

**Економска школа Ужице**



**ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ  
ПЛАНА РАДА**

**за школску 2018/2019. годину**

септембар, 2019. године

Економска школа Ужице  
Трг Светог Саве 6  
tel/faks: 031-513 383, 513 462  
e-mail: [office@eksue.edu.rs](mailto:office@eksue.edu.rs)  
web sajt: [www.eksue.edu.rs](http://www.eksue.edu.rs)



## **ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА**

за школску 2018/2019. годину

## **1. ЛЕТОПИС ШКОЛЕ**

Економска школа у Ужицу почела је са радом 25. 09. 1946. године као Државна трговачка академија, прва стручна школа те врсте на тремеђи Босне, Црне Горе и Србије. Школа је почела са радом без учионичког простора, без опреме и без стручног кадра. Наставу је похађало 99 ученика у два одељења узраста од 14 до 22 године. Иако је основана као четворогодишња, због потребе привреде за стручним кадром, у прве три генерације школовање је скраћено на трогодишње. И поред скромних материјалних и кадровских услова за рад у првим годинама, резултати су били изнад свих очекивања. Већ прва генерација ученика постигла је најбољи успех међу ученицима средњих школа у Ужицу. Свршени матуранти постају носиоци привредног и друштвеног живота и развоја у срединама где их је Министарство трговине и снабдевања упућивало да раде после дипломирања.

У наредним деценијама Школа је мењала називе: Економска средња школа, Школски центар за образовање економских, трговинских и угоститељских кадрова „Младост“, ООУР Средње стручно образовање у саставу Образовног центра „М. М. Луне“, Средња школа „Младост“, а од 1990. године носи данашњи назив Економска школа.

У Школи су се мењале генерације ученика и наставника. Мењали су се услови за рад. Једно је остало исто – Школа је задржала (већ у првим годинама стечен) ранг и углед. На многим такмичењима на различитим нивоима, наши ученици освајали су и освајају награде, бележе одличне резултате и достојно представљају Школу. Многи од бивших ученика који су се запошљавали непосредно по завршетку школовања, брзо су се афирмисали у струци. Велики број ученика настављао је образовање до највиших академских звања. Много је бивших ученика наше Школе који су се потврдили као руководиоци, писци, уметници, спортисти.

Данас Економска школа има добре материјално-техничке услове за рад и квалификовани кадар. Активно учествује у програмима модернизације наставних програма. Врши упис ученика у два подручја рада:

- економија, право и администрација
- трговина, угоститељство и туризам

Ученици се школују у класичним одељењима (економски техничар, пословни администратор, финансијски администратор, службеник у банкарству и осигурању, трговински техничар и царински техничар).

**Август 2018.**

**20. август** – одржана је седница Наставничког већа на којој је дат предлог одељењских старешина за 2018/2019. годину, именована је комисија за полагање поправних, разредних и матурских испита, утврђене су кадровске потребе и технолошки вишкови. Истакнут је календар васпитно-образовног рада за 2018/2019. годину. Директор школе је обавестила наставнике о обавезном увођењу електронског дневника од школске 2018/2019. године на основу дописа од Министарства просвете.

**15–31. август** – одржани су разредни, поправни, матурски и ванредни испити.

**29. август** – одржана је седница Наставничког већа на којој је усвојен привремени распоред часова и организована је обука за рад у електронском дневнику за све наставнике Економске школе.

**Септембар 2018.**

**03. септембар** – почела је редовна настава у школској 2018/2019. години: у преподневној смени за ученике друге и четврте године свих образовних профила, а у поподневној за ученике прве и треће године свих образовних профила.

**03. септембар** – у Свечаној сали школе организован је свечани пријем за ученике првог разреда уз пригодан програм.

**12. септембар** – На Педагошком факултету у Ужицу спроведено је тестирање за ученике првог и другог разреда за бесплатно школовање у Америци.

**14. септембар** – на седници Наставничког већа утврђен је план рада Наставничког већа за школску 2018/2019. годину и усвојен је коначни распоред редовне наставе, блок наставе, додатне и допунске наставе. Именовани су чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, чланови Стручног актива за развојно планирање из реда наставника и стручних сарадника. Донет је предлог плана стручног усавршавања наставника и стручних сарадника у школској 2018/2019. години. Разматран је Извештај о остваривању Годишњег плана рада за школску 2017/2018. годину и предлог Годишњег плана рада школе за школску 2018/2019. годину. Усвојена је структура 40-очасовне радне недеље. Донета је одлука о коришћењу уџбеника за текућу школску годину као и одлука о извођењу екскурзије за ученике трећег разреда. Извршен је избор најбољег одељења у школској 2017/2018. години и донета је одлука о награђивању истог. Најбоље одељење у 2017/2018. години је одељење III БС.

**14. септембар** – одржан је састанак Ученичког парламента на коме су изабрани председник, потпредседник и записничар Ученичког парламента као и представници ученика за школски одбор, стручне активе и тимове у школи. Разматран и усвојен Програм рада ученичког парламента, Годишњи план рада школе за школску 2018/2019. годину као и предлог одобрених уџбеника и Извештај о самовредновању квалитета рада школе.

**17. септембар** – одржана је седница Савета родитеља на којој је конституисан Савет родитеља за школску 2018/2019. годину, изабран председник, заменик и записничар. Савет је упознат са извештајем Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Разматран је предлог Извештаја о остваривању Годишњег плана рада школе за школску 2017/2018, Извештај стручног актива за развојно планирање и других тимова на нивоу школе. Разматран је предлог Годишњег плана рада школе за школску 2018/2019. годину и предлог акционих планова рада. Изабрана је осигуравајућа кућа за осигурање ученика као и висина премије по ученику, донета је одлука о висини ђачког динара, родитељи су упознати са наменом коришћења средстава прикупљених од родитеља у школској 2017/2018. години и дат је предлог Школском одбору о намени коришћења средстава прикупљених од родитеља у школској 2018/2019. години. Дата је сагласност о коришћењу уџбеника за наредну школску годину. Одређени су представници Савета родитеља за Школски одбор и за Стручни актив за развојно планирање и тимове школе. Дата је сагласност на програм и организовање у школској 2018/2019, као и одлука о висини надокнаде за бригу о деци за одељењске старешине и лекара пратиоца.

**17. септембар** – одржана је седница Школског одбора на којој су разматрани и усвојени: Извештај о остваривању Годишњег плана рада за школску 2017/2018. годину, Извештај о самовредновању, Извештај о стручном усавршавању запослених и Извештај о остваривању акционог плана из Школског развојног плана. Школски одбор је упознат са реализацијом програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања. На седници су такође разматрани и усвојени извештај о раду директора школе, Годишњи план рада за школску 2018/2019. годину и Акциони план из ШРП-а за школску 2018/2019. Усвојен је акциони план рада Тима за самовредновање и донет је план стручног усавршавања запослених. Поднет је извештај о намени коришћења средстава прикупљених од родитеља у школској 2017/2018. и донета је одлука о намени коришћења средстава која су прикупљена од родитеља у школској 2018/2019. Именовани су чланови Стручног актива за развојно планирање и одбор је упознат са саставом тимова које именује директор школе.

**18–24. септембар** – одржане су седнице Одељењских већа на којима су усвојени распореди писмених задатака, тестова, контролних вежби и ученичких педагошких профила. Наставници су упознати са здравственим, породичним и социјалним статусом ученика.

**25. септембар** – у Свечаној сали Града организована је додела кованица ученику генерације којој су присуствовали Милован Петровић и професорка Биљана Миловић.

**25–29. септембар** – реализована је екскурзија за ученике трећег разреда на релацији Ужице – Будимпешта – Праг – Дрезден – Братислава – Ужице.

**25–28. септембар** – ученици су посетили радионице Научног клуба у Регионалном центру поводом Европске ноћи истраживача.

## **Октобар 2018.**

**1–7. октобар** – у оквиру обележавања Међународне недеље дечје књиге ученици су учествовали у допуни и планирању набавке књижевног фонда школске библиотеке.

**5. октобар** – одржан је састанак Ученичког парламента на коме су присутни упознати са актима школе, Правилником о обављању друштвено-корисног односно хуманитарног рада и Програмом превенције употребе дрога.

**9–11. октобар** – ученици наше школе Ана Мијатовић 2СБО, Ана Шимшић 4Е1, Јован Тодоровић 4СО, Ђорђе Лазовић 3ФА и Оливера Јоксовић 4ФА учествовали су у НАТО вежби „Србија 2018“ у организацији Црвеног крста Србије.

**14. октобар** – реализован је наградни излет за најбоље одељење Економске школе 4БС које је са својим разредним старешином Радованом Ристовићем посетило Добрун, Вишеград и Андрићград.

**15. октобар** – Ученици одељења 3ТТ, заједно са наставницом психологије Милком Павловић, учествовали су у акцији „Зажмури да би ме разумео“ поводом Светског дана слепих (Светски дан белог штапа). Акција је изведена у организацији Међуопштинске организације Савеза слепих Србије у Ужицу, којом руководи Драгана Дучић. Овом приликом отворена је за коришћење тактилна стаза за слабовиде у центру града којом су ученици прошетали заједно са члановима овог удружења и ученицима других средњих школа, са белим повезом преко очију како би боље разумели живот слабовидих.

**19. октобар** – одржана седница Школског одбора на којој су донете измене везане за: Финансијски план Економске школе за 2018. годину, Статут Економске школе, Годишњи план рада Економске школе за школску 2018/2019. годину. Такође, разматран је и усвојен Извештај о реализованој екскурзији ученика трећег разреда у школској 2018/2019. години. Донет је Правилник о обављању друштвено-корисног односно хуманитарног рада у Економској школи у Ужицу и дата је сагласност на измену Правилника о организацији и систематизацији послова у Економској школи у Ужицу.

**25. октобар** – одржана је седница Наставничког већа на којој су наставници упознати са: Програмом превенције употребе дрога код ученика, Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности као и са Правилником о обављању друштвено-корисног односно хуманитарног рада. Поднет је извештај о реализацији екскурзије за ученике трећег разреда на релацији Будимпешта – Праг – Дрезден – Братислава у периоду од 25. до 29. септембра 2018. године. Донета је одлука о извођењу припремне наставе за ученике упућене на разредни испит.

#### **Новембар 2018.**

**5. новембар** – Ученици Економске школе освојили су прво место на првенству ОСУИРС-а града Ужица у малом фудбалу за средње школе – омладинци.

**9. новембар** – одржана је седница Школског одбора на којој је донета одлука о измени финансијског плана Економске школе за 2018. годину.

**11. новембар** – чланови библиотечке секције насликали су пано посвећен стогодишњици примирја у Првом светском рату.

**13–14. новембар** – одржане су седнице Одељенских већа на којима је анализирана реализација наставних планова и програма, као и успеха ученика на крају првог класификационог периода.

**16. новембар** – Полицијска управа у Ужицу и удружење „Родитељ“, у оквиру пројекта „Чувам себе и друге“, у сарадњи са Агенцијом за безбедност саобраћаја, у Градском културном центру организовали су трибину на тему развијања свести младих возача о штетном утицају алкохола и психоактивних супстанци на способност управљања моторним возилом, којој су присуствовали ученици четврте године наше школе.

Након трибине ученици су имали могућност да испробају симулаторе алкохолисаности и тако се увере у отежане околности управљања возилом у алкохолисаном стању.

**16. новембар** – У одељењу 4ФА на часу грађанског васпитања, гостовао је дипломирани филозоф Чедомир Цицковић, представник удружења особа оболелих од церебралне парализе. Он је са ученицима разговарао на тему става младих према особама са хендикепом. Дискутовало се и општој култури и правилном односу према особама са хендикепом.

**16. новембар** – Поводом Међународног дана толеранције, 16. новембра, први час је био посвећен разговору о толеранцији са акцентом на теме које се односе на појам толеранције, диверзитета и међусобно уважавање. Овај датум је установљен од стране УНЕСКА како би се подигла свест о признању универзалних људских права и слобода.

**20. новембар** – У Бајиној Башти је одржано окружно првенство у фудзалу за жене на коме је наша екипа освојила треће место.

**21. новембар** – На регионалном такмичењу „Пословни изазов“ одржаном у Чачку учествовали су наши ученици који су имали задатак да осмисле производ или услугу који ће одговорити на потребе људи из области медицине, спорта, туризма, образовања и забаве. Нашу школу представљали су Мирела Грачанац 4ПА, Тодор Павловић 4Е1, Ивана Челиковић 3Е2, Теодора Мајкић 3ПА, Марија Јефтић 3ПА, Наташа Радовановић 3Е2, Ивона Дрчелић 2ФА, Јелена Гардић 2ФА и Катарина Кокоровић 2ЦТ. У веома јакој конкуренцији, наши ученици Катарина Кокоровић и Тодор Павловић, постигли су велики успех и заједно са својим тимовима успели да освоје друго и треће место и пласирају се на Републичко такмичење.

**23. новембар** – Удружење грађана *Егал* из Ужица приредило је трибину посвећену вршњачком насиљу у Свечаној сали Градске куће којој су присуствовали ученици наше школе са својим професорима. Предавач је био адвокат Неђо Јовановић.

**23. новембар** – одржан је састанак Ученичког парламента на коме су утврђене припреме активности поводом 1. децембра – Светског дана борбе против сиде у сарадњи са ЈАЗАС-ом.

**26. новембар** – одржана је седница Школског одбора на којој је донета одлука о измени Финансијског плана Економске школе за 2018. годину.

**27. новембар** – одржана је седница Савета родитеља на којој је разматран Извештај о реализованој екскурзији ученика трећег разреда у школској 2018/2019. години. Извршена је анализа успеха и владање ученика после првог класификационог периода. Савет родитеља је дао сагласност на програм и организовање екскурзије у Требиње за ученике другог разреда у школској 2018/2019. години и донета је одлука о висини надокнаде за наставнике и одељењске старешине и стручног вођу пута. Савет родитеља је информисан о припреми прославе Савиндана, као и о значају учествовања у активностима Програма превенције употребе дроге.

**27. новембар** – одржана је седница Наставничког већа на којој је Драгана Радовић, психолог школе, одржала предавање на тему: „Обрасци комуникације просветних радника и рад са циљем превенције и откривања злоупотребе ПАС код ученика“. Извршена је анализа образовно-васпитног рада на крају првог класификационог периода и донете су мере за побољшање успеха у учењу и понашању ученика. Такође, на овој седници је анализиран и рад Тима за самовредновање рада школе. Утврђен је и календар школских такмичења.

**29. новембар** – Акција добровољног давања крви организована је за матуранте наше школе који су се одазвали у великом броју, заједно са својим професорима, и показали хуманост, зрелост и вољу да помогну угроженим пацијентима.

**29. новембар** – Ученици наше школе заједно са професором историје Оливером Мићићем-Бућићем присуствовали су обележавању 77. годишњице борбе на Кадиначи 1941. године у организацији Одбора за неговање традиција ослободилачких ратова Србије, Града Ужица и Народног музеја у Ужицу. Служен је парастос погинулима и одана је пошта херојима Кадиначе полагањем цвећа и пригодним програмом.

**29. новембар** – На часовима грађанског васпитања са ученицима 1ФА и 3СБО реализоване су радионице „Превенција насиља над девојкама“. Радионице су реализоване у форми вршњачког предавања волонтерки из Женског центра из Ниша и ученица Марије Симић и Тамаре Танасковић из 2Е1 одељења.

**30. новембар** – Обележена 72. годишњица рада Економске школе представом коју је припремила драмска секција, „Тако је записао Вук“ која је учествовала на Фестивалу стваралаштва младих на овогодишњем Сајму књига у Београду. Представу је подржао и хор Економске школе. Динамични дијалози су нам, у модерном духу, дочарали свет Вуковог Рјечника из 1818. године, а чули смо и занимљиве податке о историји наше школе.

### **Децембар 2018.**

**1. децембар** – у Школи је обележен Светски дан борбе против сиде, предавањем на тему ХИВ/АИДС, репродуктивно здравље.

**2–26. децембар** – Ученици првог разреда су током месеца децембра, распоређени у групе, посећивали саветовалиште за младе у Дечјем диспанзеру где су имали прилику да науче о превенцији болести зависности, заштити репродуктивног здравља, али и о проблемима занемаривања, учења и одрастања.

**3. децембар** – У сарадњи Студентског парламента Педагошког факултета, Уније студената Ужица и Уније ужичких средњошколаца у нашој школи организована је хуманитарна акција скупљања слаткиша за новогодишње пакетиће намењене деци која празнике проводе у болници или чији родитељи нису у могућности да приуште пакетиће. У периоду од 3. 12. до 17. 12. у школи је била постављена кутија у коју су ученици и запослени убацивали слаткише од којих су се правили пакетићи.



**7. децембар** – одржан је састанак Ученичког парламента на коме је поднет Извештај о обележавању 1. децембра и постигнут је договор да се поводом новогодишњих празника прикупе средства како би се припремили пакетићи за децу која су смештена у дому „Миодраг В. Матић“.

**13–14. децембар** – Обележен Дан библиотекара Србије у школској библиотеци. Ученици су насликали читалачке фазе и имали прилику да испишу поруке, цитате и предлоге за рад библиотеке на посебном панелу. Обезбеђен је и материјал са адресама сајтова за бесплатно читање и преузимање књига. Ноћ књиге обележили су и попусти у Народној библиотеци и књижари „Лагуна“ који су ученици и наставници могли да искористе.

**24. децембар** – У Народном позоришту у Ужицу одржана је свечана академија „Васкрсни, Србијо!“ поводом обележавања стогодишњице Првог светског рата на којој су учествовали ученици ЗПА – Лазар Бучевац, Филип Божовић и Јован Анђић.

**25. децембар** – У Медицинској школи је организовано караоке вече под слоганом „Музиком против насиља“ на којој су наше ученице, Јована Вуковић и Ивана Матијевић освојиле прво и треће место. У акцији су учествовале техничке школе, Ужичка гимназија, Медицинска школа и Економска школа Ужице.

**25. децембар** – одржана седница Школског одбора на којој је дата сагласност на предлог плана уписа ученика за школску 2019/2020. годину и донет је Финансијски план Економске школе за 2019. годину.

**25. децембар** – одржана је седница Наставничког већа на којој је дат предлог плана уписа ученика за школску 2019/2020. годину. Наставници су поднели извештаје о стручном усавршавању.

**26. децембар** – У Свечаној сали школе организована је хуманитарна новогодишња продајна изложба ученика наше школе на којој су изложене рукотворине и посластице које су посетиоци могли да купе и на тај начин допринесу акцији.

**Од 28. 12. до 9. 1. 2019.** године новогодишњи и божићни празници.

## Јануар 2019.

**21–22. јануар** – У Београду је одржано Републичко такмичење „Пословни изазов“ на коме су учествовали Тодор Павловић 4Е1 и Катарина Кокоровић 2ЦТ са својим професоркама, Биљаном Миликић и Бранкицом Тодоровић. Тема овогодишњег изазова била је „Како оживети домаћу кинематографију ван филмског платна“, а задатак који су добили наши ученици односио се на одржавање старих домаћих филмова кроз производ или услугу. Тимови су бројали пет чланова који су презентовали урађено пред жиријем, камерама и бројним аудиторijумом.

**24. јануар** – одржана је седница Наставничког већа на којој је утврђен програм обележавања дана Светог Саве. Зорица Караић-Шибалић, помоћник директора, обавестила је Наставничко веће о активностима које су предузете у вези са уписом ученика по дуалном образовању. Директор школе је поднела извештај о Инспекцијском надзору. Наставници су поднели извештаје о стручном усавршавању.

**27. јануар** – Пригодном академијом и ломљењем славског колача у коме су, традиционално, учествовали ученици, прослављен је Савиндан и спомен на дело и учење Светог Саве. Чланови драмске и рецитаторске секције, ученици чланови КУД-а и хор „Златиборска вила“ уприличили су приредбу својим изведбама. Гостима се обратила директорка школе која је свој говор посветила колегиници Мирјани Лазовић којој је том приликом уручена овогодишња Светосавска награда града Ужица.

**31. јануар** – одржана је седница Школског одбора на којој је разматран и усвојен Извештај о извршеном попису у Економској школи са стањем на дан 31. 12. 2018. године и донете су одлуке о измени Статута и Правилника о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика.



**Фебруар 2019.**

**1. фебруар** – одржане су седнице Одељењских већа на којима су анализирани успеси ученика на крају првог полугодишта и усвојени су распореди писмених провера.

**8–15. фебруар** – У периоду од 8. до 15. фебруара 2019. године, у Коњицу (БиХ), одржан је семинар Модел Међународног кривичног суда за Западни Балкан (MICC WeB). Сесија је одржана у оквиру пројекта „Буди Инспирација“, који је покренула Иницијатива младих за људска права ((YIHR BiH). Пројекат „Буди Инспирација“ је посвећен креирању већег нивоа разумевања међу младима о различитим наративима конфликта у Босни и Херцеговини и изградњи сарадње између младих који долазе из различитих етничких средина. Пројекат је помогла Америчка агенција за међународни развој (USAID) и у сарадњи са Националним Демократским Институтом (NDI BiH) и INFOHOUSE. Модел Међународног кривичног суда Западни Балкан - Model International CrimeCourt (MICC WeB) обухватио је ученике различитих средњих школа Босне и Херцеговине, Хрватске и Србије.

На семинару су учествовали ђаци Економске школе – Тијана Симић, Ана Старчевић, Марица Јањић, Сара Савић и Василије Гудовић и наставник Оливер Мићић Бућић.

**22. фебруар** – одржана је седница Школског одбора на којој су разматрани и усвојени Извештај о финансијском пословању за 2018. годину и Извештај о раду директора школе за период септембар 2018/фебруар 2019. године.

**Март 2019.**

**3. март** – Општинско такмичење Књижевна олимпијада одржано је у недељу, 3. марта у Медицинској школи у Ужицу. Из наше школе на такмичењу су учествовале: Јована Тасић 1Е1, Јелена Спасојевић 1Е2, Марија Јаковљевић 3ФА, Маја Миловановић и Даница Божовић 4СО и Мирела Грачанац 4ПА. У даљи круг такмичења пласирало се пет ученица – Јована Тасић (1. место), Јелена Спасојевић и Маја Миловановић (2. место), Марија Јаковљевић и Мирела Грачанац (3. место). Ментори су били професорке српског језика, Ксенија Јањушевић и Душица Виторовић.

**7. март** – одржана је седница Наставничког већа на којој је директор школе поднела Извештај о свом раду на крају првог полугодишта и упознала Наставничко веће са дописом Министарства одбране као и активностима које треба реализовати. Извршена је анализа васпитно-образовног рада на крају првог полугодишта и донете су мере за побољшање успеха у учењу и понашању ученика. Руководиоци тимова и стручних већа су поднели извештаје о свом раду.

**8. март** – У амфитеатру Медицинске школе у Ужицу одржано је предавање и представљање књиге „Све о наркоманији“ на коме су присуствовали ученици 2ФА са професорком грађанског васпитања, Горданом Шишић. Програм је организован под називом „Дружење са Слободаном Симићем“ који је и одржао поменуто предавање посвећено ученицима и наставницима.

**8–10. март** – У Економској школи одржана је тродневна акредитована обука *Достигнућа младих у Србији*. Обуци су присуствовали наставници из школе, као и велики број наставника са територије Града Ужица, али и из општина Бајина Башта, Косјерић и Чајетина. Учесници су имали прилику и да се упознају са програмима *Ученичка компанија*, *Титан* (онлајн симулација вођења предузећа), *Бизнис етика*, *Социјално предузетништво* који нуде нова искуства и знања за наше ученике, такође.

**14. март – 12. април** – На часовима одељењског старешине ученика завршних разреда, а у оквиру активности за стицање знања о систему одбране земље и значају неговања патриотских осећања, обрађене су две теме: Место, улога и задаци Војске Србије у систему безбедности и одбране Републике Србије; Војна обавеза у Републици Србији; Радна и материјална обавеза у Републици Србији и Како постати официр Војске Србије; Како постати професионални војник; Физичка спремност – предуслов за војни позив.

**14. март** – У организацији математичког друштва „Архимедес“, такмичење „Мислиша“ одржано је у нашој школи. На такмичењу су учествовала 24 ученика. „Мислиша“ је национално математичко такмичење. Мото такмичења је: Математика за све (или бар за већину). Нема селекције, елиминације, предтакмичења и рангирања школа. Учествују сви ученици који желе, од 1. разреда ОШ до 4. разреда СШ, а нарочито они који воле да решавају лепе математичке задатке и хоће математику да уче са задовољством.

**14–21. март** – Реализован је низ од по две радионице „Превенција трговином људима“ у одељењима прве и треће године. Реализатори радионица су били координатор Женског центра из Ниша и професори Гордана Шишић и Александар Пековић.

**17. март** – у Економској школи одржано је Општинско такмичење из историје на коме су учествовала укупно 43 ученика са територије општине Ужице. Из Економске школе такмичило се 5 ученика који нису остварили даљи пласман.

**18. март** – поводом обележавања Дана сећања на 17. март 2004. године – Погром на Косову и Метохији, први часови у преподневној и поподневној смени били су посвећени догађајима који су се десили 17. марта 2004. године (у три дана је страдало 11 Срба, протерано 4 012 Срба из шест градова и девет села, срушено 35 црква и манастира, 935 српских објеката).

**19. март** – одржана је седница Школског одбора на којој је разматрано остваривање Годишњег плана рада за текућу школску годину и анализиран успех и владање ученика на крају првог полугодишта са предлогом мера за побољшање успеха. Такође су донети Анекс годишњег плана рада школе за 2018/2019. годину и Анекс школског програма Економске школе.

**19. март** – одржана је седница Савета родитеља на којој је анализиран успех ученика и владање на крају првог полугодишта, разматрани су Анекс годишњег плана рада школе, Анекс школског програма, као и услови за рад школе, безбедност и заштиту ученика. На седници су предложене мере за осигурање квалитета и унапређење образовно-васпитног рада. Истакнут је значај професионалне оријентације ученика. Извршена је анализа реализације Годишњег плана рада Економске школе.

**20. март** – Одржано је школско такмичење из математике. На такмичењу су дежурали предметни наставници Радован Ристовић и Зорица Каралић-Шибалић. На такмичењу је учествовало 16 ученика, а најбоље резултате и пласман на Републичко такмичење остварило је четворо ученика – Анђела Николић 1ФА, Никола Кнежевић 2ЦТ, Ана Босић 3ФА, Марија Чарапић 4ФА.

**21. март** – Ученици 2ФА и 1 ФА одазвали су се акцији „Обуј различите чарапе“ и тако на симболичан начин пружили подршку особама са Дауновим синдромом, истичући лепоту у различитости и неопходност подизања свести у друштву о деци и одраслима оболелим од Дауновог синдрома, који су равноправни део наше заједнице.

**22–23. март** – На Правном факултету у Нишу одржано је XXIII Републичко такмичење ученика средњих школа у беседништву. Као представнице наше школе у Ниш су ишле ученице Марија Булић IVФА и Мирела Грачанац IVПА са својим менторима, професоркама српског језика и књижевности Светланом Мајкић и Душицом Виторовић. На такмичењу је учествовало 17 школа из Србије и било је укупно 33 такмичара. Ученице су у екипном пласману заузеле 2. место, а 1. место је овај пут припало Економско-трговинској школи из Врања. Ученице су и у појединачним категоријама оствариле добре резултате. Марија Булић је заузела 1. место у извођењу беседе на изабрану тему, а 12. место на импровизованој беседи. Мирела Грачанац је била 8. у извођењу беседе на задату тему, а 9. место у импровизованој беседи.

**26. март** – четири ученице из наше школе учествовале су на 49. Смотри рецитатора Златиборског округа. Смотра рецитатора „Песнице народа мог“ одржана је у Градском културном центру. На такмичењу су наступале Даница Божовић 4СО,

Мирела Грачанац 4ПА, Анђела Недељковић 1Е2 и Исидора Милошевић 1ФА. Ментор ученицама је била професорка Душица Виторовић.

**27. март** – У Крагујевцу је одржано Регионално такмичење ученичких компанија у ТЦ „Плаза“. Нашу школу је представљала компанија „Каменковићи“. На сајму су учествовале ученице 2Е2 и 2Е1 са својом менторком, професорком Биљаном Миликић.

**27. март** – Ученице 1ФА, Исидора Милошевић и Милица Вермезовић, учествовале су у Европском квизу новца преко онлајн платформе Kahoot!. Од 450 учесника из Србије, узраста од 13 до 15 година, наше ученице су се нашле на 80. месту. Ово је био први пут да је наша школа добила позив за учествовање у квизу који је 2018. године препознат као најбоља европска кампања у индустрији.

**30. март** – у Економској школи Ужице одржано је Окружно такмичење „Књижевна олимпијада“ на којој је учествовало 108 ученика из Златиборског округа. На републички ниво такмичења, које је одржано 12. маја у Сремским Карловцима из наше школе пласирале су се две ученице – Јована Тасић и Марија Јаковљевић. Ментор ученицама је професорка Ксенија Јањушевић.

**31. март** – На Сајму аутомобила у Београду одржано је прво такмичење на Балкану у симулацијама вожње, под покровитељством АМСС-а и eSports савеза Србије. Ученик наше школе, Михајло Танасковић 2СБО, остварио је историјски успех освојивши 3. место на Балкану у конкуренцији од 24 учесника.

#### **Април 2019.**

**3. април** – У оквиру активности Уније ужичких средњошколаца и Уније студената Ужица, наши ученици – Вељко Млађеновић 4ПА, Михаило Ђорђевић 4БС, Страхинја Ристовић 4ПА, Лука Ракић 4БС, Александар Мартић 4БС и Анастасија Корићанац 2СБО, учествовали су у хуманитарним турнирама и на тај начин дали значајан допринос хуманитарној акцији.

**8. април** – На такмичењу из Социјалног предузетништва, под менторством професорке Биљане Миликић, учествовале су наше ученице – Исидора Милошевић, Анита Браловић и Наташа Радовановић. Главна идеја њиховог пројекта који су презентовали у оквиру теме „Едукација људи у примарној селекцији отпада“ у удружењу „Анђео“ односила се на могућност зараде за лица из социјалних категорија – продајом сувог отпада, који је претходно селекуван.

**9. април** – одржана је седница Школског одбора на којој је донета одлука о измени Финансијског плана Економске школе за 2019. годину.

**11. април** – У Свечаној сали школе приређено је вече поезије. Наши ученици су певали и рецитовали поезију, праћену сценским наступом. Из визуре савременог стваралаштва и времена у коме живе приказан је однос младе генерације према уметности и писаној и живој речи. У поетској представи учествовали су ученици свих разреда, школски хор и пратња уз гитаре. Вече је организовала и припремила професорка српског језика, Марија Миловић, испред школске библиотеке.

**12. април** – Наша ученица, Николина Сретеновић 1СБО, учествовала је у хуманитарној акцији „Талентом за осмех“ коју је организовао Ученички парламент ОШ „Стеван Чоловић“ из Ариља, приликом које су скупљена новчана средства за угрожену децу са територије Ариља. Николина је прошле године сама иницирала и покренула хуманитарну акцију у којој су учествовале све основне школе у Ариљу с циљем прикупљана средстава за удружење ДЕБРА.

**12–13. април** – Одржано је Републичко такмичење из математике у Економско-трговинској школи "Јован Трајковић" у Зрењанину. Нашу школу представљао је по један ученик из сваког разреда, који је постигао најбољи успех на школском такмичењу: Анђела Николић 1ФА, Никола Кнежевић 2ЦТ, Ана Босић 3ФА и Марија Чарапић 4ФА. Ученици су освојили девето место у конкуренцији 40 школа. Ученике су за ово такмичење припремали предметни наставници Зорица Карайић-Шибалић и Радован Ристовић.

**15–16. април** – одржане су седнице Одељенских већа на којима су анализирани: реализација наставних планова и програма и успех ученика на крају трећег класификационог периода.

**17. април** – У Београду је одржано национално такмичење из Социјалног предузетништва. Своју идеју о селекцији отпада, тим предвођен професорком Биљаном Миликић, разрадио је у виду понуде ЈКП-у које би, на тај начин, запослило социјална лица. Идеја, еколошки освешћена, представљена је у оквиру њихове компаније „Nice tomorrow“. Чланови тима су ученице из 1ФА и 3Е2 - Исидора Милошевић, Анита Браловић, Наташа Радовановић и Ивана Чанчаревић.

**17–18. април** – Поводом Међународног дана књиге, у школској библиотеци одржана је радионица прављења обележивача за књиге – bookmark-а. На домаћинат начин, ученице су креирале велики број обележивача, различитог карактера и смисла – од читата до популарних ликовних форми. У радионици су учествовале ученице 1ФА и 3ФА.

**17–19. април** – У Пловдиву (Бугарска), у организацији Министарства за науку и образовање, по XXII пут одржан је Међународни фестивал виртуелних предузећа под називом ТФ Фест 2019, у трајању од 17. до 19. априла. Ове године на такмичењу је учествовало 118 екипа из 7 земаља. Наша школа је освојила три награде.

**23. април** – На Међународни дан књиге, ученице су професорима поделиле своје радове, настале током радионице прављења обележивача, уз позив вршњацима да читају и чувају књигу. Овим путем је поручено да су у библиотеку и у свет књиге сви добродошли.

**24. април** – одржана седница Наставничког већа на којој је извршена анализа васпитно-образовног рада на крају трећег класификационог периода и донете су мере за побољшање успеха у учењу и понашању ученика. Поднети су извештаји са одржаних такмичења. Донета је одлука о извођењу припремне наставе за ученике упућене на разредни испит из страних језика и усвојена су испитна питања за матурски испит. Такође на седници је победничка екипа са 22. Међународног сајма виртуелних предузећа у Бугарској наставницима представила своју презентацију на енглеском језику.

**Од 26. априла до 3. маја** пролећни распуст за ученике.

### **Мај 2019.**

**6–24. мај** – Тим за промоцију школе, који чине ученици и професори, кроз низ планираних активности, представио је понуду Економске школе у основним школама Општине Ужице. Кроз презентације и искуства ученика приказан је концепт средњег економског образовања.

**8. мај** – На наградном конкурс Црвеног крста, „Крв живот значи“, у категорији ликовних радова, ученица Тијана Нешковић 3ФА, освојила је друго место. Ментор ученици је професор Драган Вићентић.

**9. мај** – Реализован је Форум театар „Превенција насиља над женама“ у одељењима 1ФА, 1ЦТ, 3ФА и 3СБО. Форум су реализовали волонтери са координатором Женског центра из Ниша.

**9. мај** – Ђаци, професори и руководство Економске школе, присуствовали су откривању споменика 1 300 каплара испред зграде школе, у организацији Друштва српских домаћина и Града Ужица. Овим гестом одата је почаст српској младости, средњошколцима и студентима који су мобилисани на фронт у Првом светском рату.

**10. мај** – Одржан је крос РТС-а „Кроз Србију“ на којем је учествовало 150 наших ученика.

**10–12. мај** – У Крушевцу је одржан 8. Међународни сајам виртуелних предузећа на коме се представило предузеће „Српски опанак“ које су покренули ученици 3ФА. Сајам је био ревијалног карактера, али учешће наше школе није прошло незапажено.

**12. мај** – одржано је Републичко такмичење Књижевна олимпијада. Наше ученице су оствариле успешне резултате: Јована Тасић 5. место и Марија Јаковљевић 4. место. Све то успеле су захваљујући великом раду и труду, и наравно, уз помоћ своје професорке Ксеније Јањушевић.

**13–17. мај** – Чланови Еколошке секције, учествовали су у „Зеленој недељи Европске уније“ у Народној библиотеци Града Ужица. У холу библиотеке постављени су радови ученика из свих основних и средњих школа у граду. Радови ученика наше школе су били врло примећени, јер су поруке биле изузетно ефектне.

**14. мај** – одржана је седница Наставничког већа на којој је донета одлука о извођењу припремне наставе за ученике упућене на разредни испит (ученици завршног разреда који нису стекли услов да буду оцењени). Усвојен је распоред часова за јун као и календар послова за период мај–јун. Извршена је подела задужења за израду Анекса школског програма.

**16. мај** – У Економској школи је организован Дан отворених врата на којем су представљени образовни профили које нудимо. Ученици осмог разреда су могли да сазнају више о виртуелним предузећима – Biofoodies, Healthfactory, Nice tomorrow и Српски опанак, и о ученичким компанијама – Каменковићи, Sweet roze, као и о концепту пословања и о свим ваннаставним активностима и догађајима у нашој школи. На штандовима су вредно радили наши ученици који су на најбољи начин приближили и представили понуду наше школе. Похваљујемо све ученике и професоре који су учествовали у организацији.

**16. мај** – одржана је седница Школског одбора на којој је донета одлука о изменама и допунама Статута Економске школе и Правилника о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика, као и о измени Финансијског плана Економске школе за 2019. годину. Такође је донет Правилник о организацији и полагању испита.

**17. мај** – На Градском тргу одржана је матурантска парада у којој је учествовало 169 матураната наше школе.

**17. мај** – У ходнику другог спрата школе, постављена је мини-изложба посвећена Милутину Миланковићу, у сарадњи са Народном библиотеком и РЦУ. Ауторке изложбе су Даница Божовић и Марина Тасић.

**18. мај** – Уручене су награде победницима литерарног конкурса „Зоран Теодосић“ на коме је наша ученица, Вања Јовичић ЗФА освојила друго место саставом на тему „Две се у мени побише силе, мозак и срце, памет и сласт“.

**18. мај** – организован је излет за ученике четвртог разреда у оквиру факултативне наставе из предмета верска настава и грађанско васпитање. Ученици су са наставницима посетили Вишеград.

**20. мај** – Представници Комерцијалне банке из Ужица, Чедомир Петронијевић и Наташа Костић одржали су предавање за ученике образовног профила банкарски службеник и службеник осигурања на тему Улога, циљеви и надлежности Народне банке Србије и функционисање пословне банке.

**23–25. мај** – организована је екскурзија за ученике другог разреда на релацији Ужице – Добрун – Вишеград – Тјентиште – Билећа – Требиње – Ужице.

**29. мај** – организована је традиционална утакмица између матураната и професора.

**29. мај** – „Пријатељи деце Србије“ у партнерству са УНИЦЕФ-ом, организовали су радионицу „Да ли се чујемо“. Овај омладински дијалог окупио је младе како би се разговарало о њиховим потребама у окружењу у коме живе и како да се то постигне уз јачање регионалне сарадње. Ученици су осмишљали пројекте који би се могли реализовати ради побољшања положаја младих у заједници. Радионица је одржана у Ужичкој гимназији, а нашу школу су представљале ученице 1ФА, Анђела Николић и Анита Браловић.

**31. мај** – завршена је настава за ученике завршних разреда.

**31. мај** – одржане су седнице одељењских већа за завршне разреде.



**Јун 2019.**

**5. јун** – почео је матурски испит, писменим задатком из српског језика и књижевности.

**5–14. јун** – одржано је полагање матурског испита за ученике IVПА, IVБС, IVФА и IVСО одељења.

**7. јун** – матурско вече у хотелу „Златибор“.

**10–14. јун** – ученици одељења IVE1 и IVE2 полагали су испите из изборних предмета и радили одбрану практичног рада.

**11. јун** – одржан је испит за проверу стручно-теоријских знања ученика одељења IVПА, IVБС, IVФА и IVСО.

**14. јун** – састанак Испитног одбора на коме су анализирани резултати матурских испита.

**14. јун** – одржана је седница Наставничког већа на којој је урађена анализа успеха спроведеног матурског испита за 2018/2019. годину, проглашени носиоци Вукове дипломе и изабран је ученик генерације у школској 2018/2019. години, Јасмина Терзић 4БС, која је 21. јуна 2019. године присуствовала пријему код Његовог краљевског величанства престолонаследника Александра Карађорђевића II на Белом двору у Београду.

**18. јун** – у Свечаној сали школе била је свечана подела диплома ученицима завршних разреда за изузетан успех и примерно владање, као и похваљивање и награђивање ученика и њихових ментора за значајне резултате постигнуте на такмичењима.

**20. јун** – у Градском културном центру организован је пријем за ученике – носиоце Вукове дипломе, ученика генерације и за републичке победнике у школској 2018/2019. години.

**21. јун** – завршетак наставне године за ученике I, II и III разреда.

**21. јун** – седнице Одељењских већа одељења I, II и III разреда.

**21. јун** – ученица генерације, Јасмина Терзић, присуствовала је пријему код Његовог краљевског величанства престолонаследника Александра Карађорђевића II на Белом двору где јој је уручена Похвалница као знак признања за постигнути успех у завршеном средњем образовању.

**25. јун** – Ученици другог и трећег разреда, њих шесторо, учествовали су на радионици „Права детета у политикама и пракси“ под покровитељством ЦПД „Београд“ и организације „Save the children“ и подршке Владе Шведске.

**28. јун** – саопштавање успеха и подела сведочанстава ученицима I, II и III разреда.



## 2. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА

### 2. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА

Годишњи план рада школе обухвата скуп послова и радних задатака свих радника и ученика школе, органа управљања и стручних органа, а првенствено задатке и податке о организовању и извођењу образовно-васпитног рада, тј. наставе и осталих облика наставних активности.

Годишњи план рада Економске школе рађен је на основу следећих законских и подзаконских аката:

- Закон о основама система образовања и васпитања (Сл. гл. РС. бр. 88/17, 27/18-др. закон и 10/19)
- Закон о средњем образовању и васпитању (Сл. гл. РС бр. 55/13, 101/17 и 27/18 – др. закон)
- Одлука о мрежи јавних средњих школа (Сл. гл. РС бр. 48/18)
- Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност средњег образовања (Сл. гл. РС. бр. 72/15, 84/15, 73/16, 45/18)
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору (Сл. гл. РС бр. 68/15, 85/15, 81/16, 95/18)
- Уредба о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору (Сл. гл. РС. бр. 81/17, 6/18, 43/18)
- Уредба о шифарнику радних места (Сл. гл. РС. бр. 48/18)
- Правилник о календару образовно-васпитног рада средњих школа за школску 2018/2019. годину (Сл. гл./Пр. гл. РС бр. 10/18.)
- Правилник о оцењивању ученика у средњем образовању и васпитању (Сл. гл. РС бр. 82/15)
- Правилник о обављању друштвено-корисног односно хуманитарног рада (Сл. гл. РС бр. 68/18)
- Правилник о јавним исправама које издаје средња школа (Сл. гл. РС бр. 31/06, 51/06, 44/13, 43/15, 48/18 и 37/19 )
- Правилник о евиденцији у средњој школи (Сл. гл. РС бр. 31/06, 51/06, 44/13, 55/14, 48/18 и 82/18)
- Правилник о дипломама за изузетан успех ученика у средњим школама (Сл. гл. РС бр. 37/93, 43/15)
- Каталог уџбеника (Сл. гл./Пр. гл. РС бр. 9/16, 5/18 и 4/19)
- Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Сл. гл. РС“ број 46/19)
- Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређења угледа, части или достојанства личности (Сл. гл. РС бр. 65/18)
- Правилник о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничким школама (Сл. гл./Пр. гл. РС бр. 6/90 , 4/91, 7/93, 17/93, 1/94, 2/94, 2/95, 3/95, 8/95 , 5/96, 2/02, 5/03, 10/03, 24/04, 3/05, 6/05, 11/05, 6/06, 12/06, 8/08, 1/09, 3/09, 10/09, 5/10, 8/10, 11/13, 14/13, 5/14, 3/15, 11/16 и 13/18)
- Правилник о наставном плану и програму за стицање образовања у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада Економија, право и администрација – област економија (Пр. гл. РС бр. 3/96, 3/97, 14/97, 12/02, 5/03, 11/06 4/13, 11/13)
- Правилник о наставном плану и програму за стицање образовања у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада

- Трговина, угоститељство, туризам – област трговина (Сл. гл./Пр. гл. РС бр. 11/02, 8/09, 16/13, 7/16, 4/18)
- Правилник о наставном плану и програму за образовни профил Финансијски администратор (Пр. гл. РС бр. 10/12, 11/13)
  - Правилник о наставном плану и програму за образовни профил Пословни администратор (Пр. гл. РС бр. 10/12, 11/13)
  - Правилник о наставном плану и програму огледа за образовни профил Службеник у банкарству и осигурању (Пр. гл. РС бр. 15/15)
  - Правилник о наставном плану и програму за образовни профил Царински техничар (Пр. гл. РС бр. 4/13)
  - Правилник о изменама Правилника о наставном плану и програму за стицање образовања у трогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада Трговина, угоститељство и туризам – област трговина (Сл. гл./Пр. гл. РС бр. 16/13)
  - Правилник о плану и програму наставе и учења општеобразовних предмета средњег стручног образовања и васпитања у подручју рада Трговина, угоститељство и туризам (Сл. гл./Пр. гл. РС бр. 6/18) – туристичко-хотелијерски техничар
  - Правилник о плану и програму наставе и учења стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Трговина, угоститељство и туризам (Сл. гл./Пр. гл. РС бр. 6/18) – туристичко-хотелијерски техничар
  - Правилник о допунама правилника о плану и програму наставе и учења општеобразовних предмета средњег стручног образовања и васпитања у подручју рада Економија, право и администрација (Сл. гл./Пр. гл. РС бр. 9/19) – економски техничар
  - Правилник о допунама правилника о плану и програму наставе и учења стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Економија, право и администрација (Сл. гл./Пр. гл. РС бр. 9/19) – економски техничар
  - Правилник о распоређивању ученика за учење кроз рад – дуално образовање (Сл. гл. РС бр. 102/18)
  - Правилник о педагошкој норми свих облика образовно-васпитног рада наставника и стручних сарадника у средњој школи (Сл. гл./Пр. гл. РС бр. 1/92, 23/97, 2/00)
  - Правилник о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама (Сл. гл. / Пр. гл. РС бр. 8/15, 11/16, 13/16, 2/17 и 13/18)
  - Правилник о степену и врсти образовања наставника стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Економија, право и администрација (Сл. гл. / Пр. гл. РС бр. 16/15, 11/16, 2/17 и 1/19)
  - Правилник о степену и врсти образовања наставника стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Трговина, угоститељство и туризам (Сл. гл. / Пр. гл. РС бр. 5/15, 16/15, 19/15, 11/16, 2/17 и 13/18)
  - Правилник о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника (Сл. гл. РС 22/05, 51/08, 88/15, 105/15, 48/16)
  - Правилник о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника (Сл. гл. РС бр. 81/17, 48/18)
  - Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника (Сл. гл./Пр. гл. РС бр. 5/12)
  - Правилник о ближим условима у погледу простора, опреме и наставних средстава за остваривање плана и програма заједничких предмета и стручних предмета у средњој школи за образовне профиле трећег и четвртог степена стручне спреме (Пр. гл. РС бр. 7/91, 9/91, 2/98, 1/03, 2/09)

- Правилник о ближим условима у погледу простора, опреме и наставних средстава за остваривање наставних планова и програма образовања и васпитања за стручне предмете за образовне профиле у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручним школама у подручју рада Економија, право и администрација (Сл. гл./Пр. гл. РС бр. 16/15, 7/16)
- Правилник о ближим условима у погледу простора, опреме и наставних средстава за остваривање наставних планова и програма образовања и васпитања за стручне предмете за образовне профиле у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручним школама у подручју рада Трговина, угоститељство и туризам (Службени гласник Републике Србије – „Просветни гласник“, број 16/15)
- Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за средње школе (Пр. гл. РС бр. 6/03, 23/04, 9/05, 11/16 )
- Правилник о програму стручне матуре и завршног испита (Сл. гл. РС/ПР гл. бр. 1/18)
- Правилник о организацији и остваривању екскурзије у средњој школи (Сл. Гл./Пр Гл. РС бр. 30/19)
- Правилник о стандардима квалитета рада установе (Сл. гл. РС бр. 14/18)
- Правилник о вредновању квалитета рада установа (Сл. гл. РС бр. 10/19)
- Закон о просветној инспекцији (Сл. гл. 27/18)
- Правилник о инспекцијском надзору (Сл. гл. 36/15)
- Правилник о Стандардима компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја (Сл. гл./Пр гл. РС бр. 5/11)
- Правилник о стандардима компетенција директора установа образовања и васпитања (Сл. гл. РС бр. 38/13)
- Правилник о програму обуке и полагања испита за лиценцу за директора (Сл. гл. РС бр. 63/18)
- Закон о заштити података о личности (Сл. гл. РС бр. 87/18)
- Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање (Сл. гл. 76/10, 74/18)

## Интерни акти школе

- Статут
- Правилник о организацији и систематизацији послова
- Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика
- Правилник о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика
- Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада
- Правила понашања у Економској школи
- Правилник о похваљивању и награђивању ученика
- Правилник о организацији и полагању испита
- Правилник о ванредном школивању
- Годишњи план рада
- Пословник о раду Школског одбора
- Пословник о раду Савета родитеља
- Пословник о раду Ученичког парламента
- Пословник о раду Наставничког већа
- Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених
- Правилник о безбедности и здрављу на раду
- Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања у Економској школи
- Правилник о раду (Уговор о раду)
- Правила заштите од пожара

- Правилник о процени ризика
- Правилнике везане за финансијско пословање школе

## 2.1. Образовни профили за које је школа верификована

У школској 2018/19. години Школа је организовала наставу у 24 одељења и то:

- 6 одељења I разреда,
- 6 одељења II разреда,
- 6 одељења III разреда,
- 6 одељења IV разреда

Школа је верификована за следеће образовне профиле по подручјима рада

| Број решења                              | Подручје рада                     | Образовни профил                                        | Трајање образовања                |
|------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 022-05-203/94-03<br>од 26.03.1994.год.   | Економија, право и администрација | Економски техничар                                      | 4 године                          |
|                                          |                                   | Комерцијални техничар                                   | 4 године                          |
|                                          | Трговина, угоститељство и туризам | Трговац                                                 | 3 године                          |
|                                          |                                   | Кувар                                                   | 3 године                          |
|                                          |                                   | Конобар                                                 | 3 године                          |
|                                          |                                   | Посластичар                                             | 3 године                          |
| 022-05-203/94-03<br>од 19.01.2000.год.   | Економија, право и администрација | Економски техничар                                      | 4 године                          |
|                                          |                                   | Финансијски техничар                                    |                                   |
| 022-05-203/94-03<br>од 27.02.2004.год.   | Трговина, угоститељство и туризам | Трговински техничар                                     | 4 године                          |
| 022-05-203/94-03<br>од 31.05.2005.год.   | Економија, право и администрација | Пословни администратор – оглед                          | 4 године (I разред)               |
|                                          |                                   | Финансијски администратор – оглед                       | 4 године (I разред)               |
| 022-05-203/94-03<br>од 21.06.2006.год.   | Економија, право и администрација | Пословни администратор – оглед                          | 4 године (II, III и IV разред)    |
|                                          |                                   | Финансијски администратор – оглед                       | 4 године (I и II разред)          |
| 022-05-203/94-03<br>од 21.06.2006.год.   | Економија, право и администрација | Банкарски службеник – оглед                             | 4 године (I разред)               |
| 022-05-00203/94-03<br>од 02.06.2008.год. | Економија, право и администрација | Финансијски администратор – оглед                       | 4 године (III и IV разред)        |
|                                          |                                   | Банкарски службеник – оглед                             | 4 године (II, III и IV разред)    |
| 022-05-00203/94-03<br>од 27.04.2010.год. | Економија, право и администрација | Службеник осигурања – оглед                             | 4 године (I, II, III и IV разред) |
| 022-05-00203/94-03<br>од 28.05.2013.год. | Економија, право и администрација | Пословни администратор                                  | 4 године (I, II, III и IV разред) |
|                                          |                                   | Финансијски администратор                               |                                   |
| 022-05-00203/94-03<br>од 13.07.2017.год. | Трговина, угоститељство и туризам | Туристички техничар                                     | 4 године                          |
| 022-05-00203/94-03<br>од 11.12.2017.год  | Економија, право и администрација | Службеник у банкарству и осигурању<br>Царински техничар | 4 године                          |

### 3. МАТЕРИЈАЛНО - ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

#### 3.1. Просторни услови рада и опремљеност школе

Школа обавља своју делатност у једној половини школске зграде у ул. Трг Светог Саве 6, заједничке са Ужичком гимназијом, радећи у две смене. Реконструкцијом крова и адаптацијом таванског простора школа је добила још око 500 м<sup>2</sup> корисне површине па је укупна површина школског простора 2.808 м<sup>2</sup>.

Намена школског простора приказана је у следећој табели:

| Ред. број | Намена школског простора                                                        | Број просторија | Површина у м <sup>2</sup> |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|
| 1.        | <b>1 Учионице опште намене</b>                                                  | 15              | 1023,75                   |
| 2.        | <b>2 Биро за обуку</b>                                                          | 2               | 75                        |
| 4.        | <b>3 Кабинет „виртуелне банке“</b>                                              | 1               | 38                        |
| 5.        | <b>4 Канцеларија ПП службе</b>                                                  | 1               | 35                        |
| 7.        | <b>5 Кабинет за савремену пословну кореспонденцију и канцелариско пословање</b> | 2               | 33,75                     |
| 8.        | <b>6 Кабинет за рачунарство и информатику и пословну информатику</b>            | 1               | 45                        |
| 9.        | <b>7 Наставничка канцеларија</b>                                                | 1               | 105                       |
| 10.       | <b>8 Канцеларије</b>                                                            | 3               | 88,50                     |
| 11.       | Просторија за пријем родитеља                                                   | 1               | 18,75                     |
| 12.       | <b>9 Библиотека</b>                                                             | 1               | 52                        |
| 13.       | <b>10 WC</b>                                                                    | 8               | 45,60                     |
| 14.       | <b>11 Кухиња, оставе, радионица, остале просторије</b>                          | 4               | 30,65                     |

Економска школа, заједнички са Ужичком гимназијом, користи велику фискултурну салу са свлачионицама, пратећим просторијама и кабинетом за професоре површине 570 м<sup>2</sup> и малу фискултурну салу са свлачионицама површине 180 м<sup>2</sup>.

Вансудским поравнањем од 11. 4. 2008. године извршена је размена непокретности између Економске школе као корисника кабинета за угоститељство и предузећа Слога д.о.о за угоститељство, туризам и трговину као власника простора површине 106,89 м<sup>2</sup> у улици Немањина бр. 85 у приземљу стамбене зграде. Тим поравнањем Република Србија постаје власник, а Економска школа корисник пословног простора који је адаптиран, задовољава просторне услове и сврсисходан је за потребе извођења наставе ученицима угоститељских образовних профила.

Школска библиотека има око 16 000 књига. Школа је обогатила свој књижни фонд и стручном литературом. У библиотеци има око десет места за индивидуални и групни рад ученика. Омогућен је стални приступ интернету и коришћење електронских публикација.

### 3.2. Извештај о реализацији плана унапређења материјално-техничких услова рада

| Време                 | Активност                                                                                                                              | Начин                                                  | Носиоци                     |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------|
| У току школске године | Окречене су учионице 5, 23, 27, 44, 45, масна цокла у учионицама 3 и 4 и ходнику школе на првом спрату, замена пода у учионицама 3 и 4 | средства локалне самоуправе                            | Директор Школе, домар Школе |
| У току школске године | Набављено је 15 нових рачунара за потребе наставе, 2 телевизора и лаптоп, штампач                                                      | средства локалне самоуправе, средства од ђачког динара | Директор Школе              |
| У току школске године | Набавка и замена дотрајалог намештаја и замењено је 7 врата на учионицама                                                              | средства локалне самоуправе                            | Директор Школе              |



## 4. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

### 4.1. Директор школе

| Презиме и име          | Врста стручне спреме | Год. радног стажа | Лиценца | % ангажовања на другим пословима у Школи (којим) |
|------------------------|----------------------|-------------------|---------|--------------------------------------------------|
| Милица Прљевић         | Дипломирани педагог  | 27                | ДА      | директор школе                                   |
| Карайић-Шибалић Зорица | Мастер математичар   | 21                | ДА      | помоћник директора 50%                           |

### 4.2. Наставни кадар

| Презиме и име              | 12 Врста стр. спреме                                                 | Предмет/и који/е предаје                  | Год. рад. стажа | Лиценца | % ангажов. у школи | % ангажов. у другој школи                                         |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Арсенијевић Слободан       | дипл. економиста                                                     | Економска група предмета (стручно)        | 32              | ДА      | 100                | /                                                                 |
| Андрић Емилија             | дипл. филозоф                                                        | Логика са етиком (стручно)                | 12              | ДА      | 10                 | 10% Музичка<br>20% Уметнич.<br>60% Техничка                       |
| Бајић Јасмина              | проф. физичке културе                                                | Физичко васпитање (стручно)               | 31              | ДА      | 100                | /                                                                 |
| Бралушић – Влаховић Душица | дипл. економиста                                                     | Економска група предмета (стручно)        | 25              | ДА      | 100                | /                                                                 |
| Вукотић Милена             | дипл. инж. технологије                                               | Комерц. позн. робе, грађ. васп. (стручно) | 29              | ДА      | 65                 | 35 %<br>Техничка школа                                            |
| Вићентић Драган            | дипл. сликар проф. ликовне културе, мастер ликовни уметник           | Ликовна култура (стручно)                 | 12              | ДА      | 15                 | 40% Медиц.<br>5% Уж.гим.<br>40% Прва основна школа краља Петра II |
| Вучинић Јелена             | проф. српског језика и књижевности                                   | Српски језик и књижевност (стручно)       | 18              | ДА      | 100                | /                                                                 |
| Виторовић Душица           | Мастер проф. језика и књижевности                                    | Српски језик и књижевност (стручно)       | 2               | НЕ      | 100                | /                                                                 |
| Гавриловић Бранко          | мастер математичар                                                   | Математика (стручно)                      | 12              | ДА      | 110                | /                                                                 |
| Ђоковић Иван               | дипл. економиста                                                     | Економска група предмета (стручно)        | 26              | ДА      | 100                | /                                                                 |
| Ђуричић Наташа             | дипл. економиста                                                     | Економска група предмета (стручно)        | 22              | ДА      | 100                | /                                                                 |
| Златић Обрад               | проф. физичке културе, магистар наука из области физ. васп. и спорта | Физичко васпитање (стручно)               | 35              | ДА      | 100                | /                                                                 |

|                                      |                                                         |                                                                         |    |    |       |                                              |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----|----|-------|----------------------------------------------|
| Зечевић<br>Никола                    | дипл. теолог                                            | Верска настава                                                          | 12 | НЕ | 60    | 40% Угоститељско-<br>туристичка школа        |
| Јањушевић<br>Ксенија                 | проф. српског<br>језика                                 | Српски језик и<br>књижевност<br>(стручно)                               | 37 | ДА | 100   | /                                            |
| Јелисавчић<br>Небојша                | проф. технике и<br>информатике                          | Рачунарство и<br>информ.<br>Електрон. посл.<br>Грађ. васп.<br>(стручно) | 20 | ДА | 100   | /                                            |
| Јовановић<br>Александра              | дипл. правник                                           | Правна група<br>пред.<br>(стручно)                                      | 16 | ДА | 60    | 40% Техничка<br>школа Пожега                 |
| Караић –<br>Шибалић<br>Зорица        | мастер<br>математичар                                   | Математика, 66%<br>(стручно)                                            | 21 | ДА | 100   | /                                            |
| Кнежевић<br>Светлана                 | проф. физичке<br>културе                                | Физичко<br>васпитање<br>(стручно)                                       | 22 | ДА | 20    | 80%<br>Ужичка гимназија                      |
| Кузељевић<br>Ивана                   | дипл.<br>економиста                                     | Организ.<br>практичне<br>наставе 50%<br>(стручно)                       | 9  | ДА | 100   | /                                            |
| Караклић<br>Бранка                   | проф.<br>француског<br>језика и<br>књижевности          | Француски језик<br>(стручно)                                            | 3  | НЕ | 33,33 | /                                            |
| Костадиновић<br>Јовановић<br>Јелена  | дипл.<br>економиста,<br>магистар<br>економских<br>наука | Економска група<br>предмета<br>(стручно)                                | 23 | НЕ | 35    | Угоститељско<br>туристичка школа<br>Чајетина |
| Лукић<br>Бранкица                    | дипл.<br>економиста                                     | Економска група<br>предмета<br>(стручно)                                | 26 | ДА | 100   | /                                            |
| Луковић<br>Славко                    | мастер ликовни<br>уметник                               | Ликовна култура                                                         | 3  | НЕ | 15    | 85% Уметничка<br>школа                       |
| Мајкић<br>Светлана                   | проф. српског<br>језика                                 | Српски језик и<br>књижевн.<br>(стручно)                                 | 21 | ДА | 100   | /                                            |
| Максимовић-<br>Рубежановић<br>Љиљана | дипл. екон.<br>мр наука<br>међунар.<br>економије        | Економска група<br>предмета<br>(стручно)                                | 28 | ДА | 100   | /                                            |
| Марјановић<br>Мирјана                | дипл.<br>економиста                                     | Економска група<br>предмета<br>(стручно)                                | 26 | ДА | 100   | /                                            |
| Марковић<br>Весна                    | дипл.<br>економиста                                     | Економска група<br>предмета<br>(стручно)                                | 26 | ДА | 30    | /                                            |
| Марковић<br>Љиљана                   | дипл.<br>економиста                                     | Економска група<br>предмета<br>(стручно)                                | 32 | ДА | 100   | /                                            |
| Марковић<br>Раденко                  | дипл.<br>економиста                                     | Економска група<br>предмета<br>(стручно)                                | 32 | ДА | 100   | /                                            |

|                       |                                    |                                                   |    |    |     |                                           |
|-----------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------|----|----|-----|-------------------------------------------|
| Миливојевић Радош     | дипл. економиста                   | Економска група предмета (стручно)                | 25 | ДА | 100 | /                                         |
| Миликић Биљана        | дипл. економиста                   | Економска група предмета (стручно)                | 28 | ДА | 100 | /                                         |
| Миловић Биљана        | дипл. економиста                   | Економска група предмета (стручно)                | 20 | ДА | 100 | /                                         |
| Милошевић Аница       | дипл. математичар                  | Математика (стручно)                              | 33 | ДА | 100 | /                                         |
| Милошевић Драгана     | проф. енглеског језика             | Енглески језик (стручно)                          | 21 | ДА | 100 | /                                         |
| Миловић Марија        | мастер. проф. језика и књижевности | Култ. јез. израз, ретор. и беседништво. (стручно) | 1  | НЕ | 20  | /                                         |
| Миљковић Надежда      | дипл. економиста                   | Економска група предмета (стручно)                | 34 | ДА | 100 | /                                         |
| Мићић Буђић Оливер    | дипл. историчар                    | Историја (стручно)                                | 18 | ДА | 110 | /                                         |
| Милекић Бранкица      | дипл. економиста                   | Економска група предмета (стручно)                | 26 | ДА | 100 | /                                         |
| Митровић Драгина      | дипл. психолог                     | Вештина комуник. и посл. психологија              | 9  | ДА | 30  | Ош „Нада Матић“ 50%                       |
| Недељковић Снежана    | дипл. историчар                    | Историја (стручно)                                | 24 | ДА | 10  | Техничка школа „Радоје Љубичић“ 90%       |
| Пантелић Љиљана       | дипл. економиста                   | Економска група предмета (стручно)                | 29 | ДА | 100 | /                                         |
| Пауновић Милеса       | дипл. економиста                   | Економска група предмета (стручно)                | 15 | ДА | 100 | /                                         |
| Пауновић Славица      | дипл. инж. организационих наука    | Рачунарство и информатика (стручно)               | 13 | ДА | 100 | /                                         |
| Пузовић Валентина     | дипл. економиста                   | Економска група предмета (стручно)                | 20 | ДА | 100 | /                                         |
| Пуцаревић Бојана      | дипл. економиста                   | Економска група предмета (стручно)                | 14 | ДА | 100 | /                                         |
| Пековић Александар    | проф. физичке културе              | Физичко васпитање, изабр. спорт                   | 15 | ДА | 40  | Медицинска школа 60%                      |
| Перовић Слободан      | дипл. хемичар                      | Хемија                                            | 4  | НЕ | 10  | ОШ „Д. Јерковић“ 10%<br>ОШ „Н. Матић“ 20% |
| Павловић Милка        | дипл. психолог                     | Психологија (стручно)                             | 25 | ДА | 20  | Уметн. шк 80%<br>Ужичка гимназија 10%     |
| Радовановић Миломирка | дипл. политиколог                  | Социологија, ГВ (стручно)                         | 30 | ДА | 75  | 25%<br>Уметничка школа,                   |

|                               |                                                |                                                         |    |    |       |                                                                                       |
|-------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----|----|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Ристовић Душица               | дипл. биолог                                   | Биологија, екологија, (стручно)                         | 18 | ДА | 50    | 50%<br>Ужичка гимназија                                                               |
| Ристовић Радован              | дипл. математичар                              | Математика (стручно)                                    | 23 | ДА | 100   | /                                                                                     |
| Ратковић Кристина             | дипл. географ др наука из обл. туризма         | Географија, економ. геогр. ГВ(стручно)                  | 16 | ДА | 90    | 10%<br>Ужичка гимназија                                                               |
| Стојановић Светлана           | проф. енглеског језика                         | Енглески језик (стручно)                                | 9  | ДА | 100   | /                                                                                     |
| Станић Љиљана                 | дипл. правник                                  | Правна група предм.(стручно)                            | 15 | ДА | 75    | Ужичка гимназија 25%                                                                  |
| Селаковић Радмила             | дипл. биолог                                   | Биологија и Екологија                                   | 15 | ДА | 35    | ОШ „Стари град“ 65%                                                                   |
| Станић Гордана                | дипл. економиста                               | Економска група предмета (стручно)                      | 15 | ДА | 100   | /                                                                                     |
| Савић Љиљана                  | мастер филолог                                 | Шпански језик 22,22%, орг. практ. наставе 50% (стручно) | 2  | НЕ | 72,22 | /                                                                                     |
| Станојевић Милинковић Слађана | проф. немачког језика и књижевности            | Немачки језик (стручно)                                 | 5  | НЕ | 22,22 | Прва основна школа краља Петра II 77,78%                                              |
| Тодоровић Бранкица            | дипл. економиста, доктор економских наука      | Економска група предмета (стручно)                      | 14 | ДА | 100   | /                                                                                     |
| Тодоровић Миланка             | дипл. економ, специјалиста за елект. пословање | Економска група предмета (стручно)                      | 25 | ДА | 100   | /                                                                                     |
| Трмчић Бркић Гордана          | дипл. економиста                               | Економска група предмета (стручно)                      | 23 | ДА | 100   | /                                                                                     |
| Тошић Радомир                 | дипл. физико-хемикар                           | Физика (стручно)                                        | 25 | ДА | 10    | Тех.шк.“Радоје Љубичић “ 25%, Техн. шк. 45% ОШ „Душан Јерковић“ 10%, Музичка школа10% |
| Ћитић Гордана                 | дипл. хемичар                                  | Хемија (стручно)                                        | 26 | ДА | 30    | Техничка. школа 70%                                                                   |
| Џвијовић Мирјана              | проф. енглеског језика                         | Енглески језик (стручно)                                | 24 | ДА | 100   | /                                                                                     |
| Џицварић Ана                  | проф. енглеског језика                         | Енглески језик (стручно)                                | 18 | ДА | 100   | /                                                                                     |
| Шмакић Гордана                | проф. српског језика и књижевности             | Српски језик и књижевност (стручно)                     | 9  | ДА | 100   | /                                                                                     |
| Шишић Гордана                 | дипл. географ                                  | Грађанско васпитање (стручно)                           | 17 | ДА | 15    | /                                                                                     |
| Жупић Зоран                   | дипл. музичар                                  | Музичка уметност уговор о извођењу наставе              |    | ДА | 5     | Ужичка гимназија 100%                                                                 |

### 4.3. Стручни сарадници

| Име и презиме   | Врста стр. спреме             | Послови на којима ради | Године радног стажа | Лиценца | % ангажовања у Школи | % ангажов. у другој школи |
|-----------------|-------------------------------|------------------------|---------------------|---------|----------------------|---------------------------|
| Миловић Марија  | мастер проф. језика и књижев. | Библиотекар            | /                   | НЕ      | 75                   | -                         |
| Савић Љиљана    | мастер филолог                | Библиотекар            | 1                   | НЕ      | 25                   | -                         |
| Ђурић Ивана     | дипл. педагог                 | Школски педагог        | 11                  | ДА      | 100                  | -                         |
| Ратковић Марија | мастер педагог                | Школски педагог        | /                   | ДА      | 100                  | -                         |
| Радовић Драгана | дипл. психолог                | Школски психолог       | 15                  | ДА      | 50                   | Ужичка гимназија 50%      |

### 4.4. Спољни сарадници

| Ред.бр. | ПРЕЗИМЕ И ИМЕ<br>ЗАНИМАЊЕ                       | ПРЕДМЕТ КОЈИ ПРЕДАЈЕ                      |
|---------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1.      | ВУКИЋ БРАНКА<br>проф. руског јез. и књиж.       | Припремна настава и разредни испити       |
| 2.      | ГАВРИЛОВИЋ ЈОВАНА<br>проф. италијанског. језика | Припремна настава и разредни испити       |
| 3.      | МАТИЈЕВИЋ ИВАНА<br>проф. шпанског језика        | разредни испити                           |
| 4.      | ПЕЈОВИЋ ДОБРИНА<br>проф. француског језика      | разредни испити                           |
| 5.      | КАРАКЛИЋ МИЛЕНА<br>дипл. економиста             | матурски испит за пословне администраторе |
| 6.      | БРАНИСАВЉЕВИЋ ЉИЉАНА<br>дипл. економиста        | матурски испит за пословне администраторе |
| 7.      | ЂОНДРИЋ ЉУБИНКА<br>дипл. економиста             | матурски испит за финанс. администраторе  |
| 8.      | ТОДОРОВИЋ НАДЕЖДА<br>дипл. економиста           | матурски испит за финанс. администраторе  |
| 9.      | СТЕФАНОВИЋ ЗОРИЦА<br>дипл. економиста           | матурски испит за банкарске службенике    |
| 10.     | СТЕВАНОВИЋ СВЕТЛАНА<br>дипл. економиста         | матурски испит за банкарске службенике    |
| 11.     | БОСИЉЧИЋ ИВАНА<br>дипл. економиста              | матурски испит за службеника осигурања    |
| 12.     | ПОПОВИЋ ЈЕЛЕНА<br>дипл. економиста              | матурски испит за службеника осигурања    |

#### 4.5. Ваннаставни кадар

| Име и презиме      | Врста стр. спреме          | Послови на којима ради                     | Године радног стажа | Лице нца | % ангажов. у Школи | % ангажов. у другој школи |
|--------------------|----------------------------|--------------------------------------------|---------------------|----------|--------------------|---------------------------|
| Васиљевић Дарко    | Грађев. техн. за високогр. | Техн. одржав. инфор. система. и технолог.  | 2                   |          | 50                 | 50% Ужичка гимназија      |
| Ђокић Винка        | НКВ радник                 | чистачица                                  | 32                  |          | 100                | /                         |
| Ђуричић Љиљана     | текстилни техничар         | чистачица                                  | 30                  |          | 100                | /                         |
| Ђокић Снежана      | НКВ радник                 | чистачица                                  | 35                  |          | 100                | /                         |
| Јовановић Перса    | трговац                    | чистачица                                  | 26                  |          | 100                | /                         |
| Луковић Младенка   | рачуноводствени техничар   | референт за финансијско-рачуновод. послове | 33                  |          | 100                | /                         |
| Љубичић Иванка     | помоћник столара           | чистачица                                  | 15                  |          | 100                | /                         |
| Милић Бранка       | дипл. правник              | секретар школе                             | 24                  | ДА       | 100                | /                         |
| Милић Зорица       | НКВ радник                 | чистачица                                  | 33                  |          | 100                | /                         |
| Петровић Даница    | конфекционар               | чистачица                                  | 32                  |          | 100                | /                         |
| Стојаноски Зоран   | ПК радник                  | домар                                      | 34                  |          | 100                | /                         |
| Стефановић Драгана | дипл. економиста           | дипл. економ. за финансије и рачуноводство | 14                  |          | 100                | /                         |

#### 4.6. Персоналне промене

- Крајем претходне школске године Лазовић Мирјани, дипл. правнику, престао је радни однос због одласка у старосну пензију;
- Ани Пртењак, дипл. биологу, престао је радни однос због одласка у инвалидску пензију;
- Савић Катарини, дипл. хемичару, престао је радни однос због преузимања на рад у другу школу;
- Марини Веснић-Јовичић, дипл. психологу, престао је радни однос због преузимања на рад у другу школу;
- Ћитић Гордана, дипл. хемичар, преузета у радни однос на неодређено време са непуним (30%) радним временом на радно место наставник хемије;
- Александра Јовановић, дипл. правник, преузета у радни однос на неодређено време са непуним (60%) радним временом на радно место наставник правне групе предмета;
- Драгина Митровић, дипл. психолог, примљена у радни однос на одређено време са непуним (30%) радним временом на радно место наставник психологије;
- Кузељевић Ивана, дипл. економиста, примљена у радни однос на одређено времена радно место наставник економске групе предмета са пуним радним временом, а



- затим на радно место организатор практичне и блок наставе са непуним (50%) радним временом;
- Караклић Бранка, проф. француског језика и књижевности, примљена у радни однос на одређено време на радно место наставник француског језика, са непуним (33,33%) радним временом;
  - Станојевић Слађана, проф. немачког језика и књижевности, примљена у радни однос на одређено време на радно место наставник немачког језика са непуним (22,22%) радним временом;
  - Миловић Марија, мастер проф. језика и књижевности примљена у радни однос на одређено време на радно место наставник српског језика и стручни сарадник библиотекар са пуним радним временом;
  - Милка Павловић, дипл. психолог, упућена за школску годину са непуним (20%) радним временом на радно место наставник психологије;
  - Перовић Слободан, дипл. хемичар, примљен у радни однос на одређено време на радно место наставник хемије са непуним (10%) радним временом;
  - Виторовић Душица, мастер проф. језика и књижевности, примљена у радни однос на одређено време на радно место наставник српског језика са пуним радним временом;
  - Савић Љиљана, мастер филолог примљена у радни однос на одређено време на радно место наставник шпанског језика, организатор практичне и блок наставе и стручни сарадник библиотекар са непуним (97,22%) радним временом;
  - Јелена Масал, мастер педагог, примљена у радни однос на одређено време на радно место стручни сарадник школски педагог са пуним радним временом;
  - Марија Ратковић, мастер педагог, примљена у радни однос на одређено време на радно место стручни сарадник школски педагог са пуним радним временом;
  - Јелена Костадиновић Јовановић, дипл. економиста, примљена у радни однос на одређено време на радно место наставник економске групе предмета са непуним (35%) радним временом;
  - Васиљевић Дарко, грађевински техничар за високу градњу, примљен у радни однос на одређено време на радно место техничар одржавања информационих система и технологија са непуним (50%) радним временом;
  - Шишић Гордана, дипл. географ примљена у радни однос на одређено време са непуним (25%) радним временом на радно место наставник грађанског васпитања;
  - Недељковић Снежана, дипл. историчар, упућена за школску годину са непуним (10%) радним временом на радно место наставник историје;
  - Луковић Славко, мастер ликовни уметник, примљен у радни однос на одређено време са непуним (15%) радним временом на радно место наставник грађанског васпитања;
  - Јовановић Јулија, мастер филолог, била у радном односу ради замене одсутне запослене на радном месту наставник шпанског језика са непуним (22,22%) радним временом;
  - Жупић Зоран, дипл. музичар ангажован уговором о извођењу наставе на пословима наставника музичке културе.

## 5. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО - ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ

### 5.1. Бројно стање ученика и одељења

| Одељење             | Образовни профил                           | Ст. стр. спр | Бр уч | Страни језик |    |    |    |    |   |    |
|---------------------|--------------------------------------------|--------------|-------|--------------|----|----|----|----|---|----|
|                     |                                            |              |       | Е            | ПЕ | Н  | Ш  | Ф  | Р | И  |
| IE1                 | Економски техничар                         | IV           | 29    | 29           | /  | /  | /  | /  | / | /  |
| IE2                 | Економски техничар                         | IV           | 28    | 28           | /  | /  | /  | /  | / | /  |
| IIА                 | Пословни администратор                     | IV           | 30    | 30           | /  | /  | 17 | 13 | / | /  |
| IIФ                 | Финансијски администратор                  | IV           | 29    | 29           | /  | /  | /  | /  | / | /  |
| IIСБО               | Службеник у банкарству и осигурању         | IV           | 30    | 30           | /  | /  | /  | /  | / | /  |
| IIЦТ                | Царински техничар                          | IV           | 28    | 28           | /  | /  | /  | /  | / | /  |
| <b>I РАЗРЕД</b>     |                                            |              | 174   |              |    |    |    |    |   |    |
| IIIE1               | Економски техничар                         | IV           | 26    | 26           | /  | /  | /  | /  | / | /  |
| IIIE2               | Економски техничар                         | IV           | 28    | 28           | /  | /  | /  | /  | / | /  |
| IIIPA               | Пословни администратор                     | IV           | 29    | 29           | 29 | /  | 14 | 15 | / | /  |
| IIIF                | Финансијски администратор                  | IV           | 30    | 30           | /  | /  | /  | /  | / | /  |
| IIISBO              | Службеник у банкарству и осигурању         | IV           | 28    | 28           | /  | /  | /  | /  | / | /  |
| IIICT               | Царински техничар                          | IV           | 30    | 30           | /  | /  | /  | /  | / | /  |
| <b>II РАЗРЕД</b>    |                                            |              | 171   |              |    |    |    |    |   |    |
| IIIEE1              | Економски техничар                         | IV           | 26    | 26           | /  | /  | /  | /  | / | /  |
| IIIEE2              | Економски техничар                         | IV           | 28    | 28           | /  | /  | /  | /  | / | /  |
| IIIPPA              | Пословни администратор                     | IV           | 28    | 28           | 28 | 13 | /  | 15 | / | /  |
| IIIPF               | Финансијски администратор                  | IV           | 31    | 31           | /  | /  | /  | /  | / | /  |
| IIIPSCO             | Службеник у банкарству и осигурању - оглед | IV           | 27    | 27           | /  | /  | /  | /  | / | /  |
| IIIPTT              | Трговински техничар                        | IV           | 16    | 16           | /  | /  | /  | /  | / | /  |
| <b>III РАЗРЕД</b>   |                                            |              | 157   |              |    |    |    |    |   |    |
| IIIEE1              | Економски техничар                         | IV           | 29    | 29           | /  | /  | /  | /  | / | /  |
| IIIEE2              | Економски техничар                         | IV           | 27    | 27           | /  | /  | /  | /  | / | /  |
| IIIPPA              | Пословни администратор - оглед             | IV           | 32    | 32           | 32 | 1  | 3  | 11 | 7 | 10 |
| IIIPF               | Финансијски администратор - оглед          | IV           | 32    | 32           | /  | /  | /  | /  | / | /  |
| IIIBS               | Банкарски службеник - оглед                | IV           | 24    | 24           | /  | 24 | /  | /  | / | /  |
| IIISCO              | Службеник осигурања - оглед                | IV           | 25    | 25           | /  | /  | /  | /  | / | /  |
| <b>13 IV РАЗРЕД</b> |                                            |              | 169   |              |    |    |    |    |   |    |
| <b>14 ШКОЛА</b>     |                                            |              | 671   |              |    |    |    |    |   |    |
| <b>24 одељења</b>   |                                            |              | IV    |              |    |    |    |    |   |    |

## 5.2. Успех ученика на крају школске 2018/2019. године

| РАЗРЕД                              | ОДЕЉЕЊЕ           | Средња оцена | ЗАВРШИЛИ РАЗРЕД |            |       |         |     |       | Понавља разред |
|-------------------------------------|-------------------|--------------|-----------------|------------|-------|---------|-----|-------|----------------|
|                                     |                   |              | Одличан         | Врло Добар | Добар | Довољан | Σ   | %     |                |
| I                                   | IE <sub>1</sub>   | 3.16         | 4               | 5          | 15    | 3       | 27  | 93.10 | 2              |
|                                     | IE <sub>2</sub>   | 3.09         | 2               | 8          | 13    | 3       | 26  | 92.86 | 2              |
|                                     | IIПА              | 3.39         | 0               | 16         | 14    | 0       | 30  | 100   | 0              |
|                                     | IIФА              | 3.67         | 3               | 16         | 10    | 0       | 29  | 100   | 0              |
|                                     | IIСБО             | 3.80         | 4               | 21         | 5     | 0       | 30  | 100   | 0              |
|                                     | IIЦТ              | 3.45         | 1               | 12         | 14    | 0       | 27  | 96.43 | 1              |
| СВЕГА I 174                         |                   | 3.43         | 14              | 78         | 71    | 6       | 169 | 97.07 | 5              |
| II                                  | IIЕ <sub>1</sub>  | 3.08         | 2               | 6          | 13    | 1       | 22  | 84.62 | 4              |
|                                     | IIЕ <sub>2</sub>  | 3.29         | 6               | 5          | 14    | 1       | 26  | 92.86 | 3              |
|                                     | IIПА              | 4.11         | 9               | 19         | 1     | 0       | 29  | 100   | 0              |
|                                     | IIФА              | 3.82         | 3               | 22         | 5     | 0       | 30  | 100   | 0              |
|                                     | IIСБО             | 4.15         | 8               | 18         | 2     | 0       | 28  | 100   | 0              |
|                                     | IIЦТ              | 3.92         | 8               | 15         | 7     | 0       | 30  | 100   | 0              |
| СВЕГА II 172                        |                   | 3.72         | 36              | 85         | 42    | 2       | 165 | 96.25 | 7              |
| III                                 | IIIE <sub>1</sub> | 2.82         | 1               | 7          | 13    | 5       | 26  | 100   | 0              |
|                                     | IIIE <sub>2</sub> | 3.11         | 3               | 9          | 11    | 5       | 28  | 100   | 0              |
|                                     | IIIPA             | 3.81         | 10              | 8          | 9     | 1       | 27  | 100   | 0              |
|                                     | IIIFA             | 3.45         | 6               | 11         | 12    | 0       | 29  | 93.55 | 2              |
|                                     | IIICBO            | 3.94         | 7               | 15         | 5     | 0       | 27  | 100   | 0              |
|                                     | IIITТ             | 3.34         | 2               | 4          | 8     | 2       | 16  | 100   | 0              |
| СВЕГА III 156                       |                   | 3.41         | 29              | 54         | 58    | 13      | 154 | 92.87 | 2              |
| IV                                  | IVE <sub>1</sub>  | 3.63         | 5               | 12         | 12    | 0       | 29  | 100   | 0              |
|                                     | IVE <sub>2</sub>  | 3.51         | 7               | 5          | 13    | 2       | 27  | 100   | 0              |
|                                     | IVПА              | 4.17         | 14              | 13         | 3     | 2       | 32  | 100   | 0              |
|                                     | IVФА              | 4.19         | 18              | 7          | 6     | 1       | 32  | 100   | 0              |
|                                     | IVBC              | 4.31         | 12              | 12         | 0     | 0       | 24  | 100   | 0              |
|                                     | IVCO              | 3.50         | 6               | 10         | 6     | 3       | 25  | 100   | 0              |
| СВЕГА IV 169                        |                   | 3.93         | 62              | 59         | 40    | 8       | 169 | 98.00 | 0              |
| Σ                                   | 671               | 3.62         | 141             | 276        | 211   | 29      | 657 | 96.05 | 14             |
| СРЕДЊА ОЦЕНА НА НИВОУ ШКОЛЕ ЈЕ 3.62 |                   |              |                 |            |       |         |     |       |                |

### 5.2.1. Табеларни преглед успеха ученика на матурском испиту на крају школске 2018/2019. године

| Разред одељење | Одличан | Врло Дobar | Дobar | Довољан | Није положио | Свега |
|----------------|---------|------------|-------|---------|--------------|-------|
| IVE1           | 11      | 12         | 6     | 0       | 0            | 29    |
| IVE2           | 10      | 9          | 8     | 0       | 0            | 27    |
| IVПА           | 5       | 17         | 10    | 0       | 0            | 22    |
| IVФА           | 14      | 11         | 7     | 0       | 0            | 32    |
| IVБС           | 4       | 16         | 4     | 0       | 0            | 24    |
| IVСО           | 3       | 12         | 9     | 1       | 0            | 25    |
| УКУПНО         | 47      | 77         | 44    | 1       | 0            | 169   |

### 5.3. Изостајање ученика

| РАЗРЕД | ОПРАВДАНИ |            | НЕОПРАВДАНИ |            | УКУПНО |            |
|--------|-----------|------------|-------------|------------|--------|------------|
|        | укупно    | по ученику | укупно      | по ученику | Укупно | по ученику |
| I      | 13298     | 76,42      | 760         | 4,37       | 14058  | 80,79      |
| II     | 14439     | 83,95      | 581         | 3,38       | 15020  | 87,33      |
| III    | 17539     | 112,43     | 854         | 5,47       | 18393  | 117,90     |
| IV     | 15354     | 90,85      | 972         | 9,57       | 16326  | 96,60      |
| УКУПНО | 60630     | 90,36      | 3167        | 4,72       | 63797  | 95,08      |

### 5.4. Ванредни ученици

| Подручје рада                     | Образовни профил    | Број ученика |    |     |    |
|-----------------------------------|---------------------|--------------|----|-----|----|
|                                   |                     | I            | II | III | IV |
| Економија, право и администрација | Економски техничар  | 8            | 6  | 3   | 3  |
| Трговина, угоститељство и туризам | Трговински техничар | /            | 4  | 3   | 4  |
|                                   | Трговац             | /            | /  | 8   | /  |
|                                   | Кувар               | /            | 1  | 2   | /  |
|                                   | Посластичар         | /            | /  | 1   | /  |
|                                   | Конобар             | 2            | 1  | /   | /  |

### 5.5. Ритам радног дана Школе и распоред часова

Настава се изводи у две смене у оквиру петодневне радне недеље. У једној смени настава се изводи за ученике I и III разреда свих образовних профила, а у другој смени за ученике II и IV разреда свих образовних профила.

Промена смена вршила се месечно. Извршено је усклађивање промене смена са другим школама у граду и тиме усклађен рад наставника који раде у две и више школа.

Настава у првој смени почиње у 7:30 часова, а у другој смени у 13:45 часова.

| Пре подне   | Трајање одмора | Редни број часа | После подне | Трајање одмора |
|-------------|----------------|-----------------|-------------|----------------|
| 07:30–08:15 | 5 минута       | 1.              | 13:45–14:30 | 5 минута       |
| 08:20–09:05 | 25 минута      | 2.              | 14:35–15:20 | 20 минута      |
| 09:30–10:15 | 5 минута       | 3.              | 15:40–16:25 | 5 минута       |
| 10:20–11:05 | 10 минута      | 4.              | 16:30–17:15 | 10 минута      |
| 11:15–12:00 | 5 минута       | 5.              | 17:25–18:10 | 5 минута       |
| 12:05–12:50 | 5 минута       | 6.              | 18:15–19:00 | 5 минута       |
| 12:55–13:40 | /              | 7.              | 19:05–19:50 | /              |

## 6. ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ И ОСТАЛА ЗАДУЖЕЊА

### 6.1. Подела предмета по одељењима на наставнике

| Редни број | Презиме и име       | Одељења                                            | Предмет                     | Број часова |
|------------|---------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|-------------|
| 1.         | Јањушевић Ксенија   | 3Е2, 3ФА, 3ТТ, 3ПА, 1Е1, 1ЦТ                       | Српски језик и књижевност   | 18          |
| 2.         | Мајкић Светлана     | 4БС, 4ФА, 3Е2, 2СБО, 2ПА, 1ФА                      | Српски језик и књижевност   | 18          |
| 3.         | Вучинић Јелена      | 4Е1, 4Е2, 2Е1, 2Е2, 2ЦТ, 2ФА                       | Српски језик и књижевност   | 18          |
| 4.         | Душица Виторовић    | 4ПА, 4СО, 3СБО, 1Е2, 1ПА, 1СБО                     | Српски језик и књижевност   | 18          |
| 5.         | Марија Миловић      | 3ПА                                                | Култура језичког изражавања | 2           |
|            |                     | 4СО                                                | Реторика и беседништво      | 2           |
| 6.         | Милошевић Драгана   | 2Е1, 2Е2, 2СБО, 2ФА, 3СБО, 4Е1, 4Е2                | Енглески језик              | 18          |
| 7.         | Стојановић Светлана | 1ПА, 1ЦТ, 3ПА, 4ПА, 4ФА                            | Енглески језик              | 11          |
|            |                     | 1ПА, 3ПА, 4ПА                                      | Пословни енглески језик     | 6           |
|            |                     | 1ПА, 2ФА                                           | Грађанско васпитање         | 2           |
| 8.         | Џицварић Ана        | 1ФА, 1СБО, 2ПА, 2ЦТ, 3ТТ, 3ФА                      | Енглески језик              | 14          |
|            |                     | 2ПА, 3ФА                                           | Пословни енглески језик     | 4           |
| 9.         | Џвијовић Мирјана    | 1Е1, 1Е2, 3Е1, 3Е2, 4БС, 4СО                       | Енглески језик              | 18          |
| 10.        | Станојевић Слађана  | 4БС, 3ПА                                           | Немачки језик               | 4           |
| 11.        | Љиљана Савић        | 1ПА, 2ПА,                                          | Шпански језик               | 4           |
| 12.        | Караклић Бранка     | 1ПА, 2ПА, 3ПА                                      | Француски језик             | 6           |
| 13.        | Златић Обрад        | 1ПА, 1ФА, 1СБО, 1ЦТ, 3Е1, 3Е2, 3ПА, 3ФА, 3СБО, 3ТТ | Физичко васпитање           | 20          |
| 14.        | Бајић Јасмина       | 2Е1, 2Е2, 2ПА, 2ФА, 2ЦТ, 4Е1, 4Е2, 4ПА, 4ФА, 4БС   | Физичко васпитање           | 20          |



|     |                        |                                                       |                                 |    |
|-----|------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------|----|
| 15. | Кнежевић Светлана      | 1Е1, 1Е2                                              | Физичко васпитање               | 4  |
| 16. | Пековић Александар     | 4СО, 2СБО                                             | Физичко васпитање               | 4  |
|     |                        | 2ПА, 4ФА                                              | Изабрани спорт                  | 2  |
|     |                        | 1ФА, 1СБО                                             | Грађанско васпитање             | 2  |
| 17. | Милошевић Аница        | 1Е1, 1Е2, 2Е2, 3Е1, 4Е2, 4СО                          | Математика                      | 18 |
| 18. | Караић- Шибалић Зорица | 1ЦТ, 2ЦТ, 3ФА, 4Е1                                    | Математика                      | 12 |
| 19. | Гавриловић Бранко      | 2Е1, 2СБО, 3Е2, 3СБО, 1СБО, 1ПА, 3ПА                  | Математика                      | 16 |
|     |                        | 3СБО                                                  | Изабрана поглавља математике    | 2  |
|     |                        | 4СО                                                   | Електронско пословање           | 2  |
| 20. | Ристовић Радован       | 1ФА, 2ПА, 2ФА, 3ТТ, 4БС, 4ФА, 4ПА                     | Математика                      | 17 |
|     |                        | 4БС                                                   | Општа математика                | 1  |
| 21. | Александра Јовановић   | 3СБО, 4ПА                                             | Право                           | 4  |
|     |                        | 3Е1, 3Е2, 4Е1, 4Е2                                    | Уставно и привредно право       | 8  |
| 22. | Станић Љиљана          | 1СБО, 1ПА, 2ФА, 2ПА, 2СБО, 3ФА, 3ПА                   | Право                           | 14 |
| 23. | Мићић Бућић Оливер     | 4ПА, 2Е2, 2ПА, 2ФА, 2ЦТ, 1Е1, 1Е2, 1ФА, 1ПА, 1ЦТ, 2Е1 | Историја                        | 21 |
| 24. | Радовановић Миломирка  | 3Е1, 3Е2, 3ТТ                                         | Социологија                     | 6  |
|     |                        | 4ПА, 4ФА, 4СО                                         | Социјологија са правима грађана | 6  |
|     |                        | 3ПА, 4ПА, 2СБО                                        | Грађанско васпитање             | 3  |
| 25. | Вићентић Драган        | 2ПА, 2СБО, 3ФА                                        | Ликовна култура                 | 3  |
| 26. | Андрић Емилија         | 4ПА                                                   | Логика са етиком                | 2  |

|     |                   |                         |                                           |    |
|-----|-------------------|-------------------------|-------------------------------------------|----|
| 27. | Вукотић Милена    | 2Е1, 2Е2                | Комерцијално познавање робе               | 4  |
|     |                   | 2ЦТ, 3ТТ                | Познавање робе                            | 5  |
|     |                   | 3ПА, 3Е2, 4Е2, 2ПА      | Грађанско васпитање                       | 4  |
| 28. | Ратковић Кристина | 1ФА, 1ПА, 1ЦТ, 2СБО     | Географија                                | 8  |
|     |                   | 2Е1, 2Е2, 2ЦТ, 3ПА, 4СО | Економска географија                      | 10 |
| 29. | Ристовић Душица   | 1ПА, 1ФА                | Биологија                                 | 4  |
|     |                   | 1Е1, 1Е2, 1ЦТ           | Екологија                                 | 6  |
| 30. | Богичевић Марија  | 1СБО                    | Хемија                                    | 2  |
| 31. | Ћитић Гордана     | 1Е1, 1Е2, 1ЦТ           | Хемија                                    | 6  |
| 32. | Тошић Радомир     | 1СБО                    | Физика                                    | 2  |
| 33. | Веснић Марина     | 3ПА                     | Вештине комуникације                      | 2  |
|     |                   | 2ПА                     | Пословна психологија                      | 4  |
| 34. | Милка Павловић    | 3ТТ                     | Психологија                               | 2  |
|     |                   | 2Е2-2ЦТ, 4ФА            | Грађанско васпитање                       | 2  |
| 35. | Марковић Весна    | 4СО                     | Обука у виртуелном осигуравајућем друштву | 6  |
|     |                   | 4СО                     | Блок настава                              | 60 |
| 36. | Миловић Биљана    | 1Е2, 1ПА, 3Е1           | Рачуноводство                             | 16 |
|     |                   | 1ПА                     | Канцеларијско пословање                   | 3  |
| 37. | Пуцаревић Бојана  | 3СБО                    | Обука у виртуелном осигуравајућем друштву | 12 |
|     |                   | 1ФА, 1ПА                | Канцеларијско пословање                   | 5  |
|     |                   | 2СБО                    | Осигурање                                 | 3  |
| 38. | Милекић Бранкица  | 1ФА, 2ЦТ, 4Е1           | Рачуноводство                             | 14 |
|     |                   | 3ФА                     | Финансијско-рачуноводствена обука         | 4  |
|     |                   | 3ФА, 4Е1                | Блок настава                              | 90 |

|     |                    |                          |                                           |    |
|-----|--------------------|--------------------------|-------------------------------------------|----|
| 39. | Пантелић Љиљана    | 1Е1, 1ЦТ, 2Е1            | Рачуноводство                             | 13 |
|     |                    | 4СО                      | Обука у виртуелном осигуравајућем друштву | 6  |
|     |                    | 2Е1                      | Блок настава                              | 30 |
| 40. | Тодоровић Миланка  | 2ФА, 3Е1, 3Е2, 4Е1, 4Е2, | Пословна информатика                      | 20 |
| 41. | Јелисавчић Небојша | 1ЦТ, 1ПА, 1ФА, 1СБО      | Рачунарство и информатика                 | 16 |
|     |                    | 3ФА                      | Електронско пословање                     | 2  |
|     |                    | 3ТТ                      | Грађанско васпитање                       | 1  |
| 42. | Марковић Раденко   | 2ФА, 4ФА                 | Рачуноводство                             | 12 |
|     |                    | 2ФА, 4ФА                 | Финансијско-рачуноводствена обука         | 7  |
|     |                    | 2ФА, 4ФА                 | Блок настава                              | 75 |
| 43. | Ђоковић Иван       | 2ФА, 4ФА                 | Финансијско-рачуноводствена обука         | 7  |
|     |                    | 3СБО                     | Банкарска обука                           | 6  |
|     |                    | 4ФА                      | Предузетништво                            | 4  |
|     |                    | 1ФА                      | Канцеларијско пословање                   | 3  |
|     |                    | 4ФА                      | Блок настава                              | 45 |
| 44. | Лукић Бранкица     | 2СБО, 3ФА                | Рачуноводство                             | 11 |
|     |                    | 3ФА                      | Финансијско-рачуноводствена обука         | 4  |
|     |                    | 2ПА                      | Књиговодство                              | 4  |
|     |                    | 3Е1                      | Блок настава                              | 30 |

|     |                      |                                    |                                    |     |
|-----|----------------------|------------------------------------|------------------------------------|-----|
| 45. | Марјановић Мирјана   | 4ПА                                | Пословно-административна обука     | 5   |
|     |                      | 3ТТ                                | Практична настава                  | 6   |
|     |                      | 2Е2                                | Рачуноводство                      | 5   |
|     |                      | 4БС                                | Маркетинг у банкарству             | 3   |
|     |                      | 2ЦТ                                | Пословна економије                 | 2   |
|     |                      | 2Е2, 4ПА                           | Блок настава                       | 60  |
| 46. | Максимовић-Р. Љиљана | 4СО                                | Предузетништво                     | 4   |
|     |                      | 4ПА                                | Пословно-административна обука     | 5   |
|     |                      | 2ФА, 2ПА                           | Канцеларијско пословање            | 4   |
|     |                      | 4ПА                                | Блок настава                       | 120 |
|     |                      | 3ТТ                                | Практична настава                  | 6   |
| 47. | Марковић Љиљана      | 4БС                                | Банкарска обука                    | 8   |
|     |                      | 1СБО, 3Е2                          | Рачуноводство                      | 11  |
|     |                      | 4БС, 3Е2                           | Блок настава                       | 45  |
| 48. | Пузовић Валентина    | 1СБО                               | Канцеларијско пословање            | 4   |
|     |                      | 1Е1, 1Е2, 1ЦТ                      | Савремена пословна кореспонденција | 15  |
| 49. | Бралушић-В. Душица   | 3Е1, 3Е2, 3ПА, 3СБО, 4Е1, 4Е2, 4ФА | Статистика                         | 20  |
|     |                      | 3СБО                               | Блок настава                       | 30  |
| 50. | Миливојевић Радош    | 3ПА                                | Пословно-административна обука     | 4   |
|     |                      | 3ПА                                | Канцеларијско пословање            | 4   |
|     |                      | 4Е1, 4Е2                           | Маркетинг                          | 4   |
|     |                      | 1ПА, 2ПА, 3ПА, 4ПА                 | Економија                          | 8   |

|     |                        |                                                  |                                                 |    |
|-----|------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----|
| 51. | Пауновић Милеса        | 1ПА                                              | Канцеларијско пословање                         | 3  |
|     |                        | 3Е1, 3Е2, 3ТТ                                    | Основи економије                                | 6  |
|     |                        | 1ФА, 1СБО, 2ФА, 2СБО                             | Принципи економије                              | 10 |
| 52. | Гордана Трмчић - Бркић | 2Е1, 2Е2                                         | Савремена пословна кореспонденција              | 10 |
|     |                        | 3Е1, 4Е1, 4Е2                                    | Монетарна економија и банкарство                | 6  |
|     |                        | 1ФА, 3ФА                                         | Финансијско пословање                           | 4  |
| 53. | Миликић Биљана         | 1Е1, 1Е2, 1ФА, 1ЦТ, 2Е1, 2Е2, 3Е1, 3Е2, 4Е1, 4Е2 | Пословна економија                              | 20 |
| 54. | Миљковић Надежда       | 3СБО, 4БС                                        | Банкарска обука                                 | 14 |
|     |                        | 3СБО, 4БС                                        | Банкарско пословање                             | 5  |
|     |                        | 3СБО                                             | Блок настава                                    | 30 |
| 55. | Тодоровић Бранкица     | 3ПА                                              | Пословна и административна обука                | 4  |
|     |                        | 2ЦТ                                              | Савремена пословна кореспонденција              | 5  |
|     |                        | 2Е1, 2Е2, 2ЦТ                                    | Основи економије                                | 6  |
|     |                        | 3ПА                                              | Спољно трговинско пословање                     | 2  |
|     |                        | 2ПА                                              | Канцеларијско пословање                         | 2  |
|     |                        | 3ПА                                              | Блок настава                                    | 30 |
| 56. | Ђуричић Наташа         | 3ТТ, 4Е2                                         | Рачуноводство                                   | 11 |
|     |                        | 4ПА, 4БС                                         | Предузетништво                                  | 6  |
|     |                        | 2ФА, 4БС                                         | Пословна економија                              | 3  |
| 57. | Пауновић Славица       | 1Е1, 1Е2                                         | Рачунарство и информатика                       | 8  |
|     |                        | 2СБО                                             | Канцеларијско пословање                         | 4  |
|     |                        | 4СО                                              | Електронско пословање                           | 4  |
|     |                        | 2ПА                                              | Пословна информатика са електронским пословањем | 6  |

|     |                               |                                                                                               |                                                |    |
|-----|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----|
| 58. | Арсенијевић<br>Слободан       | 4СО                                                                                           | Монетарна економија                            | 2  |
|     |                               | 2СБО                                                                                          | Комуникација у продаји                         | 4  |
|     |                               | 3ТТ                                                                                           | Трговинско пословање                           | 5  |
|     |                               | 1СБО, 3СБО                                                                                    | Осигурање                                      | 4  |
|     |                               | 1СБО, 2СБО                                                                                    | Банкарско пословање                            | 5  |
| 59. | Станић Гордана                | 1Е1, 1Е2, 4Е1, 4Е2                                                                            | Основи економије                               | 8  |
|     |                               | 4ФА, 2ФА                                                                                      | Финансијско пословање                          | 4  |
|     |                               | 3ФА, 2ЦТ                                                                                      | Јавне финансије                                | 4  |
|     |                               | 3ФА                                                                                           | Пословна економија                             | 2  |
|     |                               | 4ФА                                                                                           | Ревизија                                       | 2  |
| 60. | Зечевић Никола                | 1Е1-1Е2, 1ПА-1ФА, 1СБО-1ЦТ, 2Е2, 2ПА-2ФА-2СБО, 2ЦТ, 3Е1-3СБО, 3ФА, 4Е1, 4Е2-4ПА-4ФА, 4БС, 4СО | Верска настава                                 | 12 |
| 61. | Селаковић Радмила             | 2СБО, 2ПА, 4ФА                                                                                | Биологија, Екологија и заштита животне средине | 4  |
|     |                               | 2Е1, 1Е2, 4Е1                                                                                 | Грађанско васпитање                            | 3  |
| 62. | Гордана Шишић                 | 3ФА, 1ЦТ, 3СБО                                                                                | Грађанско васпитање                            | 3  |
| 63. | Луковић Славко                | 1Е1, 3Е1, 4БС-4СО                                                                             | Грађанско васпитање                            | 3  |
| 64. | Костадиновић-Јовановић Јелена | 3СБО                                                                                          | Пословне финансије                             | 2  |
|     |                               | 3Е2                                                                                           | Монетарна економија и банкарство               | 2  |
|     |                               | 4ФА                                                                                           | Финансијско пословање                          | 2  |
| 65. | Недељковић Снежана            | 1СБО                                                                                          | Историја                                       | 2  |

## 6.2. Остварени годишњи фонд часова теоријске, практичне наставе и вежби

| ЕКОНОМИЈА, ПРАВО И АДМИНИСТРАЦИЈА |                                    | ПРВИ РАЗРЕД |             | ДРУГИ РАЗРЕД    |                 | ТРЕЋИ РАЗРЕД    |                 | ЧЕТВРТИ РАЗРЕД  |                 | УКУПНО           |                  |
|-----------------------------------|------------------------------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|------------------|
| Ред. бр.                          | БРОЈ ОДЕЉЕЊА                       | 2 одељења   |             | 2 одељења       |                 | 2 одељења       |                 | 2 одељења       |                 | 8 одељења        |                  |
|                                   | ПРЕДМЕТ                            | план.       | одрж.       | план.           | одрж.           | план.           | одрж.           | план.           | одрж.           | план.            | одрж.            |
| <b>ЕКОНОМСКИ ТЕХНИЧАР</b>         |                                    |             |             |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |                  |
| 1.                                | Српски језик и књижевност          | 222         | 222         | 216             | 216             | 216             | 216             | 198             | 198             | 852              | 852              |
| 2.                                | Енглески језик                     | 222         | 222         | 216             | 216             | 216             | 216             | 198             | 198             | 852              | 852              |
| 3.                                | Социологија                        |             |             |                 |                 | 144             | 144             |                 |                 | 144              | 144              |
| 4.                                | Историја                           | 148         | 148         | 144             | 144             |                 |                 |                 |                 | 292              | 292              |
| 5.                                | Физичко и здравствено васпитање    | 148         | 148         | 144             | 144             | 144             | 144             | 132             | 132             | 568              | 568              |
| 6.                                | Математика                         | 222         | 222         | 216             | 216             | 216             | 216             | 198             | 198             | 852              | 852              |
| 7.                                | Рачунарство и информатика          | 148         | 148         |                 |                 |                 |                 |                 |                 | 148              | 148              |
| 8.                                | Екологија                          | 148         | 148         |                 |                 |                 |                 |                 |                 | 148              | 148              |
| 9.                                | Хемија                             | 148         | 148         |                 |                 |                 |                 |                 |                 | 148              | 148              |
| 10.                               | Основи економије                   | 148         | 148         | 144             | 144             | 144             | 144             | 132             | 132             | 568              | 568              |
| 11.                               | Пословна економија                 | 148         | 148         | 144             | 144             | 144             | 144             | 132             | 132             | 568              | 568              |
| 12.                               | Рачуноводство                      | 222         | 222         | 216             | 216             | 288             | 288             | 264             | 264             | 990              | 990              |
| 13.                               | Савремена пословна кореспонденција | 222         | 222         | 216             | 216             |                 |                 |                 |                 | 438              | 438              |
| 14.                               | Комерцијално поз.робе              |             |             | 144             | 144             |                 |                 |                 |                 | 144              | 144              |
| 15.                               | Економска географија               |             |             | 144             | 144             |                 |                 |                 |                 | 144              | 144              |
| 16.                               | Статистика                         |             |             |                 |                 | 144             | 144             | 132             | 132             | 276              | 276              |
| 17.                               | Уставно и привредно право          |             |             |                 |                 | 144             | 144             | 132             | 132             | 276              | 276              |
| 18.                               | Монетарна економија и банкарство   |             |             |                 |                 | 144             | 144             | 132             | 132             | 276              | 276              |
| 19.                               | Маркетинг                          |             |             |                 |                 |                 |                 | 132             | 132             | 132              | 132              |
| 20.                               | Пословна информатика               |             |             |                 |                 | 144             | 144             | 132             | 132             | 276              | 276              |
| 21.                               | БЛОК настава из рачуноводства      |             |             | 60              | 60              | 60              | 60              | 60              | 60              | 180              | 180              |
| 22.                               | Грађанско васпитање                | 37          | 37          | 36              | 36              | 36              | 36              | 33              | 33              | 142              | 142              |
| 23.                               | Верска настава                     | 37          | 37          | 36              | 36              | 36              | 36              | 33              | 33              | 142              | 142              |
| <b>УКУПНО</b>                     |                                    | <b>2220</b> | <b>2220</b> | <b>2016 +60</b> | <b>2016 +60</b> | <b>2160 +60</b> | <b>2160 +60</b> | <b>1980 +60</b> | <b>1980 +60</b> | <b>8376 +180</b> | <b>8376 +180</b> |



| ЕКОНОМИЈА, ПРАВО И АДМИНИСТРАЦИЈА |                                                 | ПРВИ РАЗРЕД |       | ДРУГИ РАЗРЕД |       | ТРЕЋИ РАЗРЕД |             | ЧЕТВРТИ РАЗРЕД |            | УКУПНО      |             |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------|--------------|-------|--------------|-------------|----------------|------------|-------------|-------------|
| Ред. бр.                          | БРОЈ ОДЕЉЕЊА                                    | 1 одељење   |       | 1 одељење    |       | 1 одељење    |             | 1 одељење      |            | 4 одељења   |             |
|                                   | ПРЕДМЕТ                                         | план.       | одрж. | план.        | одрж. | план.        | одрж.       | план.          | одрж.      | план.       | одрж.       |
| ПОСЛОВНИ АДМИНИСТРАТОР            |                                                 |             |       |              |       |              |             |                |            |             |             |
| 1.                                | Српски језик и књижевност                       | 111         | 111   | 111          | 111   | 108          | 108         | 96             | 96         | 426         | 426         |
| 2.                                | Енглески језик                                  | 74          | 74    | 74           | 74    | 72           | 72          | 64             | 64         | 284         | 284         |
| 3.                                | Физичко васпитање                               | 74          | 74    | 74           | 74    | 72           | 72          | 64             | 64         | 284         | 284         |
| 4.                                | Математика                                      | 74          | 74    | 74           | 74    | 72           | 72          | 64             | 64         | 284         | 284         |
| 5.                                | Рачунарство и информатика                       | 74          | 74    |              |       |              |             |                |            | 74          | 74          |
| 6.                                | Историја                                        | 74          | 74    | 74           | 74    |              |             |                |            | 148         | 148         |
| 7.                                | Географија                                      | 74          | 74    |              |       |              |             |                |            | 74          | 74          |
| 8.                                | Биологија                                       | 74          | 74    |              |       |              |             |                |            | 74          | 74          |
| 9.                                | Ликовна култура                                 |             |       | 37           | 37    |              |             |                |            | 37          | 37          |
| 10.                               | Логика са етиком                                |             |       |              |       |              |             | 64             | 64         | 64          | 64          |
| 11.                               | Социологија са правима грађана                  |             |       |              |       |              |             | 64             | 64         | 64          | 64          |
| 12.                               | Пословни енглески                               | 74          | 74    | 74           | 74    | 72           | 72          | 64             | 64         | 284         | 284         |
| 13.                               | Канцеларијско пословање                         | 111         | 111   | 74           | 74    | 72           | 72          |                |            | 257         | 257         |
| 14.                               | Право                                           | 74          | 74    | 74           | 74    | 72           | 72          | 64             | 64         | 284         | 284         |
| 15.                               | Књиговодство                                    | 111         | 111   | 74           | 74    |              |             |                |            | 185         | 185         |
| 16.                               | Предузетништво                                  |             |       |              |       |              |             | 64             | 64         | 64          | 64          |
| 17.                               | Други страни језик (шп., фр.)                   | 74          | 74    | 74           | 74    | 72           | 72          | 64             | 64         | 430         | 430         |
| 18.                               | Економија                                       | 74          | 74    | 74           | 74    | 72           | 72          | 64             | 64         | 284         | 284         |
| 19.                               | Пословна психологија                            |             |       | 74           | 74    |              |             |                |            | 74          | 74          |
| 20.                               | Пословна информатика са електронским пословањем |             |       | 111          | 111   |              |             |                |            | 111         | 111         |
| 21.                               | Култура језичког изражавања                     |             |       |              |       | 72           | 72          |                |            | 72          | 72          |
| 22.                               | Вештина комуникације                            |             |       |              |       | 72           | 72          |                |            | 72          | 72          |
| 23.                               | Статистика                                      |             |       |              |       | 72           | 72          |                |            | 72          | 72          |
| 24.                               | Пословна и административна обука                |             |       |              |       | 144          | 144         | 160            | 160        | 304         | 304         |
| 25.                               | Пословна и административна обука БЛОК           |             |       |              |       | 30           | 30          | 60             | 60         | 90          | 90          |
| 26.                               | Грађанско васпитање                             | 37          | 37    | 37           | 37    | 36           | 36          | 32             | 32         | 142         | 142         |
| 27.                               | Верска настава                                  | 37          | 37    |              |       | 36           | 36          |                |            | 73          | 73          |
| 28.                               | Изборни спорт                                   |             |       | 37           | 37    |              |             |                |            | 37          | 37          |
| 29.                               | Економска географија                            |             |       |              |       | 72           | 72          |                |            | 72          | 72          |
| 30.                               | Спољно трговинско пословање                     |             |       |              |       | 72           | 72          |                |            | 72          | 72          |
| 31.                               | Историја (одабране теме)                        |             |       |              |       |              |             | 32             | 32         | 32          | 32          |
| 32.                               | Музичка култура (изборни)                       |             |       |              |       |              |             | 32             | 32         | 32          | 32          |
| УКУПНО                            |                                                 | 1295        | 1295  | 1147         | 1147  | 133<br>+30   | 1332<br>+30 | 992<br>+60     | 992<br>+60 | 4766<br>+90 | 4766<br>+90 |

| ЕКОНОМИЈА, ПРАВО И АДМИНИСТРАЦИЈА |                                        | ПРВИ РАЗРЕД |       | ДРУГИ РАЗРЕД |          | ТРЕЋИ РАЗРЕД |          | ЧЕТВРТИ РАЗРЕД |          | УКУПНО    |           |
|-----------------------------------|----------------------------------------|-------------|-------|--------------|----------|--------------|----------|----------------|----------|-----------|-----------|
| Ред. бр.                          | БРОЈ ОДЕЉЕЊА                           | 1 одељење   |       | 1 одељење    |          | 1 одељење    |          | 1 одељење      |          | 4 одељења |           |
|                                   | ПРЕДМЕТ                                | план.       | одрж. | план.        | одрж.    | план.        | одрж.    | план.          | одрж.    | план.     | одрж.     |
| ФИНАНСИЈСКИ АДМИНИСТРАТОР         |                                        |             |       |              |          |              |          |                |          |           |           |
| 1.                                | Српски језик и књижевност              | 111         | 111   | 108          | 108      | 105          | 105      | 93             | 93       | 417       | 417       |
| 2.                                | Енглески језик                         | 74          | 74    | 72           | 72       | 70           | 70       | 62             | 62       | 278       | 278       |
| 3.                                | Физичко васпитање                      | 74          | 74    | 72           | 72       | 70           | 70       | 62             | 62       | 278       | 278       |
| 4.                                | Математика                             | 111         | 111   | 108          | 108      | 105          | 105      | 93             | 93       | 417       | 417       |
| 5.                                | Рачунарство и информатика              | 74          | 74    |              |          |              |          |                |          | 74        | 74        |
| 6.                                | Историја                               | 74          | 74    | 72           | 72       |              |          |                |          | 146       | 146       |
| 7.                                | Ликовна култура                        |             |       |              |          | 35           | 35       |                |          | 35        | 35        |
| 8.                                | Географија                             | 74          | 74    |              |          |              |          |                |          | 74        | 74        |
| 9.                                | Биологија                              | 74          | 74    |              |          |              |          |                |          | 74        | 74        |
| 10.                               | Социологија                            |             |       |              |          |              |          | 62             | 62       | 62        | 62        |
| 11.                               | Принципи економије                     | 111         | 111   | 72           | 72       |              |          |                |          | 183       | 183       |
| 12.                               | Рачуноводство                          | 111         | 111   | 144          | 144      | 140          | 140      | 124            | 124      | 519       | 519       |
| 13.                               | Финансијско пословање                  | 74          | 74    | 72           | 72       | 70           | 70       | 62             | 62       | 278       | 278       |
| 14.                               | Канцеларијско пословање                | 111         | 111   | 72           | 72       |              |          |                |          | 183       | 183       |
| 15.                               | Пословна економија                     | 74          | 74    | 72           | 72       | 70           | 70       |                |          | 216       | 216       |
| 16.                               | Пословна информатика                   |             |       | 72           | 72       |              |          |                |          | 72        | 72        |
| 17.                               | Право                                  |             |       | 72           | 72       | 70           | 70       |                |          | 142       | 142       |
| 18.                               | Финансијско рачуноводствена обука      |             |       | 108          | 108      | 140          | 140      | 124            | 124      | 372       | 372       |
| 19.                               | Финансијско рачуноводствена обука БИРО |             |       | 30           | 30       | 60           | 60       | 90             | 90       | 180       | 180       |
| 20.                               | Статистика                             |             |       |              |          |              |          | 93             | 93       | 93        | 93        |
| 21.                               | Јавне финансије                        |             |       |              |          | 70           | 70       |                |          | 70        | 70        |
| 22.                               | Национална економија                   |             |       |              |          | 70           | 70       |                |          | 70        | 70        |
| 23.                               | Предузетништво                         |             |       |              |          |              |          | 62             | 62       | 62        | 62        |
| 24.                               | Ревизија                               |             |       |              |          |              |          | 62             | 62       | 62        | 62        |
| 25.                               | Грађанско васпитање                    | 37          | 37    | 36           | 36       | 35           | 35       | 31             | 31       | 139       | 139       |
| 26.                               | Верска настава                         | 37          | 37    | 36           | 36       | 35           | 35       | 31             | 31       | 139       | 139       |
| 27.                               | Електронско пословање                  |             |       |              |          | 70           | 70       |                |          | 70        | 70        |
| 28.                               | Екологија и зашт. жив.средине          |             |       |              |          |              |          | 31             | 31       | 31        | 31        |
| 29.                               | Изборни спорт                          |             |       |              |          |              |          | 31             | 31       | 31        | 31        |
| УКУПНО                            |                                        | 1220        | 1220  | 1188 +30     | 1188 +30 | 1155 +60     | 1155 +60 | 1043 +90       | 1043 +90 | 4607 +180 | 4607 +180 |

| ЕКОНОМИЈА, ПРАВО И АДМИНИСТРАЦИЈА |                                              | ПРВИ РАЗРЕД |       | ДРУГИ РАЗРЕД |       | ТРЕЋИ РАЗРЕД |       | ЧЕТВРТИ РАЗРЕД  |                 | УКУПНО          |                 |
|-----------------------------------|----------------------------------------------|-------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Ред. бр.                          | БРОЈ ОДЕЉЕЊА                                 | 0 одељења   |       | 0 одељења    |       | 0 одељења    |       | 1 одељење       |                 | 1 одељење       |                 |
|                                   | ПРЕДМЕТ                                      | план.       | одрж. | план.        | одрж. | план.        | одрж. | план.           | одрж.           | план.           | одрж.           |
| <b>БАНКАРСКИ СЛУЖБЕНИК</b>        |                                              |             |       |              |       |              |       |                 |                 |                 |                 |
| 1.                                | Српски језик и књижевност                    |             |       |              |       |              |       | 96              | 96              | 96              | 96              |
| 2.                                | Енглески језик                               |             |       |              |       |              |       | 96              | 96              | 96              | 96              |
| 3.                                | Немачки језик                                |             |       |              |       |              |       | 64              | 64              | 64              | 64              |
| 4.                                | Физичко васпитање                            |             |       |              |       |              |       | 64              | 64              | 64              | 64              |
| 5.                                | Математика                                   |             |       |              |       |              |       | 64              | 64              | 64              | 64              |
| 6.                                | Рачунарство и информатика                    |             |       |              |       |              |       |                 |                 |                 |                 |
| 7.                                | Економија                                    |             |       |              |       |              |       |                 |                 |                 |                 |
| 8.                                | Канцеларијско пословање и рачунарска техника |             |       |              |       |              |       |                 |                 |                 |                 |
| 9.                                | Право                                        |             |       |              |       |              |       |                 |                 |                 |                 |
| 10.                               | Књиговодство                                 |             |       |              |       |              |       |                 |                 |                 |                 |
| 11.                               | Банкарско пословање                          |             |       |              |       |              |       | 96              | 96              | 96              | 96              |
| 12.                               | Банкарска обука                              |             |       |              |       |              |       | 256             | 256             | 256             | 256             |
| 13.                               | Банкарска обука БЛОК                         |             |       |              |       |              |       | 60              | 60              | 60              | 60              |
| 14.                               | Финансије и рачуноводство                    |             |       |              |       |              |       |                 |                 |                 |                 |
| 15.                               | Маркетинг у банкарству                       |             |       |              |       |              |       | 96              | 96              | 96              | 96              |
| 16.                               | Грађанско васпитање                          |             |       |              |       |              |       | 32              | 32              | 32              | 32              |
| 17.                               | Верска настава                               |             |       |              |       |              |       | 32              | 32              | 32              | 32              |
| 18.                               | Здравствено васпитање                        |             |       |              |       |              |       |                 |                 |                 |                 |
| 19.                               | Ликовна уметност                             |             |       |              |       |              |       |                 |                 |                 |                 |
| 20.                               | Психологија                                  |             |       |              |       |              |       |                 |                 |                 |                 |
| 21.                               | Основи економије                             |             |       |              |       |              |       |                 |                 |                 |                 |
| 22.                               | Статистика                                   |             |       |              |       |              |       |                 |                 |                 |                 |
| 23.                               | Општа математика                             |             |       |              |       |              |       | 32              | 32              | 32              | 32              |
| 24.                               | Пословна економија                           |             |       |              |       |              |       | 32              | 32              | 32              | 32              |
| 25.                               | Маркетинг                                    |             |       |              |       |              |       |                 |                 |                 |                 |
| 26.                               | Предузетништво                               |             |       |              |       |              |       | 64              | 64              | 64              | 64              |
| <b>УКУПНО</b>                     |                                              |             |       |              |       |              |       | <b>1080 +60</b> | <b>1080 +60</b> | <b>1080 +60</b> | <b>1080 +60</b> |

| ЕКОНОМИЈА, ПРАВО И АДМИНИСТРАЦИЈА |                              | ПРВИ РАЗРЕД |       | ДРУГИ РАЗРЕД |       | ТРЕЋИ РАЗРЕД |       | ЧЕТВРТИ РАЗРЕД |            | УКУПНО     |            |
|-----------------------------------|------------------------------|-------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|----------------|------------|------------|------------|
| Ред. бр.                          | БРОЈ ОДЕЉЕЊА                 | 0 одељења   |       | 0 одељења    |       | 0 одељења    |       | 1 одељење      |            | 1 одељење  |            |
|                                   | ПРЕДМЕТ                      | план.       | одрж. | план.        | одрж. | план.        | одрж. | план.          | одрж.      | план.      | одрж.      |
| СЛУЖБЕНИК ОСИГУРАЊА               |                              |             |       |              |       |              |       |                |            |            |            |
| 1.                                | Српски језик и књижевност    |             |       |              |       |              |       | 96             | 96         | 96         | 96         |
| 2.                                | Енглески језик               |             |       |              |       |              |       | 96             | 96         | 96         | 96         |
| 3.                                | Физичко васпитање            |             |       |              |       |              |       | 64             | 64         | 64         | 64         |
| 4.                                | Математика                   |             |       |              |       |              |       | 96             | 96         | 96         | 96         |
| 5.                                | Рачунарство и информатика    |             |       |              |       |              |       |                |            |            |            |
| 6.                                | Увод у економију             |             |       |              |       |              |       |                |            |            |            |
| 7.                                | Основи права                 |             |       |              |       |              |       |                |            |            |            |
| 8.                                | Канцеларијско пословање      |             |       |              |       |              |       |                |            |            |            |
| 9.                                | Основи рачуноводства         |             |       |              |       |              |       |                |            |            |            |
| 10.                               | Статистика                   |             |       |              |       |              |       |                |            |            |            |
| 11.                               | Предузетништво               |             |       |              |       |              |       | 64             | 64         | 64         | 64         |
| 12.                               | Монетарна економија          |             |       |              |       |              |       | 64             | 64         | 64         | 64         |
| 13.                               | Социологија                  |             |       |              |       |              |       | 64             | 64         | 64         | 64         |
| 14.                               | Електронско пословање        |             |       |              |       |              |       | 64             | 64         | 64         | 64         |
| 15.                               | Право у осигурању            |             |       |              |       |              |       |                |            |            |            |
| 16.                               | Комуникација у продаји       |             |       |              |       |              |       |                |            |            |            |
| 17.                               | Рачуноводство у осигурању    |             |       |              |       |              |       |                |            |            |            |
| 18.                               | Осигурање                    |             |       |              |       |              |       |                |            |            |            |
| 19.                               | Обука у ВОД-у                |             |       |              |       |              |       | 192            | 192        | 192        | 192        |
| 20.                               | Обука у ВОД-у БЛОК           |             |       |              |       |              |       | 60             | 60         | 60         | 60         |
| 21.                               | Маркетинг у осигурању        |             |       |              |       |              |       |                |            |            |            |
| 22.                               | Комуникација са психологијом |             |       |              |       |              |       |                |            |            |            |
| 23.                               | Грађанско васпитање          |             |       |              |       |              |       | 32             | 32         | 32         | 32         |
| 24.                               | Верска настава               |             |       |              |       |              |       | 32             | 32         | 32         | 32         |
| 25.                               | Историја                     |             |       |              |       |              |       |                |            |            |            |
| 26.                               | Ликовна култура              |             |       |              |       |              |       |                |            |            |            |
| 27.                               | Реторика и беседништво       |             |       |              |       |              |       | 64             | 64         | 64         | 64         |
| 28.                               | Историја уметности           |             |       |              |       |              |       |                |            |            |            |
| 29.                               | Економска географија         |             |       |              |       |              |       | 64             | 64         | 64         | 64         |
| УКУПНО                            |                              |             |       |              |       |              |       | 992<br>+60     | 992<br>+60 | 992<br>+60 | 992<br>+60 |

| ЕКОНОМИЈА, ПРАВО И АДМИНИСТРАЦИЈА  |                           | ПРВИ РАЗРЕД |       | ДРУГИ РАЗРЕД |             | ТРЕЋИ РАЗРЕД |             | ЧЕТВРТИ РАЗРЕД |       | УКУПНО      |             |
|------------------------------------|---------------------------|-------------|-------|--------------|-------------|--------------|-------------|----------------|-------|-------------|-------------|
| Ред. бр.                           | БРОЈ ОДЕЉЕЊА              | 1 одељење   |       | 1 одељење    |             | 1 одељење    |             | 0 одељења      |       | 3 одељења   |             |
|                                    | ПРЕДМЕТ                   | план.       | одрж. | план.        | одрж.       | план.        | одрж.       | план.          | одрж. | план.       | одрж.       |
| СЛУЖБЕНИК У БАНКАРСТВУ И ОСИГУРАЊУ |                           |             |       |              |             |              |             |                |       |             |             |
| 1.                                 | Српски језик и књижевност | 111         | 111   | 108          | 108         | 105          | 105         |                |       | 324         | 324         |
| 2.                                 | Енглески језик            | 74          | 74    | 72           | 72          | 70           | 70          |                |       | 216         | 216         |
| 3.                                 | Физичко васп.             | 74          | 74    | 72           | 72          | 70           | 70          |                |       | 216         | 216         |
| 4.                                 | Математика                | 74          | 74    | 72           | 72          | 70           | 70          |                |       | 216         | 216         |
| 5.                                 | Рачунарство и информатика | 74          | 74    |              |             |              |             |                |       | 74          | 74          |
| 6.                                 | Историја                  | 74          | 74    |              |             |              |             |                |       | 74          | 74          |
| 7.                                 | Физика                    | 74          | 74    |              |             |              |             |                |       | 74          | 74          |
| 8.                                 | Хемија                    | 74          | 74    |              |             |              |             |                |       | 74          | 74          |
| 9.                                 | Ликовна култура           |             |       | 36           | 36          |              |             |                |       | 36          | 36          |
| 10.                                | Географија                |             |       | 72           | 72          |              |             |                |       | 72          | 72          |
| 11.                                | Биологија                 |             |       | 72           | 72          |              |             |                |       | 72          | 72          |
| 12.                                | Соц. са правима грађана   |             |       |              |             |              |             |                |       |             |             |
| 13.                                | Принципи економије        | 111         | 111   | 72           | 72          |              |             |                |       | 183         | 183         |
| 14.                                | Канцеларијско пословање   | 74          | 74    | 72<br>+30    | 72<br>+30   |              |             |                |       | 146<br>+30  | 146<br>+30  |
| 15.                                | Рачуноводство             | 111         | 111   | 108          | 108         |              |             |                |       | 219         | 219         |
| 16.                                | Банкарско пословање       | 74          | 74    | 108          | 108         | 70           | 70          |                |       | 252         | 252         |
| 17.                                | Осигурање                 | 74          | 74    | 108          | 108         | 70           | 70          |                |       | 252         | 252         |
| 18.                                | Право                     | 74          | 74    | 72           | 72          | 70           | 70          |                |       | 216         | 216         |
| 19.                                | Комуникација у продаји    |             |       | 72           | 72          |              |             |                |       | 72          | 72          |
| 20.                                | Пословне финансије        |             |       |              |             | 70           | 70          |                |       | 70          | 70          |
| 21.                                | Банкарска обука           |             |       |              |             | 210<br>+30   | 210<br>+30  |                |       | 210+<br>30  | 210<br>+30  |
| 22.                                | Обука у ВОД-у             |             |       |              |             | 210<br>+30   | 210<br>+30  |                |       | 210<br>+30  | 210<br>+30  |
| 23.                                | Предузетништво            |             |       |              |             |              |             |                |       |             |             |
| 24.                                | Грађанско васпитање       | 37          | 37    | 36           | 36          | 35           | 35          |                |       | 108         | 108         |
| 25.                                | Верска настава            | 37          | 37    | 36           | 36          | 35           | 35          |                |       | 108         | 108         |
| 26.                                | Изборни предмети          |             |       |              |             | 64           | 64          |                |       | 64          | 64          |
| УКУПНО                             |                           | 1221        | 1221  | 1188<br>+30  | 1188<br>+30 | 1149<br>+60  | 1149<br>+60 |                |       | 3558<br>+90 | 3558<br>+90 |

| ЕКОНОМИЈА, ПРАВО И АДМИНИСТРАЦИЈА |                                     | ПРВИ РАЗРЕД |       | ДРУГИ РАЗРЕД |       | ТРЕЋИ РАЗРЕД |       | ЧЕТВРТИ РАЗРЕД |       | УКУПНО    |       |
|-----------------------------------|-------------------------------------|-------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|----------------|-------|-----------|-------|
| Ред. бр.                          | БРОЈ ОДЕЉЕЊА                        | 1 одељење   |       | 1 одељење    |       | 0 одељења    |       | 0 одељења      |       | 2 одељења |       |
|                                   | ПРЕДМЕТ                             | план.       | одрж. | план.        | одрж. | план.        | одрж. | план.          | одрж. | план.     | одрж. |
| ЦАРИНСКИ ТЕХНИЧАР                 |                                     |             |       |              |       |              |       |                |       |           |       |
| 1.                                | Српски језик и књижевност           | 111         | 111   | 111          | 111   |              |       |                |       | 222       | 222   |
| 2.                                | Енглески језик                      | 111         | 111   | 111          | 111   |              |       |                |       | 222       | 222   |
| 3.                                | Социологија                         |             |       |              |       |              |       |                |       |           |       |
| 4.                                | Историја                            | 74          | 74    | 74           | 74    |              |       |                |       | 148       | 148   |
| 5.                                | Физичко васпитање                   | 74          | 74    | 74           | 74    |              |       |                |       | 148       | 148   |
| 6.                                | Математика                          | 111         | 111   | 111          | 111   |              |       |                |       | 222       | 222   |
| 7.                                | Рачунарство и информатика           | 74          | 74    |              |       |              |       |                |       | 74        | 74    |
| 8.                                | Екологија                           | 74          | 74    |              |       |              |       |                |       | 74        | 74    |
| 9.                                | Хемија                              | 74          | 74    |              |       |              |       |                |       | 74        | 74    |
| 10.                               | Географија                          | 74          | 74    |              |       |              |       |                |       | 74        | 74    |
| 11.                               | Основи економије                    |             |       | 74           | 74    |              |       |                |       | 74        | 74    |
| 12.                               | Пословна економија                  | 74          | 74    | 74           | 74    |              |       |                |       | 148       | 148   |
| 13.                               | Рачуноводство                       | 74          | 74    | 74           | 74    |              |       |                |       | 148       | 148   |
| 14.                               | Савремена пословна кореспонденција  | 111         | 111   | 111          | 111   |              |       |                |       | 222       | 222   |
| 15.                               | Статистика                          |             |       |              |       |              |       |                |       |           |       |
| 16.                               | Право                               |             |       |              |       |              |       |                |       |           |       |
| 17.                               | Економска географија                |             |       | 74           | 74    |              |       |                |       | 74        | 74    |
| 18.                               | Познавање робе                      |             |       | 74           | 74    |              |       |                |       | 74        | 74    |
| 19.                               | Јавне финансије                     |             |       | 74           | 74    |              |       |                |       | 74        | 74    |
| 20.                               | Царински систем и царински поступак |             |       |              |       |              |       |                |       |           |       |
| 21.                               | Спољнотрг. и девизно пословање      |             |       |              |       |              |       |                |       |           |       |
| 22.                               | Међународна шпедиција               |             |       |              |       |              |       |                |       |           |       |
| 23.                               | Пословна информатика                |             |       |              |       |              |       |                |       |           |       |
| 24.                               | Грађанско восп.                     | 37          | 37    | 37           | 37    |              |       |                |       | 74        | 74    |
| 25.                               | Верска настава                      | 37          | 37    | 37           | 37    |              |       |                |       | 74        | 74    |
| УКУПНО                            |                                     | 1110        | 1110  | 1110         | 1110  |              |       |                |       | 2220      | 2220  |

| ЕКОНОМИЈА, ПРАВО И АДМИНИСТРАЦИЈА |                                         | ПРВИ РАЗРЕД |       | ДРУГИ РАЗРЕД |       | ТРЕЋИ РАЗРЕД |             | ЧЕТВРТИ РАЗРЕД |       | УКУПНО      |             |
|-----------------------------------|-----------------------------------------|-------------|-------|--------------|-------|--------------|-------------|----------------|-------|-------------|-------------|
| Ред. бр.                          | БРОЈ ОДЕЉЕЊА                            | 0 одељења   |       | 0 одељења    |       | 1 одељење    |             | 0 одељења      |       | 1 одељења   |             |
|                                   | ПРЕДМЕТ                                 | план.       | одрж. | план.        | одрж. | план.        | одрж.       | план.          | одрж. | план.       | одрж.       |
| ТРГОВИНСКИ ТЕХНИЧАР               |                                         |             |       |              |       |              |             |                |       |             |             |
| 1.                                | Српски језик и књижевност               |             |       |              |       | 102          | 102         |                |       | 102         | 102         |
| 2.                                | Енглески језик                          |             |       |              |       | 102          | 102         |                |       | 102         | 102         |
| 3.                                | Социологија                             |             |       |              |       | 68           | 68          |                |       | 68          | 68          |
| 4.                                | Филозофија                              |             |       |              |       |              |             |                |       |             |             |
| 5.                                | Историја                                |             |       |              |       |              |             |                |       |             |             |
| 6.                                | Музичка уметност                        |             |       |              |       |              |             |                |       |             |             |
| 7.                                | Ликовна култура                         |             |       |              |       |              |             |                |       |             |             |
| 8.                                | Физичко васпитање                       |             |       |              |       | 68           | 68          |                |       | 68          | 68          |
| 9.                                | Математика                              |             |       |              |       | 68           | 68          |                |       | 68          | 68          |
| 10.                               | Рачунарство и информатика               |             |       |              |       |              |             |                |       |             |             |
| 11.                               | Географија                              |             |       |              |       |              |             |                |       |             |             |
| 12.                               | Физика                                  |             |       |              |       |              |             |                |       |             |             |
| 13.                               | Хемија                                  |             |       |              |       |              |             |                |       |             |             |
| 14.                               | Биологија                               |             |       |              |       |              |             |                |       |             |             |
| 15.                               | Устав и права грађана                   |             |       |              |       |              |             |                |       |             |             |
| 16.                               | Основи економије                        |             |       |              |       | 68           | 68          |                |       | 68          | 68          |
| 17.                               | Национална економија                    |             |       |              |       |              |             |                |       |             |             |
| 18.                               | Основи економије трговине               |             |       |              |       |              |             |                |       |             |             |
| 19.                               | Економика и организација трг. предузећа |             |       |              |       |              |             |                |       |             |             |
| 20.                               | Маркетинг                               |             |       |              |       |              |             |                |       |             |             |
| 21.                               | Право                                   |             |       |              |       |              |             |                |       |             |             |
| 22.                               | Рачуноводство                           |             |       |              |       | 102          | 102         |                |       | 102         | 102         |
| 23.                               | Пословна информатика                    |             |       |              |       |              |             |                |       |             |             |
| 24.                               | Познавање робе                          |             |       |              |       | 102          | 102         |                |       | 102         | 102         |
| 25.                               | Психологија                             |             |       |              |       | 68           | 68          |                |       | 68          | 68          |
| 26.                               | Трговинско пословање                    |             |       |              |       | 102          | 102         |                |       | 102         | 102         |
| 27.                               | Практична настава                       |             |       |              |       | 204<br>+90   | 204<br>+90  |                |       | 204<br>+90  | 204<br>+90  |
| 28.                               | Грађанско васпитање                     |             |       |              |       | 34           | 34          |                |       | 34          | 34          |
| 29.                               | Верска настава                          |             |       |              |       |              |             |                |       |             |             |
| УКУПНО                            |                                         |             |       |              |       | 1088<br>+90  | 1088<br>+90 |                |       | 1088<br>+90 | 1088<br>+90 |

### 6.3. Реализација блок наставе

(табеларни приказ реализације блок наставе по образовним профилима)

| Образовни профил          | Предмет                                                               | Разред         | Број часова | Време реализације                          | Место реализације                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Економски техничар        | Рачуноводство (блок настава)<br>Љиљана Пантелић<br>Мирјана Марјановић | IIЕ1<br>IIЕ2   | 30<br>30    | 03.06 – 07.06.2019.<br>25.03 – 29.03.2019. | школа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Финансијски администратор | Настава у блоку – пракса<br>Раденко Марковић                          | IIФА           | 30          | 20.05 – 24.05.2019.                        | Гага турс<br>„Ваљаоница Бакра“ Сеојно<br>Књиговодствена агенција „ДБИМ“<br>Књиговодствена агенција<br>„Приманота“<br>Књиговодствена агенција<br>„Биланс“<br>Историјски архив<br>„Железнички превоз робе“ Србија<br>„Градска топлана“ Ужице<br>Рачуноводствена агенција „АМД економист“<br>Рачуноводствена агенција<br>„Бизнис УЕ“<br>Агенција за обуку возача „Шеста брзина“ Ужице<br>ЈКП Водовод                                                                                                                                                                                  |
| Економски техничар        | Рачуноводство (блок настава)<br>Бранкица Лукић<br>Љиљана Марковић     | IIIE1<br>IIIE2 | 30<br>30    | 18.03 – 22.03.2019.<br>13.05 – 17.05.2019. | „Перспектива“ Ужице<br>„Долам Т“ Ужице<br>„Добит“ Ужице<br>„Призма“ Ужице<br>„Економик“ Ужице<br>Хотел и спа „Идила“<br>„Алпром“ д.о.о. Б. Земља<br>„Смуђа“ д.о.о. Златибор<br>„Јединство“ а.д. Сеојно<br>„Сепекс“ д.о.о. Ужице<br>„Фискал техника“ Ужице<br>„Југофриго-коп“ д.о.о. Б. Земља<br>ЈКП „Биоктош“<br>ЈКП „Водовод“<br>„Account“<br>„CNC Pro Consulting“<br>„Ауто Вентил“<br>„Десетка“<br>Дом ученика Коштица<br>„Долам Т“<br>„Фипо“<br>„Гарман“<br>„Посредник“<br>„Призма“<br>„Стрелац“<br>„Текстил“<br>„Трибен“<br>„Туф принт“<br>„Топлота“<br>„АБЦ“<br>„Нискоградња“ |
| Економски техничар        | Рачуноводство (блок настава)<br>Бранкица Милекић<br>Наташа Ђуричић    | IVE1<br>IVE2   | 30<br>30    | 03.12 – 07.12.2018.<br>03.12 – 07.12.2018. | ЈКП „Нискоградња“ Ужице<br>ЈКП „Стан“ Ужице<br>Здравствени центар Ужице<br>ЈКП „Комунално“ Бајина Башта<br>Агенција „Милић“ Бајина Башта<br>П.Д. „Текстил“ Ужице<br>П.Д. „Путеви“ Ужице<br>Пекарско предузеће „Сретен<br>Гудурић“ Ужице<br>Агенција „СИМ“ Ужице<br>П.Д. „Slacom“ д.о.о.                                                                                                                                                                                                                                                                                            |



|                                    |                                                                                    |                    |                        |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Пословни администратор             | Настава у блоку – пракса<br>Бранкица Тодоровић                                     | III ПА             | 30                     | 15.04 – 19.04.2019.                        | ЈКП „Путеви“<br>Градска управа града Ужица<br>ЈП „Велики Парк“<br>Историјски архив<br>Ауто кућа „Цвијо“<br>„Ваљаоница Бакра“                                                                                                                                                                                        |
| Пословни администратор             | Настава у блоку – пракса<br>Љиљана Максимовић<br>Рубежановић<br>Мирјана Марјановић | IV ПА              | 30<br>30               | 22.10 – 26.10.2018.<br>17.12 – 21.12.2018. | ЈКП „Водовод“<br>ЈП „Стан“<br>ЈКП „Биоктош“<br>Историјски архив<br>Основни суд у Ужицу<br>Железнице Србије<br>Градска управа града                                                                                                                                                                                  |
| Финансијски администратор          | Настава у блоку – пракса<br>Бранкица Милекић                                       | III ФА             | 60                     | 10.12 – 14.12.2018.<br>11.03 – 15.03.2019. | ЈКП „Нискоградња“ Ужице<br>ЈКП „Стан“ Ужице<br>Здравствени центар Ужице<br>ЈКП „Комунално“ Бајина Башта<br>Агенција „Милић“ Бајина Башта<br>П.Д. „Текстил“ Ужице<br>П.Д. „Путеви“ Ужице<br>Пекарско предузеће „Сретен<br>Гудурић“ Ужице<br>Агенција „СИМ“ Ужице<br>П.Д. „Slacom“ д.о.о.                             |
| Финансијски администратор          | Настава у блоку – пракса<br>Раденко Марковић<br>Иван Ђоковић                       | IV ФА              | 90                     | 19.11 – 30.11.2018.<br>01.04 – 05.04.2019. | ПД „Фрител“ Сеојно<br>Градска топлана<br>Књиговодствена агенција<br>„Посредник“<br>Књиговодствена агенција „Биланс“<br>Књиговодствена агенција „Биланс-Уе“<br>Књиговодствена агенција „Десетка“<br>ЈКП „Нискоградња“ Ужице<br>ЈКП „Стан“ Ужице<br>ЈКП „Биоктош“<br>ЈКП „Водовод“<br>АБЦ Производ<br>ПД „Аутовентил“ |
| Службеник у банкарству и осигурању | Настава у блоку – пракса<br>Душица Бралушић<br>Влаховић<br>Надежда Миљковић        | III СБО<br>III СБО | 30<br>(ВОД)<br>30 (БО) | 01.04 – 05.04.2019.<br>13.05 – 17.05.2019. | Директна банка<br>Халк банка<br>Ерсте банка<br>Банка поштанска штедионица<br>Сосијете Женерал банка<br>Дунав осигурање<br>Винер осигурање<br>Сејф осигурање                                                                                                                                                         |
| Банкарски службеник                | Настава у блоку – пракса<br>Љиљана Марковић<br>Надежда Миљковић                    | IV БС              | 15<br>45               | 22.10 – 02.11.2018.                        | Директна банка<br>Халк банка<br>Ерсте банка<br>Сосијете Женерал банка<br>Еуробанка<br>Уникредит банка                                                                                                                                                                                                               |
| Службеник у осигурању              | Настава у блоку – пракса<br>Весна Марковић                                         | IV СО              | 60                     | 19.11 – 23.11.2018.<br>17.12 – 21.12.2018. | Дунав осигурање<br>Винер осигурање<br>Сејф осигурање                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Трговински техничар                | Настава у блоку – пракса<br>Љиљана Максимовић-Рубежановић                          | III ТТ             | 90                     | 17.12 – 21.12.2018.<br>25.03 – 05.04.2019. | „Макси“<br>„Галерија подова“<br>Књижара „Звезда“<br>„Кадињача“<br>Књижара „Д. Туцовић“<br>„Њу Јоркер“                                                                                                                                                                                                               |
| Службеник у банкарству и осигурању | Славица Пауновић                                                                   | II СБО             | 30                     | 13.05 – 17.05.2019.                        | школа                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

#### 6.4. Годишњи фонд часова који се јавља због поделе одељења на групе

| Разред     | Предмет                                         | број часова |
|------------|-------------------------------------------------|-------------|
| IE1, IE2   | Рачунарство и информатика                       | 296         |
|            | Рачуноводство                                   | 296         |
|            | Савремена пословна кореспонденција              | 296         |
| IIE1, IIE2 | Рачуноводство                                   | 288         |
|            | Савремена пословна кореспонденција              | 288         |
| IПА        | Рачунарство и информатика                       | 148         |
|            | Канцеларијско пословање                         | 222         |
|            | Рачуноводство                                   | 148         |
| IIПА       | Канцеларијско пословање                         | 148         |
|            | Књиговодство                                    | 148         |
|            | Рачуноводство                                   | 148         |
|            | Пословна информатика са електронским пословањем | 222         |
| IIIПА      | Канцеларијско пословање                         | 144         |
|            | Вештине комуникације                            | 144         |
|            | Статистика                                      | 144         |
|            | Пословно-административна обука                  | 288         |
|            | Спољно трговинско пословање                     | 144         |
|            | Економска географија                            | 144         |
| IVПА       | Пословно-административна обука                  | 320         |
|            | Предузетништво                                  | 128         |
| IФА        | Рачунарство и информатика                       | 148         |
|            | Рачуноводство                                   | 148         |
|            | Канцеларијско пословање                         | 222         |
| IIФА       | Рачуноводство                                   | 144         |
|            | Канцеларијско пословање                         | 144         |
|            | Пословна информатика                            | 144         |
|            | Финансијско-рачуноводствена обука               | 216         |
| IIIФА      | Рачуноводство                                   | 140         |
|            | Финансијско-рачуноводствена обука               | 280         |
|            | Пословни енглески језик                         | 140         |
|            | Електронско пословање                           | 140         |
| IVФА       | Рачуноводство                                   | 124         |
|            | Финансијско-рачуноводствена обука               | 248         |
|            | Статистика                                      | 186         |
|            | Предузетништво                                  | 124         |
| IVБС       | Банкарска обука                                 | 632         |
|            | Предузетништво                                  | 64          |
|            | Општа математика                                | 32          |
|            | Пословна економија                              | 32          |
| ICБО       | Канцеларијско пословање                         | 148         |
|            | Рачуноводство                                   | 148         |
| IICБО      | Рачуноводство                                   | 144         |
|            | Канцеларијско пословање                         | 144         |
|            | Комуникација у продаји                          | 144         |
| IIICБО     | Банкарска обука                                 | 420         |
|            | Обука у осигуравајућем друштву                  | 420         |
|            | Изабрана поглавља математике                    | 140         |
|            | Статистика                                      | 140         |
| IVCO       | Обука у осигуравајућем виртуелном друштву       | 384         |
|            | Предузетништво                                  | 128         |
|            | Електронско пословање                           | 128         |
|            | Економска географија                            | 128         |
|            | Реторика и беседништво                          | 128         |

|        |                                    |     |
|--------|------------------------------------|-----|
| III TT | Рачуноводство                      | 128 |
|        | Трговинско пословање               | 128 |
|        | Практична настава                  | 204 |
| I ЦТ   | Рачунарство и информатика          | 148 |
|        | Рачуноводство                      | 74  |
|        | Савремена пословна кореспонденција | 148 |
| II ЦТ  | Рачуноводство                      | 74  |
|        | Савремена пословна кореспонденција | 148 |

### 6.5. Изборни предмети и факултативне активности

| Предмет                                   | Први разред |           | Други разред |           | Трећи разред |           | Четврти разред |           |
|-------------------------------------------|-------------|-----------|--------------|-----------|--------------|-----------|----------------|-----------|
|                                           | Бр.уч.      | Бр. Група | Бр.уч.       | Бр. Група | Бр.уч.       | Бр. Група | Бр.уч.         | Бр. Група |
| Верска настава                            | 68          | 4         | 66           | 3         | 43           | 2         | 74             | 4         |
| Грађанско васпитање                       | 113         | 6         | 107          | 5         | 115          | 7         | 100            | 5         |
| <b>ПОСЛОВНИ АДМИНИСТРАТОР</b>             |             |           |              |           |              |           |                |           |
| Екологија                                 | /           | /         | 29           | 1         | /            | /         | /              | /         |
| Изабрани спорт                            | /           | /         | 29           | 1         | /            | /         | /              | /         |
| Спољнотрговинско пословање                | /           | /         | /            | /         | 14           | 1         | /              | /         |
| Економска географија                      | /           | /         | /            | /         | 14           | 1         | /              | /         |
| Историја                                  | /           | /         | /            | /         | /            | /         | 32             | 1         |
| Музичка култура                           | /           | /         | /            | /         | /            | /         | 32             | 1         |
| <b>ФИНАНСИЈСКИ АДМИНИСТРАТОР</b>          |             |           |              |           |              |           |                |           |
| Електронско пословање                     | /           | /         | /            | /         | 15           | 1         | /              | /         |
| Пословни енглески језик                   | /           | /         | /            | /         | 16           | 1         | /              | /         |
| Екологија                                 | /           | /         | /            | /         | /            | /         | 32             | 1         |
| Изабрани спорт                            | /           | /         | /            | /         | /            | /         | 32             | 1         |
| <b>БАНКАРСКИ СЛУЖБЕНИК</b>                |             |           |              |           |              |           |                |           |
| Општа математика                          | /           | /         | /            | /         | /            | /         | 10             | 1         |
| Пословна економија                        | /           | /         | /            | /         | /            | /         | 10             | 1         |
| Предузетништво                            | /           | /         | /            | /         | /            | /         | 14             | 1         |
| <b>СЛУЖБЕНИК ОСИГУРАЊА</b>                |             |           |              |           |              |           |                |           |
| Економска географија                      | /           | /         | /            | /         | /            | /         | 14             | 1         |
| Реторика и беседништво                    | /           | /         | /            | /         | /            | /         | 11             | 1         |
| <b>СЛУЖБЕНИК У БАНКАРСТВУ И ОСИГУРАЊУ</b> |             |           |              |           |              |           |                |           |
| Изабрана поглавља математике              | /           | /         | /            | /         | 14           | 1         | /              | /         |
| Статистика                                | /           | /         | /            | /         | 13           | 1         | /              | /         |

## 7. ПЛАН И ПРОГРАМ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

### 7.1. Извештај о реализацији програма рада стручних органа

#### 7.1.1. Реализација програма Наставничког већа

У току школске 2018/2019. године Наставничко веће је одржало 12 седница.

| Време реализације | Активности и теме                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Начин реализације                                                                                                    | Носиоци реализације                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| септембар         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Избор записничара Наставничког већа</li> <li>Утврђивање плана рада Наставничког већа за школску 2018/2019. годину</li> <li>Усвајање коначног распореда редовне наставе, блок наставе, додатне наставе, допунске наставе</li> <li>Именовање чланова Стручног актива за развој школског програма</li> <li>Предлог чланова Стручног актива за развојно планирање из реда наставника и стручних сарадника</li> <li>Именовање Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе</li> <li>Предлог плана стручног усавршавања наставника и стручних сарадника у школској 2018/2019. години</li> <li>Разматрање Извештаја о остваривању годишњег плана рада за школску 2017/18. годину</li> <li>Усвајање структуре 40-очасовне радне недеље</li> <li>Доношење одлуке о секцијама које ће радити у наредној школској години и именовање руководиоца секција</li> <li>Разматрање предлога Годишњег плана рада Школе за школску 2018/19. годину</li> <li>Доношење одлуке о коришћењу уџбеника за текућу школску годину</li> <li>Доношење одлуке о извођењу екскурзије за ученике II, III и IV разреда и именовање стручних вођа</li> <li>Избор најбољег одељења у школској 2017/2018 и доношење одлуке о награђивању</li> <li>Текућа питања</li> </ul> | <p>предлог, анализа, дискусија</p> <p>излагање, дискусија, предлог</p> <p>разговор, излагање, дискусија, договор</p> | <p>Директор, Тим за израду Годишњег плана рада и годишњег Извештаја о раду Школе</p> <p>Директор, Стручни актив за развој школског програма, Стручни актив за развојно планирање, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, Тим за самовредновање</p> <p>Директор, Наставничко веће</p> |

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                       |                                                                                                   |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| октобар  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Извештај о изведеној екскурзији</li> <li>▪ Доношење одлуке о извођењу припремне наставе из страних језика за ученике упућене на разредни испит од стране одељењских већа</li> <li>▪ Упознавање са Програмом превенције употребе дрога код ученика</li> <li>▪ Упознавање са Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности</li> <li>▪ Стручно усавршавање запослених</li> <li>▪ Текућа питања</li> </ul> | анализа,<br>разговор,<br>договор,<br>дискусија        | Директор,<br>ПП служба,<br>руководиоци<br>стручних већа,<br>одељењске<br>старешине,<br>наставници |
| новембар | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Анализа образовно-васпитног рада на крају првог класификационог периода</li> <li>▪ Усвајање предлога мера за побољшање успеха у учењу и дисциплине ученика</li> <li>▪ Анализа рада тима за самовредновање рада школе</li> <li>▪ Утврђивање календара школских такмичења ученика и обезбеђивање услова за њихово припремање</li> <li>▪ Текућа питања</li> </ul>                                                                                                                                      | анализа,<br>разговор<br><br>разговор<br><br>дискусија | Директор,<br>ПП служба<br><br>Тим за<br>самовредновање<br><br>Директор,<br>стручна већа           |
| децембар | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Предлог плана уписа ученика за школску 2019/2020. годину</li> <li>▪ Оствареност планираних облика стручног усавршавања</li> <li>▪ Распоред задужења наставника и сарадника у припреми прославе Школске славе</li> <li>▪ Текућа питања</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                    | анализа<br><br>разговор<br><br>договор,<br>дискусија  | Директор,<br>Педагошки<br>колегијум,<br>наставници                                                |
| јануар   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Упознавање НВ са активностима које су предузете у вези са уписом ученика по дуалном образовању</li> <li>▪ Извештај наставника о посећеним семинарима и другим облицима стручног усавршавања</li> <li>▪ Текућа питања</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                     | разговор<br><br>излагање,<br>дискусија                | Директор<br><br>Стручна већа,<br>наставници                                                       |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                |                                                                                                                                                                                             |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| март  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Извештај директора о свом раду за прво полугодиште</li> <li>Анализа образовно-васпитног рада на крају првог полугодишта</li> <li>Доношење мера за побољшање успеха у учењу и понашању ученика</li> <li>Анализа реализације Годишњег плана рада у првом полугодишту</li> <li>Извештај наставника о посећеним семинарима и другим облицима стручног усавршавања</li> <li>Информисање о активностима тима за самовредновање рада Школе</li> <li>Именовање наставника ментора из стручних предмета за припремање ученика за полагање матурских испита</li> <li>Разматрање извештаја стручног актива за развој Школског програма</li> <li>Текућа питања</li> </ul> | <p>анализа, разговор</p> <p>анализа, разговор, договор</p> <p>разговор, договор, дискусија</p> | <p>Директор, ПП служба, помоћник директора</p> <p>Директор, наставници</p> <p>Тим за самовредновање, Стручна већа, Стручни актив за развој школског програма</p>                            |
| април | <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа образовно-васпитног рада на крају трећег класификационог периода и доношење мера за побољшање успеха у учењу и понашању ученика</li> <li>Доношење мера за побољшање успеха у учењу и понашању ученика</li> <li>Извештај са одржаних такмичења</li> <li>Доношење одлуке о извођењу припремне наставе за ученике упућене на разредни испит</li> <li>Усвајање испитних питања за матурски испит</li> <li>Извештај наставника о посећеним семинарима и другим облицима стручног усавршавања</li> <li>Текућа питања</li> </ul>                                                                                                                             | <p>анализа</p> <p>извештај, разговор</p> <p>договор, дискусија</p>                             | <p>ПП служба</p> <p>Стручна већа, директор</p> <p>Директор, наставници</p>                                                                                                                  |
| мај   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Доношење одлуке о извођењу припремне наставе за ученике упућене на разредни испит</li> <li>Утврђивање календара послова за период мај—јун</li> <li>Усвајање распореда часова за јун</li> <li>Припреме за организацију матурског испита и именовање комисија за реализацију тих испита</li> <li>Подела задужења за израду Анекса школског програма</li> <li>Именовање комисија за полагање разредних испита</li> <li>Доношење одлуке о похваљивању и награђивању ученика</li> <li>Извештај наставника о посећеним семинарима и другим облицима стручног усавршавања</li> <li>Текућа питања</li> </ul>                                                          | <p>договор, излагање</p> <p>разговор, договор</p> <p>излагање, договор, дискусија</p>          | <p>Директор, помоћник директора</p> <p>Директор, Стручни актив за развој Школског програма ПП служба</p> <p>Директор, Педагошки колегијум Одељењска већа Одељењске старешине Наставници</p> |

|                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                          |                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| јун                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа образовно-васпитног рада за завршне разреде</li> <li>Анализа успеха на матурском испиту у јунском испитном року</li> <li>Доношење одлуке о похваљивању и награђивању ученика, проглашење Ученика генерације, носиоца Вукове дипломе и додељивање посебних диплома ученицима за изузетан успех</li> <li>Формирање комисије за израду Годишњег плана рада за наредну школску годину и Извештаја о раду за текућу годину</li> <li>Именовање комисије за упис ученика у школску 2019/2020. годину</li> <li>Текућа питања</li> </ul>                                                                                                                                                                     | <p>анализа</p> <p>договор, излагање</p> <p>разговор, договор, дискусија</p>                              | <p>ПП служба</p> <p>Директор, Помоћник директора</p> <p>Директор, Тим за израду Годишњег плана рада и годишњег Извештаја о раду Школе, Комисија за упис ученика</p>          |
| јул                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа образовно-васпитног рада за млађе разреде</li> <li>Информација о обављеном упису ученика у први разред наредне школске године</li> <li>Усвајање Анекса школског програма</li> <li>Утврђивање календара послова за август</li> <li>Договор о реализацији излета за наставнике у августу</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>анализа, разговор, договор, дискусија</p>                                                             | <p>ПП служба, Комисија за упис ученика, директор, стручна већа</p>                                                                                                           |
| август                                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Упознавање са новим наставним планом за образовни профил Економски техничар и договор о допуни Школског програма</li> <li>Утврђивање кадровских потреба и технолошког вишка наставника</li> <li>Именовање одељењских старешина</li> <li>Утврђивање распореда и организација полагања разредних, поправних испита и матурског испита</li> <li>Именовање комисије за поправне, матурске и ванредне испите</li> <li>Упознавање са организацијом првог школског часа</li> <li>Подела послова до 40 часова недељно</li> <li>Предлог поделе часова на наставнике</li> <li>Усвајање привременог распореда часова</li> <li>Извештај након поправног испита за одељења у којима је поправни испит завршен</li> </ul> | <p>анализа, разговор, договор</p> <p>разговор, договор, излагање</p> <p>разговор, договор, дискусија</p> | <p>Директор ПП служба, Стручна већа, Одељењске старешине</p> <p>Директор, наставници</p> <p>Директор, одељењске старешине, стручна већа, Педагошки колегијум, наставници</p> |
| <p>* Начини праћења реализације програма Наставничког већа и носиоци праћења су: записници са седница Наставничког већа, Школски одбор, Савет родитеља и просветни саветници.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                          |                                                                                                                                                                              |

### 7.1.2. Извештај о раду Одељењских већа

У школској 2018/2019. години одржано је укупно 136 седница одељењских већа што је у просеку по 6 седница по одељењу, у складу са планом и програмом који је усвојен на почетку школске године и саставни је део Годишњег плана рада Школе, на којима се расправљало о следећим питањима:

| Време реализације | Активности                                                                                                                                                                                | Начин реализације                     | Носиоци реализације           |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|
| Септембар         | 1. Усвајање плана и програма рада одељењског већа                                                                                                                                         | Доношење одлуке                       | ОС, ППС                       |
|                   | 2. Упознавање са социјалним, породичним и здравственим условима ученика                                                                                                                   | Излагање, дискусија, договор          | ОС, ППС                       |
|                   | 3. Упознавањем са потребом организације индивидуализоване наставе за поједине ученике                                                                                                     | Излагање, дискусија, договор          | ОС, ППС, предметни наставници |
|                   | 4. Идентификовање ученика којима је потребан рад по ИОП-у                                                                                                                                 | Разговор, дискусија, договор          | ОС, ППС, предметни наставници |
|                   | 5. Усвајање плана израде писмених задатака и вежби                                                                                                                                        | Излагање, дискусија, договор          | ОС, ППС, предметни наставници |
|                   | 6. Организација додатних и допунских облика подршке ученицима (утврђивање распореда допунске и додатне наставе, утврђивање ученика за које треба организовати допунску и додатну наставу) | Договор, дискусија, анализа           | ОС, ППС, предметни наставници |
|                   | 7. Доношење одлуке о упућивању ученика на разредни испит из страних језика                                                                                                                | Извештај, дискусија                   | ОС                            |
|                   | 8. Предлагање плана и програма екскурзије                                                                                                                                                 | Договор, дискусија, анализа, усвајање | ОС                            |
| Новембар          | 1. Анализа реализације наставних планова и програма                                                                                                                                       | Анализа, дискусија                    | ОС, ППС, предметни наставници |
|                   | 2. Анализа рада и успеха ученика на крају I класификационог периода                                                                                                                       | Анализа, дискусија                    | ОС, ППС                       |
|                   | 3. Анализа понашања ученика                                                                                                                                                               | Анализа, дискусија                    | ОС, ППС                       |
|                   | 4. Предлагање ученика које треба укључити на допунску наставу                                                                                                                             | Договор                               | ОС, ППС, предметни наставници |
|                   | 5. Идентификовање ученика којима је потребна индивидуализација наставе                                                                                                                    | Договор, дискусија                    | ОС, ППС, предметни наставници |
|                   | 6. Идентификовање ученика којима је потребан рад по ИОП-у                                                                                                                                 | Разговор, дискусија, анализа          | ОС, ППС, предметни наставници |
|                   | 7. Упућивање и праћење ученика које треба укључити у додатни рад, рад секција                                                                                                             | Разговор, дискусија, анализа          | ОС, ППС, предметни наставници |



|        |                                                                                                                |                              |                               |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|
| Јануар | 1. Анализа реализације наставних планова и програма у првом полугодишту                                        | Анализа, дискусија           | ОС, ППС, предметни наставници |
|        | 2. Изрицање васпитних мера ученицима и предлог за покретање васпитно–дисциплинског поступка (по потреби)       | Извештај, дискусија          | ОС                            |
|        | 3. Ублажавање и укидање појединих васпитних мера и предлог за ублажавање и укидање васпитно–дисциплинских мера | Извештај, дискусија          | ОС                            |
|        | 4. Утврђивање оцене из владања ученика на крају првог полугодишта на предлог одељењског старешине              | Извештај, дискусија          | ОС, ППС, предметни наставници |
|        | 5. Утврђивање оцена из наставних предмета на предлог предметног наставника                                     | Извештај, дискусија          | ОС                            |
|        | 6. Утврђивање успеха ученика на крају првог полугодишта                                                        | Извештај, дискусија          | ОС, ППС                       |
|        | 7. Доношење закључака у вези са побољшањем успеха у учењу и понашању ученика                                   | Анализа, дискусија           | ОС, ППС, предметни наставници |
|        | 8. Предлагање/упућивање и праћење ученика које треба укључити на допунску наставу                              | Договор                      | ОС, ППС, предметни наставници |
|        | 9. Идентификовање и праћење ученика којима је потребан индивидуализовани рад                                   | Разговор, дискусија          | ОС, ППС, предметни наставници |
|        | 10. Идентификовање ученика којима је потребан рад по ИОП-у (по потреби)                                        | Разговор, дискусија, анализа | ОС, ППС, предметни наставници |
|        | 11. Анализа рада одељењског већа                                                                               | Анализа, дискусија           | ОС                            |
| Април  | 1. Анализа реализације наставних планова и програма                                                            | Анализа, дискусија           | ОС, ППС, предметни наставници |
|        | 2. Изрицање васпитних мера ученицима и предлог за покретање васпитно–дисциплинских поступака                   | Извештај, дискусија          | ОС                            |
|        | 3. Ублажавање и укидање појединих васпитних мера и предлог за ублажавање и укидање васпитно–дисциплинских мера | Разговор, дискусија          | ОС                            |
|        | 4. Анализа успеха ученика на крају III класификационог периода                                                 | Анализа, дискусија           | ОС, ППС                       |
|        | 5. Доношење закључака у вези са побољшањем успеха у учењу и понашању ученика                                   | Анализа, дискусија           | ОС, ППС, предметни наставници |
|        | 6. Предлог ученика које треба упутити на допунску наставу                                                      | Договор                      | ОС, ППС, предметни наставници |
|        | 7. Идентификовање и праћење ученика којима је потребна индивидуализација наставе                               | Разговор, дискусија          | ОС, ППС, предметни наставници |

|               |                                                                                                                |                      |                               |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------|
| <b>Јун</b>    | 1. Анализа реализације свих облика васпитно-образовног рада                                                    | Анализа, дискусија   | ОС, ППС, предметни наставници |
|               | 2. Ублажавање и укидање појединих васпитних мера и предлог за ублажавање и укидање васпитно-дисциплинских мера | Разговор, дискусија  | ОС                            |
|               | 3. Утврђивање оцене из владања ученика на крају другог полугодишта на предлог одељењског старешине             | Извештај, дискусија  | ОС                            |
|               | 4. Утврђивање оцена из наставних предмета на предлог предметног наставника                                     | Извештај, дискусија  | ОС, ППС, предметни наставници |
|               | 5. Доношење одлуке о упућивању ученика на разредни, поправни испит                                             | Извештај, дискусија  | ОС, ППС, предметни наставници |
|               | 6. Утврђивање успеха ученика на крају наставне године                                                          | Извештај, дискусија  | ОС                            |
|               | 7. Предлог ученика за похвале и награде                                                                        | Извештај             | ОС                            |
|               | 8. Анализа рада одељењског већа                                                                                | Анализа, дискусија   | ОС                            |
|               | 9. Усклађивање распореда припремне наставе за ученике упућене на поправни испит                                | Договор, усклађивање | ОС                            |
| <b>Јун</b>    | 10. Утврђивање успеха ученика после поправних испита у јуну (за завршне разреде)                               | Извештај             | ОС                            |
| <b>Август</b> | 11. Утврђивање успеха ученика после поправних испита у августу                                                 | Извештај             | ОС                            |

\*Начини праћења реализације програма рада Одељењских већа и носиоци праћења: води се евиденција кроз записнике у есДневницима образовно-васпитног рада за свако одељење посебно. Носиоци праћења реализације програма Одељењских већа су одељењске старешине, чланови Одељењских већа, педагог, психолог, директор и просветни саветници.

### 7.1.3. Извештаји о раду стручних већа

У школи је радило 8 стручних већа. Састанци стручних већ су одржавани по потреби. На дневном реду стручних већа су следећа питања:

- предлог уџбеника за наредну школску годину
- одређивање ментора приправницима
- избор ученика за додатни рад
- стручно усавршавање наставника
- усаглашавање критеријума оцењивања
- подела предмета на наставнике
- распоред писмених задатака.

| Стручно веће наставника српског језика и књижевности |                  |   |                   |   |                        |    |
|------------------------------------------------------|------------------|---|-------------------|---|------------------------|----|
| Руководилац СВ:                                      |                  |   | Светлана Мајкић   |   |                        |    |
| Наставници одговорни за извештај:                    |                  |   | Светлана Мајкић   |   |                        |    |
| Извештај за                                          | 1. I полугодиште |   | 2. II полугодиште |   | 3. Крај школске године | x  |
| Број састанака                                       |                  | 5 |                   | 6 |                        | 11 |

| Време реализације | Активности/ теме                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Начин реализације                                                      | Носиоци реализације                                                                                                                  |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| септембар         | Израда годишњих планова по разредима<br>Израда месечних планова рада<br>Информисање о набавци уџбеника и стручне литературе<br>Информисање о иновацијама у настави и размена искустава са стручним већима других актива, колегама као и стручним већима других школа<br>Подела секција по наставницима                                                                                                                                                                                                | разговор, дискусија, предавање, анализа                                | Рецитароска секција и беседништво:<br>Душица Виторовић,<br>Драмска секција:<br>Светлана Мајкић,<br>Читалачки клуб:<br>Јелена Вучинић |
| октобар           | Посета Сајму књига изведена је индивидуалним посетама, а драмска и рецитаторска секција су учествовале на Фестивалу стваралаштва младих<br>Детаљније упознавање са образовно-васпитним циљевима и стандардима постигнућа ученика<br>Проналажење мотивационих поступака за постизање бољих образовних и васпитних постигнућа ученика<br>Организовање додатног и допунског облика рада ученицима<br>Распоред писмених задатака, корелација са осталим предметима - Учествовање на литерарним конкурсима | разговор, дискусија, анализа предавање, културне и јавне манифестације | Сви чланови Стручног већа                                                                                                            |
| новембар          | Обележавање Дана школе<br>Анаиза успеха ученика на крају првог класификационог периода<br>Уједначавање критеријума оцењивања<br>У сусрет Светосавским активностима<br>Праћење приспелих литерарних конкурса<br>Представљање посећених семинара<br>Пратили Југословенски позоришни фестивал                                                                                                                                                                                                            | анализа, приредба, разговор, праћење фестивала                         | Литерарна секција;<br>Предметни наставници са ученицима из својих одељења;<br>Драмска и Рецитаторска секција остали чланови већа     |

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                            |                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| децембар                                                                | Договор о организацији и реализацији огледних и угледних часова<br>Критички осврт на рад већа и предлагање мера за његово унапређивање<br>Покретање иницијативе за боље организовање материјалног опремања наставе                                                                                                                              | разговор, дискусија                        | Сви чланови већа                                            |
| јануар                                                                  | Учешће у организовању прославе Светог Саве                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | разговор, дискусија, анализа               | Драмска секција<br>остали чланови већа                      |
| фебруар                                                                 | Анализа успеха на крају првог полугодишта<br>Стручно усавршавање наставника, информисање и покретање иницијативе за посету семинарима, одржавање огледних часова<br>Сарадња са психолошко-педагошком службом (опште теме),<br>Организовање школског такмичења из језика и рецитовања                                                            | разговор, дискусија, предавање, анализа    | чланови већа                                                |
| март                                                                    | Општинско такмичење из српског језика и језичке културе и рецитовања,<br>Стручно усавршавање наставника,<br>Такмичење Књижевна олимпијада<br>Праћење Смотре рецитатора<br>Републичко такмичење из беседништва                                                                                                                                   | разговор, дискусија, анализа               | Рецитароска секција и беседништво:<br>сви чланови већа      |
| април                                                                   | Окружно такмичење из српског језика и језичке културе<br>Окружно такмичење Књижевна олимпијада<br>Анализа успеха ученика на крају другог класификационог периода,<br>Сарадња са органима управљања школе, директором, помоћником директора, секретаром, психолошко-педагошком службом<br>Литерарни конкурс Петље                                | разговор, дискусија, анализа, презентација | Литерарна секција<br>остали чланови већа<br>Драмска секција |
| мај                                                                     | Предлагање мера за постизање боље мотивације ученика,<br>Организација и реализација матурског испита                                                                                                                                                                                                                                            | разговор, дискусија, анализа               | чланови већа                                                |
| јун - јул.                                                              | Анализа броја часова за наредну школску годину и предлог поделе часова који је предат директору школе<br>Анализа успеха ученика на крају наставне године                                                                                                                                                                                        | разговор, дискусија, анализа               | Председник Стручног већа,<br>остали чланови већа            |
| август                                                                  | Анализа успеха ученика на крају школске године,<br>Анализа остварености и успешности реализовања наставе у току школске године,<br>Анализа рада стручног већа<br>Анализа рада секција<br>Избор руководиоца актива<br>Подела послова до четрдесеточасовне радне недеље<br>Именовање руководиоца секција,<br>Договор о времену одржавања састанка | разговор, дискусија, анализа               | Сви чланови већа                                            |
| <b>Коментар о реализацији:</b> Све планиране активности су реализоване. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                            |                                                             |

**Закључци о раду и предлози за унапређење рада стручног већа <sup>1</sup>**

|                                                               |                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Подела предмета на наставнике и планирање реализације наставе | Подела предата у облику другог документа                                               |
| Успех по предметима и мере за побољшање                       | Успех по одељењима се налази у личним извештајима наставника                           |
| Допунски и додатни рад                                        | Допунски и додатни рад су реализовани према плану и ускладу са потребама               |
| Рад секција                                                   | Све секције су радиле успешно о чему подаци постоје у извештајима појединачних секција |
| Такмичења ученика                                             | Резултати учешћа на такмичењима се налазе у посебном извештају                         |
| Реализација и успех на матурском/завршном испиту              | Матурски испит је успешно реализован, сви ученици су положили матуру                   |
| Стручно усавршавање на нивоу стручног већа                    | Подаци о стручном усавршавању се налазе у посебном извештају                           |
| Угледни часови: јаке и слабе стране                           | Подаци о угледним часовима се налазе у посебном извештају                              |

<sup>1</sup> Навести и друге закључке које је донело стручно веће

| Стручно веће наставника страних језика |                  |   |                   |   |                        |
|----------------------------------------|------------------|---|-------------------|---|------------------------|
| Руководилац СВ:                        |                  |   | Мирјана Цвијовић  |   |                        |
| Наставници одговорни за извештај:      |                  |   | Мирјана Цвијовић  |   |                        |
| Извештај за                            | 1. I полугодиште |   | 2. II полугодиште |   | 3. Крај школске године |
| Број састанака                         |                  | 5 |                   | 5 | х<br>10                |

| Време реализације | Активности/ теме                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Начин реализације                       | Носиоци реализације                           |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------|
| септембар         | Израдили годишње планове<br>Израдили месечне планове и програме<br>Информисани о набавци уџбеника и стручне литературе<br>Информисани о иновацијама у настави и разменили искуства са Стручним већима других актива, колегама као и Стручним већима других школа<br>Анализирали опремљеност наставним средствима за текућу школску годину<br>Разматрали Правилник о сталном стручном усавршавању наставника<br>Планирали угледне часове<br>Разговарали о инклузији и евидентирали ученике којима је потребна додатна подршка | разговор, дискусија, предавање, анализа | Сви чланови Стручног већа<br>Тим за инклузију |
| октобар           | Организовали посету Сајму књига<br>Детаљније се упознали са образовно-васпитним циљевима и садржајем програма по предметима<br>Проналазили мотивационе поступке за постизање бољих образовних и васпитних постигнућа ученика<br>Организовали додатне и допунске облике рада са ученицима<br>Извештавали са семинара                                                                                                                                                                                                          | разговор, дискусија, предавање, анализа | Чланови Стручног већа                         |
| новембар          | Анализирали успех ученика на крају првог класификационог периода<br>Откривали узроке неуспеха појединих ученика                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | разговор, дискусија, предавање, анализа | Чланови Стручног већа                         |

| Време реализације                                                       | Активности/ теме                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Начин реализације                       | Носиоци реализације                                             |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| децембар                                                                | Договарали се о организацији и реализацији огледних часова<br>Усклађивали критеријуме оцењивања ученичких знања, умећа и способности<br>Критички се освртали на рад Већа и предлагали мере за његово унапређивање<br>Покретали иницијативе за боље организовање материјалног опремања наставе<br>Извештавали са семинара | разговор, дискусија, предавање, анализа | Чланови Стручног већа, сви чланови, Стручног већа, Управа Школе |
| јануар                                                                  | Анализирали успех ученика на крају првог полугодишта<br>Учествовали у организовању прославе Светог Саве                                                                                                                                                                                                                  | разговор, дискусија, предавање, анализа | Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа                |
| фебруар                                                                 | Стручно се усавршавали, информисали и покретали иницијативе за посету семинарима<br>Организовали и препоручивали посету часовима за претходну проверу полагања стручног испита колега из струке, помагали и саветовали<br>Сарађивали са психолошко-педагошком службом (опште теме)                                       | разговор, дискусија, предавање, анализа | Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, ППС           |
| март                                                                    | Упознавали се са програмом такмичења ученика из страних језика<br>Анализирали рад секција<br>Стручно се усавршавали<br>Извештавали са семинара                                                                                                                                                                           | разговор, дискусија, предавање, анализа | Наставници завршних разреда                                     |
| април                                                                   | Анализирали успех ученика на крају другог класификационог периода<br>Сарађивали са органима управљања Школе, помоћником директора, секретаром, психолошко - педагошком службом                                                                                                                                           | разговор, дискусија, предавање, анализа | Сви чланови Стручног већа                                       |
| мај                                                                     | Организовали и реализовали огледне часове<br>Предлагали мере за постизање боље мотивације ученика<br>Направили нову организацију наставе по сменама (прва и трећа, друга и четврта година)                                                                                                                               | разговор, дискусија, предавање, анализа | Сви чланови Стручног већа                                       |
| јун – јул                                                               | Припремали се за следећу школску годину<br>Анализирали часове за наредну школску годину и предложили поделу часова<br>Анализирали успех ученика на крају наставне године<br>Бавили се текућим питањима                                                                                                                   | дискусија, анализа, договор             | Сви чланови Стручног већа                                       |
| <b>Коментар о реализацији:</b> Све планиране активности су реализоване. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                         |                                                                 |

| Стручно веће наставника економске групе предмета |                  |   |                   |   |                        |   |
|--------------------------------------------------|------------------|---|-------------------|---|------------------------|---|
| Руководилац СВ:                                  |                  |   | Иван Ђоковић      |   |                        |   |
| Наставници одговорни за извештај:                |                  |   | Иван Ђоковић      |   |                        |   |
| Извештај за                                      | 1. I полугодиште |   | 2. II полугодиште |   | 3. Крај школске године | x |
| Број састанака                                   |                  | 3 |                   | 3 |                        | 6 |

| Време реализације   | Активности/ теме                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Начин реализације            | Носиоци реализације                              |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------|
| септембар – октобар | Састанку је присуствовало 13 професора економске групе предмета, Тада је одређен рок до кога предметни наставници треба да доставе списак потрошног материјала за рад у текућој школској години, као и набавка уџбеника и стручне литературе, кроз разговор, дискусију и анализу између чланова већа и председника Стручног већа. Разговарано је о посети Сајму књига и о организацији и посети семинарима. Договорено је увођење новина у раду Стручног већа кроз организацију дискусионе групе преко друштвених мрежа. Такође је разговарано о свим питањима из плана активности | Разговор, дискусија, анализа | Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа |
| новембар – децембар | Састанку је присуствовало 12 професора економске групе предмета, На основу анализе успеха разговарано је о организовању додатног и допунског рада са ученицима и реализацији огледних часова. Утврђен је предлог плана уписа за наредну школску годину. Реализовано је формирање дискусионе групе. Такође је разговарано о припреми ученика за такмичење и свим питањима из плана активности                                                                                                                                                                                       | Разговор, дискусија, анализа | Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа |
| јануар – март       | Разговарано је о организовању прославе Светог Саве, организовању додатног и допунског облика рада са ученицима, стручном усавршавању наставника, посети часовима појединих наставника и текућим питањима везаним за надокнаду часова услед продужења зимског школског распуста                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Разговор, дискусија, анализа | Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа |
| април-мај           | Разговарано је о припреми сајма виртуелних предузећа, о извештају са учешћа на сајму виртуелних предузећа, реализацији блок нставе и промовији школе кроз организацију „Отворених врата“ и других промотивних активности школе. Такође је разговарано о свим питањима из плана активности                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Разговор, дискусија, анализа | Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа |
| јун – јул           | Извршена је анализа рада у текућој години и утврђен је предлог поделе часова. Овом приликом је у процесу поделе часова коришћена прва верзија софтвера која омогућава лакши увид у изабране и преостале предмете. Коначна верзија софтвера ће бити припремљена за наредну школску годину. Утврђен је предлог Финансијског плана за наредну годину и разговарано је о одређеним актуелним текућим питањима                                                                                                                                                                          | Дискусија, анализа, договор  | Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа |



| Стручно веће наставника природних наука |                  |   |                   |   |                        |
|-----------------------------------------|------------------|---|-------------------|---|------------------------|
| Руководилац СВ:                         |                  |   | Вукотић Милена    |   |                        |
| Наставници одговорни за извештај:       |                  |   | Вукотић Милена    |   |                        |
| Извештај за                             |                  |   |                   |   |                        |
| Број састанака                          | 1. I полугодиште | 5 | 2. II полугодиште | 6 | 3. Крај школске године |
|                                         |                  |   |                   |   | x<br>11                |

| Време реализације                                                                 | Активности/ теме                                                                                                                                                                                                                    | Начин реализације            | Носиоци реализације   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|
| септембар                                                                         | Анализа, усклађивање и израда годишњих и месечних планова рада                                                                                                                                                                      | Излагање, дискусија          | Чланови Стручног већа |
| октобар                                                                           | Усвајање распореда контролних задатака, личног плана професионалног развоја наставника и набалка уџбеника и стручне литературе                                                                                                      | Излагање, Дискусија, договор | Чланови Стручног већа |
| новембар                                                                          | Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода. Организовање додатног и допунског рада. Уједначавање критеријума оцењивања. Мотивација ученика                                                                       | Излагање, Дискусија, договор | Чланови Стручног већа |
| децембар                                                                          | Анализа рада стручног већа и мере за усавршавање рада. Предлог за упис у наредну школску годину                                                                                                                                     | Дискусија, договор           | Чланови Стручног већа |
| јануар                                                                            | Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта. Учешће у организовању прославе Светог Саве                                                                                                                                       | Дискусија, договор           | Чланови Стручног већа |
| фебруар                                                                           | Анализа стручног усавршавања наставника                                                                                                                                                                                             | Излагање, дискусија          | Чланови Стручног већа |
| март                                                                              | Презентација и извештавање наставника са одржаних семинара                                                                                                                                                                          | Излагање, дискусија          | Чланови Стручног већа |
| април                                                                             | Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода. Организовање додатног и допунског рада са ученицима. Учешће на Сајму образовања                                                                                     | Дискусија, договор           | Чланови Стручног већа |
| мај                                                                               | Предлагање мера за побољшање успеха ученика                                                                                                                                                                                         | Излагање, дискусија          | Чланови Стручног већа |
| јун–јул                                                                           | Анализа рада стручног већа, секција, додатне и допунске наставе. Анализа броја часова за наредну школску годину                                                                                                                     | Излагање, дискусија          | Чланови Стручног већа |
| август                                                                            | Анализа успеха ученика на крају школске године, остварености и успешности реализовања наставе, рада стручног већа и предлози за побољшање рада. Именовање руководиоца Стручног већа. Подела послова четрдесеточасовне радне недеље. | Дискусија, Анализа, договор  | Чланови Стручног већа |
| Коментар о реализацији: Планиране активности у току школске године су реализоване |                                                                                                                                                                                                                                     |                              |                       |

### Закључци о раду и предлози за унапређење рада стручног већа <sup>2</sup>

|                                                               |                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Подела предмета на наставнике и планирање реализације наставе | Подела предмета на наставнике је извршена према наставним програмима и њихова реализација је остварена према планираном                                             |
| Организација рада по кабинетима                               | Извршена је према направљеном распореду и просторним могућностима                                                                                                   |
| Реализација наставе и начин побољшања                         | Настава је реализована у потпуности и сви часови изгубљени због епидемије грипа су надокнађени. Предложено је да се користе различите методе за остваривање наставе |
| Коришћење наставних средстава и опреме                        | Недовољно је коришћена опрема и наставна средства због тога што није присутна у свакој учионици већ се задужује по потреби                                          |
| Успех по предметима и мере за побољшање                       | Успех ученика је задовољавајући, али се може побољшати већом мотивисаношћу и активности ученика                                                                     |
| Допунски и додатни рад                                        | Реализован је према предвиђеном плану                                                                                                                               |
| Рад секција                                                   | Еколошка секција је била активна и реализова више активности                                                                                                        |
| Такмичења ученика                                             | нема                                                                                                                                                                |
| Стручно усавршавање на нивоу стручног већа                    | Стручно усавршавање наставника је остварено према личном плану стручног усавршавања                                                                                 |
| Угледни часови: јаке и слабе стране                           | Није било                                                                                                                                                           |
| Сарадња са другим стручним већима, органима и тимовима        | Добра сарадња са другим стручним већима, органима и тимовима према потреби                                                                                          |

<sup>2</sup> Навести и друге закључке које је донело стручно веће

| Стручно веће наставника друштвених наука |                  |   |                    |                        |    |
|------------------------------------------|------------------|---|--------------------|------------------------|----|
| Руководилац СВ:                          |                  |   | Оливер Мићић Бућић |                        |    |
| Наставници одговорни за извештај:        |                  |   | Оливер Мићић Бућић |                        |    |
| Извештај за                              | 1. I полугодиште |   | 2. II полугодиште  | 3. Крај школске године | х  |
| Број састанака                           |                  | 5 |                    |                        | 10 |

| Време реализације | Активности/ теме                                                                                                                                                                                                                      | Начин реализације                     | Носиоци реализације       |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|
| септембар         | Усвајање плана и програма рада<br>Израда месечних планова рада наставника<br>Информације о набавци уџбеника и стручне литературе                                                                                                      | разговор, дискусија, договор          | Сви чланови Стручног већа |
| октобар           | Упознавање са образовно-васпитним циљевима<br>Проналажење мотивационих поступака за постизање бољих образовних и васпитних постигнућа ученика<br>Информације о иновацијама у настави<br>Израда Месечних планова рада наставника       | разговор, дискусија, договор          | Сви чланови Стручног већа |
| новембар          | Анализа рада Стручног већа после првог класификационог периода<br>Покретање иницијативе за боље организовање и материјално опремање наставе<br>Уједначавање критеријума оцењивања<br>Израда месечних планова рада наставника<br>Разно | анализа, разговор, дискусија, договор | Сви чланови Стручног већа |
| децембар          | Рад на педагошкој документацији<br>Учешће у припремама за школску славу<br>Стручно усавршавање наставника и покретање иницијатива за посете семинарима<br>Израда месечних планова рада наставника                                     | договор, Разговор, дискусија          | Сви чланови Стручног већа |
| јануар            | Анализа успеха<br>Учешће у припремама за школску славу<br>Израда месечних планова рада наставника                                                                                                                                     | разговор, анализа                     | Сви чланови Стручног већа |
| фебруар           | Припреме за такмичење<br>Анализа остварења у корелацији и интеракцији<br>Разматрање мултидисциплинарних метода и саврмених тенденција у развоју друштвених наука                                                                      | разговор, дискусија, анализа          | Сви чланови Стручног већа |
| март              | Сарадња и разговор са психолошко- педагошком службом<br>Информисања о новинама<br>Израда месечних планова рада наставника                                                                                                             | разговор, дискусија, анализа          | Сви чланови Стручног већа |
| април             | Анализа успеха ученика на крају другог класификационог периода<br>Актуелна проблематика<br>Израда месечних планова рада наставника                                                                                                    | разговор, дискусија, анализа          | Сви чланови Стручног већа |
| мај               | Анализа рада Стручног већа<br>Анализа система остварености плана и програма рада<br>Израда месечних планова рада наставника                                                                                                           | разговор, анализа                     | Сви чланови Стручног већа |
| јун - јул         | Анализа успеха на крају школске године<br>Припреме за наредну школску годину                                                                                                                                                          | договор, дискусија, анализа           | Сви чланови Стручног већа |

| Време реализације                                                       | Активности/ теме                                                                                                        | Начин реализације   | Носиоци реализације       |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------|
| август                                                                  | Избор руководиоца Стручног већа<br>Сарадња са другим Стручним већима<br>Договор о одржавању наредних састанака<br>Разно | договор,<br>анализа | Сви чланови Стручног већа |
| <b>Коментар о реализацији:</b> Све планиране активности су реализоване. |                                                                                                                         |                     |                           |

### Закључци о раду и предлози за унапређење рада стручног већа <sup>3</sup>

|                                                               |                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Подела предмета на наставнике и планирање реализације наставе | Подела предмета на наставнике је извршена према наставним програмима и њихова реализација је остварена према планираном.                                                                                        |
| Организација рада по кабинетима                               | Извршена је према направљеном распореду и просторним могућностима школе                                                                                                                                         |
| Реализација наставе и начин побољшања                         | Настава је реализована у потпуности и предложено да се користе различите методе за остваривање наставе                                                                                                          |
| Коришћење наставних средстава и опреме                        | Недовољно је коришћена опрема и наставна средства због тога што није присутна у свакој учионици већ се задужује по потреби                                                                                      |
| Успех по предметима и мере за побољшање                       | Успех по предметима је задовољавајући али се може побољшати већом мотивисаношћу и активности ученика                                                                                                            |
| Допунски и додатни рад                                        | Реализован је према предвиђеном плану                                                                                                                                                                           |
| Рад секција                                                   | Историјска секција је била активна и реализовала више активности                                                                                                                                                |
| Такмичења ученика                                             | нема                                                                                                                                                                                                            |
| Стручно усавршавање на нивоу стручног већа                    | Емилија Андрић 20 сати, Драган Вићентић 32 сата, Никола Зечевић 32, Оливер Мићић Бућић 58 сати, Снежана Недељковић 32, Милка Павловић 12, Миломирка Радовановић 20, Љиљана Станић 12 сати стручног усавршавања. |
| Угледни часови: јаке и слабе стране                           | Није било угледних часова                                                                                                                                                                                       |
| Сарадња са другим стручним већима, органима и тимовима        | Добра сарадња са другим стручним већима, органима и тимовима према потреби                                                                                                                                      |

<sup>3</sup> Навести и друге закључке које је донело стручно веће

| Стручно веће наставника рачунарства и информатике |                |   |                  |   |                        |
|---------------------------------------------------|----------------|---|------------------|---|------------------------|
| Руководилац СВ:                                   |                |   | Славица Пауновић |   |                        |
| Наставници одговорни за извештај:                 |                |   | Славица Пауновић |   |                        |
| Извештај за                                       | 1. полугодиште |   | 2. полугодиште   |   | 3. Крај школске године |
| Број састанака                                    |                | 6 |                  | 3 | Х<br>9                 |

| Време реализације | Активности/ теме                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Начин реализације            | Носиоци реализације       |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------|
| 21.08.2018.       | Анализа обављених послова и задатака у оквиру четрдесеточасовне радне недеље за школску 2017/2018. годину<br>Анализа остварености и успешности реализовања наставе у току школске године<br>Анализа рада Стручног већа<br>Анализа рада секција<br>Предлог плана буџета за школску 2018/2019. годину<br>Избор руководиоца актива                                   | Разговор, дискусија, анализа | Сви чланови Стручног већа |
| 14.09.2018.       | Договор око израде личног професионалног развоја наставника за школску 2018/19. годину<br>Разговор о стручном усавршавању и предлог семинара<br>Организовање почетка рада секције<br>Разговор са администратором мреже о опремљености рачунарских кабинета и начину одржавања истих<br>Утврђивање термина за извођење додатне и допунске наставе<br>Текућа питања | Разговор, дискусија, анализа | Сви чланови Стручног већа |
| 12.10.2018.       | Проналажење мотивационих поступака за постизање бољих образовних и васпитних резултата<br>Посета Сајму књига                                                                                                                                                                                                                                                      | Разговор, дискусија, анализа | Сви чланови Стручног већа |
| 07.11.2018.       | Извештај наставника са стручног усавршавања<br>Договор око реализације угледних часова                                                                                                                                                                                                                                                                            | Разговор, дискусија, анализа | Сви чланови Стручног већа |
| 26.11.2018.       | Анализа успеха ученика на првом класификационом периоду<br>Узроци неуспеха и предлог мера за побољшање истог<br>Извештај са стручног усавршавања                                                                                                                                                                                                                  | Разговор, дискусија, анализа | Сви чланови Стручног већа |
| 14.12.2018.       | Предлог плана уписа за школску 2019/2020. годину                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Разговор, дискусија, анализа | Сви чланови Стручног већа |

| Време реализације                                                    | Активности/ теме                                                                                                       | Начин реализације            | Носиоци реализације       |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------|
| 01.03.2019.                                                          | Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта<br>Договор око реализације такмичења из Пословне информатике         | Разговор, дискусија, анализа | Сви чланови Стручног већа |
| 19.04.2019.                                                          | Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода<br>Предлагање мера за постизање боље мотивације ученика | Разговор, дискусија, анализа | Сви чланови Стручног већа |
| 30.05.2019.                                                          | Анализа броја часова за наредну школску годину и предлог поделе часова                                                 | Разговор, дискусија, анализа | Сви чланови Стручног већа |
| <b>Коментар о реализацији:</b> предвиђене активности су реализоване. |                                                                                                                        |                              |                           |

#### Закључци о раду и предлози за унапређење рада стручног већа <sup>4</sup>

|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Подела предмета на наставнике и планирање реализације наставе | <b>Миланка Тодоровић:</b> IVE1, IVE2 – пословна информатика; IE, IFA, ICT – рачунарство и информатика (20, 708)<br><b>Небојша Јелисавчић:</b> IPA, ICBO, IIPA, IIFA – рачунарство и информатика<br>грађанско васпитање<br><b>Славица Пауновић:</b> ITXT – рачунарство и информатика<br>IICBO (једна група) – канцеларијско пословање<br>IIIE1, IIIE2, IIICT – пословна информатика<br>IIIFA (једна група) – електронско пословање (20, 706)<br><b>Валентина Пузовић:</b> IICBO (једна група) – канцеларијско пословање |
| Организација рада по кабинетима                               | Рад организован у кабинетима број 23, 27, 43 и 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Реализација наставе и начин побољшања                         | Настава се организује кроз вежбе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Коришћење наставних средстава и опреме                        | Користе се рачунари и рачунарска мрежа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Допунски и додатни рад                                        | Допунски и додатни рад је реализован                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Рад секција                                                   | Секција „Информатичара“ је реализована                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Такмичења ученика                                             | У школској 2018/2019. години није било ученика који су учествовали на такмичењима                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Стручно усавршавање на нивоу стручног већа                    | Реализовано у складу са плановима                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

<sup>4</sup> Навести и друге закључке које је донело стручно веће

| Стручно веће наставника физичког васпитања |                  |   |                   |   |                        |
|--------------------------------------------|------------------|---|-------------------|---|------------------------|
| Руководилац СВ:                            |                  |   | Кнежевић Светлана |   |                        |
| Наставници одговорни за извештај:          |                  |   | Кнежевић Светлана |   |                        |
| Извештај за                                |                  |   |                   |   |                        |
| Број састанака                             | 1. I полугодиште | 6 | 2. II полугодиште | 7 | 3. Крај школске године |
|                                            |                  |   |                   |   | x<br>1                 |

| Време реализације | Активности/ теме                                                                                                                                | Начин реализације | Носиоци реализације       |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|
| 31.08.2018.       | Усвајање плана и програма, израда месечних планова                                                                                              | договор           | Сви чланови Стручног већа |
| 06.09.2018.       | Договор о прерасподели секција<br>Израда месечних планова<br>Усвајање плана и програма                                                          | договор           | Сви чланови Стручног већа |
| 04.10.2018.       | Договор о такмичењима поводом Дана града, школски турнир у одбојци                                                                              | договор           | Сви чланови Стручног већа |
| 18.10.2018.       | Информације о иновацијама у настави, израда месечних планова                                                                                    | договор           | Сви чланови Стручног већа |
| 06.11.2018.       | Вођење ученика по плану на такмичење, израда месечних планова<br>Анализа рада већа после 1. клас. периода.                                      | анализа, разговор | Сви чланови Стручног већа |
| 19.12.2018.       | Рад на педагошкој документацији, вођење ученика по плану на такмичење, израда месечних планова                                                  | договор           | Сви чланови Стручног већа |
| 12.01.2019.       | Анализа успеха, учешће на турниру, израда месечних планова                                                                                      | договор           | Сви чланови Стручног већа |
| 20.02.2019.       | Припрема ученика за такмичење, разговор са ученицима, анкетирање ученика за извођење матурског плеса, подошење извештаја о стручном усавршавању | договор           | Сви чланови Стручног већа |
| 20.03.2019.       | Припрема ученика за такмичење, израда месечних планова, турнир у кошарци                                                                        | договор           | Сви чланови Стручног већа |
| 20.04.2019.       | Припрема ученика за такмичење, израда месечних планова, турнир у кошарци                                                                        | договор           | Сви чланови Стручног већа |
| 10.05.2019.       | Припрема за матурски плес, такмичење ученика                                                                                                    | договор           | Сви чланови Стручног већа |
| 04.06.2019.       | Анализа успеха завршних одељења, припрема за наредну годину                                                                                     | договор           | Сви чланови Стручног већа |
| 14.06.2019.       | Анализа успеха осталих одељења, извештај о спортским постигнућима, додела награде                                                               | договор           | Сви чланови Стручног већа |

| Стручно веће наставника математике |                  |   |                   |   |                        |    |
|------------------------------------|------------------|---|-------------------|---|------------------------|----|
| Руководилац СВ:                    |                  |   | Бранко Гавриловић |   |                        |    |
| Наставници одговорни за извештај:  |                  |   | Бранко Гавриловић |   |                        |    |
| Извештај за                        | 1. I полугодиште |   | 2. II полугодиште |   | 3. Крај школске године | X  |
| Број састанака                     |                  | 5 |                   | 7 |                        | 12 |

| Време реализације                        | Активности/ теме                                                                                                                           | Начин реализације                                                                                                                             | Носиоци реализације                                                     |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| август                                   | Подела часова по одељењима на наставнике                                                                                                   | Обављен је договор о извођењу наставе у појединим одељењима                                                                                   | Сви чланови Стручног већа                                               |
| август                                   | Анализа остварености 40-очасовне радне недеље у прошлој школској години и предлог структуре 40-очасовне радне недеље за наредну шк. годину | Анализирана су решења о структури сваког наставника и урађен предлог нове структуре                                                           | Сви чланови Стручног већа                                               |
| август                                   | Анализа стручног усавршавања у прошлој школској години и израда личног плана стручног усавршавања наставника за наредну шк. годину         | Анализирани су планови СУ сваког наставника и израђен предлог нових планова                                                                   | Сви чланови Стручног већа                                               |
| август                                   | Избор уџбеника и збирки задатака                                                                                                           | Литература је изабрана у складу са одобрењем МПНТР                                                                                            | Сви чланови Стручног већа                                               |
| септембар                                | Израда годишњих планова рада наставника                                                                                                    | Тимски рад на изради и корекцији планова                                                                                                      | Сви чланови Стручног већа                                               |
| септембар                                | Распоред израде писмених задатака и контролних вежби                                                                                       | Утврђен је у складу са школским календаром                                                                                                    | Сви чланови Стручног већа                                               |
| септембар                                | Уједначавање критеријума оцењивања                                                                                                         | Обављен је договор о избору и тежини задатака, начину бодовања и сл.                                                                          | Сви чланови Стручног већа                                               |
| школска 2018/2019.                       | Организовање допунске и додатне наставе, рад математичке секције                                                                           | Према потреби и у складу са распоредом часова извођена је допунска и додатна настава; Секција је успешно радила                               | Сви чланови Стручног већа<br>Зорица Карайић-Шибалић и Бранко Гавриловић |
| новембар                                 | Анализа успеха на крају првог класификационог периода                                                                                      | Увид у број недовољних оцена по одељењима, разговор о узроцима                                                                                | Сви чланови Стручног већа                                               |
| децембар                                 | План реализације угледних часова                                                                                                           | Договор о реализацији угледних часова по месецима                                                                                             | Бранко Гавриловић и Зорица Карайић-Шибалић у мају                       |
| фебруар                                  | Анализа успеха на крају првог полугодишта                                                                                                  | Увид у број недовољних оцена по одељењима, у просечне оцене из математике, идентификовани су ученици који се посебно истичу у раду математике | Сви чланови Стручног већа                                               |
| друго полугодиште (фебруар, март, април) | Учешће ученика на такмичењима                                                                                                              | Евидентирани су заинтересовани ученици, организовано је школско такмичење, учешће на републичком такмичењу, учешће на такмичењу "Мислиша"     | Сви чланови Стручног већа                                               |
| школска 2018/2019.                       | Учешће наставника на стручним семинарима                                                                                                   | Посећени су семинари из каталога за школску 2018/2019. годину                                                                                 | Сви чланови Стручног већа                                               |



| Време реализације                                                    | Активности/ теме                                                | Начин реализације                                                                                                             | Носиоци реализације       |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| април                                                                | Анализа успеха на крају трећег класификационог периода          | Увид у број недовољних оцена по одељењима, дати су предлози како помоћи ученицима који имају тешкоће у учењу математике       | Сви чланови Стручног већа |
| школска 2018/2019.                                                   | Излагање након похађаног програма стручног усавршавања          | Излагање са анализом и дискусијом о програму, његовом значају за наставу математике у средњој школи, као и извођење закључака | Сви чланови Стручног већа |
| школска 2018/2019.                                                   | Представљање чланка, приказ књиге, дидактичког материјала и сл. | Презентација са анализом и дискусијом о чланку или књизи и њиховом значају за наставу математике у средњој школи              | Сви чланови Стручног већа |
| мај, јун                                                             | Реализација наставног плана и програма                          | Број одржаних часова редовне, допунске и додатне наставе, часова секције                                                      | Сви чланови Стручног већа |
| јун                                                                  | Анализа успеха на крају школске године                          | Увид у просечне оцене из математике, евиденција ученика за поправне и разредне испите                                         | Сви чланови Стручног већа |
| јун                                                                  | Припрема потребне документације за Платформу школе              | Прикупљање података за Извештаје, израда Извештаја                                                                            | Сви чланови Стручног већа |
| јун                                                                  | Припрема потребне документације за Платформу школе              | Прикупљање података за Извештаје, израда Извештаја                                                                            | Сви чланови Стручног већа |
| август                                                               | Реализација разредних и поправних испита                        | Одржани су часови припремне наставе, разредни и поправни испити                                                               | Сви чланови Стручног већа |
| <b>Коментар о реализацији:</b> предвиђене активности су реализоване. |                                                                 |                                                                                                                               |                           |

#### Закључци о раду и предлози за унапређење рада стручног већа <sup>5</sup>

|                                                               |                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Подела предмета на наставнике и планирање реализације наставе | Подела је обављена углавном тако да наставници задржавају иста одељења, уколико је то могуће.                         |
| Реализација наставе и начин побољшања                         | Коришћене су неке нове наставне методе.                                                                               |
| Коришћење наставних средстава и опреме                        | Поједини часови реализовани се кроз презентације уз помоћ рачунара и пројектора.                                      |
| Успех по предметима и мере за побољшање                       | Редовно су држани часови допунске наставе.                                                                            |
| Допунски и додатни рад                                        | Сваки наставник је држао у складу са својим задужењима и распоредом часова.                                           |
| Такмичења ученика                                             | Ученици су учествовали на Школском такмичењу и републичком такмичењу<br>Ученици су учествовали на такмичењу "Мислиша" |
| Стручно усавршавање на нивоу стручног већа                    | Презентовани су стручни часописи, чланци и књиге.                                                                     |
| Угледни часови: јаке и слабе стране                           | Одржан угледни час у оквиру манифестације "Мај месец математике"                                                      |
| Сарадња са другим стручним већима, органима и тимовима        | Увек присутна.                                                                                                        |

<sup>5</sup> Навести и друге закључке које је донело стручно веће

### 7.1.3.1. Реализација часова допунског, додатног и припремног рада по стручним већима

Допунски рад је организован за ученике који су стално или повремено заостајали у савлађивању образовно васпитних садржаја у редовној настави. После идентификовања ученика у коме су учествовали стручна служба, предметни наставник, одељењски старешина и родитељи ученика, предметни наставници су организовали садржаје за лакше укључивање у редовне образовно васпитне процесе. Садржаји допунског рада идентични су прописаном наставном плану и програму, а настава је прилагођена индивидуалним карактеристикама ученика. Допунски рад је организован у току читаве наставне године у складу са потребама ученика и планиран је распоредом часова. Највећи број часова реализован је из стручних предмета и математике.

У овај облик рада било је укључено преко 200 ученика.

Додатни рад организован је за одабране и талентоване ученике чиме им је омогућено да прошире и продубе своја знања и вештине у складу са својим интересовањима. Додатни рад реализован је кроз припрему ученика за такмичења (математика, историја, српски језик и књижевност, пословна економија, рачуноводство).

Припремни рад реализован је за ученике који су полагали поправне, матурске и разредне испите.

Постојале су тешкоће у реализацији допунског и додатног рада због оптерећености ученика часовима редовне наставе.

Укупан број реализованих часова допунског, додатног и припремног рада на нивоу Школе:

| ДОПУНСКА НАСТАВА    | ДОДАТНА НАСТАВА    | ПРИПРЕМНА НАСТАВА  |
|---------------------|--------------------|--------------------|
| реализовано<br>1179 | реализовано<br>287 | реализовано<br>453 |

Број реализованих часова допунског, додатног и припремног рада на нивоу стручних већа:

| Српски језик и књижевност |                      |                              | ДОПУНСКА |              |                |             | ДОДАТНА |              |                |             | ПРИПРЕМНА |              |                |             |
|---------------------------|----------------------|------------------------------|----------|--------------|----------------|-------------|---------|--------------|----------------|-------------|-----------|--------------|----------------|-------------|
| ПРЕДМЕТ                   |                      |                              | ОДЕЉЕЊЕ  | број ученика | укупно ученика | број часова | ОДЕЉЕЊЕ | број ученика | укупно ученика | број часова | ОДЕЉЕЊЕ   | број ученика | укупно ученика | број часова |
| 1                         | Јањушевић<br>Ксенија | Српски језик<br>и књижевност | 1ЦТ      | 3            | 22             | 34          | 3ПА     | 1            | 3              | 73          |           |              |                |             |
|                           |                      |                              | 1Е1      | 1            |                |             | 3ФА     | 1            |                |             |           |              |                |             |
|                           |                      |                              | 3Е1      | 4            |                |             | 1Е1     | 1            |                |             |           |              |                |             |
|                           |                      |                              | 3ФА      | 8            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                           |                      |                              | 3ТТ      | 2            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                           |                      |                              | 3ПА      | 4            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
| 2                         | Мајкић Светлана      | Српски језик<br>и књижевност | /        | /            | /              | /           | 2ПА     | 1            | 1              | 5           |           |              |                |             |

|   |                  |                           |      |   |   |    |     |   |   |    |  |  |  |  |
|---|------------------|---------------------------|------|---|---|----|-----|---|---|----|--|--|--|--|
| 3 | Вучинић Јелена   | Српски језик и књижевност | 2Е1  | 2 | 5 | 17 | 2Е1 | 3 | 8 | 8  |  |  |  |  |
|   |                  |                           | 4Е2  | 3 |   |    | 2Е2 | 1 |   |    |  |  |  |  |
|   |                  |                           |      |   |   |    | 2ФА | 1 |   |    |  |  |  |  |
|   |                  |                           |      |   |   |    | 2ЦТ | 1 |   |    |  |  |  |  |
|   |                  |                           |      |   |   |    | 4Е1 | 1 |   |    |  |  |  |  |
|   |                  |                           |      |   |   |    | 4Е2 | 1 |   |    |  |  |  |  |
| 4 | Виторовић Душица | Српски језик и књижевност | 1Е2  | 2 | 7 | 18 | 1Е2 | 2 | 5 | 30 |  |  |  |  |
|   |                  |                           | 3СБО | 2 |   |    | 4ПА | 1 |   |    |  |  |  |  |
|   |                  |                           | 4ПА  | 2 |   |    | 4СО | 2 |   |    |  |  |  |  |
|   |                  |                           | 4СО  | 1 |   |    |     |   |   |    |  |  |  |  |

| Страни језици |                     |                   | ДОПУНСКА          |              |                |             | ДОДАТНА |              |                |             | ПРИПРЕМНА |              |                |             |
|---------------|---------------------|-------------------|-------------------|--------------|----------------|-------------|---------|--------------|----------------|-------------|-----------|--------------|----------------|-------------|
|               | ПРЕДМЕТ             |                   | ОДЕЉЕЊЕ           | број ученика | укупно ученика | број часова | ОДЕЉЕЊЕ | број ученика | укупно ученика | број часова | ОДЕЉЕЊЕ   | број ученика | укупно ученика | број часова |
| 1.            | Цвијовић Мирјана    | Енглески језик    | 1Е1               | 18           | 27             | 7           | 4БС     | 4            | 4              | 6           |           |              |                |             |
|               |                     | Пословни енглески | 1ЦТ               | 9            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
| 2.            | Цицварић Ана        | Енглески језик    | /                 | /            | 69             | 18          | /       | /            | 1              | 2           | 4ПА       | 32           | 32             | 11          |
|               |                     |                   | 1СБО              | 17           |                |             | 1ФА     | 1            |                |             |           |              |                |             |
|               |                     |                   | 1ФА               | 17           |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|               |                     |                   | 2ПА               | 13           |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|               |                     |                   | 2ЦТ               | 2            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|               |                     |                   | 3ФА               | 16           |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
| 3.            | Милошевић Драгана   | Енглески језик    | 3ТТ               | 4            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|               |                     |                   | 2Е2               | 2            | 5              | 11          | 3СБО    | 6            | 6              | 5           |           |              |                |             |
| 4.            | Стојановић Светлана | Енглески језик    | 3СБО              | 3            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|               |                     |                   | 1Е2               | 5            | 19             | 14          |         |              |                |             |           |              |                |             |
|               |                     |                   | 1ПА               | 7            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|               |                     |                   | 4ПА               | 7            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
| 5.            | Караклић Бранка     | Француски језик   | Пословни енглески | /            | /              | /           | /       | /            | /              | /           | 4ПА       | 5            | 5              | 1           |
|               |                     |                   | 1ПА               | 1            | 6              | 9           |         |              |                |             |           |              |                |             |
|               |                     |                   | 2ПА               | 1            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
| 6.            | Гавриловић Јована   | Италијански језик | 3ПА               | 4            |                |             | /       | /            | /              | /           | 4ПА       | 32           | 32             | 7           |
|               |                     |                   | /                 | /            |                |             | /       | /            |                |             | 4ПА       | 10           | 10             | 7           |
| 7.            | Јовановић Јулија    | Шпански           | /                 | /            | /              | /           | /       | /            | /              | /           | 4ПА       | 3            | 3              | 7           |

| Математика |                   |            | ДОПУНСКА |              |                |             | ДОДАТНА |              |                |             | ПРИПРЕМНА |              |                |             |
|------------|-------------------|------------|----------|--------------|----------------|-------------|---------|--------------|----------------|-------------|-----------|--------------|----------------|-------------|
|            | ПРЕДМЕТ           |            | ОДЕЉЕЊЕ  | број ученика | укупно ученика | број часова | ОДЕЉЕЊЕ | број ученика | укупно ученика | број часова | ОДЕЉЕЊЕ   | број ученика | укупно ученика | број часова |
| 1.         | Милошевић Аница   | Математика | 1Е1      | 24           | 134            | 59          |         |              |                |             | 4СО       | 1            | 9              | 53          |
|            |                   |            | 1Е2      | 23           |                |             |         |              |                |             | 4Е2       | 1            |                |             |
|            |                   |            | 2Е2      | 24           |                |             |         |              |                |             | 3Е1       | 1            |                |             |
|            |                   |            | 3Е1      | 23           |                |             |         |              |                |             | 1Е1       | 3            |                |             |
|            |                   |            | 4Е2      | 19           |                |             |         |              |                |             | 1Е2       | 2            |                |             |
|            |                   |            | 4СО      | 21           |                |             |         |              |                |             | 1СТ       | 1            |                |             |
| 2.         | Караић Ш. Зорица  | Математика | 1ЦТ      | 4            | 34             | 35          |         |              |                |             | 4Е1       | 1            | 6              | 32          |
|            |                   |            | 2ЦТ      | 5            |                |             |         |              |                |             | 3ФА       | 5            |                |             |
|            |                   |            | 3ФА      | 13           |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|            |                   |            | 4Е1      | 12           |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
| 3.         | Ристовић Радован  | Математика | 1ФА      | 8            | 33             | 30          |         |              |                |             |           |              |                |             |
|            |                   |            | 2ФА      | 9            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|            |                   |            | 2ПА      | 6            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|            |                   |            | 3ТТ      | 6            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|            |                   |            | 4ПА      | 1            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|            |                   |            | 4БС      | 3            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
| 4.         | Гавриловић Бранко | Математика | 1ПА      | 7            | 23             | 13          |         |              |                |             |           |              |                |             |
|            |                   |            | 3Е2      | 8            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|            |                   |            | 1СБО     | 1            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|            |                   |            | 3ПА      | 5            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|            |                   |            | 2СБО     | 2            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |

| Информатика и рачунарство |                    |                           | ДОПУНСКА |              |                |             | ДОДАТНА |              |                |             | ПРИПРЕМНА |              |                |             |
|---------------------------|--------------------|---------------------------|----------|--------------|----------------|-------------|---------|--------------|----------------|-------------|-----------|--------------|----------------|-------------|
|                           | ПРЕДМЕТ            |                           | ОДЕЉЕЊЕ  | Број ученика | Укупно ученика | Број часова | ОДЕЉЕЊЕ | Број ученика | Укупно ученика | Број часова | ОДЕЉЕЊЕ   | Број ученика | Укупно ученика | Број часова |
| 1.                        | Јелисавчић Небојша | Рачунарство и информатика | 1ЦТ      | 3            | 12             | 26          |         |              |                |             | 1ЦТ       | 1            | 1              | 7           |
|                           |                    |                           | 1СБО     | 4            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                           |                    |                           | 1ФА      | 2            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                           |                    |                           | 1ПА      | 3            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
| 2.                        | Пауновић Славица   | Рачунарство и информатика | 1Е1      | 17           | 35             | 35          | 2ПА     | 4            | 4              | 35          |           |              |                |             |
|                           |                    |                           | 1Е2      | 12           |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                           |                    |                           | 2ПА      | 6            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
| 3.                        | Тодоровић Миланка  | Пословна информатика      | 4Е1      | 17           | 53             | 36          | 4Е2     | 1            | 2              | 15          |           |              |                |             |
|                           |                    |                           | 4Е2      | 17           |                |             | 4Е1     | 1            |                |             |           |              |                |             |
|                           |                    |                           | 3Е1      | 7            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                           |                    |                           | 3Е2      | 6            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                           |                    |                           | 2ФА      | 6            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |

| Економска група предмета |                    |                                  | ДОПУНСКА |              |                |             | ДОДАТНА |              |                |             | ПРИПРЕМНА |              |                |             |
|--------------------------|--------------------|----------------------------------|----------|--------------|----------------|-------------|---------|--------------|----------------|-------------|-----------|--------------|----------------|-------------|
|                          | ПРЕДМЕТ            |                                  | ОДЕЉЕЊЕ  | број ученика | укупно ученика | број часова | ОДЕЉЕЊЕ | број ученика | укупно ученика | број часова | ОДЕЉЕЊЕ   | број ученика | укупно ученика | број часова |
| 1.                       | Миловић Биљана     | Рачуноводство                    | 3Е1      | 26           | 47             | 60          |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                          |                    |                                  | 1Е2      | 21           |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                          |                    | Књиговодство                     | 1ПА      | 10           |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
| 2.                       | Милекић Бранкица   | Рачуноводство                    | 4Е1      | 7            | 39             | 23          |         |              |                |             | 4Е1       | 25           | 54             | 50          |
|                          |                    |                                  | 2ЦТ      | 17           |                |             |         |              |                |             | 4Е2       | 29           |                |             |
|                          |                    |                                  | 1ФА      | 15           |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
| 3.                       | Пауновић Милеса    | Основи економије                 | 3Е1      | 2            | 20             | 27          | 3Е1     | 2            | 2              | 29          | 4Е1       | 3            | 27             | 8           |
|                          |                    |                                  | 3Е2      | 18           |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                          |                    | Финансије и рачуноводство        |          |              |                |             |         |              |                |             | 4БС       | 24           |                |             |
| 4.                       | Станић Гордана     | Јавне финансије                  | 2ЦТ      | 15           | 33             | 5           |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                          |                    |                                  | 3ФА      | 18           |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                          |                    | Основи економије                 | 1Е1      | 15           | 90             | 21          |         |              |                |             | 4Е1       |              |                |             |
|                          |                    |                                  | 1Е2      | 22           |                |             |         |              |                |             | 1Е1       |              |                |             |
|                          |                    |                                  | 3ТТ      | 13           |                |             |         |              |                |             | 1Е2       |              |                |             |
|                          |                    |                                  | 4Е2      | 23           |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                          |                    |                                  | 4Е1      | 17           |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                          |                    | Пословна економија               | 3ФА      | 4            | 4              | 1           |         |              |                |             | 4ФА       |              |                |             |
|                          |                    | Финансијско пословање            | 2ФА      | 20           | 28             | 9           | 4ФА     | 14           | 14             | 5           |           |              |                |             |
|                          |                    |                                  | 4ФА      | 8            |                |             |         |              |                |             | 4ФА       |              |                |             |
| 5.                       | Миливојевић Радош  | Маркетинг                        | 4Е1      | 10           | 21             | 34          |         |              |                |             | 4Е1       | 8            | 91             | 30          |
|                          |                    |                                  | 4Е2      | 11           |                |             |         |              |                |             | 4Е2       | 19           |                |             |
|                          |                    | Канцеларијско пословање          | 3ПА      | 1            | 1              | 5           |         |              |                |             | 4ПА       | 32           |                |             |
|                          |                    |                                  | 1ПА      | 15           | 47             | 76          |         |              |                |             | 4ПА       | 32           |                |             |
|                          |                    | Економија                        | 2ПА      | 6            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                          |                    |                                  | 3ПА      | 11           |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                          |                    |                                  | 4ПА      | 15           |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
| 6.                       | Трмчић Б. Гордана  | Монетарна економија и банкарство | 3Е1      | 4            | 18             | 30          |         |              |                |             | 3Е1       | 6            | 7              | 21          |
|                          |                    |                                  | 4Е1      | 14           |                |             |         |              |                |             | 3ФА       | 1            |                |             |
|                          |                    |                                  | 4Е2      | /            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                          |                    | СПК                              | 2Е1      | /            | 6              | 29          |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                          |                    |                                  | 2Е2      | 6            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                          |                    | Финансијско пословање            | 1ФА      | 2            | 8              | 26          |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                          |                    |                                  | 3ФА      | 6            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
| 7.                       | Пуцаревић Бојана   | Канцеларијско пословање          | 1ПА      | 7            | 7              | 3           |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                          |                    | Осигурање                        | 2СБО     | 11           | 11             | 11          |         |              |                |             | 4СО       | 25           | 25             | 8           |
| 8.                       | Бралушић В. Душица | Статистика                       | 4Е1      | 13           | 57             | 12          |         |              |                |             | 4Е2       | 1            | 1              | 6           |
|                          |                    |                                  | 4Е2      | 20           |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                          |                    |                                  | 3Е1      | 6            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                          |                    |                                  | 3Е2      | 16           |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                          |                    |                                  | 3ПА      | 2            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |

|     |                      |                              |      |    |    |    |      |   |    |    |     |    |    |    |
|-----|----------------------|------------------------------|------|----|----|----|------|---|----|----|-----|----|----|----|
| 9.  | Миликић Биљана       | Пословна економија           | 1ФА  | 4  | 53 | 30 |      |   |    |    | 1Е2 | 1  | 7  | 26 |
|     |                      |                              | 1Е1  | 3  |    |    |      |   |    |    |     |    |    |    |
|     |                      |                              | 1Е2  | 9  |    |    |      |   |    |    |     |    |    |    |
|     |                      |                              | 1ЦТ  | 3  |    |    |      |   |    |    | 2Е1 | 1  |    |    |
|     |                      |                              | 2Е1  | 5  |    |    |      |   |    |    |     |    |    |    |
|     |                      |                              | 2Е2  | 9  |    |    |      |   |    |    | 4Е2 | 5  |    |    |
|     |                      |                              | 4Е1  | 8  |    |    |      |   |    |    |     |    |    |    |
|     |                      |                              | 4Е2  | 12 |    |    |      |   |    |    |     |    |    |    |
| 10. | Ђуричић Наташа       | Рачуноводство                | 4Е2  | 13 | 17 | 6  |      |   |    |    |     |    |    |    |
|     |                      |                              | 3ТТ  | 4  |    |    |      |   |    |    |     |    |    |    |
| 11. | Тодоровић Бранкица   | Основи економије             | 2Е1  | 22 |    | 34 |      |   |    |    | 2Е1 | 3  | 9  | 11 |
|     |                      |                              | 2Е2  | 19 |    |    |      |   |    |    | 2Е2 | 4  |    |    |
|     |                      |                              | 2ЦТ  | 9  |    |    |      |   |    |    | 4Е1 | 2  |    |    |
|     |                      | СПК                          | 2ЦТ  | 1  | 1  | 1  |      |   |    |    |     |    |    |    |
|     |                      | ПАО                          | 3ПА  | 10 | 10 | 1  |      |   |    |    |     |    |    |    |
| 12. | Марјановић Мирјана   | Рачуноводство                | 2Е2  | 14 | 14 | 7  |      |   |    |    | 2Е2 | 1  | 17 | 26 |
|     |                      | Пословна економија           | 2ЦТ  | 8  | 8  | 3  |      |   |    |    |     |    |    |    |
|     |                      | Маркетинг у банкарству       | 4БС  | 5  | 5  | 2  |      |   |    |    |     |    |    |    |
|     |                      | ПАО                          | 4ПА  | 3  | 3  | 2  |      |   |    |    | 4ПА | 16 |    |    |
| 13. | Миљковић Надежда     | Банкарско пословање          | 3СБО | 3  | 4  | 4  |      |   |    |    |     |    | 48 | 60 |
|     |                      |                              | 4БС  | 1  |    |    |      |   |    |    | 4БС | 24 |    |    |
|     |                      | Банкарска обука              |      |    |    |    |      |   |    |    | 4БС | 24 |    |    |
| 14. | Лукић Бранкица       | Рачуноводство                | 2СБО | 11 | 22 | 30 |      |   |    |    |     |    |    |    |
|     |                      |                              | 3ФА  | 11 |    |    |      |   |    |    |     |    |    |    |
|     |                      | Књиговодство                 |      |    |    |    |      |   |    |    | 4ПА | 32 | 32 | 6  |
| 15. | Ђоковић Иван         | Банкарска обука              | 3СБО | 1  | 1  | 2  | 3СБО | 2 | 2  | 2  |     |    |    |    |
| 16. | Пантелић Љиљана      | Рачуноводство                | 1ЦТ  | 19 | 62 | 31 |      |   |    |    | 1Е1 | 2  | 33 | 31 |
|     |                      |                              | 1Е1  | 19 |    |    |      |   |    |    | 1ЦТ | 1  |    |    |
|     |                      |                              | 2Е1  | 24 |    |    |      |   |    |    | 2Е1 | 5  |    |    |
|     |                      | Обука у ВОД-у                |      |    |    |    |      |   |    |    | 4СО | 25 |    |    |
| 17. | Марковић Љиљана      | Рачуноводство                | 3Е2  | 20 | 28 | 33 |      |   |    |    |     |    |    |    |
|     |                      |                              | 1СБО | 8  |    |    |      |   |    |    |     |    |    |    |
|     |                      | Основи економије             | /    | /  | /  | /  | 4БС  | 1 | 1  | 9  |     |    |    |    |
|     | Марковић Весна       | Обука у ВОД-у                |      |    |    |    |      |   |    |    | 4СО | 25 | 25 | 10 |
| 18. | Пузовић Валентина    | Канцеларијско пословање, СПК | 1Е1  | 7  | 48 | 11 | 1Е1  | 6 | 12 | 6  |     |    |    |    |
|     |                      |                              | 1Е2  | 20 |    |    | 1ЦТ  | 1 |    |    |     |    |    |    |
|     |                      |                              | 1ЦТ  | 21 |    |    | 1СБО | 5 |    |    |     |    |    |    |
| 19. | Кузељевић Ивана      | Канцеларијско пословање, СПК | 1Е1  | 7  | 48 | 43 | 1Е1  | 6 | 12 | 14 |     |    |    |    |
|     |                      |                              | 1Е2  | 20 |    |    | 1ЦТ  | 1 |    |    |     |    |    |    |
|     |                      |                              | 1ЦТ  | 21 |    |    | 1СБО | 5 |    |    |     |    |    |    |
| 20. | Арсенијевић Слободан | Осигурање                    | 1СБО | 6  | 6  | 9  |      |   |    |    | 4СО | 25 | 25 | 12 |
|     |                      | Банкарско пословање          | 2СБО | 5  | 5  | 5  |      |   |    |    |     |    |    |    |

| Природне науке |                   |                             | ДОПУНСКА |              |                |             | ДОДАТНА |              |                |             | ПРИПРЕМНА |              |                |             |
|----------------|-------------------|-----------------------------|----------|--------------|----------------|-------------|---------|--------------|----------------|-------------|-----------|--------------|----------------|-------------|
|                | ПРЕДМЕТ           |                             | ОДЕЉЕЊЕ  | број ученика | укупно ученика | број часова | ОДЕЉЕЊЕ | број ученика | укупно ученика | број часова | ОДЕЉЕЊЕ   | број ученика | укупно ученика | број часова |
| 1.             | Вукотић Милена    | Комерцијално познавање робе | 2Е1      | 21           | 40             | 31          | 2Е1     | 1            | 4              | 26          |           |              |                |             |
|                |                   |                             | 2Е2      | 19           |                |             | 2Е2     | 3            |                |             |           |              |                |             |
| 2.             | Ратковић Кристина | Географија                  | 1ПА      | 6            | 12             | 11          |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                |                   |                             | 2СБО     | 4            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                |                   |                             | 1ЦТ      | 2            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                |                   | Ек. географија              | 2Е2      | 8            | 16             | 7           |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                |                   |                             | 2Е1      | 7            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                |                   |                             | 4СО      | 1            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
| 3.             | Ристовић Душица   | Биологија                   | 1ФА      | 14           | 29             | 17          |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                |                   |                             | 1ПА      | 15           |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                |                   | Екологија                   | 1Е1      | 14           | 38             |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                |                   |                             | 1ЦТ      | 9            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                |                   |                             | 1Е2      | 15           |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
| 4.             | Селаковић Радмила | Биологија                   | 2СБО     | 3            | 3              | 18          |         |              |                |             |           |              |                |             |
| 5.             | Ћитић Гордана     | Хемија                      | 1Е2      | 7            | 14             | 35          |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                |                   |                             | 1ЦТ      | 2            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                |                   |                             | 1Е1      | 5            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |

| Друштвене науке |                       |                      | ДОПУНСКА |              |                |             | ДОДАТНА |              |                |             | ПРИПРЕМНА |              |                |             |
|-----------------|-----------------------|----------------------|----------|--------------|----------------|-------------|---------|--------------|----------------|-------------|-----------|--------------|----------------|-------------|
|                 | ПРЕДМЕТ               |                      | ОДЕЉЕЊЕ  | број ученика | укупно ученика | број часова | ОДЕЉЕЊЕ | број ученика | укупно ученика | број часова | ОДЕЉЕЊЕ   | број ученика | укупно ученика | број часова |
| 1.              | Станић Љиљана         | Право                | 1ПА      | 9            | 54             | 44          |         |              |                |             | 4СО       | 25           |                | 12          |
|                 |                       |                      | 1СБО     | 15           |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                 |                       |                      | 2ФА      | 7            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                 |                       |                      | 2ПА      | 2            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                 |                       |                      | 2СБО     | 5            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                 |                       |                      | 3ПА      | 4            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                 |                       |                      | 3ФА      | 12           |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
| 2.              | Јовановић Александра  | Право                |          |              |                |             |         |              |                |             | 4ПА       | 32           | 32             | 7           |
| 3.              | Мићић Б.Оливер        | Историја             | 1Е2      | 7            | 19             | 14          |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                 |                       |                      | 1ПА      | 1            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                 |                       |                      | 1ЦТ      | 1            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                 |                       |                      | 2Е1      | 2            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                 |                       |                      | 2Е2      | 3            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                 |                       |                      | 2ПА      | 1            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                 |                       |                      | 2ФА      | 4            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
| 4.              | Радовановић Миломирка | Социологија          | 3Е1      | 4            | 18             | 10          |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                 |                       |                      | 3Е2      | 12           |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                 |                       |                      | 3ТТ      | 2            |                |             |         |              |                |             |           |              |                |             |
|                 |                       | Соц. са пр. грађана  | 4ФА      | 1            | 1              | 4           |         |              |                |             |           |              |                |             |
| 5.              | Вићентић Драган       | Ликовна култура      | /        | /            | /              | /           | 2ПА     | 2            | 7              | 17          |           |              |                |             |
|                 |                       |                      | /        | /            |                |             | 3ФА     | 5            |                |             |           |              |                |             |
| 6.              | Митровић Драгина      | Пословна психологија | /        | /            | /              | /           | /       | /            | /              | /           | 4ПА       | 32           | 32             | 4           |

## 7.2. Реализација програма рада Педагошког колегијума

Педагошки колегијум је стручни орган Школе. Сачињавају га: директор школе, помоћник директора, педагог школе и председници Стручних већа. Педагошки колегијум прати организацију и реализацију образовно-васпитног рада у Школи. Педагошким колегијумом председава и руководи директор, односно помоћник директора. Бави се питањима стручног усавршавања и унапређења квалитета рада Школе. Прати оствривање Развојног плана Школе.

Педагошки колегијум разматра питања и заузима ставове у вези са пословима директора из члана 61 став 3 тачке 2) до 5) Закона о основама система образовања и васпитања. Током школске 2018/2019. године Педагошки колегијум одржао је 7 састанака.

| <b>Чланови Педагошког колегијума у школској 2018/19.</b> |
|----------------------------------------------------------|
| Милица Прљевић, директор школе                           |
| Зорица Карайић-Шибалић, помоћник директора               |
| Марија Ратковић, педагог школе                           |
| Драгана Радовић, психолог                                |
| Светлана Мајкић, српски језик и књижевност               |
| Бранко гавриловић, математика                            |
| Иван Ђоковић, економска група предмета                   |
| Славица Пауновић, информатика                            |
| Мирјана Цвијовић, енглески језик                         |
| Светлана Кнежевић, физичко васпитање                     |
| Милена Вукотић, природне науке                           |
| Оливер Мићић Бућић, друштвене науке                      |
| Координатори стручних тимова                             |
| Председници стручних актива                              |

| Време реализације | Активности/ теме                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Начин реализације                                                                                                 | Реализованост |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| септембар         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Конституисање Педагошког колегијума и избор записничара</li> <li>Безбедност ученика и запослених, заштита на раду и поштовање правила о кућном реду Школе</li> <li>Избор члана Педагошког колегијума који ће пратити реализацију плана стручног усавршавања и договарање о планирању и утврђивању распореда одсуствовања наставника и стручних сарадника за време стручног усавршавања</li> <li>Текућа питања</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>разговор</li> <li>дискусија</li> <li>анализа и</li> <li>договор</li> </ul> | реализовано   |



|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                         |             |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| новембар | <ul style="list-style-type: none"> <li>Реализација плана самовредновања рада школе</li> <li>Реализација плана стручног усавршавања у периоду септембар - новембар</li> <li>Разматрање предлога ИОП-а</li> <li>Информисање Колегијума о Правилнику за превенцију употребе дрога у школама</li> <li>Упознавање са Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>разговор</li> <li>дискусија</li> <li>анализа и</li> <li>договор</li> </ul>                                                                                                       | реализовано |
| децембар | <ul style="list-style-type: none"> <li>План уписа за наредну школску годину</li> <li>Реализација плана стручног усавршавања у периоду септембар - новембар</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>дискусија</li> <li>анализа и</li> <li>договор</li> </ul>                                                                                                                         | реализовано |
| март     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Остваривање развојног плана школе</li> <li>Извештавање о постигнућима ученика по ИОП-у, по потреби</li> <li>Реализација плана стручног усавршавања у периоду децембар - фебруар</li> <li>Припрема за промоцију Школе</li> <li>Припреме за Сајам виртуелних предузећа</li> </ul>                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Упознавање ПК са реализацијом акционог плана, давање сугестија и предлога члановима тима за ШРП</li> <li>Извештавање</li> <li>Извештавање</li> <li>Договор, дискусија</li> </ul> | реализовано |
| мај      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Планирање такмичења ученика и рад секција</li> <li>Реализација плана стручног усавршавања у периоду март - мај</li> <li>Анализа реализације угледних часова</li> <li>Презентација Школе</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>разговор</li> <li>дискусија</li> <li>анализа</li> <li>договор</li> </ul>                                                                                                         | реализовано |
|          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа успеха на такмичењима</li> <li>Припреме за матурски и завршни испит</li> <li>Предлог за доделу награда ученицима</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>разговор</li> <li>дискусија</li> <li>анализа</li> <li>договор</li> </ul>                                                                                                         | реализовано |
|          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Активности око израде завршних и матурских радова</li> <li>Анализа остварених активности из Годишњег плана рада Школе</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>разговор</li> <li>дискусија</li> <li>анализа</li> <li>договор</li> </ul>                                                                                                         | реализовано |
| јун      | <ul style="list-style-type: none"> <li>договор о припремној настави</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>разговор</li> <li>дискусија</li> <li>анализа</li> <li>договор</li> </ul>                                                                                                         | реализовано |
| јун      | <ul style="list-style-type: none"> <li>договор о припремној настави</li> <li>подела предмета на наставнике</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>разговор</li> <li>дискусија</li> <li>анализа</li> <li>договор</li> </ul>                                                                                                         | реализовано |
| август   | <ul style="list-style-type: none"> <li>послови и задаци за наредну годину</li> <li>Анализа васпитно-образовног рада школе по завршетку школске године</li> <li>Избор председника Стручних већа</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>разговор</li> <li>дискусија</li> <li>анализа</li> <li>договор</li> </ul>                                                                                                         | реализовано |

### 7.3. Извештај о раду стручних сарадника

Програм и план рада стручних сарадника израђен је у складу са Правилником о програму свих облика рада стручних сарадника („Службени гласник РС“, „Просветни гласник“ број 5/2012) објављен 19. јуна 2012. године.

У школи раде педагог, психолог и библиотекар на пословима стручних сарадника и током протекле школске године, обављали су послове у складу са следећом структуром 40-очасовне радне недеље:

#### 7.3.1. Школски педагог

| Области рада                                                                      | Непосредни рад |             | Посредни рад |            | Време реализације  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|--------------|------------|--------------------|
|                                                                                   | Нед.           | Год.        | Нед.         | Год.       |                    |
| 1. Планирање, програмирање, и организовање ОВ рада                                | 2              | 88          | 1            | 44         | Током школске год. |
| 2. Праћење и вредновање ОВ рада                                                   | 2              | 88          | 1            | 44         | Током школске год. |
| 3. Учешће у реализацији садржаја наставног плана и програма - рад са наставницима | 10             | 440         |              |            | Током школске год. |
| 4. Рад са ученицима                                                               | 10             | 440         |              |            | Током школске год. |
| 5. Сарадња и саветодавни рад са родитељима ученика                                | 3              | 132         |              |            | Током школске год. |
| 6. Сарадња са директором и стручним сарадницима                                   | 3              | 132         |              |            | Током школске год. |
| 7. Рад у стручним органима и тимовима                                             |                |             | 2            | 88         | Током школске год. |
| 8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, јединицом локалне самоуправе  |                |             | 1            | 44         | Током школске год. |
| 9. Вођење евиденције о свом раду и раду Школе, Стручно усавршавање                |                |             | 5            | 220        | Током школске год. |
| <b>Укупно</b>                                                                     | <b>30</b>      | <b>1320</b> | <b>10</b>    | <b>440</b> | Током школске год. |

Применом теоријских, практичних и истраживачких сазнања педагошке науке, педагог је допринео остваривању и унапређивању образовно-васпитног рада у установи, у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања дефинисаних Законом о основама система образовања и васпитања, као и посебним законима.

#### ЗАДАЦИ

- Учешће у стварању оптималних услова за развој деце и ученика и остваривање образовно-васпитног рада,
- Праћење и подстицање целовитог развоја детета и ученика,
- Пружање подршке наставнику на унапређивању и осавремењивању образовно-васпитног рада,
- Пружање подршке родитељима, односно старатељима на јачању њихових васпитних компетенција и развијању сарадње породице и установе по питањима значајним за васпитање и образовање деце и ученика,
- Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада,
- Сарадња са институцијама, локалном самоуправом, стручним и струковним организацијама од значаја за успешан рад установе,
- Самовредновање, стално стручно усавршавање и праћење развоја педагошке науке и праксе.

**Извештај о реализацији годишњег плана рада педагога**

| Активности/Област рада                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Време реализације                | Реализованост |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------|
| <b>Планирање и програмирање образовно-васпитног рада</b>                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                  |               |
| Учествовање у изради Школског програма и плана рада Тима за самовредновање                                                                                                                                                                                                                                                          | Септембар                        | Реализовано   |
| Учествовање у изради Годишњег плана рада установе и његових појединих делова (организација и облици рада - стални, повремени, посебни, редовни и приоритетни задаци, програма стручних органа и тимова, стручног усавршавања, рада стручних сарадника, сарадње са породицом, сарадње са друштвеном средином, превентивних програма) | Септембар                        | Реализовано   |
| Учествовање у припреми индивидуалног образовног плана за ученике                                                                                                                                                                                                                                                                    | Септембар, током школске године  | Реализовано   |
| Учешће у планирању и организовању појединих облика сарадње са другим институцијама                                                                                                                                                                                                                                                  | Септембар, током школске године  | Реализовано   |
| Спровођење анализа и истраживања у установи у циљу испитивања потреба ученика, родитеља, локалне самоуправе                                                                                                                                                                                                                         | Током школске године             | Реализовано   |
| Иницирање и учешће у иновативним видовима планирања наставе и других облика образовно-васпитног рада                                                                                                                                                                                                                                | Септембар, током школске године  | Реализовано   |
| Учешће у планирању и реализацији културних манифестација, наступа ученика, медијског представљања и сл.                                                                                                                                                                                                                             | Током школске године             | Реализовано   |
| Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног рада, практичне наставе, плана рада одељењског старешине, секција                                                                                                                                                                                                  | Септембар, током школске године  | Реализовано   |
| Учешће у избору и предлозима одељењских старешинстава                                                                                                                                                                                                                                                                               | Август                           | Реализовано   |
| Формирање одељења, распоређивање новопридошлих ученика и ученика који су упућени да понове разред                                                                                                                                                                                                                                   | Август                           | Реализовано   |
| Припремање годишњих и месечних планова рада педагога                                                                                                                                                                                                                                                                                | Септембар, месечно               | Реализовано   |
| Учествовање у писању пројеката установе и конкурсима ради обезбеђивања њиховог финансирања и примене                                                                                                                                                                                                                                | По потреби, током школске године | Реализовано   |
| <b>Праћење и вредновање образовно-васпитног рада</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |               |
| Систематско праћење и вредновање наставног процеса, развоја и напредовања ученика                                                                                                                                                                                                                                                   | Током школске године             | Реализовано   |
| Праћење реализације образовно-васпитног рада                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Током школске године             | Реализовано   |
| Праћење ефеката иновативних активности и пројеката, као и ефикасности нових организационих облика рада                                                                                                                                                                                                                              | Током школске године             | Реализовано   |
| Рад на развијању и примени инструмената за вредновање и самовредновање различитих области и активности рада установе                                                                                                                                                                                                                | Током школске године             | Реализовано   |
| Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана                                                                                                                                                                                                                                                | Током школске године             | Реализовано   |
| Учествовање у раду комисије за проверу савладаности програма увођења у посао наставника приправника                                                                                                                                                                                                                                 | Током школске године             | Реализовано   |
| Учешће у изради годишњег извештаја о раду установе у остваривању свих програма образовно-васпитног рада (програма стручних органа и тимова, стручног усавршавања, превентивних програма, рада педагошко-психолошке службе, сарадње са породицом, сарадње са друштвеном средином, праћење рада стручних актива, тимова)              | Септембар                        | Реализовано   |

|                                                                                                                                                                                                                                   |                      |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|
| Праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшање                                                                                                               | Током школске године | Реализовано |
| Праћење успеха ученика у ваннаставним активностима, такмичењима, завршним и матурским испитима                                                                                                                                    | Током школске године | Реализовано |
| Учествовање у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика                                                                                                                                           | Током школске године | Реализовано |
| Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха                                                                                                                                         | Током школске године | Реализовано |
| Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика                                                                                                                                                                                     | Током школске године | Реализовано |
| <b>Рад са наставницима</b>                                                                                                                                                                                                        |                      |             |
| Пружање помоћи наставницима на конкретизовању и операционализовању циљева и задатака образовно-васп. рада                                                                                                                         | Током школске године | Реализовано |
| Пружање стручне помоћи наставницима на унапређивању квалитета наставе увођењем иновација и иницирањем коришћења савремених метода и облика рада (уз проучавање програма и праћење стручне литературе)                             | Током школске године | Реализовано |
| Пружање помоћи наставницима у проналажењу начина за имплементацију општих и посебних стандарда                                                                                                                                    | Током школске године | Реализовано |
| Рад на процесу подизања квалитета нивоа ученичких знања и умења                                                                                                                                                                   | Током школске године | Реализовано |
| Мотивисање наставника на континуирано стручно усавршавање и израду плана професионалног развоја и напредовања у струци                                                                                                            | Током школске године | Реализовано |
| Анализирање реализације праћених часова редовне наставе у школама и других облика образовно-васпитног рада којима је присуствовао и давање предлога за њихово унапређење                                                          | Током школске године | Реализовано |
| Праћење начина вођења педагошке документације наставника                                                                                                                                                                          | Током шк. год.       | Реализовано |
| Иницирање и пружање стручне помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика                                                                                                           | Током школске године | Реализовано |
| Пружање помоћи наставницима у осмишљавању рада са ученицима којима је потребна додатна подршка (даровитим ученицима, односно ученицима са тешкоћама у развоју)                                                                    | Током школске године | Реализовано |
| Оснаживање наставника за рад са ученицима из осетљивих друштвених група кроз развијање флексибилног става према културним разликама и развијање интеркултуралне осетљивости и предлагање поступака који доприносе њиховом развоју | Током школске године | Реализовано |
| Оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију активности стручних већа, тимова и комисија                                                                     | Током школске године | Реализовано |
| Пружање помоћи наставницима у остваривању задатака професионалне оријентације и каријерног вођења и унапређивање тога рада                                                                                                        | Током школске године | Реализовано |
| Пружање помоћи наставницима у реализацији огледних и угледних часова и примера добре праксе, излагања на састанцима већа и родитељским састанцима                                                                                 | Током школске године | Реализовано |
| Упознавање одељењских старешина и одељењских већа са релевантним карактеристикама нових ученика                                                                                                                                   | Током школске године | Реализовано |
| Пружање помоћи одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часа одељењске заједнице                                                                                                                                   | Током школске године | Реализовано |
| Пружање помоћи наставницима у остваривању свих форми сарадње са породицом                                                                                                                                                         | Током школске године | Реализовано |
| Пружање помоћи приправницима у процесу увођења у посао, као и у припреми полагања испита за лиценцу                                                                                                                               | Током школске године | Реализовано |
| Пружање помоћи наставницима у примени различитих техника и поступака самоевалуације                                                                                                                                               | Током школске године | Реализовано |

| <b>Рад са ученицима</b>                                                                                                                                                                                                                                                |                      |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|
| Праћење оптерећености ученика (садржај, време, обим, врста и начин ангажованости ученика)                                                                                                                                                                              | Током школске године | Реализовано |
| Саветодавни рад са новим ученицима, ученицима који су поновили разред, рад са ученицима око промене смерова, преласка ученика између школа, промене статуса из редовног у ванредног ученика                                                                            | Током школске године | Реализовано |
| Стварање оптималних услова за индивидуални развој ученика и пружање помоћи и подршке                                                                                                                                                                                   | Током школске године | Реализовано |
| Пружање подршке и помоћи ученицима у раду ученичког парламента и других ученичких организација                                                                                                                                                                         | Током школске године | Реализовано |
| Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању                                                                                                                                                                                        | Током школске године | Реализовано |
| Рад на професионалној оријентацији ученика и каријерном вођењу                                                                                                                                                                                                         | Током школске године | Реализовано |
| Анализирање и предлагање мера за унапређивање ваннаставних активности                                                                                                                                                                                                  | Током школске године | Реализовано |
| Пружање помоћи и подршке укључивању ученика у различите пројекте и активности стручних и невладиних организација                                                                                                                                                       | Током школске године | Реализовано |
| Пружање помоћи на осмишљавању садржаја и организовању активности за креативно и конструктивно коришћење слободног времена                                                                                                                                              | Током школске године | Реализовано |
| Промовисање, предлагање мера, учешће у активностима у циљу смањивања насиља, а повећања толеранције и конструктивног решавања конфликта, популарисање здравих стилова живота                                                                                           | Током школске године | Реализовано |
| Учешће у активностима прописаних Програмом превенције употребе дрога код ученика                                                                                                                                                                                       | Током школске године | Реализовано |
| Упознавање са Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности                                                                                                               | Током школске године | Реализовано |
| Учествовање у изради педагошког профила ученика којима је потребна додатна подршка, израда ИОПа                                                                                                                                                                        | Током школске године | Реализовано |
| Анализирање предлога и сугестија ученика за унапређивање рада школе и помоћ у њиховој реализацији                                                                                                                                                                      | Током школске године | Реализовано |
| Учествовање у појачаном васпитном раду за ученика који врше повреду правила понашања у школи или се не придржава одлука директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права | Током школске године | Реализовано |
| <b>Рад са родитељима, односно старатељима</b>                                                                                                                                                                                                                          |                      |             |
| Организовање и учествовање на општим и групним родитељским састанцима у вези са организацијом и остваривањем образовно-васпитног рада                                                                                                                                  | Током школске године | Реализовано |
| Припрема и реализација родитељских састанака, трибина, радионица са стручним темама                                                                                                                                                                                    | Током школске године | Реализовано |
| Укључивање родитеља, старатеља у поједине облике рада установе (настава, секције, предавања, пројекти...) и партиципација у свим сегментима рада установе                                                                                                              | Током школске године | Реализовано |
| Пружање подршке родитељима, старатељима у раду са ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, професионалној оријентацији                                                                                                             | Током школске године | Реализовано |
| Упознавање родитеља, старатеља са важећим законима, конвенцијама, протоколима о заштити деце, односно ученика од занемаривања и злостављања и другим документима од значаја за правилан развој ученика у циљу представљања корака и начина поступања установе          | Током школске године | Реализовано |

|                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|
| Пружање подршке и помоћи родитељима у осмишљавању слободног времена ученика                                                                                                                                                                                 | Током школске године | Реализовано |
| Рад са родитељима, односно старатељима у циљу прикупљања података о ученицима                                                                                                                                                                               | Током школске године | Реализовано |
| Сарадња са саветом родитеља, по потреби, информисање родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на савету                                                                                                                                    | Током школске године | Реализовано |
| Информативни и саветодавни рад са родитељима у вези са Правилником о превенцији употребе дрога код ученика кроз трибине, тематске родитељске састанке, радионице                                                                                            | Током школске године | Реализовано |
| <b>Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем детета, односно ученика</b>                                                                                                                                                   |                      |             |
| Сарадња са директором, стручним сарадницима на истраживању постојеће образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба установе и предлагање мера за унапређење                                                                                    | Током школске године | Реализовано |
| Сарадња са директором и стручним сарадницима у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација                                                                                                                                         | Током школске године | Реализовано |
| Сарадња са директором и стручним сарадницима на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе, анализа и извештаја о раду школе                                                                                                   | Током школске године | Реализовано |
| Сарадња са директором и психологом на формирању одељења и расподели одељењских старешинстава                                                                                                                                                                | Током школске године | Реализовано |
| Тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина унапређивања вођења педагошке документације у установи                                                                                                                                                      | Током школске године | Реализовано |
| Сарадња са директором и психологом на планирању активности у циљу јачања наставничких и личних компетенција                                                                                                                                                 | Током школске године | Реализовано |
| Сарадња са педагошким асистентима и пратиоцима ученика на координацији активности у пружању подршке ученицима за које се доноси индивидуални образовни план                                                                                                 | Током школске године | Реализовано |
| Сарадња са директором и психологом по питању приговора и жалби ученика и његових родитеља, односно старатеља на оцену из предмета и владања                                                                                                                 | Током школске године | Реализовано |
| <b>Рад у стручним органима и тимовима</b>                                                                                                                                                                                                                   |                      |             |
| Учествовање у раду наставничког већа (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање наставничких компетенција)                                   | Током школске године | Реализовано |
| Учествовање у раду тимова, већа, актива и комисија на нивоу установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, програма или пројекта. Учествовање у раду педагошког колегијума, стручних актива за развојно планирање и развој школског програма | Током школске године | Реализовано |
| Предлагање мера за унапређивање рада стручних органа установе                                                                                                                                                                                               | Током школске године | Реализовано |
| <b>Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе</b>                                                                                                                                                           |                      |             |
| Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, научним, културним и другим установама које доприносе остваривању циљева и задатака образовно-васпитног рада установе                                                                                      | Током школске године | Реализовано |
| Учествовање у истраживањима научних, просветних и других установа                                                                                                                                                                                           | Током школске године | Реализовано |
| Осмишљавање програмских активности за унапређивање партнерских односа породице, установе и локалне самоуправе у циљу подршке развоја деце и младих                                                                                                          | Током школске године | Реализовано |
| Активно учествовање у раду стручних друштава, органа и организација                                                                                                                                                                                         | Током школске године | Реализовано |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|
| Сарадња са канцеларијом за младе и другим удружењима грађана и организацијама које се баве програмима за младе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Током школске године | Реализовано |
| Учешће у раду и сарадња са комисијама на нивоу локалне самоуправе, које се баве унапређивањем положаја деце и ученика и услова за раст и развој                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Током школске године | Реализовано |
| Сарадња са националном службом за запошљавање                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | По потреби           | Реализовано |
| <b>Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |             |
| Вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Свакодневно          | Реализовано |
| Израда, припрема и чување посебних протокола, чек листа за праћење наставе на нивоу школе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | По потреби           | Реализовано |
| Припрема за послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада педагога                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Свакодневно          | Реализовано |
| Прикупљање података о ученицима и чување материјала који садржи личне податке о ученицима у складу са етичким кодексом педагога                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | По потреби           | Реализовано |
| Стручни сарадник педагог се стручно усавршава: праћењем стручне литературе и периодике, праћењем информација од значаја за образовање и васпитање на интернету; учествовањем у активностима струковног удружења (педагошко друштво Србије), похађањем акредитованих семинара, учешћем на конгресима, конференцијама, трибинама, осмишљавањем и реализацијом акредитованих семинара, похађањем стручних скупова, разменом искуства и сарадњом са другим педагозима и стручним сарадницима у образовању | Током школске године | Реализовано |

### 7.3.2. Школски психолог

| Области рада                                                                     | Непосредни рад |            | Посредни рад |            | Време реализације  |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------|--------------|------------|--------------------|
|                                                                                  | Нед.           | Год.       | Нед.         | Год.       |                    |
| 1. Планирање, програмирање, и организовање ОВ рада                               | 1              | 44         | 0.5          | 22         | Током школске год. |
| 2. Праћење и вредновање ОВ рада                                                  | 1              | 44         | 0,5          | 22         | Током школске год. |
| 3. Учешће у реализацији садржаја наставног плана и програма - рад санаставницима | 5              | 220        |              |            | Током школске год. |
| 4. Рад са ученицима                                                              | 5              | 220        |              |            | Током школске год. |
| 5. Сарадња и саветодавни рад са родитељима ученика                               | 1,5            | 66         |              |            | Током школске год. |
| 6. Сарадња са директором и стручним сарадницима                                  | 1,5            | 66         |              |            | Током школске год. |
| 7. Рад у стручним органима и тимовима                                            |                |            | 1            | 44         | Током школске год. |
| 8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, јединицом локалне самоуправе |                |            | 0,5          | 22         | Током школске год. |
| 9. Вођење евиденције о свом раду и раду Школе, Стручно усавршавање               |                |            | 2,5          | 110        | Током школске год. |
| <b>Укупно</b>                                                                    | <b>15</b>      | <b>660</b> | <b>5</b>     | <b>440</b> | Током школске год. |

Психолог установе применом теоријских и практичних сазнања психологије као науке допринео је остваривању и унапређивању образовно-васпитног рада у установи у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања и стандардима постигнућа ученика дефинисаних Законом о основама система образовања и васпитања, као и посебним законима.

## ЗАДАЦИ

- Стварање оптималних услова за развој деце и остваривање васпитно-образовног рада,
- Учествовање у праћењу и подстицању развоја детета, односно ученика,
- Подршка јачању наставничких компетенција и њиховог професионалног развоја,
- Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада и предлагање мера које доприносе обезбеђивању ефикасности, економичности и флексибилности рада установе,
- Подршка отворености установе према педагошким иновацијама,
- Развијање сарадње установе са породицом и подршка васпитним компетенцијама родитеља, односно старатеља,
- Сарадња са другим институцијама, локалном заједницом, стручним и струковним организацијама од значаја за установу,
- Стално стручно усавршавање и праћење развоја психолошке науке и праксе.

## Извештај о реализацији годишњег плана рада психолога

| Активности/<br>Област рада                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Време<br>реализације | Реализованост |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------|
| <b>Рад са наставницима</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |               |
| Саветодавни рад усмерен ка стварању психолошких услова за подстицање целовитог развоја ученика                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Током школске године | Реализовано   |
| Пружање подршке наставницима у планирању и реализацији, а нарочито у области прилагођавања рада образовно-васпитним потребама ученика; избора и примене различитих техника учења; ефикасног управљања процесом учења; избора поступака посматрања и праћења напредовања деце у учењу и развоју, односно вредновања ученичких постигнућа; стварања подстицајне атмосфере у групи, односно на часу; развијања конструктивне комуникације и демократских односа у одељењу | Током школске године | Реализовано   |
| Пружање подршке јачању наставничких компетенција у областима: комуникација и сарадња, конструктивно решавање сукоба и проблема, подршка развоју личности ученика, подучавање и учење, организација средине и дидактичког материјала                                                                                                                                                                                                                                    | Током школске године | Реализовано   |
| Саветовање наставника у индивидуализацији наставе на основу уочених потреба, интересовања и способности психолошке процене индивидуалних карактеристика ученика (способности, мотивације, особина личности) и остварености образовних постигнућа у школи                                                                                                                                                                                                               | Током школске године | Реализовано   |
| Пружање подршке наставницима за рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка. Координирање израде и у сарадњи са наставником и родитељем, тимско израђивање педагошког профила ученика. Учествовање у развијању индивидуалних образовних планова коришћењем резултата сопствених психолошких процена и психолошких процена добијених из других установа                                                                                               | Током школске године | Реализовано   |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|
| Оснаживање наставника за рад са ученицима изузетних способности (талентовани и обдарени) кроз упознавање са карактеристикама тих ученика (способности, мотивација, стил учења, интересовања, вредности, особине личности) и предлагање поступака који доприносе њиховом даљем развоју                                                                                                                                                                                                                                                                  | Током школске године | Реализовано |
| Оснаживање наставника за рад са ученицима из осетљивих друштвених група кроз упознавање са карактеристикама тих ученика, односно деце, развијање флексибилног става према културним разликама и развијање интеркултуралне осетљивости и предлагање поступака који доприносе њиховом развоју                                                                                                                                                                                                                                                            | Током школске године | Реализовано |
| Пружање подршке наставницима у раду са ученицима код којих је утврђен психолошки узрок неуспеха у достизању захтева образовних стандарда као и појава неадаптивних облика понашања и предлагање мера за њихово превазилажење                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Током школске године | Реализовано |
| Оснаживање наставника да препознају способности, интересовања и склоности ученика које су у функцији развоја професионалне каријере ученика                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Током школске године | Реализовано |
| Пружање подршке наставницима у формирању и вођењу ученичког колектива, указивање на психолошке узроке поремећаја интерперсоналних односа у одељењским заједницама и предлагање мера за њихово превазилажење                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Током школске године | Реализовано |
| Пружање подршке наставницима у раду са родитељима, односно старатељима                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Током школске године | Реализовано |
| Саветодавни рад са наставницима давањем повратне информације о посећеном часу, као и предлагањем мера за унапређење праћеног сегмента образовно-васпитног процеса                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Током школске године | Реализовано |
| Оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију активности стручних већа, тимова и комисија                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Током школске године | Реализовано |
| Пружање подршке наставницима менторима и саветодавни рад са приправницима у процесу увођења у посао и лиценцирања. Менторски рад са психолозима приправницима у процесу увођења у посао и лиценцирања                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Током школске године | Реализовано |
| <b>Рад са ученицима</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |             |
| Учешће у организацији пријема ученика, праћења процеса адаптације и подршка ученицима у превазилажењу тешкоћа адаптације                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Током школске године | Реализовано |
| Учешће у праћењу напредовања ученика у развоју и учењу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Током школске године | Реализовано |
| Испитивање општих и посебних способности, особина личности, когнитивног стила, мотивације за школско учење, професионалних опредељења, вредносних оријентација и ставова, групне динамике одељења и статуса појединца у групи, психолошких чинилаца успеха и напредовања ученика и одељења, применом стандардизованих психолошких мерних инструмента и процедура, као и других инструмената процене ради добијања релевантних података за реализацију непосредног рада са ученицима и других послова у раду са наставницима, родитељима, институцијама | Током школске године | Реализовано |
| Саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме понашања                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Током школске године | Реализовано |
| Пружање подршке ученицима за које се обезбеђује рад по индивидуалном образовном плану, односно који се школују по индивидуализираној настави и индивидуалном образовном плану                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Током школске године | Реализовано |
| Пружање подршке ученицима из осетљивих друштвених група                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Током школске године | Реализовано |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|
| Идентификовање ученика са изузетним способностима (даровити и талентовани) и пружање подршке таквим ученицима за њихов даљи развој. Учествовање у процени могућности за убрзано школовање ученика са изузетним способностима,                                                                                                                                                                               | Током школске године | Реализовано |
| Рад са ученицима на унапређењу кључних компетенција, ставова и вредности потребних за живот у савременом друштву: стратегије учења и мотивације за учење, вештине самосталног учења, концепт целоживотног учења, социјалне вештине (ненасилна комуникација, конструктивно решавање проблема, интеркултурална комуникација и уважавање различитости), здрави стилови живота, вештине доношења одлука и друго | Током школске године | Реализовано |
| Подршка развоју професионалне каријере ученика професионалним информисањем и саветовањем (на основу процењених способности, интересовања, особина личности, мотивације ученика)                                                                                                                                                                                                                             | Током школске године | Реализовано |
| Пружање подршке ученичком активизму и партиципацији у школском животу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Током школске године | Реализовано |
| Пружање психолошке помоћи ученику, групи, односно одељењу у акцидентним кризама                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Током школске године | Реализовано |
| Учествовање у појачаном васпитном раду за ученика који врше повреду правила понашања у школи или се не придржава одлука директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права                                                                                                                                      | Током школске године | Реализовано |
| Организовање и реализовање предавања, трибина и других активности за ученике из области менталног здравља, педагошке, развојне и социјалне психологије                                                                                                                                                                                                                                                      | Друго полугодиште    | Реализовано |
| <b>Рад са родитељима, односно старатељима</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |             |
| Прикупљање података од родитеља, односно старатеља који су од значаја за упознавање ученика и праћење његовог развоја                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Током школске године | Реализовано |
| Саветодавни рад са родитељима, односно старатељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Током школске године | Реализовано |
| Подршка јачању родитељских васпитних компетенција, нарочито информисањем о психолошким карактеристикама њихове деце у оквиру индивидуалних консултација и облика групног психолошког образовања родитеља                                                                                                                                                                                                    | Током школске године | Реализовано |
| Саветодавни рад и усмеравање родитеља, односно старатеља чија деца врше повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачани васпитни рад                                                                                                                                                                                                                                                          | Током школске године | Реализовано |
| Сарадња са родитељима, односно старатељима на пружању подршке ученицима који похађају школују по индивидуалном образовном плану                                                                                                                                                                                                                                                                             | Током школске године | Реализовано |
| Оснаживање родитеља, односно старатеља да препознају карактеристике своје деце које указују на њихове изузетне способности и сарадња на пружању подршке у проналажењу различитих могућности подстицања и усмеравања њиховог општег и професионалног развоја                                                                                                                                                 | Током школске године | Реализовано |
| Учествовање у реализацији програма сарадње установе са родитељима, односно старатељима ученика (општи и групни, односно одељењски родитељски састанци и друго)                                                                                                                                                                                                                                              | Током школске године | Реализовано |
| Сарадња са саветом родитеља, по потреби, информисањем родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на савету,                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Током школске године | Реализовано |
| Пружање психолошке помоћи родитељима, односно старатељима чија су деца у акцидентној кризи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      | Реализовано |

| <b>Рад са директором, стручним сарадницима</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|
| Сарадња са директором и стручним сарадницима на припреми докумената установе, прегледа, извештаја и анализа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Током школске године | Реализовано |
| Сарадња са директором и стручним сарадницима у организовању трибина, предавања, радионица за ученике, запослене, родитеље                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Током школске године | Реализовано |
| Сарадња са другим стручним сарадницима на припреми и реализацији разних облика стручног усавршавања (предавања, радионице, прикази стручних чланака и сл.) за васпитаче, односно наставнике у оквиру установе                                                                                                                                                                                                                                            | Током школске године | Реализовано |
| Сарадња са директором и педагогом по питању приговора и жалби ученика и његових родитеља, односно старатеља на оцену из предмета и владања                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Током школске године | Реализовано |
| Учествовање у раду комисије за проверу савладаности програма за увођење у посао наставника, стручног сарадника                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Током школске године | Реализовано |
| Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова са другим стручним сарадницима у установи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Током школске године | Реализовано |
| Сарадња са педагошким асистентом и пратиоцем детета, односно ученика на координацији активности у пружању подршке деци, односно ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану                                                                                                                                                                                                                                                              | Током школске године | Реализовано |
| <b>Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |             |
| Сарадња са образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама значајним за остваривање циљева образовно-васпитног рада и добробити ученика                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Током школске године | Реализовано |
| Сарадња са локалном заједницом и широм друштвеном средином за остваривање циљева образовно-васпитног рада и добробити ученика                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Током школске године | Реализовано |
| Учествовање у раду стручних удружења, њихових органа, комисија, одбора                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Током школске године | Реализовано |
| Сарадња са психолозима који раде у другим установама, институцијама, организацијама, удружењима од значаја за остваривање образовно-васпитног рада и добробити деце, односно ученика: национална служба за запошљавање, центар за социјални рад, домови здравља, заводи за патологију говора, ментално здравље и друге здравствене установе, институт за психологију, матични факултет, заводи за вредновање и унапређење образовно-васпитног рада и др. | Током школске године | Реализовано |

### 7.3.3. Школски библиотекар

| Активности/Областрада                                                                                                                                                                                                                                            | Време реализације               | Реализованост                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Планирање и програмирање образовно-васпитног рада</b>                                                                                                                                                                                                         |                                 |                                                                                                                                                  |
| Планирање набавке литературе и периодичних публикација за ученике, наставнике и стручне сараднике                                                                                                                                                                | септембар                       | Реализовано                                                                                                                                      |
| Израђивање годишњег, месечних и оперативних планова                                                                                                                                                                                                              | септембар                       | Реализовано                                                                                                                                      |
| Планирање и програмирање рада са ученицима у школској библиотеци                                                                                                                                                                                                 | септембар, током школске године | Реализовано                                                                                                                                      |
| Планирање развоја школске библиотеке и набавка библиотечке грађе потребне за реализацију наставе и образовно-васпитног рада                                                                                                                                      | септембар, током школске године | Библиотека опремљена са књигама стручне литературе (уџбеницима) и потребном лектиром                                                             |
| <b>Праћење и вредновање образовно-васпитног рада</b>                                                                                                                                                                                                             |                                 |                                                                                                                                                  |
| Учесће у изради годишњег плана рада и самовредновања рада установе                                                                                                                                                                                               | септембар, током школске године | Реализовано                                                                                                                                      |
| Одабирање и припремање литературе и друге грађе за разне образовно-васпитне активности (теоријска и практична настава, допунски и додатни рад, ваннаставне активности ученика и др.)                                                                             | септембар, током школске године | Библиотека опремљена са књигама стручне литературе (уџбеницима) и потребном лектиром (22 књиге)                                                  |
| Коришћење сазнања и достигнућа савремене науке, научно проверене методе и резултата сопственог истраживачког рада                                                                                                                                                | Током школске године            | Стручно усавршавање; учествовање на семинару                                                                                                     |
| Побољшање информационе, медијске и информатичке писмености корисника развијањем критичког односа према различитим информацијама и изворима сазнања и осећаја за естетске вредности                                                                               | Током школске године            | Упућивање ученика на корисне начине тражења информација коришћењем рачунара, указивањем на интернет адресе ваљаних стручних извора               |
| <b>Рад са наставницима</b>                                                                                                                                                                                                                                       |                                 |                                                                                                                                                  |
| Сарадња са наставницима на промоцији читања ради задовољства кроз све облике образовно-васпитног рада                                                                                                                                                            | Током школске године            | Одржавање часа српског језика у школској библиотеци првацима у оквиру кога се ученици упознају са фондом и радом школске библиотеке              |
| Сарадња са наставницима у припремању ученика за самостално коришћење разних извора информација                                                                                                                                                                   | Током школске године            | Упознавање ученика са радом библиотеке на почетку школске године                                                                                 |
| Организовање наставних часова из појединих предмета у школској библиотеци                                                                                                                                                                                        | Током школске године            | Реализовано                                                                                                                                      |
| Сарадња са наставницима око утврђивања годишњег плана обраде лектире, и коришћења наставничко-сарадничког дела школске библиотеке                                                                                                                                | Током школске године            | Реализовано                                                                                                                                      |
| Коришћење ресурса библиотеке у процесу наставе                                                                                                                                                                                                                   | Током школске године            | Реализовано                                                                                                                                      |
| Систематско информисање корисника школске библиотеке о новоиздатим књигама, стручним часописима и другој грађи, о тематским изложбама у вези са појединим издањима, ауторима, акцијама и јубилејима, и усмено или писмено приказивање појединих књига и часописа | Током школске године            | Учествовање на књ. вечерима у Народној библиотеци; организоване посете изложбама у Градској галерији, излагање научних часописа у сарадњи са РЦУ |

| Рад са ученицима                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Припрема (обучава) ученика за самостално коришћење различитих извора сазнања и свих врста информација у настави и ван ње                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Током школске године | Реализовано                                                                                                                                                                                   |
| Пружа помоћ ученицима код учења ван школе и усвајању метода самосталног рада на тексту и другим материјалима                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Током школске године | Реализовано                                                                                                                                                                                   |
| Пружа помоћ ученицима у припреми и обради задате теме                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Током школске године | Реализовано                                                                                                                                                                                   |
| Упознаје ученике са методама и техникама научног истраживања и библиографског цитирања                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Током школске године | Реализовано                                                                                                                                                                                   |
| Ради на развијању позитивног односа према читању и важности разумевања текста и упућивању на истраживачке методе рада (употреба лексикона, енциклопедија, речника и др.) и омогућавању претраживања и употреби свих извора и оспособљавању за самостално коришћење                                                                                                                                                                      | Током школске године | Реализовано                                                                                                                                                                                   |
| Стимулише навикавање ученика да пажљиво користе и чувају библиотечку грађу, да развијају навику долажења у школску и јавну библиотеку и да узимају учешћа у њеним културно-просветним активностима у складу са њиховим интересовањима и потребама (часови библиотекарства и упознавање са радом школских секција; читање, беседништво, стваралаштво, такмичења, квизови о прочитаним књигама, развијање комуникације код ученика и сл.) | Током школске године | Благовремено обавештавање ученика о културним активностима у којима могу учествовати; пружање стручне помоћи у циљу успешне реализације активности (књиге, предлози, савети, креативне идеје) |
| Подстиче побољшање информационе, медијске и информатичке писмености ученика, развијањем истраживачког духа и критичког односа према различитим информацијама и изворима сазнања и осећаја за естетске вредности                                                                                                                                                                                                                         | Током школске године | Реализовано                                                                                                                                                                                   |
| Ради са ученицима у читаоници, у радионицама за ученике, и на реализацији школских пројеката (Здрав живот, Екологија, Толеранција, Школа без насиља, Дечија права и друго)                                                                                                                                                                                                                                                              | Током школске године | Реализовано                                                                                                                                                                                   |
| Рад са родитељима, односно старатељима                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                                                                                                                                                                                               |
| Остваривање сарадње са родитељима у вези са развијањем читалачких навика ученика                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Током школске године | Реализовано                                                                                                                                                                                   |
| Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем детета, односно ученика                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |                                                                                                                                                                                               |
| Сарадња са стручним већима наставника, педагогом, психологом и директором школе у вези са набавком и коришћењем књижне и некњижне грађе, те целокупном организацијом рада школске библиотеке                                                                                                                                                                                                                                            | Током школске године | Набављане потребне књиге како лектире тако и уџбеника и стручне литературе, али и књиге изван лектире које су примерене ученичком узрасту                                                     |
| Информисање стручних већа, стручних сарадника и директора о набавци нове стручне литературе за предмете, дидактичко-методичке и педагошко-психолошке литературе                                                                                                                                                                                                                                                                         | Током школске године | Реализовано                                                                                                                                                                                   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Информисање о развоју медијске и информатичке писмености и упућивање на критички и креативни однос ученика приликом коришћења извора                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Током школске године | Рад са ученицима на рачунару, препоручивање квалитетних електронских извора информација                                                                                                          |
| Припрема заинтересованих за реализацију мултидисциплинарних пројеката, изложби, креативних радионица; за организовање књижевних сусрета и других културних догађаја, као и еколошких пројеката и садржаја у којима се апострофира борба против свих облика зависности                                                                                                                                                                           | Током школске године | Учествовање у припреми школских приредби са наставницима српског језика                                                                                                                          |
| Сарадња око обезбеђивања књижне и некњижне грађе за школску библиотеку коју користе ученици, наставници и стручни сарадници                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Током школске године | Реализовано                                                                                                                                                                                      |
| Припремање и организовање културних активности школе (књижевне трибине, сусрети, разговори, акције прикупљања књига и завичајне књижевне и друге грађе, изложбе, конкурси, обележавање значајних јубилеја везаних за школу и просвету: «Месец књиге», «Светски дан књиге», «Светски дан поезије», «Дечија недеља», «Дан писмености», «Дан матерњег језика», «Дан библиотекар Србије», Јубилеј школских библиотека и школских библиотекар и др.) | Током школске године | Реализовано                                                                                                                                                                                      |
| Учешће у припремању прилога и изради школског гласила и интернет презентације школе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Током школске године | Израда школског извештаја и управљање интернет страницама школе на друштвеним мрежама                                                                                                            |
| <b>Рад у стручним органима и тимовима</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |                                                                                                                                                                                                  |
| Рад у школским тимовима на изради годишњег и развојног плана школе и школског програма, на реализацији наставе засноване на истраживању – пројектне наставе                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Током школске године | Реализовано                                                                                                                                                                                      |
| Рад у стручним тимовима у складу са решењем директора                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Током школске године | Реализовано                                                                                                                                                                                      |
| Рад у стручним тимовима у циљу промовисања школе и прикупљања средстава за обнову књижног фонда                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Током школске године | Реализовано                                                                                                                                                                                      |
| <b>Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |                                                                                                                                                                                                  |
| Сарадња са другим школама, школском, народном и другим библиотекама на територији локалне самоуправе, управног округа Републике Србије по питању размене и међубиблиотечке позајмице                                                                                                                                                                                                                                                            | Током школске године | Учешће на састанцима подружнице „школских библиотекар златиборског округа“, сарадња са Народном библиотеком Ужиц                                                                                 |
| Сарадња са локалном самоуправом по питању промоције рада библиотеке и школе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Током школске године | Реализовано                                                                                                                                                                                      |
| Сарадња са просветним, научним, културним и другим установама (новинско-издавачким предузећима, радио-телевизијским центрима, филмским и позоришним кућама, домовима културе и културно-просветним заједницама и организацијама које се баве радом и слободним временом омладине и другим образовним установама)                                                                                                                                | Током школске године | Учествовање у раду организације Ужичка академска парламентарна унија у оквиру које је организована свечана академија поводом обележавања стогодишњице Великог рата и различита културна дешавања |



|                                                                                                                                             |                      |                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Учешће у раду Друштва школских библиотекара Србије и других стручних друштава у локалној самоуправи и Републици Србији                      | Током школске године | Сарадња са организацијом „Школски библиотекари Златиборског округа“ |
| <b>Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање</b>                                                                          |                      |                                                                     |
| Праћење и евиденција коришћења литературе у школској библиотеци                                                                             | Током школске године | Реализовано                                                         |
| Вођење документације о раду школске библиотеке и школског библиотекара – анализа и вредновање рада школске библиотеке у току школске године | Током школске године | Реализовано                                                         |
| Стручно усавршавање – учешће на семинарима, саветовањима и другим скуповима на којима узимају учешћа и школски библиотекари                 | Током школске године | Реализовано                                                         |

Самовредновање свог рада библиотекар спроводи на крају радне, односно школске године и периодично након реализованих планираних активности. Оно обухвата све послове из девет области које је библиотекар остварио односно реализовао. Сопствена процена остварености резултата свог рада значајна је за унапређење рада и планирање наредних активности.

#### 7. 4. Извештај о раду секретара Школе

| Активности и теме                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Време реализације                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Стручни и административно-технички послови у вези са престанком и пријемом у радни однос, преузимањем, упућивањем (израда решења, уговора о раду, споразума о преузимању, пријаве, одјаве код надлежних фондова)                                                                                                                                     | Почетак септембра                           |
| Припремање и сазивање седница Савета родитеља                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | током године                                |
| Учешће у припреми седница Школског одбора, присуствовање седницама, вођење записника и давање потребних тумачења                                                                                                                                                                                                                                     | током године                                |
| Усклађивање радно правног статуса директора и општих аката са Законом                                                                                                                                                                                                                                                                                | март–мај                                    |
| Обавезни члан Конкурсне комисије: расписивање конкурса, утврђивање испуњености услова, упућивање на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима, сачињавање листе кандидата који испуњавају услове, обављање разговора са кандидатима и доношење решења о избору кандидата по конкурсима као и вођење записника са састанака комисије | децембар -фебруар                           |
| Израда Уговора о раду и Анекса уговора о раду по спроведеном конкурсима и пријава радника као и промена у централни регистар обавезног социјалног осигурања                                                                                                                                                                                          | март                                        |
| Израда решења о распоређивању и другим промена статуса радника                                                                                                                                                                                                                                                                                       | септембар и по потреби                      |
| Израда документације у вези са обрачуном и исплатом плата и достављање матичних података Управи за трезор                                                                                                                                                                                                                                            | У сваком месецу за први и други део исплате |
| Израда свих врста уговора                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | током године                                |
| Израда документације за спровођење поступка јавне набавке                                                                                                                                                                                                                                                                                            | јануар–фебруар                              |
| Израда плана коришћења годишњег одмора и решења о коришћењу годишњег одмора запосленима                                                                                                                                                                                                                                                              | јун                                         |
| Праћење законских и других прописа и указивање на обавезе које проистичу из њих                                                                                                                                                                                                                                                                      | током године                                |
| Праћење примене Статута, колективног уговора и других општих аката и давање тумачења                                                                                                                                                                                                                                                                 | током године                                |
| Старање, евидентирање и чување аката Школе и аката                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | током године                                |

|                                                                                              |                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| примљених од других лица                                                                     |                                       |
| Вођење и чување евиденције за раднике Школе                                                  | током године                          |
| Одлагање документације у архиву Школе                                                        | током године                          |
| Издавање документације из архиве Школе                                                       | по захтевима странака                 |
| Издавање потврда запосленима о радно-правном статусу и издавања потврда ученицима Школе      | током године                          |
| Стручно усавршавање                                                                          | Није присуствовала ни једном семинару |
| Упис, издавање решења, вођење матичних књига и издавање јавних исправа ванредним ученицима   | током године                          |
| Попуњавање образаца за потребе статистике                                                    | октобар                               |
| Обрада и отпремање документације ученика за учешће на конкурс за доделу ученичких стипендија | септембар–октобар                     |
| Обрада података за потребе МП, Школске управе...                                             | по потреби                            |
| Координација рада помоћно-техничке службе                                                    | током године                          |

## 7.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА

### 7.5.1. Реализација програма рада директора Школе

План рада директора за школску 2018/19. годину сачињен је на основу члана 62. ЗОСОВ и Правилника о компетенцијама директора школа. Обухваћен је рад у области руковођења васпитно-образовним процесом као најважнијим, јер се односи на ученике пре свега, затим област планирања, организовања и контроле рада Школе кроз праћење рада стручних органа, а посебно везано за квалитет и развојно планирање, потом је област посвећена унапређењу рада запослених и њиховом усавршавању и рад у стручно педагошком надзору, те област сарадње са родитељима, Локалном самоуправом, МПНТР, социјалним партнерима, ближом и широм заједницом и на крају, не мање важно, послови који се односе на административно-финансијске послове и примену законских прописа.

Извештај о раду директора школе за ову школску годину дат је у облику табеле, што је препоручено од стране стручних надлежних служби ради боље прегледности. Кроз табелу су истакнуте активности, време и начин реализације, као и сарадници у тим активностима.

### Остваривање плана рада директора школе

| 1. РУКОВОЂЕЊЕ ВАСПИТНО ОБРАЗОВНИМ ПРОЦЕСОМ У ШКОЛИ |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| АКТИВНОСТ                                          | ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ                                                              | НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ                                                                                                                                                                                                       | САРАДНИЦИ У РЕАЛИЗАЦИЈИ                                                                                                    |
| Рад са редовним ученицима и Ученичким парламентом  | 14. 09, 02. 11. и 07. 12. 2018. године, јануар, март, април и мај 2019. године | Праћење активности и 1 састанка парламента, сарадња са председником УП и члановима УП у ШО; разговори са појединим ученицима; Сарадња са председником скупштине Града на формирању Уније парламената средњих школа: ВДП | Председник и чланови Ученичког парламента, наставник за подршку парламенту, Бранислав Митровић, председник Скупштине Града |



|                                               |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Рад са ванредним ученицима /преквалификације/ | Током школске године на почетку састанак 21. 09. 2018. и у време новембарског, децембарског, јануарског, априлског, јунског, августовског испитног рока                                                     | Рад се односи на издавање решења, склапање уговора, организацију вежби и испита, контролу евиденције и издавање јавних исправа, усвајање успеха на НВ и издавање јавних исправа                                                                                              | Наставници задужени за рад са ванредним ученицима, координатори вежби, председници стручних већа и секретар                                                                        |
| Планирање и организовање такмичења            | август – септембар током креирања ГПР<br>Током школске године<br><br>17. 03. 2019. године<br><br>30. 03. 2019. године                                                                                       | Праћење школских такмичења, општинских, регионалних и републичких такмичења и организација спортских такмишења на нивоу Града и Округа, Припрема за Републичког такмичења наша Школа је домаћин општинског такмичења из историје и окружног такмичења из Књижевне олимпијаде | ПК, СВ, стручно актив наставника физичког васпитања, стручно веће, наставника српског језика и књижевности. стручно веће наставника економске групе предмета, остала стручна већа. |
| Рад у тимовима                                | 20. 9, 14.10. 2018. пројектни тим,<br>7. 12. 2018. Тим за заштиту ученика од насиља, занемаривања и злостављања континуирано са Тимом за медије                                                             | „Јачање безбедносне политике на локалном нивоу“ Пројектни тим кроз састанке и Тим за медије кроз континуирано праћење рада Школе и сарадњу са медијима ТВ Лав, ТВ 5, Други програм радио БГ и први радио                                                                     | Центар за подршку женама, Удружење грађанки и грађана, тим лидери и чланови                                                                                                        |
| Посета слободним активностима                 | 22. 11. 2018.<br>20. 01. 2019.<br>25. 01. 2019.<br>Мај–јун 2019. године, турнир у малом фудбалу                                                                                                             | изложбе за Србија у вековима, историјска секција школе, спортске секције /планирано 2 посете реализовано 2/                                                                                                                                                                  | Задужени наставници                                                                                                                                                                |
| Присуство испитима                            | Током априла 2019. године                                                                                                                                                                                   | Поправни и лица на преквалификацији /планирано 3 испита/                                                                                                                                                                                                                     | Испитна комисија                                                                                                                                                                   |
| Присуство матурским испитима                  | Током јуна 2019. године према усвојеном календару послова                                                                                                                                                   | српски језик, практични део испита код свих профила и изборни предмети /планирано 6 испита/                                                                                                                                                                                  | Матурска комисија, Помоћник, ППС                                                                                                                                                   |
| Посета ваннаставним активностима              | Посета рада драмске секције, рециаторске. Припреме за 22. Републичко такмичење у беседништу                                                                                                                 | /планиране 3 посете за целу шк. годину/                                                                                                                                                                                                                                      | Руководиоци секција и наставе                                                                                                                                                      |
| Рад у одељењским већима                       | На крају сваког класификационог периода 13. 11. 2018. год. 01. 02. 2019. год. 16. 04. 2019. 31. 05. 2019. год. 21. 06. 2019. године и на почетку школске године 24. 09. 2018. и посебно заказаним седницама | Рад на седницама Већа уз вођење евиденције на обрасцу Школе, стручне дискусије и праћење рада већа и реализације наставе                                                                                                                                                     | одељењске старешине, руководиоци разредних већа и ППС                                                                                                                              |

|                                                                          |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Рад у Стручним активима за развојно планирање и развој школског програма | новембар 2018. године<br>април, јун, август 2019. године | стручне дискусије и рад на реализацији плана на ШРП                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Стручни актива за развојно планирање                                |
| Унапређење квалитета наставе/и педагошке праксе                          | Током школске године – континуирано                      | Праћење реализације новог Развојног плана и стручно усавршавање у установи и ван ње, и „Заштита од породичног насиља“ XI и XII 2018. године; по плану остварене посете настави и угледним часовима, организовање семинара и обука са Женским центром у РЦУ; учествовање у пројектима ERAYMUS+ у организацији Темпус фондације. Пројекат RYCO | ППС, ШО, председници већа, Тим за квалитет, Тим за израду пројеката |

## 2. ПЛАНИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ

| АКТИВНОСТ                                                                   | ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ                         | НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ                                                                                                                                                                                                                                                                          | САРАДНИЦИ У РЕАЛИЗАЦИЈИ                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Планирање свих сегмената рада школе, школе у целини и сопствених активности | На почетку школске године и сваког месеца | Креиран и усвојен ГПР, План рада директора и свих остали органа, актива и тимова. Усвојени сви извештаји за претходну школску годину. Израда свих врста распореда и планова и сл. Због кадровских промена вршена је и измена распореда редовне наставе у октобру, новембру, децембру 2018. | руководиоци појединих органа или тимова, лице задужено за израду распореда, помоћник, стручни сарадници и координатори вежби |

|                                                        |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Организациони послови, календари                       | Током школске године сваког месеца, а посебно повећан обим у августу 2018. и мају, јуну и августу 2019. године                                                                                        | <p>Рад Школе је организован у свим сегментима у целини и све је добро функционисало.</p> <p>Штајк–законски 03. 11. и 19. 09. 2018. године и од 24. 09. до 04.10. 2018. године. 29. 11. 2018. године у оквиру штрајка није одржан први час у обе смене, а 11. 12. 2018. године часови су реализовани у трајању од 30 минута.</p> <p>Продужен зимски распуст због грипа - часови надокнађени током наставне године, у складу са кадровским променама, вршиле су се организационе измене и о томе су информисани НВ, координатори есДневника, ППС, стручна и одељењска већа, секретар и рачуноводство, ученици и родитељи</p> | Директор, помоћник директора, ППС, организатори вежби и блок наставе, секретар и председник репрезентативног синдиката |
| Рад у Педагошком колегијуму                            | 14. 09. и 20. 12. 2018. године, 14. 03. 2019. 09. 05. 2019. 27. 06. 2019. 29. 08. 2019.                                                                                                               | Израда програма рада и извештаја председавање колегијумом на седницеама План уписа за наредну годину, Реализација плана самовредновања рада школе, Реализација плана стручног усавршавања,...                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ППС, председници стручних већа и стручних актива за развојно планирање и развој школског програма                      |
| Рад у Наставничком већу                                | 14. 09; 25. 10; 27. 11. и 25. 12. 2018. године; 28. 02; 24. 01; 07. 03; 24. 04; 14. 05; 14. 06; 09. 07; 09. 08; 28. 08. 2019.                                                                         | По плану рада Наставничког већа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Чланови већа, помоћник директора, и руководиоци појединих органа и тимова, ППС                                         |
| Тим за праћење квалитета                               | На почетку школске године и 18. 12. 2018. године, април, јун 2019. године                                                                                                                             | Координација на 5 састанака израда плана и извештаја                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Чланови тимова за самовредновање и ШРП                                                                                 |
| Извештавање и информисање запослених у Школи и ученика | Континуирано током школске године и посебно у септембру и новембру 2018. и јануару 2019. године због реорганизације рада; Извештаји полугодишњи ШО и Наставничком већу, мај, јун, август 2019. године | Календар, обавештења и записници на огласним таблама, књиге, разглас, обавештења и сајт Школе и преко платформе /портала/ Школе, школски лист и медији; ученицима су дата саопштења и у вези важних датума и прослава и активности у којима би могли учествовати                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Администрација, помоћник директора, ППС, координатори вежби и задужени наставник                                       |

| 3. ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ЗАПОСЛЕНИХ             |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| АКТИВНОСТ                                             | ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ                                                                                                             | НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ                                                                                                                                                                                                         | САРАДНИЦИ У РЕАЛИЗАЦИЈИ                                                                                                    |
| Рад у стручним већима                                 | Прво полугодиште 2018. године и јануар, март, мај, 2019. године                                                               | Седнице са свим већима у августу и септембру по посебном распореду и већа за српски језик због организације окрижног такмичења у Књижевној олимпијади и Савиндана; Међународном сајму виртуелних предузећа у Пловдиву,... | ПК и председници и чланови стручних већа                                                                                   |
| Састанци са одељењским старешинама                    | септембар и октобар 2018. март, април, мај 2019. Током школске године                                                         | Састанак са одељењским старешинама<br>Састанци посвећени организацији екскурзије са одељењским старешинама другог, трећег и четвртог разреда                                                                              | ППС и одељењске старешине                                                                                                  |
| професионални развој и стручно усавршавање запослених | 25. 11. 2018. Током школске године                                                                                            | Организовано присуство семинара у школи. Детаљан извештај у ГИШ. састанак са наставницима и менторима и приправницима                                                                                                     | Помоћник директора, Педагог који је члан ПК задужен за стручно усавршавање, педагошки колегијум, председници стручних већа |
| Планирање, секција и пријем запослених                | август – септембар и децембар 2018. године Током школске године                                                               | Утврђивање потреба, технолошких вишкова, расписивање конкурса, разговори са кандидатима и упућивање на тест, уговарање,...                                                                                                | Секретар, помоћник, НСЗ, руководиоци стручних већа, комисија, председник синдиката                                         |
| Вредновање резултата рада, мотивисање и запослених    | 18. 06. у Свечаној сали школе организован је свечани пријем најуспешнијих ученика, носиоца Вукове дипломе и њихових професора | Јавне похвале, и поклони и књиге...                                                                                                                                                                                       | помоћник директора, наставници, сарадници и ученици                                                                        |

| Педагошко инструктивни увид и надзор / води се и посебна педагошка свеска о посетама часовима/ |                     |                                                                                                            |                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Активност                                                                                      | Време               | Носилац активности /предмет надзора/                                                                       | Сарадници                                                                                                         |
| Посета настави                                                                                 | Теорија – 10 часова | 15. 10, 19. 10, 23. 10, 24.10, 11.12, 12. 12.18. 12, 20. 12 и 17. 06. 2018. године<br>12. 06. 2019. године | ППС, ментори и помоћник<br>План са именима наставника ће бити истакнут на огласну таблу на почетку школске године |
|                                                                                                | Вежбе – 3           | новембар, децембар 2018, 09. 05. 2018. и јануар 2019.                                                      |                                                                                                                   |
|                                                                                                | Блок 6              | Од 28. 05. до 01. 05. 2019. године                                                                         |                                                                                                                   |
|                                                                                                |                     | наставници, наставници приправници и нови чланови НВ                                                       |                                                                                                                   |
|                                                                                                |                     | наставници у Школи                                                                                         |                                                                                                                   |
|                                                                                                |                     | У образовним профилима 2Е1 и 2Е2                                                                           |                                                                                                                   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                       |                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Час за лиценцу /1/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 04. 04. 2019. године                                                                                                                                                                                                                                              | наставница приправница,<br>Јелена Каљевић,<br>економска група предмета                                                                                                                | Школска комисија                                                                              |
| Посета угледним часовима<br>/ 3 часова/                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 10. 06. 2019. године<br>16. 05. 2019. године                                                                                                                                                                                                                      | Посета часовима на којима се примењују знања са семинара или има иновација                                                                                                            | ППС, помоћник                                                                                 |
| Састанци са ППС и организаторима вежби                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Септембар, октобар и децембар 2018. године<br>март, април, мај 2019. године                                                                                                                                                                                       | Координација рада свих сегмената и решавање педагошких питања; иницијални тестови, посебно за српски и математику, приправници стажисти                                               | ППС и сарадници управе                                                                        |
| <b>4. РАЗВОЈ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА, ОРГАНОМ УПРАВЉАЊА, РЕПРЕЗЕНТАТИВНИМ СИНДИКАТОМ И ШИРОМ ЗАЈЕДНИЦОМ</b>                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                       |                                                                                               |
| <b>АКТИВНОСТ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>                                                                                                                                                                                                                                          | <b>НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>                                                                                                                                                              | <b>САРАДНИЦИ У РЕАЛИЗАЦИЈИ</b>                                                                |
| Рад у Школском одбору                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | На седницама 17. 09, 19. 10, 26. 11, 25. 12. 2018. године и 31. 01, и 22. 02, 19. 03, 09. 04, 11. 07. 2019. године                                                                                                                                                | Израда предлога програма рада и учешће у раду на 8 седница, изводи из записника; спровођење процедуре избора кандидата за чланове ШО из редова родитеља и наставника и именовање у ЛС | Председник Школског одбора и његов заменик, секретар Школе, Наставничко веће и Савет родитеља |
| Рад са родитељима                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Током школске године                                                                                                                                                                                                                                              | састанак Савета родитеља, посебни разговори са заинтересованим родитељима                                                                                                             | Председник и чланови Савета родитеља, наставник подршке СР и одељењске старешине              |
| Рад у Заједници економских школа Србије и ДДШС–VIII Стручни скуп на Тари, 21–23. 03.2019.<br><br>Републичко такмичење из Пословне економије<br>Представник у Централној комисији испредЗЕШ<br><br>Састанак са пом. Министра за дуално образовање(Габрије ла Грујић у Првој економској школи,Београд )<br>Чачак-МПНТР презентација пројекта | Састанци Председништва ЗЕШ 06. 11. 2018. у Земуну и VIII Скупштине ЗЕШ 06-07. 11. 2018. год. у Н. Саду<br><br>29. 03. – 30. 03. 2019. у Крушевцу<br><br>председништва УОЗ 22–23. 02. 2019. год, 28. 08. 2019. год. Н. Београд 28. 08. 2019. Београд 13. 12. 2018. | Директор ради као члан председништва УОЗи Скупштине                                                                                                                                   | Председник и председништво УОЗ                                                                |

|                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Рад у активу директора Града Привредна комора Ужице                                                                                                                   | 23. 10, 12. 12. 2018. године<br>25. 01, 13.02, 26. 02, 26. 03, 14. 08, 09. 08, 23. 08. 2019. године,<br>31. 08. 2018. Састанак са активом директора оснивних школа и средњих школа региона са Школском управом Ужице | Састанци, конференције и презентације Стручне дискусије, план такмичења, контролне листе за инспекцијски преглед, превенција употребе дрога у школама,...<br>Градски план уписа ПЛАН УПИСА за школску 2019/2020.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Директори средњих школа у граду и просветни саветници                                                             |
| Сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја и Школском управом и Републичком просветном инспекцијом<br><br>ШУ Ужице Министарство финансија Београд | Током школске године<br><br>Обука за ФУК од 05. 08. до 09. 08. 2019. у Ужицу                                                                                                                                         | Достављање свих врста података, ЦЕНУС- а и свих осталих података ШУ Ужице; планирање уписа организовања такмичења, континуирано пренос и размене информација, сарадња<br>Достављени записници просветног инспектора о верификацији у 2018. Р.Стопићу<br>Праћење ангажовања запослених на нивоу ШУ<br>Достављање свих врста података; Јединствени информациони систем МПН и ТР „Доситеј“;<br>Достављање ПРМ образаца;<br>Учешће у активностима Школске управе;<br>Планирање уписа на нивоу Града;<br>Пренос и размене информација, у вези стручног усавршавања, надзора, такмичења, акција и манифестација,... | Помоћник, секретар, администрација, ППС                                                                           |
| Сарадња са Локалном самоуправом и заједницом и општинским инспекцијама                                                                                                | Током школске године 25–26. 12. 2018. године (Просветни инспектор, Др Миленија Марковић)<br>20. 03. 2019. године, 24. 04. 2019. године                                                                               | Дан града и састанак са чланом већа за образовање; У вези финансијског планирања, Посета Кадиначи<br>Еколошка градска акција<br>Састанак по иницијативи ВПТШ<br>Општинска просветна инспекција<br>Пореска управа и полицијска управа<br>Женски центар Ужице<br>Дан Црвеног крста<br>Градски културни центар<br>Противпожарна заштита-инспекција<br>Учитељски факултет                                                                                                                                                                                                                                         | Помоћник директора задужени наставник, члан већа за образовање општински просветни инспектор др Миленија Марковић |

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Сарадња са социјалним партнерима                                 | август, септембар, децембар 2018. године и јануар 2019. године                                                                                                                                                                                                                                                               | Склапање уговора о извођењу наставе, сагласности, планирање уписа, културна, васпитна и стручна сарадња                                                                                                          | Помоћник директора, секретар, председници стручних већа за области предмета             |
| Сарадња са репрезентативном синдикалном организацијом            | 17. 11. 2018. године и 27. 01. 2019. године                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Конкурси, пријем радника и технолошки вишкови, прослава и дружења Штрајк упозорења                                                                                                                               | Председник Уније синдиката просветних радника Н. Јелисавчић                             |
| Рад у пројектном тиму                                            | октобар и новембар 2018. године                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Састанак и континуирано-пројектно планирање и израда пројеката, партнерства, аплицирање на конкурсе учествовање у пројектима ERAYMUS+ у организацији Темпус фондације. Пројекат RYCO                             | Директор, Пројектни тим и Зорица Караић-Шибалић, помоћник директора                     |
| <b>5. ФИНАНСИЈСКО И АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ РАДОМ УСТАНОВЕ</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                         |
| <b>АКТИВНОСТ</b>                                                 | <b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>                                                                                                                                                                                         | <b>САРАДНИЦИ У РЕАЛИЗАЦИЈИ</b>                                                          |
| Рад у финансијском тиму                                          | 09. 09, 14. 12, 28. 12. 2018. године<br>Усвајање ФП за 2019. годину<br>19. 01, 13. 02, 26. 03, 24. 04, 09. 07 и 29. 08. 2019. године                                                                                                                                                                                         | Састанци и континуирано израда плана рада ФП и овог извештаја, ребаланса и извештаја, контрола пословања и стања у финансијама, рачуни, праћење финансијских прописа буџетских закона, програмско буџетирање,... | Шеф рачуноводства, помоћник и секретар                                                  |
| Достављање финансијских планова и извештаја                      | До 15. септембра на почетку школске године и при свакој измени<br>19-25. јануар 2019. године<br>31. 08. 2019. године<br>Предлог ФП за 2019. годину са пројекцијама за 2020. и 2021. годину.<br>Период ревизије: 22. 01. - 28. 03. 2019.<br>Назив ревизије: Планирање, припрема и извршење финансијског плана за 2019. годину | Планирање и унос података и измена у е-ЦЕНУС, подаци о технолошким вишковима и Израда финансијског плана и подношење на усвајање ШО                                                                              | Шеф рачуноводства, Помоћник директора, административни радник, организатори вежби       |
| трезор, плаћања                                                  | Континуирано током године и месечно                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Радни састанци, потписивање, праћење реализације ФП за 2019. годину                                                                                                                                              | Благајник, секретар и шеф рачуноводства                                                 |
| Јавне набавке                                                    | у првом полугодишту                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Јавна набавка мале вредности за електричну енергију                                                                                                                                                              | Директор, секретар и шеф рачуноводства<br>Финансијски тим и комисија за одабир понуђача |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                               |                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Попис, набавке и опремање                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 02. и 12. 12. 2018. године и<br>18. 01. 2019. године<br>13. 02. 2019. године                                                                  | Именовање комисије, упутства за рад комисије, састанци, анализе и извештавање на ШО<br>расходовање                                                                            | Пописна комисија и за расход, шеф рачуноводства и ШО                                                          |
| Материјално-технички услови                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | На почетку школске и фискалне године; Континуирано током године и месечно октобар и новембар 2018. године<br>Од јануара до августа 2019. год. | Планирање унапређења и праћење одржавања материјално техничких ресурса, распоред наставних средстава-пројектори и донирани рачунари                                           | Домари, шеф рачуноводства, дежурни наставници, ученици и помоћни радници                                      |
| Преглед и архивирање педагошке документације                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Август, септембар и новембар 2018. године, јануар и фебруар 2019. /након комисије и администрације/                                           | Преглед и овера: Књиге евиденције, матичне књиге, записници са испита и састанака већа, секција, планови... Посебна пажња на документацију 4. и 1. разреда и ванредне ученике | ППС, помоћник директора, секретар                                                                             |
| <b>6. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЗАКОНИТОСТИ РАДА УСТАНОВЕ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                               |                                                                                                               |
| <b>АКТИВНОСТ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>                                                                                                                      | <b>НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>                                                                                                                                                      | <b>САРАДНИЦИ У РЕАЛИЗАЦИЈИ</b>                                                                                |
| Праћење измена закона и прописа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Континуирано као вид стручног усавршавања /посебан извештај/                                                                                  | Електронски и штампани материјали, конференције, саветовања, семинари и обуке, сарадња са стручном службом                                                                    | Носиоци обука и Шеф рачуноводства, помоћник и секретар; „Параграф-лекс“ и „Сл. Гласник“                       |
| издавање јавних исправа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | На крају испитних рокова и полугодишта и по потреби /исписнице/                                                                               | Преглед и овера докумената и евиденција и јавних исправа евиденција о промени броја ученика                                                                                   | Секретар, одељењске старешине и административни радник                                                        |
| Израда аката и примена законских прописа, радно правни статус запослених и дисциплински поступци                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2018. и 2019. године                                                                                                                          | Васпитно дисциплински поступак за 30 ученика<br>Правилник о изменама и допунама Правилника о систематизацији                                                                  | Секретар, Школски одбор и административни радник председник Синдикалне организације „Унија просветни радника“ |
| праћење ажурирања ЦЕНУС                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | август, септембар и сваки наредни месец од 23. у месецу                                                                                       | Унос података и контрола по захтеву и налогу МПНТР и ШУ                                                                                                                       | Помоћник директора, организатори вежби, ШУ и МПНТР                                                            |
| Праћење реализације: директор школе подноси два пута годишње извештаје о свом раду Наставничком већу и Савету родитеља на разматрање и Школском одбору на усвајање. Директор води и одговарајућу евиденцију о свом раду Тима за самовредновање организације рада и руковођења својим инструментима прати и рад директора и даје сугестије за унапређење рада. Ово је извештаја за школску 2018/19.годину. |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                               |                                                                                                               |



### 7.5.2. Извештај о раду помоћника директора школе

| Време реализације         | Активности/ теме                                                                                                                                                                       | Сарадници реализације                                                                       | Реализовано или не                                                                                                                                                                  |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| септембар                 | Израда 40-очасовне структуре за наставнике, која је саставни део Годишњег плана рада за 2018/2019. годину                                                                              | Педагог<br>Директор<br>Наставници                                                           | Да, 40-очасовне структура је завршена 13. 09. 2018. године                                                                                                                          |
| септембар                 | Учествовање у прикупљању података за информациони систем Доситеј за школску 2018/19. годину;<br>Присуствовање седницама Одељењских већа<br>Сарадња на изради коначног распореда часова | Директор<br>Лице задужено за Доситеј - педагог<br><br>Наставници<br><br>Педагог<br>Директор | Да, потребни подаци су унети закључно са 15. 09. 2018. године<br>Седнице ОВ одржане су 18,19, 20. и 24. 09. 2018. године<br>Коначан распоред часова завршен је 14. 09. 2018. године |
| током целе школске године | Инструктивно-педагошки рад, посета часовима                                                                                                                                            | Директор<br>Педагог                                                                         | Да, посетила сам 9 часова (током првог и другог полугодишта)                                                                                                                        |
| током целе школске године | Учествовање у раду Педагошког колегијума;<br>Учествовање у припреми седница Наставничког већа                                                                                          | Директор<br>Руководиоци стручних већа                                                       | Да, присуствовала сам на 5 седница ПК, као и на свим седницама НВ                                                                                                                   |
| новембар                  | Присуствовање седницама Одељењских већа                                                                                                                                                | Педагог<br>Директор<br>Наставници                                                           | Да, седнице ОВ одржане су 13. и 14. 11. 2018. године                                                                                                                                |
| децембар                  | Учешће у спровођењу процедура за предлог плана уписа за школску 2019/2020. годину                                                                                                      | Директор<br>Наставничко веће<br>Педагошки колегијум                                         | Да, присуство састанку ПК, седници НВ и састанку у РПК                                                                                                                              |
| децембар<br>јануар        | Учествовање у организацији прославе поводом обележавања Савиндана                                                                                                                      | Запослени и ученици школе                                                                   | Да                                                                                                                                                                                  |
| јануар                    | Присуствовање седницама Одељењских већа                                                                                                                                                | Педагог<br>Директор<br>Наставници                                                           | Да, седнице ОВ одржане су 01. 02. 2019. године                                                                                                                                      |
| током целе школске године | Праћење рада Стручних већа                                                                                                                                                             | Руководиоци<br>Стручних већа                                                                | Да                                                                                                                                                                                  |
| током целе школске године | Праћење реализације наставног програма (планирани и одржани часови, број наставних дана, друга задужења)                                                                               | Педагог<br>Одељењске старешине                                                              | Да                                                                                                                                                                                  |
| април                     | Присуствовање седницама Одељењских већа                                                                                                                                                | Педагог<br>Директор<br>Наставници                                                           | Да, седнице ОВ одржане су 15. и 16. 04. 2019. године                                                                                                                                |
| април-мај                 | Учествовање у организацији акцијеОтворена врата школе;<br>Друге активности на промоцији школе (сајам, посета основним школама)                                                         | Педагог<br>Директор<br>Наставници<br><br>Педагог<br>Директор<br>Наставници                  | Да, Дан отворених врата одржан је 16. 05. 2019. године<br>Да, промоција школе у Дому културе у Чајетини 19. 04. 2019.                                                               |

| Време реализације         | Активности/ теме                                                                                                              | Сарадници реализације                         | Реализовано или не                                                                                                                                                                    |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| мај                       | Учествовање у изради календара послова за мај–јун школске 2018/19. године и помоћ директору око организације матурског испита | Директор<br>Педагог                           | Да, календар за матуранте је завршен 09. 05. 2019. године, а за млађе разреде 07. 06. 2019. године                                                                                    |
| мај-јун                   | Присуствовање седницама Одељењских већа                                                                                       | Педагог<br>Директор<br>Наставници             | Да, седнице ОВ одржане су 31. 05. и 21. 06. 2019. године                                                                                                                              |
| јун                       | Израда распореда припремне наставе за разредне, поправне и матурске испите                                                    | Директор<br>Наставници                        | Да, распореди су завршени 01. 07. 2019. и објављени су на сајту школе и на огласној табли                                                                                             |
| јун-јул                   | Помоћ у изради Извештаја о раду и успеху у школској 2018/19. години                                                           | Директор<br>Педагог<br>Наставници             | Да                                                                                                                                                                                    |
| јул-јул                   | Учествовање у изради календара послова за август школске 2018/19. године                                                      | Директор<br>Педагог                           | Да, календар је завршен 23. 06. 2019. године и саставни је део Ђачког извештаја                                                                                                       |
| август                    | Израда распореда разредних и поправних испита                                                                                 | Директор<br>Педагог                           | Да, распоред је завршен 19. 08. 2018. године                                                                                                                                          |
| август                    | Увид у израду распореда часова                                                                                                | Директор<br>Педагог                           | Да                                                                                                                                                                                    |
| током целе школске године | Учествовање у изради и ажурирању Школског програма                                                                            | Директор<br>Педагог<br>Координатор тима за ШП | Да, урађен је анекс ШП, допуном планова за четврту годину профила СБО и ТТ, као и за трећу годину профила Царински техничар и за прву годину профила Туристичко-хотелијерски техничар |
| по потреби                | Замена Директора школе у његовом одсуству<br>Текући послови у школи                                                           | Директор                                      | Да                                                                                                                                                                                    |

## 7.6. Извештај о реализацији програма рада управних органа

### 7.6.1. Школски одбор

У току школске 2018/19. године Школски одбор је радио у следећем саставу:

| Име и презиме             | Ко је овлашћени предлагач   |
|---------------------------|-----------------------------|
| Данијела Ђорђевић Арсић   | Јединица локалне самоуправе |
| Маријана Даничић          | Јединица локалне самоуправе |
| Владица Радаљевић         | Јединица локалне самоуправе |
| Марко Милојевић           | Представник Савета родитеља |
| Славица Радосављевић      | Представник Савета родитеља |
| Наташа Стаматовић Јоковић | Представник Савета родитеља |
| Радован Ристовић          | Представник запослених      |
| Обрад Златић              | Представник запослених      |
| Славица Пауновић          | Представник запослених      |

**Председник Школског одбора:** Данијела Ђорђевић Арсић, заменик Радован Ристовић

| Активности/ теме                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Време реализације    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разматрање и усвајање Извештаја о остваривању годишњег плана рада за школску 2017/2018. годину</li> <li>- Разматрање и усвајање извештаја о самовредновању</li> <li>- Разматрање и усвајање извештаја о стручном усавршавању запослених</li> <li>- Усвајање извештаја о остваривању акционог плана из ШРП-а</li> <li>- Разматрање и усвајање извештаја о раду директора школе</li> <li>- Доношење Годишњег плана рада за школску 2018/2019. годину</li> <li>- Усвајање акционог плана рада Тима за самовредновање</li> <li>- Доношење плана стручног усавршавања запослених</li> <li>- Усвајање Акционог плана из ШРП-а за школску 2018/2019. годину</li> <li>- Упознавање Школског одбора о реализацији програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања</li> <li>- Усвајање акционог плана Тима за самовредновање</li> <li>- Упознавање са извештајем о намени коришћења средстава прикупљених од родитеља у школској 2017/2018. години</li> <li>- Доношење одлуке о намени коришћења средстава прикупљених од родитеља у школској 2018/2019. години</li> <li>- Именовање Стручног актива за развојно планирање и упознавање одбора са саставом тимова које именује директор школе</li> </ul> | 17. 09. 2018. године |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Доношење одлуке о изменама Финансијског плана за 2018. годину</li> <li>- Разматрање и усвајање извештаја о извођењу екскурзије ученика III разреда</li> <li>- Доношење измена и допуна Статута Економске школе</li> <li>- Доношење правилника о изменама и допунама Правилника о васпитно-дисциплинској одговорности ученика Економске школе</li> <li>- Доношење Правилника о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада</li> <li>- Доношење измена ГПР за школску 2018/19. годину</li> <li>- Давање сагласности на измену Правилника о организацији и систематизацији послова у Економској школи у Ужицу</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 22.10. 2018. године  |
| - Доношење одлуке о изменама Финансијског плана за 2018. годину                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 09. 11. 2018. године |
| - Доношење одлуке о изменама Финансијског плана за 2018. годину                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 26. 11. 2018. године |

| Активности/ теме                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Време реализације    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| - Давање сагласности на предлог плана уписа ученика за школску 2019/20. годину<br>- Доношење Финансијскиг плана за 2019. годину<br>- Доношење одлуке о измена Финансијскиг плана за 2018. годину.                                                                                                                                                              | 25. 12. 2018. године |
| - Разматрање и усвајање извештаја о ивршеном попису<br>- Доношење Одлуке о измени Статута<br>- Доношење Одлуке о измени Правилника о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика                                                                                                                                                                | 31. 01. 2019. године |
| - Усвајање Извештаја о финансијском пословању (завршни рачун)<br>- Разматрање и усвајање Извештаја о раду директора                                                                                                                                                                                                                                            | 26. 02. 2019. године |
| - Разматрање остваривања ГПР за текућу школску годину и анализа успеха ученика на крају првог полугодишта са предлогом мера за побољшање успеха ученика<br>- Доношење Анекса ГПР-а<br>- Доношење Анекса Школског програма Економске школе<br>- Усклађивање радно-правног статуса директора школе са одредбама Закона о основама система образовања и васпитања | 19. 03. 2019. године |
| - Доношење одлуке о измени Финансијскиг плана за 2019. годину                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 09. 04. 2019. године |
| - Доношење Одлуке о изменама и допунама Статута Економске школе<br>- Доношење Одлуке о изменама и допунама Правилника о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика<br>- Доношење Правилника о организацији и полагању испита<br>- Доношење одлуке о измени Финансијског плана за 2019. годину                                                  | 16. 05. 2019. године |
| - Разматрање остваривања ГПР за текућу школску годину и анализа успеха и владања ученика на крају наставне године<br>- Доношење допуна Школског програма Економске школе<br>- Доношење измена финансијског плана за 2019. годину                                                                                                                               | 10.07.2019. године   |

Свим седницама одбора присуствовале су Милица Прљевић, директор школе, и Бранка Милић, секретар школе.

Као представници Ученичког парламента седницама без права одлучивања су повремено присуствовали Милош Стопић 4Е1 и Вања Браловић 4ФА.

Небојша Јелисавчић повремено је присуствовао седницама као представник синдиката.

По потреби, седницама су присуствовале и Ивана Ђурић, Јелена Масал и Ратковић Марија, школски педагози и Драгана Стефановић, шеф рачуноводства.

## 8. ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА

Годишњи глобални План и програм рада наставника за остваривање обавезне и изборне наставе су прилог Годишњег плана рада школе који је сваки наставник израдио и предао педагогу школе до 15. септембра текуће школске године тако што их је поставио на електронску платформу, а по потреби су се и штампали.

Формулари које су наставници користили за годишње и оперативне планове усклађени су са захтевима који су прописани Стандардима квалитета рада установе.

Планове за додатни и допунски рад наставници су предавали у складу са структуром 40-очасовне радне недеље педагогу школе.

## 9. ПРОГРАМИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

### 9.1. Списак секција и руководиоца радом секција

| НАЗИВ СЕКЦИЈЕ                      | РУКОВОДИЛАЦ СЕКЦИЈЕ                                                      |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Драмска секција                    | Светлана Мајкић                                                          |
| Читалачки клуб                     | Јелена Вучинић                                                           |
| Новинарска секција                 | Гордана Трмчић - Бркић                                                   |
| Беседништво и рецитаторска секција | Душица Виторовић                                                         |
| Математичка секција                | Бранко Гавриловић                                                        |
| Историјска секција                 | Оливер Мићић-Бућић                                                       |
| Еколошка секција                   | Душица Ристовић                                                          |
| Секција „Профитери“                | Билјана Миликић                                                          |
| Сајамско пословање                 | Љиљана М. Рубежановић и<br>Мирјана Марјановић                            |
| Спортске секције                   | Јасмина Бајић, Светлана<br>Кнежевић, Обрад Златић, Александар<br>Пековић |

## 9.2. Извештаји о раду секција

|                        |                  |                         |                        |
|------------------------|------------------|-------------------------|------------------------|
| Назив секције:         | Драмска секција  |                         |                        |
| Руководилац секције:   | Светлана Мајкић  |                         |                        |
| Број укључених ученика | 20               | Број одржаних састанака | 50                     |
| Извештај за:           | 1. I полугодиште | 2. II полугодиште       | 3. Крај школске године |
|                        |                  |                         | x                      |

| Резултати рада секције:                                                                                           | Реализација активности |                      |                                |                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------|
|                                                                                                                   | Време                  | Место                | Начин                          | Носиоци                                              |
| Конкретни резултати рада секције (нпр. представа, изложба, презентација, зидне новине, организоване акције и др.) | 28. 10. 2018.          | Сајам књига, Београд | Како је записао Вук, представа | ученици                                              |
| Представљање активности у школи и/или ван ње                                                                      | 28.10. 2018.           | Сајам књига, Београд | Тако је записао Вук, представа | ученици                                              |
|                                                                                                                   | 27. 01. 2019.          | школа                | Прослава Савиндана             | ученици                                              |
| Учешће на такмичењима или конкурсима и освојена признања/ награде                                                 | x                      | x                    | x                              | x                                                    |
| Сарадња са Ђачким парламентом                                                                                     | x                      | x                    | x                              | x                                                    |
| Сарадња са другим наставницима и/ или службама у школи                                                            | 28.10. 2018.           | школа                | представа                      | Рецитаторска секција и беседништво, Душица Виторовић |
| Сарадња са родитељима                                                                                             | x                      | x                    | x                              | x                                                    |
| Сарадња са друштвеном средином                                                                                    | x                      | x                    | x                              | x                                                    |
| Остале активности/резултати <sup>6</sup> :                                                                        | x                      | x                    | x                              | x                                                    |

|                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Коментари о реализацији и закључак о могућностима унапређења рада:</b> степен остварености планираних активности и разлози евентуалних одступања; активности које нису биле планиране и сл. |
| Степен остварености планираних активности и разлози евентуалних одступања:<br>Све активности су реализоване у потпуности.<br>Велики број нових чланова заинтересован за рад у секцији.         |
| Остала запажања:                                                                                                                                                                               |
| Закључак о унапређењу рада секције:                                                                                                                                                            |

<sup>6</sup> Навести и друге специфичне резултате рада секције

|                        |                                |                         |                        |    |
|------------------------|--------------------------------|-------------------------|------------------------|----|
| Назив секције:         | Планинарско-новинарска секција |                         |                        |    |
| Руководилац секције:   | Гордана Трмчић Бркић           |                         |                        |    |
| Број укључених ученика | 3                              | Број одржаних састанака |                        | 25 |
| Извештај за:           | 1. I полугодиште               | 2. II полугодиште       | 3. Крај школске године | X  |

| Резултати рада секције:                                               | Реализација активности |               |                                                                                                                                                           |                    |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|                                                                       | Време                  | Место         | Начин                                                                                                                                                     | Носиоци            |
| Организовање и извођење планинарске акције,<br>Организовање састанака | септембар              | Околина града | Одлазак на планинарење 15. 09. 2018.                                                                                                                      | ученици, наставник |
|                                                                       | новембар               | Школа, кућа   | Позиви на планинарске акције, Позиви на састанке секције, Организовање анкете Учествовање на семинару „Електронски часопис у служби креативности ученика“ | ученици, наставник |
|                                                                       | децембар               | Школа, кућа   | Сређивање резултата анкете, Позиви на планинарске акције, Учествовање на семинару „Електронски часопис у служби креативности ученика“                     | ученици, наставник |
|                                                                       | фебруар                | Школа, кућа   | Позиви на планинарске акције, Позиви на састанке секције                                                                                                  | ученици, наставник |
|                                                                       | март-мај               | Школа, кућа   | Позиви на планинарске акције, Позиви на састанке секције                                                                                                  | ученици, наставник |
|                                                                       | јун                    | Школа, кућа   | Позиви на планинарске акције, Позиви на састанке секције                                                                                                  | ученици, наставник |
| Представљање активности у школи и/или ван ње                          | септембар              | Школа         | Позив за учествовање у раду секције                                                                                                                       | наставник          |
| Сарадња са другим секцијама и/или органима, тимовима у Школи          | јануар                 | Школа         | Сарадња са литерарном и рецитаторском секцијом                                                                                                            | наставници         |
| Сарадња са другим наставницима и/ или службама у Школи                | јануар–мај             | Школа         | Са професорима српског језика и књижевности                                                                                                               | наставник          |
| Сарадња са друштвеном средином                                        | септембар –јун         | Ван школе     | Учествовање на семинару „Електронски часопис у служби креативности ученика“                                                                               | наставник          |
| Праћење активности у школи у мањем обиму                              | Септембар –јун         | Школа         | Фотографисање                                                                                                                                             | ученици, наставник |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Коментари о реализацији и закључак о могућностима унапређења рада:</b> степен остварености планираних активности и разлози евентуалних одступања; активности које нису биле планиране и сл.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>Степен остварености планираних активности и разлози евентуалних одступања:</p> <p>Ове године сам поставила себи за циљ спајање две прелепе активности у једну секцију планинарство и новинарство у виду планинарско-новинарске секције. Остваривање истог циља је било много теже.</p> <p>Кад је у питању планинарство интересовања је увек било од стране ученика, у смислу да су питали када су акције. У пракси сам успела да, њих 10-так изведем на планинарење 15. септембра поводом светског Дана пешачења, и ништа више, иако су акције редовно организоване у оквиру Планинарског друштва „Златибор“ чији сам ја члан, а ученици позивани на њих.</p> <p>Што се тиче новинаства интересовања је било само информативно, односно ученици нису показали жељу да се укључе у рад секције. У нади да ће бити искоришћено моје знање ја сам завршила семинар „Електронски часопис у служби креативности ученика“. Нажалост ни то није било довољно да се нешто конкретно уради.</p> <p>Такође, треба додати да услови за рад секције су такви, да и даље немамо простор за рад.</p> <p>Остала запажања: Потребно је много више ангажовања у раду секције на дуже време, да би секција имала видљивије резултате у раду Школе и неопходност сардње са колегама из Школе.</p> <p>Закључак о унапређењу рада секције: Мало више ангажовања на промовисању рада секције, укључивање ученика из нижих разреда у рад секције, као и стално побољшавање услова за рад секције.</p> |

|                               |                       |                                |                   |  |                        |
|-------------------------------|-----------------------|--------------------------------|-------------------|--|------------------------|
| <b>Назив секције:</b>         | <b>Читалачки клуб</b> |                                |                   |  |                        |
| <b>Руководилац секције:</b>   | <b>Јелена Вучинић</b> |                                |                   |  |                        |
| <b>Број укључених ученика</b> | <b>5</b>              | <b>Број одржаних састанака</b> |                   |  | <b>21</b>              |
| <b>Извештај за:</b>           | 1. I полугодиште      |                                | 2. II полугодиште |  | 3. Крај школске године |
|                               |                       |                                |                   |  | <b>X</b>               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| У току протекле 2018/2019. школске године у оквиру секције Читалачки клуб са члановима секције разговарало се о прочитаним књигама и изведене су радионице на којима су ученици представљали књигу коју су прочитали. Дискутовало се о књижевним епохама и ауторима књига. Организоване су посете градској Народној библиотеци и књижевним вечерима. Чланови секције излагали су и своје књижевне радове, након чега би уследила конструктивна критика осталих чланова и руководиоца секције у циљу усавршавања креативног писања литералних састава и неговања културе изражавања. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                        |                                    |                         |                        |    |
|------------------------|------------------------------------|-------------------------|------------------------|----|
| Назив секције:         | Беседништво и рецитаторска секција |                         |                        |    |
| Руководилац секције:   | Душица Виторовић                   |                         |                        |    |
| Број укључених ученика | 16                                 | Број одржаних састанака |                        | 46 |
| Извештај за:           | 1. I полугодиште                   | 2. II полугодиште       | 3. Крај школске године | X  |

| Резултати рада секције:                                                                                                                                                                                                                                           | Реализација активности |                                                               |                                                 |                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                   | Време                  | Место                                                         | Начин                                           | Носиоци                                                                             |
| Формирање секције<br>Припрема за фестивал стваралаштва младих                                                                                                                                                                                                     | септембар 2018.        | школа                                                         | дискусија, предавање, вежбе                     | Руководилац Секције, ученици                                                        |
| Одабир песама за рецитовање<br>Припрема за фестивал стваралаштва младих<br>Чланови секције посетили су Сајам књига у београду 28. октобра и учествовали на Фестивалу стваралаштва младих (представа „Тако је записао вук“).<br>Припреме за обележавање Дана школе | октобар 2018.          | школа<br>Сајам Књига Београд                                  | разговор, Вежбе, културне и јавне манифестације | Чланови секције, Руководилац секције, Сарадња са Драмском секцијом                  |
| Припреме за обележавање Дана школе<br>Обележен Дан школе (30. Новембар)                                                                                                                                                                                           | новембар 2018.         | школа                                                         | приредба, разговор                              | Чланови Драмске и Рецитаторске секције                                              |
| Увежбавање дикције<br>Припрема Светосавске приредбе (изабран текст и подељене улоге)                                                                                                                                                                              | децембар 2018.         | школа                                                         | анализа текста, вежбање                         | Сви чланови Секције                                                                 |
| Припрема Светосавске приредбе (сарадња са Драмском секцијом)<br>Организовање прославе Светог Саве                                                                                                                                                                 | јануар 2019.           | школа<br>Свечана сала                                         | рад на тексту, вежбање, сценски приказ          | чланови Драмске и Рецитаторске секције, руководиоци секција и чланови школског хора |
| О беседништву, јавни наступ<br>Увежбавање песама за такмичење рецитатора                                                                                                                                                                                          | фебруар 2019.          | школа                                                         | вежбање, разговор                               | чланови Секције                                                                     |
| Школско такмичење у беседништву<br>Припрема за Републичко такмичење у беседништву<br>Републичко такмичење у беседништву у Нишу 23. март<br>Припреме за такмичење у рецитовању<br>49. Смотра рецитатора златиборског округа, одржана у ГКЦУ 26. марта              | март 2019.             | школа<br>Правни факултет Ниш<br>Градски културни центар Ужице | вежбе, такмичење<br>разговор<br>анализа         | чланови Секције                                                                     |
| Обележавање Дана књиге и ауторских права                                                                                                                                                                                                                          | април 2019.            | школа                                                         | разговор, презентација                          | чланови секција                                                                     |
| Анализа рада Секције                                                                                                                                                                                                                                              | мај 2019.              | школа                                                         | разговор, анализа                               | чланови Секције                                                                     |
| План за наредну школску годину                                                                                                                                                                                                                                    | јун 2019.              | школа                                                         | разговор                                        | руководилац Секције и чланови Секције                                               |

|                        |                     |                         |                        |   |    |
|------------------------|---------------------|-------------------------|------------------------|---|----|
| Назив секције:         | МАТЕМАТИЧКА СЕКЦИЈА |                         |                        |   |    |
| Руководилац секције:   | Бранко Гавриловић   |                         |                        |   |    |
| Број укључених ученика | 8                   | Број одржаних састанака |                        |   | 12 |
| Извештај за:           | 1. I полугодиште    | 2. II полугодиште       | 3. Крај школске године | X |    |

| Резултати рада секције:                                                                                           | Реализација активности                                               |                                            |                                |                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|
|                                                                                                                   | Време                                                                | Место                                      | Начин                          | Носиоци                              |
| Конкретни резултати рада секције (нпр. представа, изложба, презентација, зидне новине, организоване акције и др.) | Панои урађени у оквиру обележавања дана броја $\pi$                  | Школа                                      | израда паное                   | Чланови Секције                      |
| Представљање активности у школи и/или ван ње                                                                      | Ученици су посетили Научни клуб у РЦ и представили рад своје секције | Регионални центар за СУ - Научни клуб      | излагање, презентација         | Чланови Секције, руководиоци Секције |
| Учешће на такмичењима или конкурсима и освојена признања/ награде                                                 | Такмичење "Мислиша" и Републичко такмичење из математике             | 14. март - школа;<br>12–13. април Зрењанин | учешће;<br>девето место екипно | Чланови Секције, руководиоци Секције |
| Сарадња са другим наставницима и/ или службама у школи                                                            | Сарадња са осталим наставницима математике                           | Школа                                      | тимски рад                     | Чланови Секције                      |
| Сарадња са друштвеном средином                                                                                    | Сарадња са РЦ и посета Научном клубу                                 | Регионални центар за СУ - Научни клуб      | излагање, презентација         | Чланови Секције, руководиоци Секције |

|                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Коментари о реализацији и закључак о могућностима унапређења рада:</b> степен остварености планираних активности и разлози евентуалних одступања; активности које нису биле планиране и сл. |
| Степен остварености планираних активности и разлози евентуалних одступања:<br>Све планиране активности за рад секције у школској 2018/2019. години су реализоване.                             |
| Остала запажања:<br>Ученици су били мотивисани и заинтересовани за рад секције, негујући и развијајући љубав према математици.                                                                 |
| Закључак о унапређењу рада секције:<br>У наредној школској години покушаћемо да укључимо већи број ученика у рад секције.                                                                      |

|                        |                    |                         |                   |  |                        |
|------------------------|--------------------|-------------------------|-------------------|--|------------------------|
| Назив секције:         | Историјска секција |                         |                   |  |                        |
| Руководилац секције:   | Оливер Мићић Бућић |                         |                   |  |                        |
| Број укључених ученика | 2                  | Број одржаних састанака |                   |  | 9                      |
| Извештај за:           | 1. I полугодиште   |                         | 2. II полугодиште |  | 3. Крај школске године |
|                        |                    |                         |                   |  | X                      |

Модел Међународног кривичног суда за Западни Балкан (MICC WeB), Коњиц  
У периоду од 08. до 15. фебруара 2019. године, у Коњицу (БиХ), одржан је семинар Модел Међународног кривичног суда за Западни Балкан (MICC WeB). Сесија је одржана у оквиру пројекта "Буди Инспирација", који је покренула Иницијатива младих за људска права (YINRBiH). Пројекат "Буди Инспирација" је посвећен креирању већег нивоа разумевања међу младима о различитим наративима конфликта у Босни и Херцеговини и изградњи сарадње између младих који долазе из различитих етничких средина. Пројекат је помогла Америчка агенција за међународни развој (USAID) и у сарадњи са Националним Демократским Институтотом (NDI BiH) i INFOHOUSE.

Модел Међународног кривичног суда Западни Балкан - Model International Crime Court (MICC WeB) обухватио је ученике различитих средњих школа Босне и Херцеговине, Хрватске и Србије. На свакој сесији учествовало је 30 ученика, који су били распоређени у три симулацијске групе. Једна група имала је улогу тужилаштва, друга група је имала задатак да припрема одбрану, а трећа група су били судије који су уз стечено знање пресудили симулирани случај. Симулирано је суђење и вођење процеса против Вилхелма Фрика, Сајмона Бикиндија и Дражена Ердемовића.

Поред наведених, комплетну симулирану парницу пратио је прес тим ученика који су уз подршку и упутства тренера учили основе писања новинарских чланака, снимали документарни филм, и на крају симулације објавили неколико својих радова везаних за тематику симулираних процеса.

На семинару су учествовали ђаци Економске школе Тијана Симић, Ана Старчевић, Марица Јањић, Сара Савић и Василије Гудовић и наставник Оливер Мићић Бућић.

Исти ученици су учествовали на Општинском такмичењу из историје одржаном 17. 03. 2019. године.

|                        |                  |                         |                   |  |                        |
|------------------------|------------------|-------------------------|-------------------|--|------------------------|
| Назив секције:         | Еколошка секција |                         |                   |  |                        |
| Руководилац секције:   | Душица Ристовић  |                         |                   |  |                        |
| Број укључених ученика | 15               | Број одржаних састанака |                   |  | 23                     |
| Извештај за:           | 1. I полугодиште |                         | 2. II полугодиште |  | 3. Крај школске године |
|                        |                  |                         |                   |  | X                      |

Чланови Еколошке секције у овој школској години били су изузетно активни. Различитим еколошким порукама потрудили смо се да утичемо на развој еколошке свести и ученика али и наставника и свих запослених у школи. Осмислили смо, израдили и поставили у сваку учионицу ефектне поруке које опомињу да се угаси светло када се напушта просторија. Тиме смо допринели уштеди електричне енергије у школи, али се надамо да су ученици овај модел понашања почели да примењују и у својим кућама. Друга значајна активност еколошке секције је освежавање порука о начину селекције отпада у школи. Изнад сетова канти за примарну селекцију постављени су нови плакати и обавештења која су осмислили и израдили ученици секције. Током грејне сезоне, пратили смо индекс квалитета ваздуха у нашем граду на сајту Завода за јавно здравље и упоређивали вредности из ове и претходних година. Закључак је да је квалитет ваздуха бољи него што је био, али да има дана када је концентрација загађујућих материја висока. Једна од мера за побољшање квалитета ваздуха је и избор енергената који мање загађују, па смо неколико састанака посветили „зеленим“ енергентима. Овог пролећа обележавали смо еколошке датуме: Дан Планете, Међународни дан заштите животиња од експериментисања над њима, Међународни дан птица, Светски дан биодиверзитета...

Чланови еколошке секције, учествовали су у „Зеленој недељи Европске уније“ у Народној библиотеци Града Ужица. У холу библиотеке постављени су радови ученика из свих основних и средњих школа у граду. Радови ученика наше школе су били врло примећени, јер су поруке биле изузетно ефектне.

Мото еколошке секције је: „Није важно ако не можеш да направиш велику промену. Учини колико можеш! Уколико свако уложи минимум, Земља ће бити чистија!“. Наставићемо и у наредној школској години да будемо еколошки активни.

|                        |                     |                         |                        |   |
|------------------------|---------------------|-------------------------|------------------------|---|
| Назив секције:         | Секција „Профитери“ |                         |                        |   |
| Руководилац секције:   | Биљана Миликић      |                         |                        |   |
| Број укључених ученика | 20                  | Број одржаних састанака |                        |   |
| Извештај за:           | 1. I полугодиште    | 2. II полугодиште       | 3. Крај школске године | X |

| Резултати рада секције:                                                                                           | Реализација активности                                                                                                                                                                                                    |                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                   | Време                                                                                                                                                                                                                     | Место                                                                                | Начин                                                                                                                                                                                                                                | Носиоци                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Конкретни резултати рада секције (нпр. представа, изложба, презентација, зидне новине, организоване акције и др.) | септембар – јун 2018/2019.                                                                                                                                                                                                | Учионице бр.3 и у холу школе, Свечана сала                                           | Израда зидних новина, хуманитарна новогодишња изложба у школи, учешће у организацији Отворена врата школе                                                                                                                            | Ученици економски техничари I-IV, финансијски администратор ИФА, царински техничар ИЦТ, ментор Биљана Миликић                                                                                                                                                                                        |
| Представљање активности у школи и/или ван ње                                                                      | септембар–јун 2018/2019.<br>Конкурс „Технолошке иновације“<br>„Достигнућа младих“<br>Презентације примарна селекција отпада –инвалидним лицима                                                                            | Школа<br>Ван школе<br>Ван школе<br>Ван школе                                         | Презентација и изложба<br>Израда технолошке иновације кроз одређене фазе задате конкурсом презентација                                                                                                                               | Ученици, ментор<br>Ученици Исидора Милошевић, Наташа Радовановић, Ивана Челиковић, Анита Бралоновић, ментор, Ученици од 1-4 Економски техничари                                                                                                                                                      |
| Учешће на такмичењима или конкурсима и освојена признања/ награде                                                 | 21. 11. 2018. „Пословни изазови“-Чачак-регионално такмичење западне Србије<br>20. 02. 2019. Пословна етика<br>27. 03. 2019. ученичке компаније – Сајам<br>09. 04. 2019. национално такмичење из социјалног предузетништва | Чачак,мотел „Ливаде“<br><br>Интернет<br><br>Крагујевац-Тржни центар „Плаза“, Београд | Израда бизнис планова и презентација на задату тему<br><br>Израда есеја са минимум 500 речи на тему Етичка дилема – Пословна етика<br>Регионално такмичење западне Србије, Израда компанијског извештаја, видео снимка, презентације | Ученик Тодор Павловић освојио 3.место са тимом и ишао на национално такмичење у Београд, ментор,<br>Ученици треће и четврте године, ментор<br>Ученици економски техничари од 1-3 године, две компаније „Каменковићи“ и Sweet roze,<br>Ученици који су учествовали на технолошким иновацијама, ментор |
| Сарадња са другим наставницима и/или службама у школи                                                             | септембар–јун 2018/2019.                                                                                                                                                                                                  | Школа, кабинети                                                                      | Сарадња са наставницима страних језика                                                                                                                                                                                               | Драгана Милошевић, Светлана Сименовић                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Сарадња са друштвеном средином                                                                                    | Сарадања са депонијом „Дубоко“ и Регионалним центром за развоја                                                                                                                                                           | Депонија „ДУБОКО“, Регионални центар за развоја-примарна селекција отпада            | Учешће на конкурсима за „ТЕХНОЛОШКЕ ИНОВАЦИЈЕ“                                                                                                                                                                                       | Ученици Исидора Милошевић, Анита Бралоновић ИФА, Наташа Радовановић, Ивана Челиковић IIIЕ2                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Коментари о реализацији и закључак о могућностима унапређења рада:</b> степен остварености планираних активности и разлози евентуалних одступања; активности које нису биле планиране и сл.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p>Степен остварености планираних активности и разлози евентуалних одступања: око 90% активности које смо планирали за ову школску годину су реализовани у складу са ентузијазмом ученика и ментора. Нешто што нисмо остварили, а планирамо у следећој школској години је трибина познатих професора са Економског факултета из нашег града и познатих предузетника.</p> <p>Боља сарадања са осталим школама из града било основних или средњих кроз одређене активности које планира секција за 2019/2020.годину.</p> <p>Учешће на такмичењима која су планирана су и остварена су за школску 2018/2019.у оквиру Достугнућа младих. Ученици су задовољни што говоре њихове изјаве дате после такмичења.</p> |
| <p>Остала запажања- недостају финансијска средства и просторије за рад ученика и опрема која је неопходна за успешнији рад. Посебно да се награде ученици како би били мотивисани за веће резултате.</p> <p>Допринос за развој свога града и да се врше иновације у раду и настави, како би нешто променили и тиме дали печат у раду школе.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p>Закључак о унапређењу рада секције: Ученици су мотивисани за рад, ако су награђени и јавно похваљени за свој рад, задовољни су својим стеченим искуством и дружењем које су имали током такмичења где су повезали теорију и праксу.</p> <p>У наредној школској години покушаћемо да укључимо већи број ученика у рад секције. Постоји заинтересованост ученика за учешће у раду секције, али да би повећали број чланова потребни су услови (простор, опрема) и заинтересованост свих у школи за рад секције.</p>                                                                                                                                                                                         |

|                        |                                                   |                         |                        |
|------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|------------------------|
| Назив секције:         | Сајамско пословање                                |                         |                        |
| Руководилац секције:   | Љиљана Максимовић Рубежановић, Мирјана Марјановић |                         |                        |
| Број укључених ученика | 11                                                | Број одржаних састанака | 44                     |
| Извештај за:           | 1. I полугодиште                                  | 2. II полугодиште       | 3. Крај школске године |
|                        |                                                   |                         | X                      |

| Резултати рада секције:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Реализација активности |                         |                                                |                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Време                  | Место                   | Начин                                          | Носиоци                               |
| Конкретни резултати рада секције (нпр. представа, изложба, презентација, зидне новине, организоване акције и др.)                                                                                                                                                                                                                                  | 08. 05. 2019.          | Наставничка канцеларија | презентација                                   | Чланови Секције ИЕ2 III ПА, ИСБО, ИПА |
| Учешће на међународном сајму ВПД у Пловдиву са ВПД “Биофудис” и на такмичењу пословни изазов који је организован такође у Пловдиву . Освојене су 3 награде: Друго место за тимски рад у коме је учествовала наша ученица Теодора Мајкић, друго место уза презентацију и специјална награда за најпрофесионалније и свеобухватно пословање на сајму | 17. 04. 2019.          | Ужице                   | Презентовање рада ВПД ученицима основних школа | Чланови Секције ИЕ2, ИСБО             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 17–19. 04.             | Пловдив, Бугарска       | Такмичење ВПД                                  | Чланови Секције                       |
| Сарадња са Ђачким парламентом                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | x                      | x                       | x                                              | x                                     |
| Сарадња са другим наставницима и/ или службама у школи                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 20. 03 – 26. 04.       |                         |                                                | Милица Прљевић, Драгана Милошевић     |
| Сарадња са родитељима                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | x                      | x                       | x                                              | x                                     |
| Сарадња са друштвеном средином                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 01. 04 – 22. 04.       |                         | Спонзорство учесника сајма                     | Општине Ужице и Чајетина              |
| Остале активности/резултати <sup>7</sup> :                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | x                      | x                       | x                                              | x                                     |
| Ученице учеснице секције „Сајмско пословање“ и њихове менторке су награђене и похваљене за постигнуте резултате на пријему код директора школе                                                                                                                                                                                                     | 11. 06.                | Свечана сала школе      | Уручење награда                                | Директор школе, чланови Секције       |

**Коментари о реализацији и закључак о могућностима унапређења рада:** степен остварености планираних активности и разлози евентуалних одступања; активности које нису биле планиране и сл.

Степен остварености планираних активности и разлози евентуалних одступања:  
Ученици су били веома заинтересовани за рад секције и све планиране активности су реализоване. Чланови секције су учествовали и у многим активностима које нису биле предвиђене планом секције.

Остала запажања:  
Ове године није одржан школски сајам ВПД па су предвиђене активности реализоване у оквиру Отворених врата.

Закључак о унапређењу рада секције:  
Услед велике заинтересованости ученика и могућности које ова секција пружа потребно је да се у план рада секције за наредну годину уврсте припреме и за друга такмичења која имају позитиван утицај на стручне и социјалне компетенције ученика.

<sup>7</sup> Навести и друге специфичне резултате рада секције

|                        |                                        |                         |                        |    |
|------------------------|----------------------------------------|-------------------------|------------------------|----|
| Назив секције:         | Кошарка, одбојка, гимнастика, атлетика |                         |                        |    |
| Руководилац секције:   | Бајић Јасмина                          |                         |                        |    |
| Број укључених ученика | 150                                    | Број одржаних састанака |                        | 64 |
| Извештај за:           | 1. I полугодиште                       | 2. II полугодиште       | 3. Крај школске године | x  |

| Резултати рада секције:                                                                                           | Реализација активности  |                              |                                                                                                                      |                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|                                                                                                                   | Време                   | Место                        | Начин                                                                                                                | Носиоци                                       |
| Конкретни резултати рада секције (нпр. представа, изложба, презентација, зидне новине, организоване акције и др.) | новембар                | Велика сала                  | турнир и такмичење (кошарка)                                                                                         | ученици школе                                 |
|                                                                                                                   | децембар                | Велика сала                  | Одбојка, припреме за такмичење                                                                                       | Ученици школе                                 |
| Представљање активности у школи и/или ван ње                                                                      | март–април 2019.        | Велика сала                  | турнир у школи одбојка, мешовите екипе                                                                               | ученици школе                                 |
|                                                                                                                   | мај 2019                | Двориште                     | Турнир у фудбалу                                                                                                     | ученици                                       |
| Учешће на такмичењима или конкурсима и освојена признања/ награде                                                 | март/април              | Бајина Башта, Прибој стадион | 1. место на окружном, 2. место на међуокружном                                                                       | Урош Станишић                                 |
| Сарадња са другим секцијама и/или органима, тимовима у школи                                                      | мај 2019.               | Велика сала                  | пријатељске утакмице са другим средњим школама                                                                       | ученици школе                                 |
| Сарадња са другим наставницима и/ или службама у школи                                                            | прво и друго полугође   | Велика сала                  | Ђачки парламент                                                                                                      |                                               |
| Сарадња са друштвеном средином                                                                                    | Дан града 09. 11. 2018. | Хала спортова Велики парк    | турнир поводом Дана града                                                                                            | ученици школе                                 |
| Остале активности/резултати:                                                                                      | Током године            | Велика сала                  | редовна такмичења у школском програму                                                                                | ученици школе                                 |
| матурантски плес                                                                                                  | 17. 05. 2019.           | на градском тргу             | По плану и програму                                                                                                  | сва завршна одељења                           |
| Плесна група школе                                                                                                | март/април              | Велика сала                  | Вежбање у међусмени и освојено 4. место у Републици, ученице награђене пригодним поклонима од Школског савеза Србије | 9 девојака, 7 из 2. разреда и 2 из 4. разреда |

**Коментари о реализацији и закључак о могућностима унапређења рада:** степен остварености планираних активности и разлози евентуалних одступања; активности које нису биле планиране и сл.

Степен остварености планираних активности и разлози евентуалних одступања:  
Због лоших временских услова, нисмо организовали пешачку туру.

Остала запажања: Све екипе школе су изведене на такмичења.

Закључак о унапређењу рада секције:  
Све је остварено по плану. Једино су одступања због временских услова померањем термина неких такмичења.



### 9.3. Реализација плана одељењских старешина

Годишњим програмом рада планиран је и рад одељенских старешина. Једна од најважнијих и најодговорнијих дужности наставника поред извођења наставног рада, јесте вршење функције одељењског старешина. Одељењски старешина има дужност да што успешније води одељење, сарађује са предметним наставницима и стручним сарадницима, заказује и води седнице Одељењских већа, води педагошку документацију, брине о ученицима и њиховом развоју, сарађује са родитељима ученика, као и да обавља све текуће послове везане за успешно образовање и васпитање ученика.

Сваки одељењски старешина је направио свој програм рада и унео оне садржаје који одговарају образовном профилу и саставу одељења. Одржано је у просеку 35 часова одељењског старешина.

Активности одељенских старешина које су везане за рад са ученицима су следеће:

- упознавање ученика са организационом структуром школе, кућним редом, распоредом часова, правима и дужностима ученика;
- спровођење анкете о социјалном статусу ученика;
- организовање и реализација ђачке екскурзије;
- организовање слободних активности ученика;
- идентификација ученика са проблемима у учењу и владању;
- идентификација ученика са социјалним проблемима и помоћ таквим ученицима;
- идентификација надарених ученика ради упућивања на такмичења и предлагања за награде и похвале;
- анализа успеха и изостанака ученика;
- професионална оријентација;
- обрада различитих тема предвиђених програмом рада школе (рационализација учења, болести зависности, хигијена, насиље као проблем генерације, зрелост у сексуалном понашању, спорт и здравље, мотивација и учење, стрес и ментално здравље, осврти на међуљудске односе у одељењу, подстицање личног самопоуздања и прихватање сопствених вредности, суочавање са неуспехом,...);
- анализа рада одељењске заједнице.

Значајно је поменути и рад одељењских старешина са родитељима који се одвијао кроз заједничке родитељске састанке и индивидуалне разговоре.



#### 9.4. Реализација програма рада Ученичког парламента

Као и свих претходних година, у Економској школи реализоване су разне активности, идеје, хуманитарне акције и лепе иницијативе младих, које се традиционално спроводе преко Ученичког парламента који је складно функционисао. За координирање активностима у раду УП била је задужена професорка српског језика и књижевности (библиотекар) Марија Миловић. Председник Ученичког парламента био је Милош Стопић ученик 4Е1 одељења, а потпредседница Вања Браловић ученица 4ФА одељења.

| Активност                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Реализовано /нереализовано |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Конституисање парламента</li> <li>➤ Усвајање пословника о раду Ученичког парламента</li> <li>➤ Избор председника, потпредседника и записничара</li> <li>➤ Упознавање ученика са значајем постојања УП</li> <li>➤ Избор два представника ученика који учествују у раду Школског одбора,</li> <li>➤ Избор представника ученика који учествују у раду Стручног актива за развојно планирање</li> <li>➤ Избор представника ученика који учествују у раду тима за самовредновање и вредновање рада Школе</li> <li>➤ Избор представника ученика који учествују у раду тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања</li> <li>➤ Давање мишљења ученика о избору уџбеника за текућу школску годину</li> <li>➤ Доношење плана рада ученичког парламента за шк. 2018/2019. годину</li> <li>➤ Разматрање предлога Годишњег плана рада за школску 2018/2019. годину</li> <li>➤ Избор чланова тимова и координатора тимова</li> <li>➤ Упознавање са Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства ученика, са Стручним упутством за планирање превенције употребе дрога код ученика и Међународним стандардима превенције употребе дрога код ученика</li> </ul> | Реализовано                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Упознавање чланова Парламента са њиховим дужностима, обавезама и правима</li> <li>➤ Упознавање ученика са актима школе (Статутом, Правилником о раду парламента, Правилником о понашању ученика)</li> <li>➤ Обележавање значајних датума</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Реализовано                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Обележавање 1. децембра, Светског дана борбе против сиде</li> <li>➤ Планирање хуманитарних акција поводом новогодишњих празника</li> <li>➤ Обележавање Дана људских права</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Реализовано                |
| ➤ Сарадња са канцеларијом за младе и Омладинским клубом                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Реализовано                |
| ➤ Организација предавања на тему превенције насиља за ученике првих разреда                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Реализовано                |
| ➤ Уређење школског простора у функцији подршке и прихватања како би се сваки ученик осећао пријатно, безбедно и прихваћено                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Реализовано                |
| ➤ Планирање и реализација значајних активности ученика, наставника и родитеља                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Реализовано                |
| ➤ Сарадња са парламентима других средњих школа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Реализовано                |
| ➤ Ваннаставне активности на тему превенције употребе дрога, насиља и дискриминације                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Реализовано                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Обележавање значајних датума</li> <li>➤ Организација турнира</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Реализовано                |
| ➤ Организација матуре и активности поводом тога                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Реализовано                |
| ➤ Анализа рада Ученичког парламента                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Реализовано                |

## 9.5. Екскурзије ученика

### Извештај о реализацији екскурзије за ученике трећег разреда Будимпешта – Праг – Дрезден – Братислава

Екскурзија ученика трећег разреда изведена је у периоду од 25. до 29. септембра 2018. године, након спроведене процедуре прописане Правилником о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничким школама и Препоруке Министарства финансија и Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Овоме је претходило анкетирање родитеља, који су својом сагласношћу подржали програм екскурзије и цену у довољном проценту да би се приступило њеној реализацији, а затим и одредили висину надокнаде за бригу о ученицима за наставнике и стручног вођу пута и изабрали агенцију, организатора путовања. Изабрани организатор је била туристичка агенција „ГРАНД ТУРС“ из Новог Сада, због најповољније цене и најбоље понуђених услова. Организатора путовања одабрала је комисија родитеља ученика трећег разреда који су чланови Савета родитеља. Путовало је укупно 134 (85%) ученика, 6 одељењских старешина, директор Школе као вођа пута и лекар-пратилац групе, и то у два аутобуса. Сваки аутобус је имао свог водича. Путовање је изведено према следећем програму:

**1. дан 25. 09. 2018. Ужице–Будимпешта.** Полазак из Ужица у 4,00 сата испред стадиона. Прво одредиште била је Будимпешта. У пратњи водича обишли смо један од најлепших градова Европе, Пешту и Будим. Вечерње сате је испунила возња Дунавом и незабораван поглед на осветљене делове града поред обале.

**2. дан 26. 09. 2018.** Следећег дана ученици и професори посетили су Сент Андреју, град који је познат у нашој историји као последње одредиште у Сеоби Срба и као место где је једно време живео и стварао Вук Стефановић Караџић. Разгледање града у пратњи водича: Београдска саборна црква, Кућа Јаше Томића, Патријаршија, крст Кнеза Лазара... После одмора у овом живописном градићу кренули смо пут Чешке према Прагу, који је био наше боравиште наредне три ноћи. Смештај у хотел, вечера, дискотека ноћење.

**3. дан 27. 09. 2018.** У чешкој престоници ученици су видели и осетили сву лепоту овог велеграда. Доручак и обилазак Прага: обилазак прашког дворског комплекса Храдчани, Страховски манастир, Катедрала Св.Вида, Стара краљевска палата, Црква Св. Ђорђа, Златна улица, прелазак Карловог моста и одлазак до Староградског трга са чувеним астрономским сатом. Индивидуално разгледање и шетња градом. Повратак у хотел, вечера; ученици су имали организовану забаву у дискотеци.

**4. дан 28. 09. 2018.** Следећег дана ученици и професори имали су излет до главног града Саксоније – Дрезден. По доласку разгледање града и обилазак градских знаменитости: Семпер оперу, обилазак палате Цвингер, Галерије старих мајстора, протестанску цркву, римокатоличку дворску цркву, Брилову терасу, Резиденцијалну палату, Палату Ташенберг, Августов мост.... Слободно време за шетњу и индивидуално разгледање. Повратак у Праг, долазак у хотел, вечера, ноћење.

**5. дан 29. 09. 2018.** био је предвиђен за обилазак словачког града, Братиславе. Ученици су имали прилику да виде: Братиславски дворцац, палату Грашалковић, катедралу Светог Мартина, Стари трг, Бискупску палату, Народно позориште... Успутним задржавањима на државним границама и паузама ради одмора, долазимо у Ужице 30.09.2018. у 03.00 часова.

По повратку са путовања, спроведена је анкета међу ученицима, затим је одржан састанак одељенских старешина и директора Школе, како би се извршила анализа и припремио извештај о изведеном путовању. Оцене ученика о изведеној екскурзији биле су високе. Примедаба је било, у мањем броју, на недовољно слободног времена за индивидуалне активности. Међутим, оцена одељењских старешина је да екскурзија има првенствено сазнајни, а не рекреативни карактер. Сви васпитни, образовни и сазнајни циљеви су реализовани, агенција је испунила све планом предвиђене активности и екскурзија је успешно реализована. Много смо видели, чули и доживели, ученици су били дисциплиновани и одговорни, а мањи проблеми су решавани у ходу и тимски, тако да су утисци веома позитивни. Стручни вођа пута, поднео је извештај Наставничком већу. Наглашено је да је програм остварен у потпуности и да су циљеви и задаци екскурзије испуњени. На висини задатка су били организатори који су у свим ситуацијама реаговали одговорно и пословно, као и остали учесници у реализацији екскурзије.

Стручни вођа, Милица Прљевић

### Извештај са наградног излета

У октобру 2018. године, реализован је наградни излет за одељење 4БС које је у претходној школској години проглашено за најбоље. На предлог разредних старешина, на излет су ишли и ученици из других одељења који су се истакли својим владањем и успехом. Излет је организован на релацији **Ужице – манастир Добрун – Вишеград – Андрићград**. Ученици и професори су прво посетили манастир Добрун који се налази на реци Рзав, између Босне и Србије и који је од великог културно-историјског значаја за овај простор. Потом су у Вишеграду обишли мост Мехмед-паше Соколовића познат по роману „На Дрини ћуприја“ и Андрићград – урбану, камену творевину посвећену лику и делу књижевника Ива Андрића (кућа Ива Андрића, Андрићев институт, галерија, биоскоп, црква, споменици...). Сви су уживали у архитектури и атмосфери јесењег дана на Дрини. Излет је протекао у најбољем реду на задовољство целе групе.

### Извештај о реализацији екскурзије за ученике другог разреда Ужице – Добрун – Вишеград – Тјентиште – Билећа – Требиње – Ужице

Екскурзија ученика другог разреда изведена је у периоду од 23. до 25. маја 2019. године, након спроведене процедуре прописане Правилником о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничким школама и препоруке Министарства финансија и Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Овоме је претходило анкетирање родитеља, који су својом сагласношћу подржали програм екскурзије и цену у довољном проценту да би се приступило њеној реализацији, а затим и одредили висину надокнаде за бригу о ученицима за наставнике и стручног вођу пута и изабрали агенцију, организатора путовања. Изабрани организатор је била туристичка агенција „СИМ ТУРС“ из Ужица, због најповољније цене и најбоље понуђених услова. Организатора путовања одабрала је комисија родитеља ученика другог разреда који су чланови Савета родитеља.

Путовало је укупно 156 (92%) ученика, 6 одељењских старешина, директор Школе као вођа пута и лекар-пратилац групе, и то у три аутобуса. Сваки аутобус је имао свог водича.

Путовање је изведено према следећем програму:

**1. дан 23. 05. 2019.** Ужице – Добрун – Вишеград – Тјентиште – Билећа – Требиње. Полазак из Ужица у 7,00 сати испред стадиона. Путовање преко Мокре Горе до манастира Добрун. Манастир се налази у близини Вишеграда на реци Рзав. Ово је један од најстаријих манастира на просторима данашње БиХ. Најпознатије

фреске у манастиру су фреска цара Душана са женом Јеленом и сином Урошем, као и фреска са ктитором манастира, жупаном Прибилом, његовим синовима и зетом Станом које су и до данас сачуване. У саставу манастира постоји издавачка кућа „Дабар“ која издаје истоимени часопис посвећен митрополији дабробосанској. Године 2004, када је обележено 200 година од подизања Првог српског устанка, манастирском комплексу су додати нови објекти. Међутим у објектима се налази и Карађорђев конак у коме је на првом спрату смештен Музеј Првог српског устанка, док се на другом спрату налази музеј Дабробосанских митрополита у коме је приказан историјат ове митрополије. Године 2004. на стени поред великог белог крста, изнад манастирске порте постављен је споменик Карађорђу. Исте године је познати добротвор и пословни човек из Чикага Слободан Павловић финансирао изградњу пешачког моста преко реке Рзав.

Одлазак до Вишеграда, обилазак „Андрић града“ са паузом за доручак. Шетња до чувене камене ћуприје коју је подигао на Дрини, Србин мухамеданац, турски везир Мехмедпаша Соколовић 1577. године. Мехмед-паша је подизао бројне задужбине поред изграђеног моста преко Дрине у Вишеграду. Подигао је још бар три моста у БиХ и један у Црној Гори. Наставак путовања преко Фоче до Тјентишта, обилазак Спомен комплекса подигнутог изгинулим борцима у чувеној битки на Сутјесци из Другог светског рата. Пут настављамо долином Сутјеске и прашуме Перућице. Прашума Перућица је део националног парка Сутјеска. Највреднији бисер од природног блага Националног парка Сутјеска, строго је заштићени резерват Перућица, једна од ретких сачуваних прашума Европе. Путујемо преко Гацког до Билеће. Стижемо у Требиње, град платана, сунца и винограда. Смештај у хотел „ИН“ и „ВИБ“ вечера и ноћење.

**2. дан 24. 05. 2019.** Следећег дана ученици и професори после доручка одлазе у разгледање града у пратњи локалних водича. Обилазак старог града – Кастел са Осман-пашиним џамијом, Анђелкином капијом, Сат кулу, Алеју платана, Андрићев мост, Аспанагићев мост... Посета музеју Херцеговине, најзначајнијој установи културе овог дела Р. Српске. Пауза за ручак и слободну шетњу. Касније одлазак на брдо Црквине изнад Требиња, до херцеговачке Грачанице где су пренети посмртни остаци великог песника Јована Дучића. Настављамо пут до манастира Тврдоша, посвећеном Успењу Пресвете Богородице. То је најстарији живи манастир у данашњој Херцеговини и једна од најпознатијих винарија на Балкану. Повратак у хотел, вечера. Ученици су имали организовану забаву у дискотеци.

**3. дан 25. 05. 2019.** Доручак, напуштање хотела. Преко Поповог Поља (родног места Св. Василија Острошког) и Стоца долазимо у Мостар. Обилазак старог града који датира из турског доба: Сари мост, Сахат кула, Крива ћуприја. Успутним задржавањима на државној граници и паузама ради одмора, долазимо у Ужице у 11.00 часова.

По повратку са путовања, спроведена је анкета међу ученицима, затим је одржан састанак одељенских старешина и директора Школе, како би се извршила анализа и припремио извештај о изведеном путовању. Оцене ученика о изведеној екскурзији биле су високе. Примедаба је било, у мањем броју, на недовољно слободног времена за индивидуалне активности. Међутим, оцена одељењских старешина је да екскурзија има за циљ првенствено сазнајни, а не рекреативни карактер. Сви васпитни, образовни и сазнајни циљеви су реализовани, агенција је испунила све планом предвиђене активности и екскурзија је успешно реализована. Много смо видели, чули и доживели. Ученици су били дисциплиновани и одговорни, а мањи проблеми су решавани у ходу и тимски, тако да су утисци веома повољни. Стручни вођа пута, поднео је извештај Наставничком већу. Наглашено је да је програм остварен у потпуности и да су циљеви и задаци екскурзије испуњени. На висини задатка су били организатори који су у свим ситуацијама реаговали одговорно и пословно, као и остали учесници у реализацији екскурзије.

Стручни вођа, Милица Прљевић

## 10. НАГРАЂЕНИ И ПОХВАЉЕНИ УЧЕНИЦИ

### УЧЕНИК ГЕНЕРАЦИЈЕ



**Јасмина Терзић 4БС**

Носилац **Вукове дипломе** за 2018/2019. и ђак генерације



## РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ КЊИЖЕВНА ОЛИМПИЈАДА

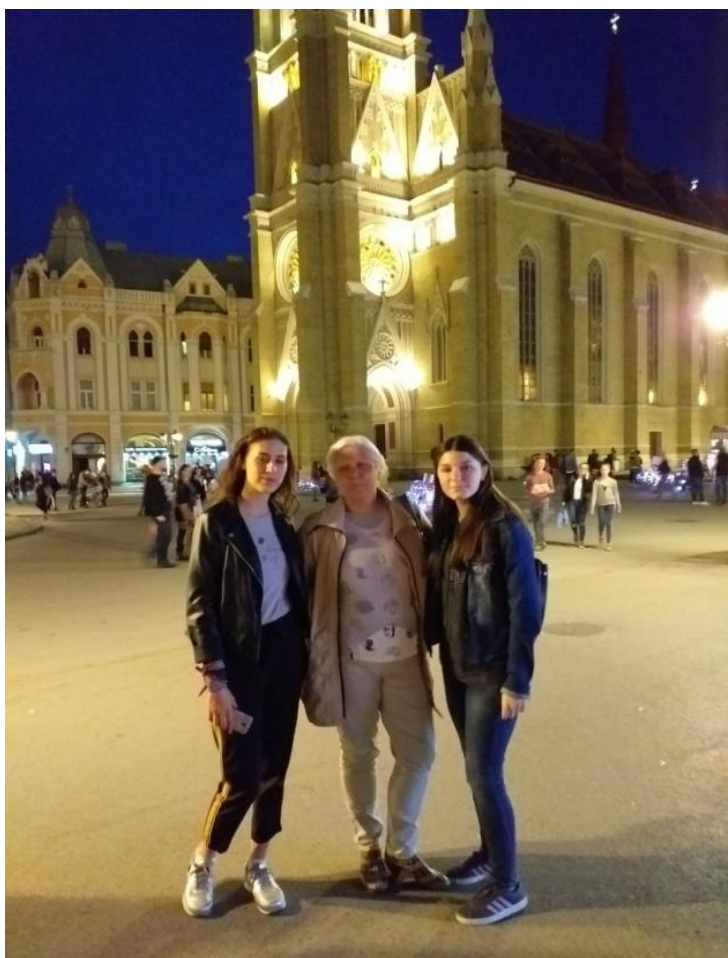
Републичко такмичење одржало се у Сремским Карловцима, 12. маја 2019. године. Представници наше школе су заједно са ученицима гимназије „Свети Сава“ из Пожеге у Нови Сад пристигли дан раније. Уследио је вечерњи облизак „српске Атине“.

Наредног јутра, такмичење је одржано у Карловачкој гимназији. Након одрађеног теста сви учесници су имали прилику да обиђу град и упознају његову лепоту.

Наше ученице су оствариле успешне резултате: Јована Тасић са освојеним 5. местом и Марија Јаковљевић са 4. местом.

Ученице и њихов ментор, професорка Ксенија Јањушевић, са ове Књижевне олимпијаде су донеле задовољавајуће резултате, али и лепе успомене.

Спремање за све нивое такмичења, а нарочито за највиши ниво, захтевало је спремање и рад. Све то је омогућено на редовним, али и честим додатним часовима код професорке Ксеније, али и личним трудом.



*Најуспешнији ученици на Републичком такмичењу са својим ментором*

## РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ МАТЕМАТИКЕ

Републичко такмичење из математике одржано је 12. и 13. априла 2019. године у Економско-трговинској школи "Јован Трајковић" у Зрењанину. Нашу школу представљао је по један ученик из сваког разреда, који је постигао најбољи успех на школском такмичењу: Анђела Николи 1ФА, Никола Кнежевић 2ЦТ, Ана Босић 3ФА и Марија Чарапић 4ФА.

Ове године нисмо успели да се пласирамо међу прва 3 места ни у једном разреду. Ипак, задовољни смо постигнутим резултатима и истичемо да су ученици остварили добар пласман и у екипној конкуренцији. Наиме, они су освојили **девето место** у конкуренцији 40 школа. Ученике су за ово такмичење припремали предметни наставници Зорица Карачић-Шибалић и Радован Ристовић.

Свим ученицима честитамо, желимо им срећу, да се такмиче и даље и да буду успешнији у наредним годинама школовања.

## ФОНД „БРАНКА МАТИЋ“

Као и сваке претходне године, професори српског језика и књижевности предложили су матурске радове за награду из фонда «Бранка Матић», а овом приликом наставнице Ксенија Јањушевић и Марија Миловић, изабрали су да рад Теодоре Караичић на тему: **„Срећна будућност не долази сама, њу треба освојити“** буде награђен. Поред најуспелег матурског рада, комисија издваја и похваљује и радове ученица, Марине Ћосић 4БС и Стефане Николић 4Е1.

У свом раду, Теодора Караичић, показала је висок степен зрелости, дубоко је промишљала на тему среће и у лирском паралелизму са трудом и радом донела је зреле закључке. Језик и стил којим се ученица изражавала су литерарни. Реченице јасне, композиција хармонична и кохерентна. Захваљујући унапред реченом, њен рад се издваја од других чиме је заслужила да она, за ову генерацију матураната, буде добитник награде из фонда „Бранке Матић“. Позивали смо ученицу да, као што се у пракси уобичајило, са својим предметним професором положи цвеће на гроб наше драге Бране Матић.

### Срећна будућност не долази сама, њу треба освојити

Срећна будућност? Да ли сте онај тип људи који верује у срећу?

Теодора Караичић, особа која верује само у рад и труд. Помало смешно звучи, стављати себе у треће лице. Често имам ту навику да посматрам себе из других углова. Још од седмог разреда основне школе, успешно развијам свој план за будућност. Мада наравно, мој план годинама како одрастам постаје све комплекснији и захтевнији. Нажалост, са својих осамнаест година прошла сам кроз разне ситуације које нису уобичајне за моје вршњаке. Одрасла сам у неприродном окружењу и имала сам прилику да из свега тога научим по нешто. Жаргонски речено „живот ме није мазио“. Баш из тих већ поменутих разлога помало сам скептична када је у питању срећа. Да ли се човек може у потпуности препустити срећи и не улагати ништа у своју будућност? Да ли можемо седети скрштених руку и пустити да се живот побрине и реши све наше проблеме? Не. Са сигурношћу тврдим и понављам НЕ. Најбитнији фактори успеха су вера у себе, труд, рад, упорност и самосталност. Вера у себе? Зато што управо вера у себе и сигурност у своје одлуке, свој рад и успех су оно што нас води. По мом мишљењу управо та сигурност не може постојати, ако не радимо на себи. Сада пред пријемни испит и управо овог момента док пишем састав моја сигурност је „пољуљана“. Питате се зашто? Године, искуство и зрелост. Надам се и трудим се да то променим. Данас, нажалост, време и друштво у нашој земљи није знатно напредовало од времена о коме пише Андрић у својим романима.

Као и у „Проклетој авлији“ мотив књиге је основа за успех и „светлу“ будућност. Желим да појасним своје схватање важности књиге. Читањем, учењем не постижемо само успех на пословном плану већ и стичемо искуство и ширимо своје „видике“. Као што већ рекох план будућности нам постаје комплекснији. За мене – успех је посао који волим и улагање труда да га обављам најбоље што могу, а не да то буде на просечном нивоу. Породица, јер она је извор љубави и задовољства, као и добри пријатељи. Како да кажем да је то срећа? Можете имати срећу да упознате добре људе, али који је значај те среће уколико ви не спознате квалитете тих људи и отерате их од себе. Можете имати среће за добар посао, али ако „не засените“ комисију и не оставите их без даха, чему та срећа онда? То покушавам да докажем. Срећа је битан фактор живота и будућности, али не пресудан. Колико само кроз историју има личности које нам показују да без труда и рада на себи првенствено, а и на свему осталом не можемо далеко догурати. Разни књижевници, филозофи, аналитици, уметници сигурно не би били нама познати и упамћени да су чекали да их неко открије и говори о њима како би цео свет чуо за њих. Меша Селимовић је свој роман „Дервиш и смрт“ писао неколико година. Сигурна сам да су му долазили моменти када није желео да настави када је цепао листове и одустајао, али је наставио и учинио је услугу низу и низу генерација да доживе катарзу његовог унутрашњег немира и спознају како корачати у будућност. Демостен је своје говоре мржње према Филипу Македонском изговарао са таквом страшћу и снагом и био је један од најбољих говорника свог времена. Веровали или не и сам је имао проблем са муцањем, али није одустајао. Има прегршт оваквих примера, па чак и моја бака која није имала прилику због новца да упише шта је желела, пронашла је начина како да ради оно што воли и у томе буде успешна. Као резиме ове теме издвојила бих да се слажем са самим насловом теме. Будућност неће бити бајна чак ни онима чије су маме и тате ту да их прогурају, јер једног дана неће бити родитељи ту и што пре схватимо да наша будућност зависи само и искључиво од нас имаћемо више времена да је „искројимо“. Самосталност је за мене срећа која ће ме подстаћи да радим на својој будућности.

## ЛИТЕРАРНИ КОНКУРСИ

Насвечаности одржаној у техничкој школи „Радоје Љубичић“ у оквиру манифестације *Ноћ музеја* додељене су награде за конкурс „Зоран Теодосић“. Наша ученица, Вања Јовичић ЗФА, освојила је друго место. Вања је одговорила саставом на тему „Две се у мени побише силе, мозак и срце, памет и сласт“. Ментор ученици је била професорка Ксенија Јањушевић.

*„Учествовање на литерарном конкурс из фонда „Зоран Теодосић“ донело ми је могућност да се својим креативним изражавањем изборим за другу награду, а такође и стекнем новог друга у тој истој учионици.*

*Фонд „Зоран Теодосић“ основала је 1996. године породица преминулог професора филозофије који је радио у Техничкој школи „Радоје Љубичић“. Од тада се сваке године организује наградни литерарни конкурс за ученике средњих школа Ужица, и на тај начин се чува успомена. Теме су биле изузетно креативне и инспиративне, и било ми је тешко да се одлучим за коју ћу писати, али сам изабрала тему која је заправо стих из једне прелепе песме „Две се у мени побише силе, мозак и срце, памет и сласт“. Награђени радови се објављују у њиховом школском листу „Петља“.*

Вања Јовичић



## Две се у мени побише силе, мозак и срце, памет и сласт

Сцена прва. Соба, окречена у бело. Један кревет, један сточић са разбацаним цртежима, изнад којег је прозорчић. Поред прозорчића је окачена слика жене, лепих црта лица, и зелених очију. Наслоњен на колена, на кревету седи дечак тамне косе, и зелених очију, изгледа истих као са слике. У његовим очима се види борба, и велика бол.

Сцена друга. Болничка соба. Неколико лекара замишљено окружује кревет, на ком жена спава, док је мали дечак, тамне косе, држи за руку, колико год јако може својим малим прстима да стегне, као да ће му то помоћи да осети, да је осети. Апарат нагло испушта чудан звук, који наноси физичку бол. Завеса пада, а иза ње се чује туп ударац, као да је дете пало са кревета, због лошег сна.

Сцена трећа. Учионица, више не тако мали дечак стоји наслоњен на прозор. Руке муподрхтавају, и нервозно врти бројаницу, као да нешто чека, као да му неко фали. Посматра како деца радосно трче после школског звона, неки својим родитељима, а неки своме друштву. Чекајући још мало, кренуо је кући, сам.

Сцена четврта. Слепа улица. Висок момак, лепих црта лица и зелених очију, стоји наслоњен на зид. Из посекотине на образу је побегло неколико капи крви, до браде и врата. Наслоњен чека, чека да буде безбедно, да оде кући, где неће имати нико да га изгрди, нико да му очисти посекотину. До малопре је мислио да има другове, али у задњих пар минута, остао је и без њих.

Сцена пета. Веровати. Вреди ли веровати. Вреди ли осећати свим својим бићем да ће нам се вољени вратити, да ћемо поново добити пољубац за лаку ноћ. Вреди ли крпити посекотине на срцу, у нади да ће му бити боље. Вреди ли да слушамо то уморно срце, које нам шапуће да има наде, да има времена, да ће она доћи. Или морамо да се суочимо са сликом коју наше очи виде. Вреди ли, да момак лепих црта лица, са ожилком на образу, клечи на сцени, држи икону Богородице, и замишљено гледа у свећу испред њега. Шта ако паднем, шта ако полетим?

Сцена шеста. Чекаоница у болници. Момак нервозно стоји и чека. Медицинска сестра му прилази са неколико папира, које он потписује. Није поклекао реалности, ни он ни жена лепих црта лица и зелених очију. Борио се, борила се.

Сцена седма. Соба, окречена у бело. Један кревет, један сточић, лепо распремљен, изнад којег је прозорчић. Поред прозорчића је окачена слика жене, лепих црта лица и зелених очију. Неми филм, позоришна представа, или можда сећање? Жена са слике улази у собу, и прилази момку који лежи на кревету, истих зелених очију. Нагиње се, и нежно му спушта пољубац у косу, за лаку ноћ. Полетео је, јер вреди.

## АФИРМАЦИЈА МЛАДИХ АУТОРА



Три рада наших ученика – две песме и једна кратка прича – ушла су у Зборник књижевног стваралаштва младих Србије и дијаспоре, у конкуренцији од око 1000 радова пристиглих из земље и иностранства под менторством професорке матерњег језика, Душице Виторовић. Награда за креативност, рад и склоност ка лепој речи на овај начин потврдила је залагање наших младих нада – Данице Божовић, Ленке Гардић и Александра Милованчевића.

## РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ У БЕСЕДНИШТВУ



У суботу, 23. марта 2019. године на Правном факултету у Нишу одржано је XXIII Републичко такмичење ученика средњих школа у беседништву. Као представнице наше школе у Ниш су ишле ученице Марија Булић IVФА и Мирела Грачанац IVПА са својим менторима, професоркама српског језика, Светланом Мајкић и Душицом Виторовић. На такмичењу је учествовало 17 школа из Србије и било је укупно 33 такмичара. Ученице

су у екипном пласману заузеле 2. место, а 1. место је овај пут припало Економско-трговинској школи из Врања. Ученице су и у појединачним категоријама оствариле добре резултате.

Посебно бисмо похвалили Марију Булић која је заузела 1. место у извођењу беседе на изабрану тему. У извођењу импровизоване беседе заузела је 12. место, а Мирела Грачанац је била 8. у извођењу беседе на задату тему, а 9. место у импровизованој беседи. Заједничким снагама и поенима избориле су се да Економска школа буде на 2. месту у укупном пласману. Доносимо део из Маријине беседе „О култури“.

*„Ја сам Марија Булић и развођач сам у Народном позоришту у Ужицу. Треба ли да вас подсетим ко је развођач, јер већина мојих вршњака са којима сам разговарала и спомињала тај посао никада није чула за исти.*

*Ја сам особа која спроводи публику у позоришту на места која су им означена на карти.*

*Недавно је у нашем позоришту изведена представа за коју је продато само 9 улазница (а на сцени је било 7 глумаца). Све то се дешавало у сали која може да прими нешто мање од 500 гледалаца. Шта за вас значе овебројке? Неко се можда изненадио, неко није очекивао ништа друго, а има ли оних који сусе забринули? Јер мене и те како брину ове бројке, а мало ме је и стид. Напуни се и наше позориште али када су на сцени Андрија, Анђелка, Ђуричко..Сви су спремни да викну: „Хајде глумац, насмеј нас!“ али да проживе истинску катарзу, да се суоче са собом, изгледа да многи нису у стању. У реду, можда позориште није уметност која је по вашем укусу, а која јесте? Можда књига?*

*Исидора Секулић у свом есеју „О култури“ пише о песнику Шелију који када га је море избацило на копно у џепу није имао ништа сем књиге. Не морамо сви бити тако посвећени књизи али оно што мене брине је нешто сто је Реј Бредбери рекао: „Не морате да спаљујете књиге да бисте уништили културу. Само наведите људе да престану да их читају“.*



### РЕГИОНАЛНО ТАКМИЧЕЊЕ „ПОСЛОВНИ ИЗАЗОВ“

Регионално такмичење Пословни изазов одржано је 21. новембра 2018. године у Чачку. На такмичењу је учествовало 100 ученика из 18 средњих школа. Нашу школу су представљали ученици: Ивона Дрчелић IIФА и Јелена Гардић IIФА (ментор професорка Љилјана Максимовић Рубежановић), Катарина Кокоровић II цт, Теодора Мајкић IIIПА, Марија Јевтић IIIПА и Мирела Грачанац IVПА (ментор професорка Бранкица Тодоровић) и Наташа Радовановић IIIЕ2, Ивана Челиковић IIIЕ2 и Тодор Павловић IVЕ1.





Петочлани ученички тимови добили су задатак да осмисле производ или услугу која ће омогућити дигиталну трансформацију у областима: медицина, здравство, спорт, туризам и образовање. Ученици су осмисли своје пословне идеје и презентовали их пред стручним жиријем.

На овом такмичењу смо остварили одличан успех: ученица Катарина Кокоровић је освојила друго место, док је Тодор Павловић освојио треће место. Њихове пословне идеје су биле везане за област образовања, у оквиру које је Катарина дала предлог мапе ума која доприноси квалитетнијем учењу и стицању кључних знања и компетенција, док је Тодорова пословна идеја била везана за област туризма и дигиталну трансформацију у овом сектору.



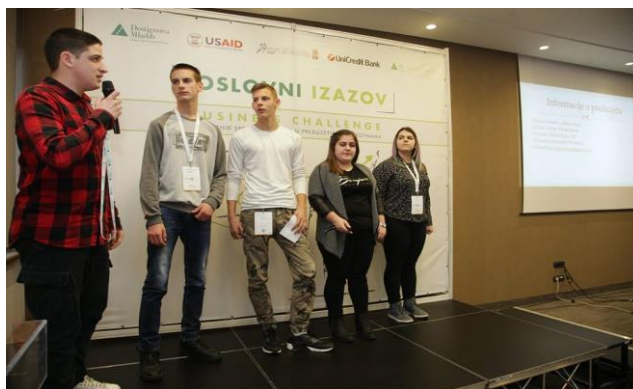
## НАЦИОНАЛНО ТАКМИЧЕЊЕ „ПОСЛОВНИ ИЗАЗОВ“

У овој школског години ученици наше школе су остварили изузетне успехе на Националном такмичењу „Пословни изазов“. На основу освојеног другог места (ученица Катарина Кокоровић ИЦТ, ментор професорка Бранкица Тодоровић) и трећег места (ученик Тодор Павловић ИВЕ1, ментор професорка Биљана Миликић) на Регионалном такмичењу Пословни изазов, стекли су право да учествују на следећем нивоу такмичења које је одржано у Београду од 20-21. фебруара 2019. године. На такмичењу је учествовало 90 ученика из 75 средњих школа из Србије.

Првог дана такмичења ученици су добили задатак да развију пословну идеју која ће популаризовати домаћу кинематографију. У оквиру својих тимова, у којима су представници школа из других региона, ученици су урадили презентације и спремили излагање којим идеју треба да приближе жирију. Другог дана такмичења тимови су презентовали идеје пред преставницима привреде и банака. Поред тога, одговарала су и на питања која су везана за реализацију пословних идеја и њихову одрживост.

Са овог такмичења можемо да се похвалимо изузетним идејама ученика Тодора и Катарине који су привукли пажњу жирија и публике. Пословна идеја тима у коме је презентовао Тодор је везана за повезивање спорта, традиције и кинематографије на начин на који се утиче на ширу промоцију наше земље, али и популаризује домаће филмове међу младима.

Пословна идеја „Anime“, тима наше ученице Катарине, била је везана за креирање анимација за домаће филмове у виду аниме јунака. Катарина је показала како би то изгледало на примеру глумца Небојше Глоговца по чему смо на такмичењу били јединствени. На крају такмичења ученица је предала организатору такмичења урађену анимацију као допринос Економске школе из Ужица иновативним идејама младих.



Презентација тима ученика Тодора Павловић



Презентација тима ученице Катарине Кокоровић

## НАЦИОНАЛНО ФИНАЛЕ ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Национално финале најбољих социјалних предузећа Србије одржано је у среду, 17. априла, у Београду, у организацији Достигнућа младих у Србији. Ово такмичење је део европског програма из социјалног предузетништва који поред наше земље обухвата још девет земаља (Грчку, Шпанију, Данску, Белгију, Румунију, Малту, Италију, Немачку и Холандију).

На такмичењу је учествовало 13 социјалних предузећа која се у оквиру својих ученичких компанија баве решавањем одређеног друштвеног проблема на економски одржив начин.

Представник наше школе било је предузеће „Nice tomorrow“. Задатак ученика је било снимање промо филма који приказује суштину пословне идеје, и израда презентације. На такмичењу су приказани троминутни филм и презентација, а затим су ученици одговарали на питања жирија.

Пословна идеја односила се на прераду отпада поделом на беле и плаве кесе које би служиле за селекцију истог а потом за рециклажу. Ово би подразумевало укидање постојећих контејнера, а сирови и суви отпад би се смештао у поменуте кесе. Идеја је разређена у виду понуде ЈКП-у које би на тај начин запослило лица из социјалних категорија. Истакнуто је да је идеја еколошки прихватљива и да се бави актуелним питањима загађења. Ментор ученицама је била професорка Биљана Миликић.





### **МЕЂУНАРОДНИ САЈАМ ВИРТУЕЛНИХ ПРЕДУЗЕЋА У КРУШЕВЦУ**

Од 10. до 12. маја 2019. године, одржан је 8. сајам виртуелних предузећа, у Крушевцу. Учествовало је 25 школа из Србије и региона.

Нашу школу је представљало предузеће „Српски опанак“ које се бави трговином народних ношњи, сувенира и традиционалних производа, а које је основало одељење ЗФА.

Сајам је био ревијалног карактера, али, ипак, наше предузеће није прошло неопажено. Добили смо велике похвале и освојили симпатије како ученика, тако и посетилаца. Време проведено на сајму било је корисно и занимљиво уз, наравно, неколико занемарљивих недостатака. Сајам су обележиле креативне идеје, рад и најважније од свега, лепо дружење.





## УСПЕХ НА ИНТЕРНАЦИОНАЛНОМ САЈМУ У БУГАРСКОЈ



У Пловдиву (Бугарска), у организацији Министарства за науку и образовање традиционално је од 17. 4. до 19. 4. 2019. по XXII пут одржан Међународни фестивал виртуелних предузећа под називом ТФ Фест 2019.

На овом такмичењу представљају се ученичке компаније из Бугарске али и из целе Европе и такмиче се у области примењене економије. Ове године на такмичењу је учествовало 118 екипа из 7 земаља.

Поред пословања, у коме је све реално осим токова робе и новца, такмичари морају показати знање из

области маркетинга, комуникације, рачуноводстава, економије, информатике и страног језика (енглески или француски). У оквиру ТФ Феста организује се *Global Enterprise Challenge* под покровитељством EUROPEAN PEN-a у коме се такмиче екипе састављене од чланова из различитих земаља. Нашу школу представљало је виртуелно предузеће *Biofoodies* које се бави прометом органске хране.

У веома озбиљној конкуренцији ученици су постигли велики успех и освојили три награде.

Ученица Теодора Мајкић је као члан интернационалне екипе освојила другу награду за одговор на пословни изазов у оквиру такмичења *Global Enterprise Challenge* и тиме добила прилику да студира на неком од интернационалних универзитета у Бугарској.



Екипа *Biofoodies* је веома професионално представила пословање предузећа пред жиријем и пред публиком и освојила друго место.

Као круну учешћа и показаног знања ученици су освојили **Специјалну награду за висок професионализам и комплексно представљање.**

### УЧЕНИЧКА КОМПАНИЈА „КАМЕНКОВИЋИ“



У Крагујевцу, 27. марта, одржано је регионално такмичење ученичких компанија у ТЦ „Плаза“. Нашу школу је представљала компанија „Каменковићи“. Ученици су на штанду представили своје производе које су посетиоци могли да купе. Њихова понуда се састојала од посластица које су због своје колоритне естетике били врло тражени и продавани – крофне, ванилице, медањаци, бакин колача.

Док је трајала посета штандовима, ученице су делиле флајере у ТЦ „Плаза“. На сајму су учествовале ученице 2Е2 и 2Е1 са својом менторком, професорком Биљаном Миликић.



## ВЕЧЕ ПОЕЗИЈЕ

У свечаној сали школе, 11. априла 2019, приређено је вече поезије. Наши ученици су певали и рецитовали поезију, праћену сценским наступом. Из визуре савременог стваралаштва и времена у коме живе приказан је однос младе генерације према уметности и писаној и живој речи. У поетској представи учествовали су ученици свих разреда, школски хор и пратња уз гитаре. Избор песама, текстова и перформанса тематски је одражавао пулс генерација која воли, разуме али и благо пародира конзервативне и модерне токове – од наставе преко књижевности до васпитања. Модерна поезија и театар су били фокус уметничког доживљаја. Слушали смо поезију Милене Марковић, Сташе Вукадиновић, Олге С. Иванчевић, Виславе Шимборске, Вита Николића, Бране Петровића. Вече је организовала и припремила професорка српског језика, Марија Миловић, испред школске библиотеке у оквиру обележавања светског Дана поезије.





### еMeets пројекат Еразмус+ програма



Након првог сусрета у јуну 2018. године у Андријевици у авантуристичком центру Мојан, где су ученице наше школе Теодора Караичић и Вања Браловић учествовале у првој радионици на тему омладинског предузетништва у туризму у оквиру еMEETS пројекта, учешће у програму Еразмус+ наставиле су посетом Шпанији.

У Малаги су боравиле у октобру 2018, где су посетиле факултете тамошњег Универзитета, слушале предавања о бизнис инкубаторима у образовању и о економском развоју земље.

На Златибору су, у децембру прошле године, присуствовали предавањима о угоститељству и учествовале у изради бизнис планова, а у Немачкој су боравили на Шварцвалду одакле су посетили и

Француску и Швајцарску. Обишли су Флајбург, Цирих и најважније – седиште Европског парламента у Стразбуру. Ту су разговарали са челницима Парламента, и присуствовали седници у којој су учествовале Венецуела и представници Парламента а везано за кризу у тој земљи.

Учешће у овом пројекту представља драгоцено искуство и резултат је посвећености, али и знања – Теодора и Вања су прошле кроз неколико кругова тестирања и успеле да се нађу међу 20 најбољих у земљи који су заслужили прилику да на овај начин уче и сазнају – а то је, несумњиво, најбоље кроз путовање.



## ОБЕЛЕЖАВАЊЕ СТОГОДИШЊИЦЕ ВЕЛИКОГ РАТА

У Народном позоришту у Ужицу, 24. децембра, одиграна је представа „Васкрсни, Србијо!“ у оквиру свечане академије посвећене стогодишњици од завршетка Првог светског рата.

Академију је организовала Ужичка парламентарна унија, Педагошки факултет и ужичке средње школе уз подршку Града Ужица.



У представи која је тематски обухватила историјски усуд српског народа - прелазак преко Албаније, страдање српске војске, цивила и интелигенције и оставила снажан утисак на публику, учествовали су и ђаци наше школе – Лазар Бучевац, Јован Анђић и Филип Божовић из 2ПА који су својим ангажманом и посвећеношћу значајно допринели овој свечаности која опомиње и поручује нам да памтимо за добробит будућих генерација.

## ИЗВЕШТАЈ СА УГЛЕДНОГ ЧАСА МАТЕМАТИКЕ ОДРЖАНОГ У НАУЧНОМ КЛУБУ РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА УЖИЦЕ



Центар за промоцију науке обележио је осми пут заредом националну научнопопуларну манифестацију МАЈ МЕСЕЦ МАТЕМАТИКЕ (М<sup>3</sup>), у сарадњи са Математичким институтом Српске академије наука и уметности.

Прва манифестација *Мај месец математике*, одржана у мају 2012. године, привукла је огромну пажњу јавности, а изложбу је само у Београду видело више од 100.000 посетилаца. Успех прве манифестације се поновио сваке наредне године, а добио је на ширини и омогућио да математика постане доступна свима који желе да је упознају.

Економска школа, кроз сарадњу са Регионалним центром за стручно усавршавање запослених у образовању из Ужица, већ четврту годину заредом учествује у обележавању ове манифестације реализацијом угледних часова





математике у Научном клубу РЦ-а.

Ове године, 17. маја, двочас су реализовали наставници Зорица Карайић-Шибалић и Бранко Гавриловић са ученицима петог разреда из основних школа „Душан Јерковић“ и „Слободан Секулић“. Одабрали смо тему **Свет фрактала**.

Радионица се одвијала кроз 3 активности:

**Активност 1. – Шта су фрактали, како настају, где их има у природи?**

Кратка ПП презентација и разговор са ученицима о појму фрактала, примерима из природе и објашњење како настају.

**Активност 2. – Дводимензиони фрактали:**

Ученици су подељени у парове попунили Паскалов троугао, а затим на основу њега формирали нови троугао тако што су бројеве заменили са бројевима "по модулу 2". Бојењем са 2 боје добили су део "тепиха Сјерпинског". Затим је сваки ученик појединачно поделио на фрактале квадрат странице 9cm – урађене су 3 итерације.

**Активност 3. – Тродимензиони фрактали**

Ученици се деле у групе. Свака група је добила мрежу коцке, задатак да поделе квадрате који чине мрежу на фрактале и да склопе фракталну коцку.

Материјал:

- бојице
- лењери
- лепак
- маказе
- одштампан материјал (празни троуглови и квадрати, мрежа коцке)

## ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ

Чланови додатне наставе из ликовне културе су ученици другог и трећег разреда Економске школе. Ученици су се заинтересовали за област историје уметности. Показали су таленат из практичног рада ликовне уметности, што је резултирало успехом Тијане Нешковић, ученице IIIФА одељења.

На традиционалном Општинском ликовном конкурс у „Крв живот значи“ у организацији Црвеног крста Ужица, Тијана Нешковић је освојила **друго** место. Додела награда је уприличена у просторијама Црвеног крста, 08. маја 2019. године поводом обележавања Светског дана Црвеног крста.

У току школске године ученици су учествовали на конкурс у организацији Техничке школе за дизајн из Београда, али и на Међународној ликовној манифестацији „Дечјег уметничког студија“ у Битоли у Македонији. Ученици су представили своје радове на изложби која је украсила Хол школе, поводом Савиндана. Чланове додатне наставе, поред споменуте Тијане, чинили су следећи ученици: Вања Јовичић IIIФА, Анђела Лукић IIIФА, Теодора Радосављевић IIIФА, Ксенија Дамљановић IISБО и Тина Токовић IISБО.

ментор Драган Вићентић

### ДРУГО МЕСТО НА ЛИКОВНОМ КОНКУРСУ

Ни ове школске године успех није изостао.

На општинском ликовном конкурс у „Крв живот значи“ у организацији Црвеног крста Ужице, члан ликовне секције Тијана Нешковић 3ФА, освојила је друго место.

Награда је остварена у конкуренцији средњих школа. Пригодна свечаност и додела награда је одржана у просторијама Црвеног крста Ужица, 8. маја године у 12 часова, поводом обележавања светског Дана црвеног крста.





## МОДЕЛ МЕЂУНАРОДНОГ КРИВИЧНОГ СУДА ЗА ЗАПАДНИ БАЛКАН

У периоду од 8. до 15. фебруара 2019, у Коњицу (БиХ), одржан је семинар Модел Међународног кривичног суда за Западни Балкан (MICC WeB). Сесија је одржана у оквиру пројекта „Буди Инспирација“, који је покренула Иницијатива младих за људска права ((YIHR BiH).

Пројекат „Буди Инспирација“ је посвећен креирању већег нивоа разумевања међу младима о различитим наративима конфликта у Босни и Херцеговини и изградњи сарадње између младих који долазе из различитих етничких средина. Пројекат је помогла Америчка агенција за међународни развој (USAID) и у сарадњи са Националним Демократским Институтом (NDI BiH) и INFOHOUSE.



Модел Међународног кривичног суда Западни Балкан - Model International CrimeCourt (MICC WeB) обухватио је ученике различитих средњих школа Босне и Херцеговине, Хрватске и Србије. На свакој сесији учествовало је 30 ученика, који су били распоређени у три симулацијске групе. Једна група имала је улогу тужилаштва, друга група је имала задатак да припрема одбрану, а трећа група су били судије који су уз стечено знање пресудили симулирани случај. Симулирано је суђење и вођење процеса против Вилхелма Фрика, Сајмона Бикиндија и Дражена Ердемовића. Поред наведених, комплетну симулирану парницу пратио је прес тим ученика који су уз подршку и упутства тренера учили основе писања новинарских чланака, снимали документарни филм, и на крају симулације објавили неколико својих радова везаних за тематику симулираних процеса.



На семинару су учествовали ђаци Економске школе Тијана Симић, Ана Старчевић, Марица Јањић, Сара Савић и Василије Гудовић и наставник Оливер Мићић Бућић.

### Извештај о реализацији факултативне наставе за ученике четвртог разреда – верска настава, грађанско васпитање

Дана 18. маја 2019. године ученици четвртог разреда у оквиру факултативне наставе из предмета верска настава и грађанско васпитање били су на излету на релацији Ужице – Вишеград – Ужице.

У раним јутарним сатима ученици су кренули на пут. Прво задржавање је било на Мокрој Гори у комплексу Дрвенград где су ученици имали прилику да обиђу комплекс и уживају у прелепом погледу на околину. После краћег предаха пут су наставили до манастира Добрун. Монаси манастира су ученике упознали са историјом манастира. Након краћег разгледања манастирског комплекса, ученици су наставили путовање до Вишеграда.

По доласку у Вишеград, ученици обилазе комплекс Андрићград, Андрићеве учионице и мост Мехмед-паше Соколовића. Након тога ученици индивидуално разгледају Вишеград.

У поподневним сатима у пријатној атмосфери ученици се са наставницима враћају за Ужице. Цео програм излета је био испуњен у потпуности, као и задаци и циљеви наставе.

*Вероучитељ, Никола Зечевић*

### ПРОСЛАВА ДАНА ШКОЛЕ

У петак, 30. новембра, обележена је 72. годишњица рада Економске школе, пригодним програмом и представом коју су припремиле Драмска и Рецитаторска секција са професоркама, Светланом Мајкић и Душицом Виторовић. На почетку програма присутнима се беседом обратила директорка Милица Прљјевић, а потом су присутни уживали у наступу хора и у занимљивим дијалозима који су нам, у модерном духу, дочарали свет Вуковог Рјечника из 1818. Године, али и дугогодишњу историју и јубилеје Економске школе.



## ПРОСЛАВА САВИНДАНА

Пригодном академијом и ломљењем славског колача у коме традиционално учествују наши ученици, прославили смо школску славу и спомен на дело и учење Светог Саве.

Присутнима се прво обратила директорка, Милица Прљевећ, која је свој говор посветила колегиници Мирјани Лазовић, осврнувши се на плодној каријеру професорке права, овогодишње добитнице Светосавске награде:

*„Колегиница Мирјана Лазовић је цео радни век од 39 година провела у Економској школи у Ужицу. Радила је као професор правне групе предмета. Током радне каријере припремала је ученике и са њима постизала изванредне резултате на разним нивоима такмичења у области права. Радила је свој посао професора са љубављу према образовању и према младим људима. О томе најбоље сведоче поруке ученика, родитеља и колега које непрекидно стижу Мири након саопштења у медијима да је добитник награде. Издвајамо неке од њих: „Лепо је знати да је одељењски старешина поносан на вас, али је још лепше када је ученик, био бивши или садашњи, још више поносан на своју разредну.“ „Имала сам среће да ми Мира Лазовић буде разредни старешина. Награда је отишла у праве руке. Браво!“ „А ко би је други добио него наша Мира. Била ми је част што си била моја разредна и разредна мог детета.“*



Награду је уручио члан градског већа, који је истакао задовољство што је награда припала нашој колегиници.

Поетски део академије приређен је у оквиру представе коју су тематски чиниле песме наших истакнутих песника (Дис, Црњански, Шантић). Рецитаторске изведбе наших ученика закупиле су пажњу публике, истичући актуелну друштвену ситуацију уз осврт на трагове светосавља у култури данашњице.

Ове године, академију је уприличио и гостовање певачког друштва „Златиборска вила“ чији су чланови и наше колегинице, Јасмина

Бајић и Биљана Миликић. Школски хор је такође извео неколико пригодних песама у којима смо уживали, а чланови КУД-а у народним ношњама одиграли су делове традиционалних игара.

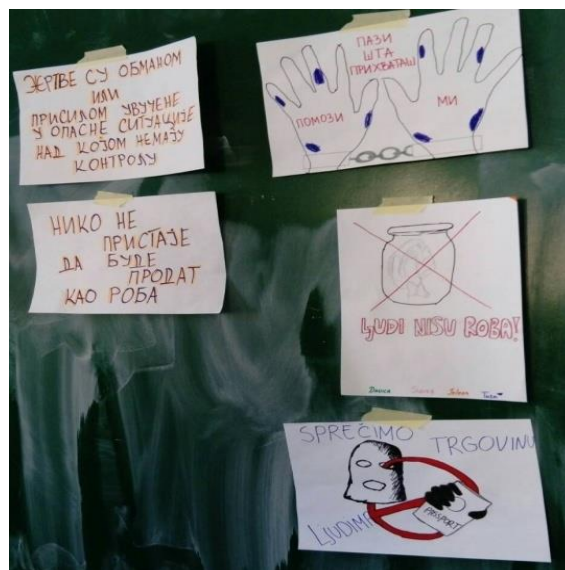




Вања Радојевић, Војин Ђурић 3Е1; Павлина Врачарић 1СБО; Вељко Недовић, Василије Стефановић, Андреа Дуњић, Тамара Даниловић 3СБО; Мирела Грачанац 4ПА; Теодора Мајкић, Исидора Дабић, Анђела Токовић, Тијана Ђурић, Марија Галечић 3ПА; Јадранка Миликић, Ивана Матијевић 4БС; Викторија Јовановић, Александар Анђић 2ФА; Сања Терзић 2ЦТ; Анита Браловић, Кристина Грашиловић, Тина Шкодрић, Милица Ерић, Анђела Савељић 1ФА; Јелена Вуковић 1Е1; Јована Савић 1ПА; Ема Трнавчевић 1Е2.

## САРАДЊА СА АУТОНОМНИМ ЖЕНСКИМ ЦЕНТРОМ

Крајем новембра 2019. године на часовима грађанског васпитања са ученицима 1ФА и 3СБО реализоване су радионице „Превенција насиља над девојкама“. Радионице су реализоване у форми вршњачког предавања волонтерки из Женског центра из Ниша и ученица Марије Симић и Тамаре Танасковић из 2Е1 одељења. У марту 2019. године реализован је низ од по две радионице „Превенција трговином људима“ у одељењима прве и треће године. Реализатори радионица су били координатор Женског центра из Ниша и професори Гордана Шишић и Александар Пековић, а у мају је реализован је Форум театар „Превенција насиља над женама“ у одељењима 1ФА, 1ЦТ, 3ФА и 3СБО. Форум су реализовали волонтери са координатором Женског центра из Ниша.



## ШКОЛСКА БИБЛИОТЕКА

У току школске 2018/19. године школски библиотекари су обављали послове предвиђене Годишњим планом рада библиотекара: планирање и праћење образовно-васпитног рада, рад са наставницима, рад са ученицима, рад са родитељима, рад са директором и стручним сарадницима, рад у стручним органима и тимовима, сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе, вођење документације и стручно усавршавање.

На почетку школске године разматран је план набавке лектуре за текућу школску годину. Ученицима првог разреда одржан је час у читаоници у оквиру библиотеке где су ученици упознати са радом школске библиотеке и условима коришћења њеног фонда. Ученицима треће године одржан је час у читаоници библиотеке где су се упознали са речницима српског језика и осталим потребним приручницима у оквиру часова Културе језичког изражавања.

Фонд библиотеке допуњен је најпре актуелном стручном литературом из области економије, али и насловима савремених писаца, односно делима прилагођеним ученичком узрасту и интересовањима. Ученицима се свакодневно указује на значај писане речи и поред лектуре, препоручују им се наслови који нису обухваћени обавезном лектиром.

У школској 2018/19. години библиотеку је активно користило близу три стотине ученика Економске школе.

Ученици су се интересовали за активности у школској библиотеци и радо су учествовали у радионицама и обележавању важних датума. Ове године, обележили смо Дан библиотекара Србије поводом кога је насликан пано који на домишљат начин приказује фазе у процесу читања, мишљења и одрастања. Ученицима и корисницима библиотека био је доступан и преглед најбољих сајтова за преузимање електронских књига али простор резервисан за њихове поруке, предлоге и сугестије за рад библиотеке. Обележена је и Дечја недеља књиге у којој су ученици имали прилике да сами предложе наслове које би библиотека требало да поседује али и да се активно укључе у рад библиотеке.

Поводом Светског дана поезије припремили смо поетско вече у свечаној сали на коме је, сценски, представљена савремена поезија и уметнички доживљај поезије из визуре младих генерација. У представи су учествовали ученици свих година, уз пратњу гитара и хора.

Креативном радионицом прављења обележивача за књиге, bookmark-а, обележен је Дан књиге. Ученици су креирали значајан број обележивача, различитог карактера и смисла које су касније поделили својим професорима и ђацима у циљу промоције читања и очувања књиге.

У сарадњи са РЦУ и Народном библиотеком у ходнику школе је постављена мини-изложба, интерактивног карактера, посвећена лику и делу Милутина Ускоковића, а научни часописи су изложени у читаоници. Ученици су током школске године посетили изложбе у Градској галерији али и предавања на књижевним фестивалима.

Из библиотеке се руководило и друштвеним мрежама – направљен је инстаграм профил школе где су објављиване све актуелности, догађаји и активности у школи али и информације од значаја за професоре и ђаке, док је фејсбук страница ажурирана. Уредно је вођен и летопис школе где су благовремено бележене све школске активности, успеси, такмичења.

У библиотеци је организован и друштвено-корисни рад, а осмишљено је и осликавање школског простора које је у току.

**Марија Миловић**

## НАШИ НА ТАКМИЧЕЊИМА

Традицију учествовања на великом броју такмичења ученици и наставници Економске школе наставили су и ове године. Неки од њих учинили су да се осећамо поносним.

### **Новембар 2018.**

**20. новембар** – У Бајиној Башти је одржано окружно првенство у фудзалу за жене на коме је наша екипа освојила треће место.

**21. новембар** – На Регионалном такмичењу „Пословни изазов“ одржаном у Чачку учествовали су наши ученици који су имали задатак да осмисле производ или услугу који ће одговорити на потребе људи из области медицине, спорта, туризма, образовања и забаве. Нашу школу представљали су Мирела Грачанац 4ПА, Тодор Павловић 4Е1, Ивана Челиковић 3Е2, Теодора Мајкић 3ПА, Марија Јефтић 3ПА, Наташа Радовановић 3Е2, Ивона Дрчелић 2ФА, Јелена Гардић 2ФА и Катарина Кокоровић 2ЦТ. У веома јакој конкуренцији, наши ученици Тодор Павловић и Катарина Кокоровић су постигли велики успех и заједно са својим тимовима успели да освоје друго и треће место и пласирају се на Републичко такмичење.

### **Децембар 2018.**

**25. децембар** – У Медицинској школи је организовано караоке вече под слоганом „Музиком против насиља“ на којој су наше ученице, Јована Вуковић и Ивана Матијевић освојиле прво и треће место. У акцији су учествовале техничке школе, Ужичка гимназија, Медицинска школа и Економска школа Ужице.

### **Јануар 2019.**

**21–22. јануар** – У Београду је одржано Републичко такмичење „Пословни изазов“ на коме су учествовали Тодор Павловић 4Е1 и Катарина Кокоровић 2ЦТ са својим професоркама, Биљаном Миликић и Бранкицом Тодоровић. Тема овогодишњег изазова била је „Како оживети домаћу кинематографију ван филмског платна“, а задатак који су добили наши ученици односио се на одржавање старих домаћих филмова кроз производ или услугу. Тимови су бројали пет чланова који су презентовали урађено пред жиријем, камерама и бројним аудиторијумом.

### **Март 2019.**

**3. март** – Општинско такмичење Књижевна олимпијада одржано је у недељу, 3. марта у Медицинској школи у Ужицу. Из наше школе на такмичењу су учествовале: Јована Тасић 1Е1, Јелена Спасојевић 1Е2, Марија Јаковљевић 3ФА, Маја Миловановић и Даница Божовић 4СО и Мирела Грачанац 4ПА. У даљи круг такмичења пласирало се пет ученица – Јована Тасић (1. место), Јелена Спасојевић и Маја Миловановић (2. место) и Марија Јаковљевић и Мирела Грачанац (3. место). Ментори ученицама су биле професорке српског језика, Ксенија Јањушевић и Душица Виторовић. Окружно такмичење је одржано 30. марта у Економској школи Ужице.

**14. март** – У организацији математичког друштва „Архимедес“, такмичење „Мислиша“ одржано је у нашој школи. На такмичењу су учествовала 24 ученика. „Мислиша“ је национално математичко такмичење. Мото такмичења је: Математика за све (или бар за већину). Нема селекције, елиминације, предтакмичења и рангирања школа. Учествују сви ученици који желе, од 1. разреда ОШ до 4. разреда СШ, а нарочито они који воле да решавају лепе математичке задатке и хоће математику да уче са задовољством.

**17. март** – у Економској школи одржано је Општинско такмичење из историје на коме су учествовала укупно 43 ученика са територије општине Ужице. Из Економске школе такмичило се 5 ученика који нису остварили даљи пласман.



**20. март** – Одржано је школско такмичење из математике. На такмичењу су дежурали предметни наставници Радован Ристовић и Зорица Карайић-Шибалић. На такмичењу је учествовало 16 ученика, а најбоље резултате и пласман на Републичко такмичење остварило је четворо ученика – Анђела Николић 1ФА, Никола Кнежевић 2ЦТ, Ана Босић 3ФА, Марија Чарапић 4ФА.

**22–23. март** – На Правном факултету у Нишу одржано је XXIII Републичко такмичење ученика средњих школа у беседништву. Као представнице наше школе у Ниш су ишле ученице Марија Булић IVФА и Мирела Грачанац IVПА са својим менторима, професоркама српског језика и књижевности Светланом Мајкић и Душицом Виторовић. На такмичењу је учествовало 17 школа из Србије и било је укупно 33 такмичара. Ученице су у екипном пласману заузеле 2. место, а 1. место је овај пут припало Економско-трговинској школи из Враћа. Ученице су и у појединачним категоријама оствариле добре резултате. Марија Булић је заузела 1. место у извођењу беседе на изабрану тему, а 12. место на импровизованој беседи. Мирела Грачанац је била 8. у извођењу беседе на задату тему, а 9. место у импровизованој беседи.

**26. март** – четири ученице из наше школе учествовале су на 49. Смотри рецитатора Златиборског округа. Смотра рецитатора „Песнице народа мог“ одржана је у Градском културном центру. На такмичењу су наступале Даница Божовић 4СО, Мирела Грачанац 4ПА, Анђела Недељковић 1Е2 и Исидора Милошевић 1ФА. Ментор ученицама је била професорка Душица Виторовић.

**27. март** – У Крагујевцу је одржано Регионално такмичење ученичких компанија у ТЦ „Плаза“. Нашу школу је представљала компанија „Каменковићи“. На сајму су учествовале ученице 2Е2 и 2Е1 са својом менторком, професорком Биљаном Миликић.

**27. март** – Ученице 1ФА, Исидора Милошевић и Милица Вермезовић, учествовале су у Европском квизу новца преко онлајн платформе Kahoot!. Од 450 учесника из Србије, узраста од 13 до 15 година, наше ученице су се нашле на 80. месту. Ово је био први пут да је наша школа добила позив за учествовање у квизу који је 2018. године препознат као најбоља европска кампања у индустрији.

**30. март** – у Економској школи Ужице одржано је Окружно такмичење „Књижевна олимпијада“ на којој је учествовало 108 ученика из Златиборског округа. На републички ниво такмичења, који е одржан 12. маја у Сремским Карловцима из наше школе пласирале су се две ученице – Јована Тасић и Марија Јаковљевић. Ментор ученицама била је професорка Ксенија Јањушевић.

**31. март** – На Сајму аутомобила у Београду одржано је прво такмичење на Балкану у симулацијама вожње, под покровитељством АМСС-а и eSports савеза Србије. Ученик наше школе, Михајло Танасковић 2СБО, остварио је историјски успех освојивши 3. место на Балкану у конкуренцији од 24 учесника.

## **Април 2019.**

**8. април** – На такмичењу из Социјалног предузетништва, под менторством професорке Биљане Миликић, учествовале су наше ученице – Исидора Милошевић, Анита Браловић и Наташа Радовановић. Главна идеја њиховог пројекта кога су презентовали у оквиру теме „Едукација људи у примарној селекцији отпада“ у удружењу „Анђео“ односила се на могућност зараде за лица из социјалних категорија – продајом сувог отпада, који је претходно селектован.

**12–13. април** – Одржано је Републичко такмичење из математике у Економско-трговинској школи "Јован Трајковић" у Зрењанину. Нашу школу представљао је по један ученик из сваког разреда, који је постигао најбољи успех на школском такмичењу: Анђела Николић 1ФА, Никола Кнежевић 2ЦТ, Ана Босић 3ФА и Марија Чарапић 4ФА. Ученици су освојили девето место у конкуренцији 40 школа. Ученике су за ово такмичење припремали предметни наставници Зорица Карайић-Шибалић и Радован Ристовић.

**17. април** – У Београду је одржано национално такмичење из Социјалног предузетништва. Своју идеју о селекцији отпада, тим предвођен професорком Биљаном Миликић, разрадио је у виду понуде ЈКП-у које би, на тај начин, запослило социјална лица. Идеја, еколошки освешћена, представљена је у оквиру њихове компаније „Nice tomorrow“. Чланови тима су ученице из 1ФА и 3Е2 - Исидора Милошевић, Анита Браловић, Наташа Радовановић и Ивана Чанчаревић.

**17–19. април** – У Пловдиву (Бугарска), у организацији Министарства за науку и образовање, по XXII пут одржан је Међународни фестивал виртуелних предузећа под називом ТФ Фест 2019, у трајању од 17. до 19. априла. Ове године на такмичењу је учествовало 118 екипа из 7 земаља. Наша школа је освојила три награде.

### **Мај 2019.**

**8. мај** – На наградном конкурс Црвеног крста, „Крв живот значи“, у категорији ликовних радова, ученица Тијана Нешковић 3ФА, освојила је друго место. Ментор ученици био је професор Драган Вићентић.

**10–12. маја** – У Крушевцу је одржан 8. Међународни сајам виртуелних предузећа на коме се представило предузеће „Српски опанак“ које су покренули ученици 3ФА. Сајам је био ревијалног карактера, али учешће наше школе није прошло незапажено.

## **РЕЗУЛТАТИ СПОРТСКИХ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ**

Као и сваке године, ученици наше школе су и ове године учествовали на ОСИУРС-у (ОЛИМПИЈСКЕ СПОРТСКЕ ИГРЕ УЧЕНИКА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ).

На почетку школске године извршена је расподела секција на професоре физичког васпитања и према том распореду одвијале су се и активности усмерене првенствено на реализацију Олимпијских спортских игара ученика Републике Србије.

### **АТЛЕТИКА:**

Такмичење у атлетици у конкуренцији омладинаца и омладинки одржано је 16. 10. 2019. године на Градском стадиону у Ужицу. Економска школа је и у мушкој и у женској категорији заузела 2. место. Ученик Урош Станишић се као појединац у дисциплини на 1000 метара пласирао на Окружно такмичење у Бајиној Башти где је освојио 1. место и тиме омогућио учешће наше школе на Међуокружном такмичењу у Прибоју. На том такмичењу је заузео 2. место.

Руководилац секције: Јасмина Бајић

### **КОШАРКА:**

Општинско такмичење у кошарци је одржано 23. 01. 2019. године за ученике, а 30. 01. 2019. године за ученице у сали Медицинске школе. Наши ученици су освојили 2. место, а ученице 3 место.

Руководилац секције: Јасмина Бајић

### **МАЛИ ФУДБАЛ:**

Такмичење у малом фудбалу је одржано 05. 11. 2018. године у спортској дворани „Велики парк“. Мушка екипа је освојила 1. место и пласирала се за Окружно такмичење. Женска екипа се директно пласирала на Окружно такмичење. У Бајиној Башти је 20. 11. 2018. године одржано је Окружно такмичење, где је женска екипа освојила 3. место, а мушка екипа 8. место.

Руководилац секције: Обрад Златић

**ОДБОЈКА:**

Такмичење у одбојци одржано је у сали Медицинске школе 28. 11. 2018. и 05. 12. 2018. године. У категорији ученика наша екипа је освојила 2. место, док је екипа ученица освојила 1. место. На Окружном такмичењу 20. 03. 2019. године у Прибоју екипа ученица је заузела 3. место.

Руководилац секције: Јасмина Бајић

**РУКОМЕТ:**

Општинско такмичење у рукомету је одржано 17. 12. 2018. године спортској дворани „Велики Парк“. У категорији ученика наша екипа је заузела 3. место.

Руководилац секције: Александар Пековић

**СТОНИ ТЕНИС:**

Такмичење у стоном тенису одржано је 11. 10. 2018. године у сали Основне школе „Краљ Петар I“. Василић Павле ЗФА и Барјактаревић Лука ЗФА освојили су 3. место у конкуренцији парова.

Руководилац секције: Обрад Златић

**СТРЕЉАШТВО:**

На стрељани у Основној школи „Краљ Петар I“ 11. 04. 2019. године одржано је Општинско такмичење у стрељаштву. На такмичењу су учествовале наше ученице Тодоровић Јелена ЗСБО и Гускић Ивана ЗСБО. Тодоровић Јелена је са 2/6 кругова у појединачној конкуренцији освојила 1. место.

Руководилац секције: Обрад Златић

**ПЛИВАЊЕ:**

Општинско такмичење у пливању одржано је 14. 11. 2018. године на Градском базену у Ужицу. Нашу школу су представљали Тодоровић Јован 4СО (краул) и Милекић Милица ЗФА (леђни стил). Оба ученика су се пласирала на Републичко такмичење које је одржано 05. 12. 2018. године у Крагујевцу.

Руководилац секције: Светлана Кнежевић

Ученици наше школе учествовали су у „Играма без граница“ које су се одржале на Градском базену и том приликом заузели су 1. место.

Ученице наше школе су учествовали на такмичењу „Твој лајк за наш плес“ у организацији Савеза за школски спорт Србије и освојиле су 4. место.

На Савској променади у Београду 11. 05. 2019. године. наши ученици су учествовали у промоцији матурантског плеса. На промоцију их је водила професорка Јасмина Бајић.

Професорка Светлана Кнежевић водила је ученике у шетњу до Стапарске бање 08. 06. 2019. године. У шетњи су учествовали ученици 1Е1 и 1Е2 одељења.



*Јован Тодоровић 4СО, победник у пливању за Богојављенски крст*

### ТУРНИР У МАЛОМ ФУДБАЛУ

У организацији Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, током марта и априла у Економској школи у Ужицу, одржан је турнир у малом фудбалу. Спортске активности реализоване су ради стварања сигурног и подстицајног окружења за учење, неговања атмосфере сарадње и уважавања и промоције здравих стилова живота. Посебну помоћ у организацији и реализацији турнира пружио је проф. Раденко Марковић.

На турниру у малом фудбалу учествовало је укупно 54 ученика, односно 9 тимова са по 6 ученика. Прво место освојило је одељење 3ПА, друго место освојило је одељење 2Е2, док су ученици одељења 1СБО освојили треће место. Најбољи играч турнира је Урош Вирић, а најефикаснија екипа је 1СБО.

Директорка школе, Милица Прљевећ, уручила је пехаре и медаље победничким екипама и истакнутим појединцима. Честитке свим учесницима у игри и свим ученицима који су присуствовали турниру!



## **11. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА**

### **11.1. Реализација програма унапређивања образовно-васпитног рада**

У септембру и новембру извршено је усклађивање постојећих правилника и других школских аката са изменама ЗОВ-а. Тим наставника је утврдио критеријуме за избор ученика генерације и награђивање најбољих одељења у оквиру I, II, III и IV разреда; извршено је ажурирање сајта Школе и предузете су друге активности за промоцију Школе; дефинисане су школске процедуре за стручно усавршавање наставника; вршено је праћење примене знања стечених током стручног усавршавања као и реализација Годишњег плана стручног усавршавања наставника и стручних сарадника, пружана је подршка акцијама Ученичког парламента кроз стручну помоћ и помоћ при обезбеђивању потребних средстава и у спровођењу акција.

Организован је обавезан стоматолошки систематски преглед за ученике свих разреда у сарадњи са Здравственим центром Ужице, као и четири акције добровољног давања крви.

Еколошка недеља обележена је кроз акцију чишћења школског дворишта као и израда паноа на тему „мотиви из природе“ и на тај начин је подржана акција Министарства животне средине и просторног планирања „Очистимо Србију“.

Током ове школске године настављена је сарадња са Канцеларијом за младе и Ужичким центром за права детета, па су ученици наше Школе, који су чланови ове организације, реализовали многе спортске активности, што је наишло на добар одзив код стране ученика.



### 11.1.1. Реализација области из Школског развојног плана

#### Остварени план активности из Школског развојног плана

| Време реализације                           | Активности/теме                                                                                                                                                  | Начин реализације                                                                                                                                                                        | Носиоци реализације                                              | Реализација |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ</b> |                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                          |                                                                  |             |
| током школске године                        | Стварање услова за квалитетнији рад ученика и запослених (Заменити део рачунарске опреме у рачунарским кабинетима и оспособити нови кабинет рачунарском опремом) | Кроз пројекат                                                                                                                                                                            | Актив за школски развојни план, пројектни тим, руководство школе | реализовано |
| током школске године                        | Праћење реализације образовно-васпитног рада                                                                                                                     | Увођење електронског дневника у школу, увођење, коришћење и праћење најновијих метода у васпитно-образовном раду                                                                         | Директор школе, помоћник директора, ППС                          | реализовано |
| током школске године                        | Рад на маркетингу и промоцији школе                                                                                                                              | Избор координатора активности на друштвеним мрежама<br>Ажурирање Facebook странице школе (промоција школе на друштвеним мрежама)<br>Промоција школе путем медија и интернет презентација | Директор школе, помоћник директора, Тим за промоцију школе       | реализовано |
| током школске године                        | Организовање и упућивање наставника на стручно усавршавање у складу са личним плановима проф. развоја                                                            | Обуке и семинари                                                                                                                                                                         | Директор и Тим за стручно усавршавање                            | реализовано |
| током школске године                        | Обезбеђивање финансијских средстава и социјалних партнера школе                                                                                                  | Управљање финансијским средствима школе<br>Остваривање додатних финансијских средстава<br>Развијање сарадње са другим установама                                                         | Директор школе                                                   | реализовано |
| током школске године                        | Постављање видео надзора испред школе и дорада постојећег надзора у школи                                                                                        | Кроз пројекат                                                                                                                                                                            | Актив за школски развојни план, пројектни тим, руководство школе | реализовано |
| <b>НАСТАВА И УЧЕЊЕ</b>                      |                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                          |                                                                  |             |
| током школске године                        | Планирање наставе на годишњем и месечном нивоу и усклађивање са стандардима постигнућа (за општеобразовне предмете)                                              | Анализа, договор                                                                                                                                                                         | Стручна већа                                                     | реализовано |
| током школске године                        | Организовање и реализација угледних часова, посета и анализа посећених часова                                                                                    | Разговор, дискусија, протокол о посети часа                                                                                                                                              | Педагог, психолог, наставници                                    | реализовано |



|                            |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |             |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------|
| током<br>школске<br>године | Континуирано учавати корелације између наставних предмета и наставних садржаја и примењивати их у наставној пракси да би се знање ученика учинило систематичним и трајним.                   | Обавештавање наставника о обавезном учачању корелација, бележењу истих у наставним плановима, као и њиховој реализацији. Договори наставника о реализацији корелативних часова на нивоу одељењских и стручних већа, и реализација часова. Анализа постигнутих реализација на нивоу одељењских већа и извештавање Наставничког већа.                                                                                      | Наставници<br>и ППС | реализовано |
| током<br>школске<br>године | Побољшање квалитета учења и одговорности ученика према учењу оспособљавањем ученика да разликују различите нивое знања и повећавање часова утврђивања и провере знања на нивоу стручних већа | Упознавање ученика о критеријума оцењивања на основу нивоа знања<br>Оспособљавање ученика да препознају сопствени ниво знања кроз давање повратне информације приликом испитивања и оцењивања<br>Презентовање правилника о оцењивању на часовима одељењског старешине<br>Прављење плана посете часовима провере у оквиру стручних већа, реализација посета<br>Анализа квалитета учења и одговорности ученика према учењу | Наставници          | реализовано |
| током<br>школске<br>године | Повећавање ефикасности и систематичности праћења напредовања ученика кроз различите облике портфолиа са циљем да ученици добију јаснију повратну информацију о личном напредовању            | Информисање наставника о сврси портфолиа и обавезним елементима које мора да садржи сваки портфолио<br>Израда портфолиа који је у складу са индивидуалним потребама наставника<br>Састанци стручних већа и анализирања ефеката оцењивањем кроз портфолио, давање сугестија за побољшање образаца у сарадњи са ПП службом.                                                                                                |                     | реализовано |

| ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА   |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |             |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|
| септембар            | Примена иницијалних тестова знања из српског језика и математике за ученике I и III разреда | Тестирање                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Предметни наставници | реализовано |
| током школске године | Вредновање рада ученика у функцији њиховог даљег напредовања                                | <p>Наставник:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- даје повратне информације ученицима јасно и недвосмислено</li> <li>- користи различите технике праћења постигнућа ученика</li> <li>- прати напредовање ученика током сваког часа</li> <li>- развија код ученика способност процене и самопроцене</li> <li>- даје јасне и потпуне повратне информације и похваљује напредовање у учењу</li> <li>- планира похвале и награде за ученике током сваке фазе напредовања</li> <li>- подстиче самооцењивање и међусобно оцењивање ученика на часовима ради процене сопственог напретка и развоја критичког мишљења,</li> <li>- прилагођава захтеве могућностима ученика</li> </ul> | Предметни наставници | реализовано |
| током школске године | Стварање подстицајне атмосфере на часу                                                      | Наставник користи различите поступке за мотивисање ученика                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Предметни наставници | реализовано |
| током школске године | Наставник подстиче ученике да користе различите технике учења                               | Наставник учи ученике да себи постављају циљеве у учењу и подстиче их да повезују градиво са другим областима, предметима али и са свакодневном животом                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Предметни наставници | реализовано |
| током школске године | Подстицање ученика да знања стичу на часу                                                   | Различитим техникама и методама наставници подстичу ученике да учествују у раду, да користе доступне изворе знања, да врше самопроцену и процену тачности одговора, да користе повратну информацију наставника да унапреде своје учење али исто тако да умеју да образложе како су дошли до решења                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Предметни наставници | реализовано |
| током школске године | Анализа учешћа и постигнутих резултата ученика на такмичењима                               | Разговор, дискусија                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ППС, наставници      | реализовано |

| ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА    |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |             |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|
| током школске године | Обезбедити сигурно и безбедно учешће свих учесника васпитно-образовног рада                              | Утврдити безбедносно стање у школи путем упитника за ученике<br>Едукација и информисање о облицима насиља, злостављања и занемаривања свих заинтересованих страна<br>Креирање и имплементација акција које се односе на превенцију вршњачког насиља у школи                                                                                                                          | Запослени у школи    | реализовано |
| током школске године | Реализација истраживања о самопоуздању ученика                                                           | Реализовати истраживање и упознати ОС са резултатима истраживања                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ППС                  | реализовано |
| током школске године | Подршка личном и социјалном развоју ученика                                                              | Омогућити ученицима укљученост у хуманитарни и друштвено – корисни рад са циљем подстицања емпатије<br>Радно укључивање ученика у интересе школе, као и у непосредно друштвено окружење<br>Наставити и интензивирати сарадњу са релевантним установама које раде на промоцији репродуктивног здравља, равноправности полова и хуманих односа                                         |                      | реализовано |
| ЕТОС                 |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |             |
| током школске године | Побољшање сарадње и комуникације са родитељима и ученицима школе                                         | Стварање услова за поштовање приватности у индивидуалним контактима са родитељима и ученицима<br>обезбеђивањем посебне просторије за пријем родитеља и за индивидуалне разговоре са ученицима<br>Активирање Фејсбук странице наше школе и формирање тима ученика-администратора Фејсбук странице који ће пратити и објављивати све наставне и ваннаставне активности Економске школе | Током школске године | реализовано |
| током школске године | Учинити школу безбедном средином за све као услов за развој, напредак и подизање угледа Школе у окружењу | Обезбеђивање средства за финансирање видео надзора од стране локалне самоуправе или спонзора за увођење видео-надзора на трећем спрату и испред школе                                                                                                                                                                                                                                | Током школске године | реализовано |

|                      |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                  |             |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------|
| током школске године | Учинити школски амбијент пријатним за све као услов за подизање нивоа квалитета рада                                                                          | На улазу у школу поставити таблу са распоредом учионица и са прегледом запослених у управи школе и списком наставника, њиховом фотографијом именима и презименима и предметом који предају<br>Оплементи хол на сва три спрата са ученичким радовима, мислима из литературе, као и активирати руководиоце секција да радовима ученика украсе ходнике школе и да временом те радове ажурирају<br>Опремити једну учионицу рачунарима у приземљу због ученика са тешкоћама у кретању | Током школске године                                             | реализовано |
| <b>РЕСУРСИ</b>       |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                  |             |
| континуирано         | Утврђивање броја сати стручног усавршавања за сваког наставника на крају сваке школске год.                                                                   | Извештаји, уверења о похађаним програмима обуке                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Тим за ПР                                                        | реализовано |
| током школске године | Одређивање приоритета и потреба и реализација стручног усавршавања у установи и ван установе у складу са расположивим средствима                              | Договор, обуке...                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Руководство школе и Педагошки колегијум у сарадњи са Тимом за ПР | реализовано |
| током школске године | Континуирани развој људских ресурса на основу сагледавања постојећих нивоа компетенција и личног плана стручног усавршавања наставника                        | Анализа СУ наставника<br>Прављење плана едукације на основу анализе и појединачних потреба наставника за даљим стручним усавршавањем<br>Примена стечених знања у настави након похађања семинара                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Руководство школе и Педагошки колегијум у сарадњи са Тимом за ПР | реализовано |
| континуирано         | Подизање нивоа материјално-техничке опремљености школе у циљу квалитетније припреме и реализације наставе, као и побољшање искоришћености постојећег простора | Сагледавање потреба наставника за новим наставним средствима<br>Функционално искористити постојећи простор помоћу систематизованих и тематских паноа, информативног и едукативног садржаја, као и кроз изложбе и поставке радова ученика<br>Обезбеђивање доступности интернета и додатног простора за одлагање средстава за рад наставника                                                                                                                                       | Руководство школе у сарадњи са стручним већима                   | реализовано |

| ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА |                           |                                                                                                                                                                   |                                                     |             |
|-------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------|
| током школске године                | Израда и допуна делова ШП | Израда и допуна делова ШП који се односе на смерове туристичко-хотелијерски техничар, царински техничар, службеник у банкарству и осигурању и туристички техничар | Директор, Стручни актив за развој школског програма | реализовано |

### Остале мере за унапређење рада школе

| Време реализације    | Активности                                                                                                                                                                                                                                                          | Начин реализације                                             | Реализација |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------|
| током школске године | Унапређење квалитета наставе и успеха ученика кроз праћење планирања и припремања наставе, реализације наставе, примене савремених наставних метода и облика рада, примене савремених технологија у настави и испитивање задовољства ученика, наставника и родитеља | Разговор, анализа, праћење, евалуација, анкетирање, извештаји | реализовано |
| током школске године | Континуирано усавршавање запослених у складу са планом стручног усавршавања                                                                                                                                                                                         | Договор, организација семинара и обука, предавања             | реализовано |
| током школске године | Континуиран рад на осавремењавању наставних средстава и опреме, модернизацији учионица, кабинета, лабораторија и радионица, као и унапређење постојећих наставних средстава                                                                                         | Договор, набавка                                              | реализовано |
| током школске године | Верификација новог образовног профила                                                                                                                                                                                                                               | Договор, анализа, израда елабората                            | реализовано |

## **11.2. Реализација Програма личног, социјалног и професионалног развоја ученика**

### **11.2.1. Реализација програма рада Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања**

- Почетком септембра (07. 09. 2018. године), одржан је први састанак на коме је формиран Тим, представљени чланови Тима, обавештени о циљевима и активностима које овај Тим треба да реализује. Чланови су добили задатак да се упознају са Протоколом о поступању у установи у одговору на дискриминацију, насиље, злостављање и занемаривање. Чланови Тима су саставили Акциони план за ову школску годину;
- На овом састанку је направљен распоред дежурства чланова тима и распоред је истакнут на огласну таблу школе;
- Током октобра, чланови су добили задатак да се упознају са Протоколом о поступању у установи у одговору на дискриминацију, насиље, злостављање и занемаривање и са Стручним упутством за планирање превенције употребе дрога код ученика и са Међународним стандардима за превенцију употребе дрога у раду са ученицима;
- Такође је, у октобру одржан састанак на коме се разматрао Правилник о друштвено-корисном и хуманитарном раду;
- Превентивне активности су се односиле на избор едукативних материјала који обрађују теме и појмове стереотипа, предрасуда, дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања, као и реаговање у насилним ситуацијама. Циљ је оствестити ученике, а и запослене шта је насиље у суштини и да је изузетно важно да се на њега адекватно реагује;
- У новембру су на родитељским састанцима разредне старешине поделиле материјале посвећене Програму заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- Током априла и маја одиграни су бројни турнири у малом фудбалу и кошарци као вид превенције насиља, превазилажења и уважавања разлика и развоја толеранције;
- Реализоване су радионице Учионица, добре воље, Школа без насиља, Еликсир толеранције у одељењима првих разреда;
- Разматрање пријава насилних ситуација је било током ове школске године и то укупно три пријаве; након размартања, тим је одредио врсту и ниво насиља, дао предлог мера и активности за рад са ученицима, и пратио ефекте препоручених активности;
- Ученице наше школе су у сарадњи са Женским центром одржале седам радионица (за око 120) ученица наше школе на тему „Превенција насиља над девојкама“ у циљу повећања знања и самопоуздања ради препознавања, превенције или изласка из ситуације насиља;
- Током ове школске године одржан је састанак са родитељима, ученицима, представницима МУП-а на коме је било речи о мерама превенције током боравка ученика на екскурзији.
- Јул месец, састанак тима на коме су разматране реализоване активности и писање извештаја. Тим је имао укупно шест састанка.



### 11.2.2. Реализација Програма додатне подршке ученицима

Програм подршке ученицима – рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка, радио је Тим за инклузивно образовање и наставници Школе

#### Реализација Програма рада са талентованим и надареним ученицима

| Време реализације                  | Активности/ теме                                                                                                                                                                                                                                                                              | Начин реализације                        | Носиоци реализације                                   | Реализација |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------|
| септембар                          | Прикупљање информација (анкета, разговори); Одељењски старешина у сарадњи са ППС и ученицима                                                                                                                                                                                                  | дискусија, разговор                      | Чланови Тима, наставници и одељењске старешине        | реализовано |
| током целе године                  | Употреба тестова интелигенције који се користи за мерење IQ код ученика ако се примети да имају потешкоће у раду и учењу, али и као инструмент за психодијагностичке сврхе и проф. оријентацији ученика                                                                                       | индивидуално тестирање ученика           | Психолог школе                                        | реализовано |
| током целе године                  | Упознавање чланова Тима са изузетним образовним способностима неких ученика; Израда и усвајање оперативног плана рада за те ученике.                                                                                                                                                          | излагање, дискусија, разговор, предавања | Чланови Тима                                          | реализовано |
| октобар, током целе школске године | Информисање и сензибилизација одељењских већа о потребама додатне образовне подршке за надарене и талентоване ученике                                                                                                                                                                         | разговор, дискусија                      | Чланови Тима, одељењска већа, Стручно веће, наставник | реализовано |
| октобар, током целе школске године | Ученици који показују заинтересованост за неки предмет, наставник који тај предмет предаје, информише о терминима додатне наставе, постојање и рад секција, тимова у школи, припреме за такмичења...                                                                                          | разговор                                 | Чланови Тима, наставници и одељењске старешине        | реализовано |
| током целе године                  | Ангажовање ученика који су заинтересовани за ваннаставне активности, укључивање ученика у рад УП, рад тимова...                                                                                                                                                                               | дискусија, излагање радионице            | Чланови Тима<br>Наставници<br>родитељи                | реализовано |
| током целе године                  | Ангажовање ових ученика, у складу са њиховим интересовњима, у раду других институција и организација које се баве младима, ЦПД, Канцеларија за младе, учествовање на такмичењима и различитим конкурсима који се расписују у граду и земљи од стране МП или других организација и установа... | разговор, трибине, представе             | Чланови Тима, наставници, родитељи                    | реализовано |
| током целе године                  | Координација рада стручних већа за предмете у процени успостављања потреба за израду индивидуалних образовних планова за надарене ученике                                                                                                                                                     | разговор, дискусија                      | Сви чланови Тима, наставници                          | реализовано |

### 11.2.2.1. Реализација плана рада Тима за инклузивно образовање

| Активности                                                                                                                                   | Време реализације          | Начин реализације                             | Носиоци реализације                                                                                                         | Реализација |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Упознавање и подсећање чланова тима са појмом инклузије и Правилником о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план | септембар                  | разговор, дискусија                           | Координатор тима                                                                                                            | реализовано |
| Оснаживање ученика за разумевање и прихватање инклузивних принципа                                                                           | Током школске године       | материјал за часове одељењског старешине и ОЗ | ПП служба, Тим за инклузивно образовање                                                                                     | реализовано |
| Прикупљање података о ученицима од родитеља, стручних сарадника, сарадника из основних школа                                                 | Током школске године       | разговор, дискусија                           | Тим за инклузивно образовање                                                                                                | реализовано |
| Упознавање одељењских већа са могућом потребом индивидуализације наставе за поједине ученике                                                 | Током школске године       | разговор, дискусија                           | Тим за инклузивно образовање, ППС, одељењске старешине                                                                      | реализовано |
| Идентификовање ученика којима је потребна додатна подршка у учењу и рад по ИОП-у                                                             | До краја првог полугодишта | разговор, дискусија                           | Тим за инклузивно образовање, ППС, одељењске старешине                                                                      | реализовано |
| Идентификовање ученика којима је потребан рад по ИОП-у                                                                                       | Током првог полугодишта    | разговор, дискусија                           | Психолошко-педагошка служба, Одељењске старешине, Чланови одељењских већа, Тим, Тимови за пружање додатне подршке ученицима | реализовано |
| Праћење и израда педагошких профила за поједине ученике (по потреби)                                                                         | Током школске године       | разговор, дискусија, израда документације     | Тим за инклузивно образовање, ППС                                                                                           | реализовано |

ПП служба, са члановима Тима за ИО, одељенским старешинама и родитељима је израдила педагошке профиле за ученике којима је потребна додатна подршка у раду и указала наставницима на значај индивидуализоване наставе у раду са таквим ученицима.

Током ове школске године израђени су педагошки профили који су коришћени за индивидуализовану наставу са овим ученицима. Исто тако, прилагођени су услови, као и начини рада са ученицима којима је потребна додатна подршка у раду и учењу.

Чланови Тима за ИО били су ангажовани у изради теста знања за матурски испит за ученика Игора Радовановића који се образовао по ИОП2.

### 11.2.3. Реализација Програма професионалне оријентације

Као и претходних, и ове школске године реализоване су активности везане за професионалну оријентацију ученика (поготово матураната) наше школе.

Током септембра и октобра 2018. године заинтересовани ученици су радили ТПИ-тест професионалног интересовања, а након тога су обављани индивидуални разговори, где су ученици упознати са резултатима тестирања.

Ове активности су настављене и у наредном периоду, у складу са потребама ученика. Тестирање и разговоре обавио школски психолог.

У периоду новембар–децембар 2018. године, посебно кроз радионице ГВ за 4. разред, формиран су правилни ставови према раду.

Од јануара 2019. уследиле су презентације високих школа и факултета ученицима завршних разреда. Настављено је са проверавањем стабилности професионалних интересовања, као и са подстицањем испитивачког понашања према себи, свету рада и занимању.

У сарадњи са Ужичком гимназијом у априлу 2019. године наша школа је посетила Економски факултет Универзитета у Београду.

| Време активности  | Активности и теме                                                                                                                                                                                               | Носиоци активности                                          | Реализација |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------|
| септембар         | Упознавање, праћење и подстицање развоја индивидуалних карактеристика личности ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја и подстицање да сами свесно допринесе свом професионалном развоју | ПП служба, наставници ГВ                                    | реализовано |
| октобар           | Информисање ученика о свету рада и занимања, систему вишег и високог образовања и оспособљавање за самостално прикупљање информација које се односе на свет рада и систем образовања                            | ПП служба, наставници који имају то у свом плану и програму | реализовано |
| новембар          | Формирање правилних ставова према раду                                                                                                                                                                          | ПП служба, наставници                                       | реализовано |
| децембар          | Даљи рад на изграђивању културе рада, развијању свести о друштвено индивидуалној вредности рада у задовољавању људских потреба                                                                                  | ПП служба                                                   | реализовано |
| јануар            | Презентација виших и високих школа завршних разреда;<br>Развијање професионалне етике код ученика стручних школа                                                                                                | ПП служба                                                   | реализовано |
| фебруар           | Подстицање испитивачког понашања према себи и свету рада и занимању                                                                                                                                             | ПП служба                                                   | реализовано |
| април             | Презентација Економске школе ученицима 8. Разреда у основним школама у граду и окружењу                                                                                                                         | ПП служба, наставници ГВ                                    | реализовано |
| Друго полугодиште | Тестирање ученика завршних разреда ТПИ-тестом професионалних интересовања                                                                                                                                       | Психолог школе                                              | реализовано |
| мај               | Оспособљавање ученика почетних и завршних разреда за планирање свог професионалног развоја и доношење професионалних одлука                                                                                     | ПП служба                                                   | реализовано |
| јун               | Активно учешће ученика и наставника на Сајму виртуелних предузећа                                                                                                                                               | Директор, наставници, ученици                               | реализовано |

#### 11.2.4. Реализација Програма за конструктивно решавање проблема, комуникацију, тимски рад, самоиницијативу и подстицање предузетничког духа

| ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ    | АКТИВНОСТИ                                                                                              | НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ                                                                                                                                                                                                                         | НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ                               | Реализација |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------|
| септембар            | Развијање позитивног односа према раду, дисциплини, осећају дужности, одговорности                      | Анализирање предвиђених тема на часовима ОС и ОЗ у складу са њиховим плановима, укључивање ученика у припреме појединих тема, укључивање и сарадња са стручним тимовима и другим службама у складу са могућностима, сарадња са ПП службом | Одељењске старешине и одељењске заједнице ученика | реализовано |
| октобар              | Конструктивно решавање проблема                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                   | реализовано |
| октобар              | Упућивање на установе које ученицима могу помоћи у превазилажењу проблема                               |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                   | реализовано |
| октобар              | Доношење правила лепог понашања                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                   | реализовано |
| новембар             | Комуникација и тимски рад                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                   | реализовано |
| новембар             | Поштовање различитости, толеранција                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                   | реализовано |
| новембар             | „Где ме жуља ципела?“- разговор о проблемима и начинима њиховог превазилажења                           |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                   | реализовано |
| децембар             | Нова година, мисли, жеље, знаци пажње према драгим особама                                              |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                   | реализовано |
| јануар               | Самоиницијатива и подстицање предузетничког духа                                                        |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                   | реализовано |
| фебруар              | Бонтон данас: Да ли је тешко бити фин?                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                   | реализовано |
| април                | «Они су успели»-примери успешних људи у окружењу                                                        |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                   | реализовано |
| током школске године | Подстицање самоиницијативе код ученика у оквиру планирања свог даљег школовања и професионалног развоја | Саветодавни рад и разговори                                                                                                                                                                                                               | Тим за каријерно вођење и саветовање              | реализовано |
| током школске године | Вршњачка едукација на тему злоупотреба алкохола и дувана                                                | Радионице                                                                                                                                                                                                                                 | Тим за подршку ученицима                          | реализовано |
| током школске године | Вршњачка едукација на тему превенције насиља за ученике првог разреда                                   | Радионице                                                                                                                                                                                                                                 | Тим за заштиту ученика од ДНЗЗ                    | реализовано |

### 11.2.5. Реализација Програма заштите животне средине

Програм заштите животне средине обухвата активности усмерене на јачање или развој еколошке свести, развијање љубави према природи као и о значају очувања природних ресурса. Реализација овог програма омогућава услове за активно и креативно провођење слободног времена, промовише здраве и безбедне стилове живота, развија позитиван став и мишљење о школи, развија толеранцију, другарство, солидарност и хуманост. Програм је остварен кроз обележавање значајних датума у еколошком календару и активно учешће ученика у раду секције.

### 11.2.6. Реализација Програма здравствене превенције

| Време активности          | Активности                                                                                                                                                                                 | Носиоци активности                                                          | Реализација |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------|
| септембар                 | Упознавање ученика I и осталих разреда на тему „Болести зависности – алкохолизам, коцка...”                                                                                                | (ПП служба), представници Завода за јавно здравље                           | реализовано |
| октобар                   | Упознавање ученика са развојним периодом у коме се налазе (адолесценција); Систематски преглед – здравствени за ученике 1. и 3. разреда                                                    | Педагог, психолог, (ПП служба), разредне старешине                          | реализовано |
| јануар                    | Болести зависности – упознавање ученика са штетности ПАС-а, особинама и понашањем наркомана                                                                                                | Наставници ГВ и ПП служба                                                   | реализовано |
| током целе школске године | Промоција здравих стилова живота                                                                                                                                                           | Наставници, разредне старешине, ПП служба                                   | реализовано |
| фебруар                   | Упознавање ученика са полно преносивим болестима – које су најчешће болести и како се од њих заштитити                                                                                     | Лекари у сарадњи са Омладинским клубом, наставници ГВ и ПП служба           | реализовано |
| март                      | АИДС - сида - подсећање ученика и проширивање знања о овој болести и начинима превенције                                                                                                   | ПП служба, наставници ГВ и физичког васпитања, ученици који су прошли обуку | реализовано |
| април                     | Обележавање 7. априла – светског Дана здравља; Предавање, трибине и израда паноа                                                                                                           | Сви ученици Школе уз помоћ наставника, вероучитељ, психолог                 | реализовано |
| мај                       | Акција добровољног давања крви Посета свих ученика првог разреда Саветовалишту за младе, Дом здравља Ужице и учешће у радионицама о репродуктивном здрављу и превенцији болести зависности | запослени из Завода за трансфузију крви, запослени Саветовалишта за младе   | реализовано |
| јун                       | Подршка ученицима (напредовање и успех ученика, подстицање позитивних ставова и неговање социјалних вештина)                                                                               | ПП служба, наставници                                                       | реализовано |

### **11.2.7. Реализација Програма превенције употребе дрога код ученика**

С обзиром на то да су у нашој Школи примећене девијације и употреба наркотичних средстава међу појединим ученицима, активности су се одвијале у правцу интервенције и превенције болести зависности.

Интервентне активности су биле у правцу сарадње са ПУ Ужице, Центром за социјални рад Ужице, и родитељима ученика, а све у складу са Протоколом о поступању у случају сумње или доказане злоупотребе психоактивних супстанци (у даљем тексту ПАС) и Међународним стандардима ПАС.

Превенција је организована истовремено у неколико праваца:

1. Преко едукативног програма, превенција болести зависности, које су реализоване у свим одељењским заједницама нижих разреда, радићемо на:
  - формирању негативног става према употреби и злоупотреби психоактивних супстанци,
  - јачањем одлучности младих да одбију понуђену дрогу.
2. Затим, преко секција које су ученицима пружале прилику за неформално међусобно дружење и упознавање и прилику да се докажу, реализују, доживе успех и пронађу себе.
3. Систематским праћењем понашања ученика, које већ постоји као обавеза и део образовно-васпитног процеса, тудимо се да свако сумњиво понашање уочимо. Такве појаве се пријављују педагошко-психолошкој служби.
4. У новембру 2018. године, одржано је предавање на Наставничком већу на тему „Превенција болести зависности“. Свим наставницима су послате презентације које се могу применити на часовима одељенске заједнице и часу одељенског старежине, као и јасно дефинисани кораци у поступању у ситуацији сумње или доказане злоупотребе психоактивних супстанци.
5. Реализовано је истраживање за све ученике наше школе којим се процењивало самопоуздање ученика, а ниво самопоуздања је основа за превенцију или развој болести зависности. Ученици су обавештени о резултатима истраживања, дате су препоруке за наредни период њиховог раста и развоја.



### 11.3. Извештај о реализацији плана рада осталих тимова у школи

#### 11.3.1. Извештај о реализацији плана рада Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

| Време реализације    | Активности/ теме                                                                                                                                                                                                                                          | Начин реализације                                            | Носиоци реализације                      | Реализација |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------|
| септембар            | Формирање тима                                                                                                                                                                                                                                            | састанак                                                     | Координатор Тима                         | реализовано |
| септембар            | Израда плана рада тима                                                                                                                                                                                                                                    | урађен је и одштампан план, који је саставни део ГПР-а       | Чланови Тима, посебно психолог и педагог | реализовано |
| октобар              | Анализа самовредновања у протеклом периоду (области квалитета: Школски програм и Годишњи план рада; Настава и учење; Постигнућа ученика; Подршка ученицима; Етос; Ресурси; Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета)                             | анализа извештаја                                            | Чланови Тима                             | реализовано |
| октобар              | Подела задужења члановима Тима                                                                                                                                                                                                                            | договор                                                      | Координатор Тима                         | реализовано |
| новембар             | Упознавање са новим Стандардима квалитета рада установе (области квалитета: Програмирање, планирање и извештавање; Настава и учење; Образовна постигнућа ученика; Подршка ученицима; Етос; Организација рада, управљање људским и материјалним ресурсима) | излагање                                                     | Координатор Тима                         | реализовано |
| током школске године | Праћење области квалитета: Програмирање, планирање и извештавање; Настава и учење; Образовна постигнућа ученика; Подршка ученицима; Етос; Организација рада, управљање људским и материјалним ресурсима                                                   | упитници, анкете, дискусија                                  | Чланови Тима                             | реализовано |
| током школске године | Периодично извештавање на састанцима стручних органа                                                                                                                                                                                                      | извештавање                                                  | Координатор Тима                         | реализовано |
| током школске године | Подношење извештаја о самовредновању квалитета рада установе Наставничком већу, Савету родитеља, Ученичком парламенту, Школском одбору и надлежној ШУ                                                                                                     | извештавање                                                  | Директор                                 | реализовано |
| јун                  | Израда Акционог плана                                                                                                                                                                                                                                     | договор, израда и штампање плана                             | Координатор тима/чланови тима            | реализовано |
| јун/август           | Презентација акционог плана на Педагошком колегијуму                                                                                                                                                                                                      | презентација, дискусија                                      | Координатор Тима/чланови Тима            | реализовано |
| август               | Писање извештаја о раду Тима                                                                                                                                                                                                                              | писани извештај, који је саставни део извештаја о раду школе | Координатор Тима                         | реализовано |

### 11.3.2. Извештај о реализацији плана рада Тима за самовредновање рада школе (област настава и учење)

| Време реализације | Активности/ теме                                                                                | Начин реализације           | Носиоци реализације | Реализација |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------|
| септембар         | Конституисање тима за самовредновање                                                            | именовање чланова           | Чланови Тима        | реализовано |
| до 15. септембра  | Израда Годишњег плана самовредновања                                                            | анализа договор             | Чланови Тима        | реализовано |
| септембар         | Упознавање чланова Тима са правилником о самовредновању и вредновању рада школе                 | информисање                 | Координатор Тима    | реализовано |
| децембар          | Извештавање Наставничког већа о активностима Тима                                               | припрема података, излагање | Координатор Тима    | реализовано |
| током шк. године  | Прикупљање доказа уз примену различитих инструмента и техника за праћење реализације активности | анализа, договор, праћење   | Чланови Тима        | реализовано |
| током шк. године  | Обрада и анализа добијених података                                                             | анализа, договор            | Чланови Тима        | реализовано |
| током шк. године  | Успостављање сарадње са другим стручним тимовима Школе                                          | разговор                    | Чланови Тима        | реализовано |
| јун               | Писање извештаја о самовредновању                                                               | анализа, договор            | Чланови Тима        | реализовано |
| јун               | Утврђивање мера за побољшање квалитета рада на основу закључака у извештају                     | предлог, разматрање         | Чланови Тима        | реализовано |

### 11.3.3. Извештај о реализацији плана рада Тима за професионални развој

| Време реализације                      | Активности/ теме                                                                                                                                 | Начин реализације                                             | Носиоци реализације          | Реализација |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|
| септембар                              | Конституисање тима                                                                                                                               | именовање тима                                                | Директор                     | реализовано |
| до 15. септембра                       | Израда Плана стручног усавршавања на основу исказаних личних планова професионалног развоја, резултата самовредновања и вредновања рада установе | анализа, договор                                              | Чланови Тима                 | реализовано |
| септембар–октобар                      | Упознавање нових чланова тима са Правилником о сталном стручном усавршавању и одговорностима тима                                                | информисање                                                   | Руководилац Тима             | реализовано |
| септембар–октобар                      | Предлагање члана тима из ПК који ће бити задужен за тромесечно праћење стручног усавршавања                                                      | предлагање                                                    | Чланови Тима у сарадњи са ПК | реализовано |
| по потреби                             | Разматрање критеријума за вредновање СУ у установи и предлагање измена или допуна НВ                                                             | праћење свих облика стручног усавршавања                      | Чланови Тима                 | реализовано |
| децембар, март, јун, август, септембар | Тромесечно прикупљање података о реализацији стручног усавршавања у установи и извештавање директора и ПК                                        | прикупљање тромесечних извештаја и обрада података            | Чланови Тима                 | реализовано |
| јун                                    | Писање извештаја о стручном усавршавању са проценом примене стечених знања у пракси                                                              | прикупљање и сређивање                                        | Чланови Тима                 | реализовано |
| август–септембар                       | Годишњи извештај о стручном усавршавању                                                                                                          | допуна извештаја из јуна новим подацима, достављање директору | Чланови Тима                 | реализовано |

### 11.3.4. Извештај о реализацији плана рада Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

| Време реализације                                      | Активности/теме                                 | Начин реализације                                                                                                                                                                                              | Носиоци реализације                                                                            | Реализација |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| новембар–децембар                                      | Развијање компетенција за целоживотно учење     | Радионице о техникама учења са ученицима првог разреда                                                                                                                                                         | Педагог, чланови Тима, ОС                                                                      | реализовано |
| април                                                  | Развијање комуникације                          | Радионице о појму и врстама комуникације и њиховим карактеристикама                                                                                                                                            | Педагог, чланови Тима, наставници ГВ                                                           | реализовано |
| током школске године                                   | Рад са подацима и информацијама                 | Оспособљавање ученика да самостално траже и користе различите изворе информација и података, процењују њихову поузданост и препознају могуће узроке грешке                                                     | Наставници ГВ у сарадњи са Тимом                                                               | реализовано |
| током школске године                                   | Дигитална компетенција                          | Оспособљавање ученика да претражују, процењују, анализирају релевантност и поузданост информација у електронском облику користећи одговарајућа ИКТ средства<br>Коришћење информационих технологија у пословању | Наставник информатике и рачунарства<br>Наставник предузетништва                                | реализовано |
| током школске године                                   | Решавање проблема                               | Оспособљавање ученика за испитивање проблемске ситуације и проналажење решења                                                                                                                                  | Педагог, психолог, наставници                                                                  | реализовано |
| током школске године                                   | Сарадња                                         | Подстицање тимског рада кроз заједничке активности ученика чланова различитих секција                                                                                                                          | Тим, руководиоци секција                                                                       | реализовано |
| новембар децембар током школске године                 | Одговорно учешће у демократском друштву         | Обележавање Дана толеранције<br>Обележавање Дана људских права<br>Хуманитарне активности                                                                                                                       | Тим у сарадњи са УП, секцијама                                                                 | реализовано |
| јануар април током школске године током школске године | Одговоран однос према здрављу                   | Обележавање Националног дана без дувана<br>Обележавање Светског дана здравља<br>Предавања за ученике првог разреда о репродуктивном здрављу<br>Развијање свести и одговорности за сопствено здравље            | Тим у сарадњи са УП, секцијама, наставници<br>Саветовалиште за младе, стручна већа, наставници | реализовано |
| јануар                                                 | Одговоран однос према околини                   | Обележавање Светског дана образовања о заштити животне средине                                                                                                                                                 | Тим, секције                                                                                   | реализовано |
| током године                                           | Естетичка компетенција                          | Организоване посете Градској галерији, Народном музеју                                                                                                                                                         | Наставници ГВ                                                                                  | реализовано |
| током школске године                                   | Предузимљивост и оријентација ка предузетништву | Оспособљавање ученика за самостално писање мотивационог писма и CV-а<br>Оспособљавање ученика за развијање и процену пословних идеја                                                                           | Наставници грађанског васпитања, српског језика и књижевности, предузетништва                  | реализовано |

### 11.3.5. Извештај о реализацији плана рада Тима за праћење огледа

| Време реализације | Активности и теме                                                                                                                                                                                                 | Начин реализације                               | Реализација |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------|
| септембар         | 1. Усаглашавање наставних садржаја из стручних предмета са радом у бироу, а закључке доставити у писаној форми                                                                                                    | наставни планови наставника                     | реализовано |
|                   | 2. Анализирати модуле из појединих економских предмета у смислу обухватности, прилагођености узрасту ученика, обимности, прилагођености другим предметима и извести закључке опет у циљу усклађивања рада у бироу |                                                 | реализовано |
|                   | 3. Анализа резултата са пријемних испита на факултетима ученика ЕШ                                                                                                                                                |                                                 | реализовано |
| октобар           | 1. Утврдити критеријуме у оквиру Школе у вези тежине и сложености задатака за вежбу                                                                                                                               | састанак чланова тимова                         | реализовано |
|                   | 2. Усагласити критеријум оцењивања на нивоу Школе                                                                                                                                                                 |                                                 | реализовано |
|                   | 3. Израда програма личног усавршавања наставника                                                                                                                                                                  |                                                 | реализовано |
| новембар          | 1. Анализа успеха ученика на класификационом периоду и утврђивање корективних мера                                                                                                                                | Анализе и извештаји                             | реализовано |
| децембар          | 1. Сарадња у вези са изработом задатака за практични и теоријски део матуре                                                                                                                                       | састанци тимова, састанак тимова са ППС службом | реализовано |
|                   | 2. Анализа похађања наставе и евентуални предлог мера за побољшање успеха                                                                                                                                         |                                                 | реализовано |
| јануар            | 1. Анализа успеха о постигнутим резултатима на крају првог полугодишта и договор за примену мера у циљу побољшања рада и успеха                                                                                   | Анализе и извештаји                             | реализовано |
| фебруар           | 1. Интензивнији контакти са окружењем у вези са организацијом блок наставе                                                                                                                                        | контакти са предузећима, банкам а               | реализовано |
| март              | 1. Потписивање уговора за реализацију блок наставе                                                                                                                                                                | састанци тимова                                 | реализовано |
|                   | 2. Припреме за стручно усавршавање наставника                                                                                                                                                                     |                                                 | реализовано |
|                   | 3. Припреме за учешће на такмичењима                                                                                                                                                                              |                                                 | реализовано |
|                   | 4. Припреме за одлазак и посета НБС                                                                                                                                                                               |                                                 | реализовано |
| април             | 1. Учесће на такмичењима                                                                                                                                                                                          | састанци тимова                                 | реализовано |
|                   | 2. Анализа успеха на класификационом периоду                                                                                                                                                                      |                                                 | реализовано |
|                   | 3. Припреме и учешће на Сајму образовања и Сајму виртуелних предузећа                                                                                                                                             |                                                 | реализовано |
| мај               | 1. Припреме за матурски испит                                                                                                                                                                                     | састанци тимова                                 | реализовано |
|                   | 2. Предлог екстерних чланова за спровођење матурског испита.                                                                                                                                                      |                                                 | реализовано |
| јун               | 1 Анализа успеха на крају школске године                                                                                                                                                                          | састанци тимова и руководства школе             | реализовано |
|                   | 2. Анализа организације и резултата матурских испита и предлог мера за уочене пропусте                                                                                                                            |                                                 | реализовано |

### 11.3.6. Извештај о реализацији плана рада Тима за каријерно вођење и саветовање

| Време реализације        | Активности/ теме                                                        | Начин реализације   | Носиоци реализације | Реализација |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------|
| септембар                | Упознавање са Стратегијом каријерног вођења, Програмом и документацијом | разговор            | Руководилац Тима    | реализовано |
| током школске године     | Организација и прикупљање података о упису на високе школе и факултете  | прикупљање података | Чланови Тима        | реализовано |
| током школске године     | Организација, праћење и вођење документације о каријерном вођењу        | вођење евиденције   | Чланови Тима        | реализовано |
| током школске године     | Праћење реализације Програма каријерног вођења                          | праћење, анализа    | Чланови Тима        | реализовано |
| на крају наставне године | Израда извештаја о реализацији програма                                 | писани извештај     | Руководилац тима    | реализовано |

### 11.3.7. Извештај о реализацији плана рада Тима за пројектно планирање

| Време реализације | Активности/ теме                                                                    | Начин реализације                                                                                                                                                                                                                                             | Носиоци реализације                                                            | Реализација |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| новембар          | Оснивачки састанак тима                                                             | Подела посла између чланова тима, избор руководиоца                                                                                                                                                                                                           | Директор школе                                                                 | реализовано |
| децембар          | Пројекат „Erasmus+“                                                                 | Учешће на презентацији пројекта                                                                                                                                                                                                                               | 3 члана Тима                                                                   | реализовано |
| децембар          | Презентовање „Erasmus+“ пројекта                                                    | Презентовање пројекта директору школе, дискусија о потребама и начину укључивања наше школе                                                                                                                                                                   | Руководилац Тима, директор школе                                               | реализовано |
| март              | Конкурс «Додела средстава прикупљених од опортунитета 2017.» Министарство правде РС | Дефинисање потреба наше школе у опреми и адаптацији простора за рад, разрада пројектне идеје, прикупљање понуда од различитих предузећа, израда пројектне документације, прикупљање потребних докумената, предаја пројектна на конкурс Министарства правде РС | Руководилац Тима (за састанке), сви чланови Тима (за поједине делове пројекта) | реализовано |

### 11.3.8. Извештај о раду Тима за промоцију и маркетинг школе

Промовисање школе у школској 2018/2019. години одвијало се у више праваца и о тој теми, као веома важној за упис ученика у школској 2019/20. години, разговарало се на састанцима стручних већа, у оквиру тимова и на седницама наставничког већа.

Иако веома важан, овакав вид промовисања није једини којим је школа популаризована. Настојало се да се медијски пропрате сва дешавања у школи, манифестације које је школа организовала или у њима учествовала. У више наврата, различите телевизијске куће су емитовале различите емисије о нашим ученицима и професорима, учешћима на домаћим и међународним такмичењима где смо остварили назапамћен успех. Медији су такође пропратили начин рада наше школе, значајне посете наших ученика и професора различитим културним манифестацијама. Крајем јуна је изашао чланак на две стране у локалним недељним новинама о успесима наших ђака и колегинице која им је била ментор.

У **септембру** 2018. године је формиран је Тим и утврђени су задаци истог. Школа је наставила реализацију пројекта за заштиту деце од дискриминације и насиља а под покровитељством Уницеф-а. Током **октобра** смо пропратили спортске активности наших ученика који су дали велики допринос прослави дана Града. Похвалили смо и спортску секцију. У месецу **новембру** је креирана instagram профил страница школе и настављена је пракса редовног ажурирања садржаја на школском сајту и facebook страници школе.

Месец **мај** је протекао у знаку Отворених врата. Такође се одлазило у градске и околне сеоске школе где се делио промотивни материјал. Том приликом, наши ученици су вршили презентације свих образовних профила са посебним освртом на нови профил Царински техничар. Заинтересовани осмаци су постављали питања у вези са својим интересовањима.

Оно што је било присутно током целе године је уређивање школског простора, посебно хола школе ученичким радовима. Ово је само још један од начина на који се показује ниво културне свести у нашој школи.

У наредној години планира се још успешнији наставак промоције школе уз појачану сарадњу са социјалним партнерима. Дискутоваћемо и о новим видовима промовисања међу којима је и евентуална штампа ученичких новина "КЕШ". Планира се и нови промотивни материјал који ће садржати бројне занимљивости везане за историјат школе и рад у њој. Чланови Тима за промоцију и маркетинг школе одржаваће редовне састанке по утврђеном годишњем плану.



## 12. ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

### 12.1. Извештај о стручном усавршавању директора

Школске 2018/2019. године директор Школе се усавршавао у складу са својим планом.

### 12.2. Извештај о стручном усавршавању наставника

#### Стручно усавршавање у установи

Стручно усавршавање у установи остваривало се кроз активности које су прописане Правилником и предвиђене планом стручног усавршавања за школску 2018/2019. годину, као и кроз активности које су предвиђене личним планом професионалног развоја наставника и стручних сарадника.

Током ове школске године одржани су угледни часови и реализован је инструктивно – педагошки рад у складу са Годишњим планом рада школе.

#### Реализација огледних и угледних часова у школској 2018/2019. години

| Редни број | Датум       | Предмет                   | Наставник                       | Од.      | Наставна јединица                                                                 | Огледни/угледни |
|------------|-------------|---------------------------|---------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.         | 23.10.2018. | СПК                       | Гордана Трмчић - Бркић          | 2Е1, 2Е2 | Састанак ОЗ                                                                       | Угледни         |
| 2.         | 01.11.2018. | ПиАО                      | Радос Миливојевић               | 3ПА      | Парадокси интернета                                                               | Угледни         |
| 3.         | 02.11.2018. | Енглески језик            | Светлана Стојановић             | 4ФА      | Internet and learning                                                             | Угледни         |
| 4.         | 08.11.2018. | Банкарска обука           | Надежда Миљковић                | 4БС      | Анализа праксе у банкама                                                          | Огледни         |
| 5.         | 15.11.2018. | Канцеларијск о пословање  | Бранкица Тодоровић              | 3ПА      | Разговор за посао                                                                 | Угледни         |
|            |             |                           | Љиљана Максимовић - Рубежановић | 2ФА      |                                                                                   |                 |
| 6.         | 26.11.2018  | Пословна информатика      | Миланка Тодоровић               | 4Е2      | Креирање упита                                                                    | Угледни         |
| 7.         | 07.12.2018. | ФРО                       | Бранкица Лукић                  | 3ФА      | Рекламни материјал и документација за сајам виртуелних предузеће                  | Угледни         |
|            |             |                           | Бранкица Милекић                |          |                                                                                   |                 |
| 8.         | 12.12.2018. | Познавање робе            | Милена Вукотић                  | 3ТТ      | Природна и хемијска текстилна влакна                                              | Огледни         |
| 9.         | 18.04.2019  | Српски језик и књижевност | Светлана Мајкић                 | 1ФА      | Народна басна „Мачак и петао“                                                     | Огледни         |
| 10.        | 16.05.2019. |                           | Емилија Андрић                  | 4ПА      |                                                                                   |                 |
| 11.        | 17.05.2019. | Математика                | Зорица Караић-Шибалић           | 2ЦТ      | Свет фрактала                                                                     | Угледни         |
| 12.        | 17.05.2019. | Математика                | Зорица Караић-Шибалић           | 2Е1      | Платонова тела                                                                    | Угледни         |
| 13.        | 10.06.2019. | Физика                    | Радомир Тошић                   | 1СБО     | Веза средње кинетичке енергије и температуре гаса. Једначина стања идеалног гаса. | Угледни         |

На састанцима стручних органа презентовани су облици стручног усавршавања ван установе (семинари), образовни стандарди за крај средњег општег и стручног образовања, као и предлози за увођење нових смерова и подручја рада у школи.

Наставници и стручни сарадници су се самостално усавршавали кроз праћење стручних часописа или путем интернета, кроз размену искустава са колегама из других школа.

### **Стручно усавршавање ван установе**

Стручно усавршавање ван установе реализовано је кроз похађање програма сталног стручног усавршавања у складу са личним планом професионалног развоја (бесплатних и on - line семинара).

Присуство састанцима стручних актива, заједница школа – током ове школске године стручни сарадници учествовали су у раду актива стручних сарадника средњих школа у Ужицу.

У раду Заједнице економских школа учествовала је директорка школе.

Поред акредитованих семинара и стручних скупова, наставници и стручни сарадници су похађали и оне који нису акредитовани и за које нису добили сате стручног усавршавања, али су им знања стечена на њима помогла у реализацији наставног процеса. Ове школске године у просторијама школе организован је семинар „Дуално образовање – учење кроз рад“ за 30 наставника наше школе.

Највећи број наставника прошао је различите облике стручног усавршавања и остварио планирани број бодова.

Програми који су до сада реализовани најчешће су били усмерени на развој знања, вештине, компетенција потребних за унапређивање рада на часу у оквиру предмета који наставник предаје, педагошки рад (нпр. програми који доприносе успостављању успешније сарадње, подстицању и развоју партнерских/сарадничких односа, програми за ефикасније решавање васпитних проблема/дилема,...).

Сачињен је табеларни приказ динамике стручног усавршавања наставника Економске школе петогодишњи циклус 2014 – 2019. год.

## 13. ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

### 13.1. Реализација плана Програма сарадње са породицом

Успостављање успешне сарадње са родитељима саставни је део Програма рада Школе. Ствара се међусобно уважавање и поверење и услови за правилан развој младих. Систематска сарадња биће непосредна и посредна, индивидуална и групна.

| Област сарадње                                                  | Садржај сарадње                                                                                                                                         | Носиоци реализације                    | Реализованост |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------|
| Информисање родитеља                                            | Упознавање родитеља са правилницима<br>Упознавање родитеља са правима и обавезама<br>Упознавање родитеља са успехом и постигнућима ученика              | Одељењске старешине, педагог, психолог | реализовано   |
| Саветовање родитеља                                             | Саветодавни рад ПП службе и секретара школе                                                                                                             | ПП служба, секретар школе              | реализовано   |
| Укључивање родитеља у рад школе                                 | Укључивање у активности које школа организује (у виду спонзорства у овину организације сајма виртуелних предузећа, Школске славе, такмичења ученика...) | Одељењске старешине                    | реализовано   |
| Консултовање у доношењу одлука око питања из њихове надлежности | Активно учешће родитеља у Савету родитеља                                                                                                               | Директор, секретар                     | реализовано   |

### 13.2. Савет родитеља

Списак чланова Савета родитеља за школску 2018/2019. годину

| ОДЕЉЕЊЕ | ИМЕ И ПРЕЗИМЕ РОДИТЕЉА | ОДЕЉЕЊЕ | ИМЕ И ПРЕЗИМЕ РОДИТЕЉА |
|---------|------------------------|---------|------------------------|
| IE1     | Стојић Снежана         | III E1  | Нешевић Ана            |
| IE2     | Дробњаковић Предраг    | III E2  | Поповић Надежда        |
| I ЦТ    | Јовановић Јелица       | III ПА  | Мајкић Светлана        |
| II ПА   | Миловановић Снежана    | III ФА  | Поповић Данијела       |
| I ФА    | Бошковић Ана           | III СБО | Драшкић Елена          |
| II СБО  | Ерић Наталија          | III ТТ  | Ранковић Биљана        |
| II E1   | Бацетић Снежана        | IV E1   | Костић Слободан        |
| II E2   | Савић Божићарка        | IV E2   | Миловановић Драгица    |
| II ЦТ   | Терзић Зоран           | IV ПА   | Радосављевић Славица   |
| II ПА   | Анђић Предраг          | IV ФА   | Милојевић Марко        |
| II ФА   | Крчић Драшко           | IV БС   | Крповић Горан          |
| II СБО  | Павловић Андреј        | IV СО   | Јовановић Марина       |

Председник Савета родитеља је Марко Милојевић

## Извештај о раду Савета родитеља

| Активности и теме                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Време реализације  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Конституисање Савета родитеља, избор председника, записничара и заменика</li> <li>Упознавање Савета родитеља од стране директора са Извештајем Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања</li> <li>Разматрање предлога Годишњег плана рада за шк. 2018/19. год., предлога акционих планова: Стручног актива за развојно планирање, Тимова за вредновање и самовредновање и других тимова на нивоу школе</li> <li>Разматрање предлога Извештаја о остваривању годишњег плана рада за шк. 2017/18. год., извештаја Стручног актива за развојно планирање, Тима за вредновање и самовредновање и тимова на нивоу школе</li> <li>Избор осигуравајуће куће за осигурање ученика и утврђивање висини премије по ученику</li> <li>Доношење одлуке о висини „ђачког динара“</li> <li>Упознавање родитеља са наменом коришћења средстава прикупљених од родитеља у школској 2017/18. години и предлагање Школском одбору намене коришћења средстава прикупљених од родитеља у школској 2018/19. години</li> <li>Давање сагласности на одлуку о избору уџбеника за школску 2018/19. годину</li> <li>Предлог представника Савета у Стручни актив за развојно планирање, и тимове школе</li> <li>Давање сагласности на програм и организовање екскурзија у школској 2018/19. години и доношење одлуке о висини надокнаде за бригу о деци за одељењске старешине и лекара пратиоца</li> </ul> | 17. 09. 2018. год. |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Разматрање извештаја о реализованој екскурзији ученика трећег разреда у школској 2018/19. години</li> <li>Анализа успеха ученика на првом класификационом периоду</li> <li>Упознавање Савета родитеља са припремама за спровођење екскурзије, давање сагласности на програм и организовање екскурзије ученика другог разреда у Требиње у школској 2018/19. Години и доношење одлуке о висини надокнаде за наставнике одељењске старешине и стручног вођу пута</li> <li>Информисање о припреми прославе Савиндана и укључивање родитеља</li> <li>Учествовање у активностима Програма превенције употребе дроге и указивање на значај остварене сарадње породице и школе</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 27. 11. 2019. год. |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа успеха ученика и владања ученика на крају првог полугодишта,</li> <li>Предлагање мера за осигурање квалитета и унапређивање образовно-васпитног рада и анализа реализације ГПР</li> <li>Разматрање Анекса ГПР школе</li> <li>Разматрање Анекса Школског програма Економске школе</li> <li>Истицање значаја професионалне оријентације ученика</li> <li>Разматрање услова за рад школе, безбедност и заштиту ученика</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 19. 03. 2018. год. |

### 13.3. Родитељски састанци

Ове школске године одељењске старешине одржале су 93 родитељска састанка што је у просеку четири родитељска састанка по одељењу.

Успостављена је успешна сарадња са родитељима, створено је међусобно уважавање и поверење и услови за ефикасно деловање на правилан развој младих.

У току школске 2018/2019. године остварена је интензивна сарадња између Школе и породице и текла је у следећим правцима:

- општи родитељски састанак посвећен почетку школске године и екскурзији ученика, а коме су присуствовали директор Школе, предметни наставници и одељењске старешине;
- упознавање родитеља и прикупљање података неопходних за даљу сарадњу и праћење развоја ученика;
- упознавање родитеља са правима и обавезама у односу на школовање;
- информисање родитеља о педагошким карактеристикама и развоју ученика;
- организовање родитељских састанака;
- индивидуални разговори са родитељима (директор, одељењске старешине, наставници, педагог, психолог);
- сарадња са родитељима ученика који имају тешкоће у учењу и понашању;
- информисање родитеља о актуелним дешавањима у Школи;
- помоћ родитељима у решавању васпитних проблема.

### 13.4. Сарадња са друштвеном средином

Током ове школске године Економска школа је сарађивала са појединим институцијама и организацијама у циљу реализације својих активности.

| Институција са којом школа сарађује                                 | Облик сарадње                                                                                                                                                                                      | Време реализације                    | Реализатори                                             |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Министарство просвете, науке и технолошког развоја РС               | Информисање, обавештавање, саветодавни послови                                                                                                                                                     | током школске године                 | Директор, секретар                                      |
| Школска управа у Ужицу                                              | Информисање, обавештавање, саветодавни послови                                                                                                                                                     | током школске године                 | Директор, секретар, ппс                                 |
| МУПУжице                                                            | Предавање на тему „Трговина људима“<br>Предавање на тему „Безбедност у саобраћају“<br>Предавање за ученике трећих разреда за које је планирана реализација екскурзије у Италију                    | 24.септембар<br>07. април<br>18. мај | У сарадњи са директором и ППС                           |
| Регионални центар за професионални развој у образовању              | Учествовање на семинарима које је организовао РЦУ                                                                                                                                                  | током школске године                 | Наставници                                              |
| Завод за унапређење образовања и васпитања                          | Праћење огледних образовних профила, и измена које су се догодиле поводом увођења новог образовног профила<br>Службеник у банкарству и осигурању, као и у циљу унапређења образовно-васпитног рада | током школске године                 | Директор, ППС, координатори огледних образовних профила |
| Центар за права детета                                              | Учешће у пројекту „Активизам младих у школи“                                                                                                                                                       | у периоду од септембра до децембра   | Тима за заштиту ученика од насиља                       |
| Јазас                                                               | Обележавање 01. Децембра, Светског дана борбе против сиде                                                                                                                                          | 01. 12. 2018.                        | ППС, наставници, ученици                                |
| Канцеларија за младе                                                | Пројекти, заједничке активности, организација семинара                                                                                                                                             | током школске године                 | ППС, наставници, ученици                                |
| Предузећа у којима ученици реализују практичну и блок наставу/банке | Реализација практичне наставе                                                                                                                                                                      | током школске године                 | Наставници практичне и блок наставе                     |
| Основне и средње школе у граду                                      | Сајам виртуелних предузећа, промоција школе, размена информација са ученицима                                                                                                                      | април–мај                            | Директор, ППС, наставници                               |
| Средње стручне школе                                                | Заједничке активности, обуке, размена знања и искустава, организација такмичења                                                                                                                    | током школске године                 | Директор                                                |



|                                                                                 |                                                                                                                        |                                  |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| Дом здравља                                                                     | Систематски прегледи, индивидуални прегледи, вакцинације, предавања, консултације                                      | током школске године             | ППС, ОС                        |
| Служба за трансфузију крви                                                      | Акције добровољног давања крви                                                                                         | јесен, пролеће                   | Ппс                            |
| Црвени крст                                                                     | Акције добровољног давања, хуманитарне акције                                                                          | током школске године             | Ученички парламент             |
| Центар за социјални рад                                                         | Размена информација о социјалној ситуацији појединих ученика и заједничке активности                                   | током школске године             | Ппс                            |
| Национална служба за запошљавање                                                | Професионална оријентација ученика завршних разреда, расписивање конкурса за запослене                                 | током школске године             | Секретар                       |
| Одељење за друштвене делатности града Ужица                                     | Верификације, инспекцијски надзор, сарадња, размена информација                                                        | током школске године             | Директор                       |
| Градска управа                                                                  | Финансирање, подршка, сарадња                                                                                          | током школске године             | Директор                       |
| Народно позориште                                                               | Праћење позоришних представа                                                                                           | током школске године             | Стручна већа                   |
| Градска библиотека                                                              | Промоција књига, заједничке активности                                                                                 | током школске године             | Стручна већа                   |
| Градски културни центар                                                         | Културне манифестације, књижевне вечери                                                                                | током школске године             | Наставници, ученици            |
| Народни музеј                                                                   | Посета поставкама                                                                                                      | током школске године             | Стручна већа                   |
| Градска галерија                                                                | Посета изложбама                                                                                                       | током школске године             | Стручна већа                   |
| Историјски архив                                                                | Посета изложбе поводом бомбардовања „Сећањем против амнезије“ и помоћ приликом реализације пројекта „Споменици говоре“ | март–април                       | Стручна већа                   |
| Заједнице стручних школа                                                        | Састанци и договори, организација такмичења и друго                                                                    | током школске године             | Директор                       |
| Учитељски факултет                                                              | Презентација и подела промотивног материјала ученицима завршних разреда                                                | април–мај                        | ППС                            |
| Високо-пословно техничка школа                                                  | Презентација и подела промотивног материјала ученицима завршних разреда                                                | април–мај                        | ППС                            |
| Факултети и високе школе из региона                                             | Презентација и подела промотивног материјала ученицима завршних разреда                                                | април–мај                        | ППС                            |
| Дом ученика „Петар Радовановић“ и дом ученика у Коштици                         | Праћење ученика који су смештени у дому, сарадња                                                                       | током школске године             | ОС                             |
| Спортски савез                                                                  | Такмичења ученика, организација такмичења                                                                              | у складу са календаром такмичења | Предметни наставници и ученици |
| Електронски и штампани медији: радио, РТС, ТВ5, Тв лав,, Ужичка недеља и други. | Праћење важних догађаја у школи                                                                                        | током школске године             | Директор, ПР                   |

## **14. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ**

У оквиру Годишњег плана рада Школе одређени су носиоци послова и време извршавања праћења остваривања Годишњег плана рада Школе. Сваки наставник и разредни старешина су на крају сваког месеца вршили самоконтролу броја одржаних часова, реализацију наставних садржаја и реализацију осталих активности у протеклом месецу и на основу добијених резултата сачинили план за наредни месец.

Наставници су били у обавези да сачињене планове рада предају ПП служби најкасније до 15. септембра.

Писане припреме за непосредни образовно-васпитни рад наставници су били обавезни да имају за све наставне часове.

Стручна и одељењска већа су извршила анализу остваривања резултата рада сваког члана и предлагала мере за постизање бољих резултата у наредном периоду. На сваком класификационом периоду извршена је анализа и степен остварености програмских садржаја са предлозима мера за унапређење рада.

Директор Школе је пратио укупну реализацију Годишњег програма рада Школе током школске године. Екстерну евалуацију и праћење вршио је просветни инспектор. Наша школа је била предмет инспекцијског надзора 25–26. децембра 2018. године од стране просветног инспектора др Миленије Марковић. Просветни саветник Олга Јанићијевић посетила је час Душице Ристовић у процесу добијања звања Педагошки саветник.

### **1. Праћење реализације садржаја по наставним предметима**

Поред Годишњег плана рада (чији су саставни део планови свих стручних актива, секција и других активности у Школи) и глобалних и оперативних планова наставника (чију реализацију констатују сами наставници на својим примерцима планова) евиденција се водила и у есДневницима од стране одељењских старешина.

Праћење реализације садржаја по наставним предметима вршила су одељењска већа, стручни активи, психолог, помоћник директора и директор Школе. Увид се остваривао на седницама одељењских већа (констатовањем стања у есДневницима, а на основу изјава одељењских старешина и предметних наставника), стручних већа (на основу извештаја професора и непосредног увида председника стручних већа у рад чланова већа), увидом у вођење педагошке документације (глобалне и оперативне планове рада наставника и есДневника) од стране педагога, директора и комисија, као и посетом часовима професора које реализују директор, педагог и психолог Школе. На седницама одељењских већа констатована су, евентуална, одступања и предложене су мере за решавање насталих проблема.

### **2. Праћење реализације осталих активности**

Реализацију осталих активности у Школи су вршили педагог, стручна већа, одељењска већа, Педагошки колегијум и Наставничко веће. На основу анализа педагога, психолога Школе и сопствених анализа наведени органи доносили су одлуке о унапређивању и евентуалном, отклањању неправилности и пропуста у остваривању наведених активности.

### 3. Извештај о самовредновању рада Школе

Циљ самовредновања је унапређивање квалитета рада Школе. Самовредновање је истовремено и знак да је Школа спремна да прихвати одговорност за сопствени рад и развој. То није једини облик вредновања, али је основа за друге врсте вредновања.

У току ове школске године спроведене су следеће активности по месецима:

- Припрема упитника - октобар
- Анкетирање Јануар - фебруар
- Обрада резултата и писање извештаја мај - јун
- Извештај на Наставничком већу - август

### 4. Утврђивање резултата рада

Утврђивање резултата рада Школе у целини вршило се периодично (по класификационим периодима). Анализу је вршио директор Школе, уз активно учешће одељењских већа, Наставничког већа, Педагошког колегијума, педагога и психолога Школе. Поред упоређивања остварених резултата одељења и разреда у текућој школској години вршиле су се и упоредне анализе у односу на претходне школске године. Ове анализе су представљале полазиште за предлагање и доношење одлука и мера за побољшање успеха и смањивање изостанака.

Појединачни успех ученика пратиле, пре свих, одељењске старешине и одељењска већа. Са појединачним успехом били су упознати родитељи ученика на родитељским састанцима и у непосредном разговору. Уз сарадњу са психологом, педагогом, и директором предлагане су мере за побољшање успеха и решавање актуелних проблема у току школске године.

### 5. Обављени задаци приликом праћење и реализације програма рада

#### Директор Школе

- вршио надзор и пратио законитости извршења донетих одлука,
- руководио радом Школе,
- координирао радом свих запослених у Школи,
- одлучивао о значајним питањима из области финансија, права, организације рада и пратио материјално-финансијско пословање,
- био одговоран за кадровску политику Школе,
- пратио реализацију планираних послова у настави,
- иницирао и пратио иновације и унапређивање педагошког рада,
- пратио стручно усавршавање професора,
- у сарадњи са сарадницима пратио је реализацију свих облика наставе и ваннаставних активности,
- пратио је остваривање Програма васпитног рада Школе,
- сарађивао и пратио рад одељењских старешина и председника одељењских заједница ученика,
- координирао и пратио рад стручних већа,
- у сарадњи са педагогом и психологом Школе пратио је и анализирао успех и изостајање ученика,
- водио седнице и старао се о извршавању донетих одлука Школског одбора, Наставничког већа, Педагошког колегијума и др,
- заступао је Школу и сарађивао са одговарајућим институцијама, а посебно са Министарством просвете, ради остваривања Плана и програма рада Школе,
- пратио рад стручних већа,

- пратио педагошку документацију – разредне књиге, уписнице, планове и програме др,
- координирао и пратио рад одељењских старешина,
- пратио и анализирао реализацију допунске наставе, додатне наставе и ваннаставних активности,
- организовао и пратио дежурства ученика,
- пратио остваривање дежурства професора,
- пратио рад одељењских заједница,
- пратио остваривање јавних и културних делатности Школе,
- припремао и обрађивао извештаје о резултатима рада Школе,
- пратио рад професора приправника и њихових ментора.

### **Психолог и педагог Школе**

- пратили су остваривање васпитне функције Школе кроз рад: секција, здравствене и ментално-хигијенске заштите, друштвено-корисног и хуманитарног рада и др,
- пратили су рад приправника,
- пратили рад одељењских старешина,
- пратили и анализирали изостајање ученика,
- пратили реализацију додатне наставе,
- пратили стручно усавршавање професора,
- организовали и пратили сарадњу Школе са родитељима ученика,
- пратили реализацију планираних седница Педагошког колегијума,
- сарађивали са Школским одбором,
- припремали извештаје о психолошко-педагошким делатностима Школе,
- пратили су рад Ученичког парламента,
- пратили реализацију редовне наставе кроз посете часовима и саветодавни рад,
- реализовали и анализирали самовредновање рада Школе,
- учествовали у раду Актива за школско развојно планирање.

### **Секретар Школе**

- био је одговоран за реализацију одлука Школског одбора и стручних органа Школе у домену законских прописа,
- помагао директору у праћењу вођења педагошке документације,
- пратио реализацију програма рада: административног пословања Школе,
- старао се о хигијенско-техничким условима рада Школе.

### **Руководиоци стручних већа**

- пратили су остваривање садржаја наставних планова и програма,
- пратили су остваривање блок наставе,
- координирали рад на реализацији писмених задатака и вежби, методологији оцењивања – у сарадњи са директором, педагогом и психологом
- пратили су припрему и реализацију угледних часова,
- контролисали су рад секција у оквиру свог већа.

### **Одељењске старешине**

- водиле су уредно и благовремено педагошку документацију ученика,
- пратиле резултате рада ученика у настави и другим активностима,

- пратиле су реализацију фонда рада свих облика васпитно-образовног рада у одељењу,
- сарађивале су са родитељима,
- настојале су да формирају здрав колектив одељења која воде,
- сарађивале су са стручним органима Школе.

## **15. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА**

### **15.1. Интерни маркетинг:**

Школске 2018/2019. године у Школи се интензивно радило на маркетингу, односно даљем развоју и унапређивању угледа и имиџа Школе и њеној промоцији не само у локалној заједници него и шире у Србији и целом региону. Посебна пажња била је посвећена сарадњи са родитељима, са акцентом на унапређењу односа на релацији наставник – ученик – родитељ и успостављању што квалитетније сарадње са друштвеном средином.

Извршено је ажурирање школског сајта, instagram и facebook странице на коме су сви заинтересовани могли да пронађу актуелне информације о школи, историјату и организацији, образовним профилима, наставном плану, али и актуелним школским дешавањима и успесима наших ученика и наставника.

### **15.2. Екстерни маркетинг**

Школски тим за промоцију Школе, наставници и ученици представљали су Школу и образовне профиле свим ученицима осмих разреда у граду, а и у околини у њиховим школама као и у оквиру Дана отворених врата који је одржан у Свечаној сали школе.

Школа је са својим виртуелним предузећима, учествовала на Међународном сајму виртуелних предузећа у Пловдиву и на сајмовима у нашој земљи, који су били ревијалног и такмичарског карактера, где је освајала победничка места и лепа признања.

## САДРЖАЈ:

|                                                                                                    |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>1. ЛЕТОПИС ШКОЛЕ.....</b>                                                                       | <b>3</b>   |
| <b>2. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА.....</b>                                                                 | <b>15</b>  |
| 2.1. Образовни профили за које је школа верификована .....                                         | 18         |
| <b>3. МАТЕРИЈАЛНО - ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА.....</b>                                      | <b>19</b>  |
| 3.1. Просторни услови рада и опремљеност школе.....                                                | 19         |
| 3.2. Извештај о реализацији унапређења материјално-техничких услова рада.....                      | 20         |
| <b>4. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА.....</b>                                                               | <b>21</b>  |
| 4.1. Директор школе.....                                                                           | 21         |
| 4.2. Наставни кадар.....                                                                           | 21         |
| 4.3. Стручни сарадници .....                                                                       | 25         |
| 4.4. Спољни сарадници.....                                                                         | 25         |
| 4.5. Ваннаставни кадар.....                                                                        | 26         |
| 4.6. Персоналне промене.....                                                                       | 26         |
| <b>5 . ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО - ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ.....</b>                                      | <b>28</b>  |
| 5.1. Бројно стање ученика и одељења.....                                                           | 28         |
| 5.2. Успех ученика на крају школске године 2018/2019. год.....                                     | 29         |
| 5.2.1. Успех ученика на матурском испиту.....                                                      | 30         |
| 5.3. Изостајање ученика.....                                                                       | 30         |
| 5.4. Ванредни ученици.....                                                                         | 30         |
| 5.5. Ритам рада школе и распоред часова.....                                                       | 31         |
| <b>6. ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ И ОСТАЛА ЗАДУЖЕЊА.....</b>                                      | <b>32</b>  |
| 6.1. Подела предмета по одељењима на наставнике.....                                               | 32         |
| 6.2. Остварени годишњи фонд часова теоријске, практичне наставе и вежби.....                       | 39         |
| 6.3. Реализација блок наставе.....                                                                 | 47         |
| 6.4. Годишњи фонд часова који се јавља због поделе одељења на групе.....                           | 49         |
| 6.5. Изборни предмети и факултативне активности.....                                               | 50         |
| <b>7. ПЛАН И ПРОГРАМ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ...<br/>ОРГАНИХ ШКОЛЕ .....</b> | <b>51</b>  |
| 7.1. Извештај о реализацији плана рада стручних органа.....                                        | 51         |
| 7.1.1. Реализација програма Наставничког већа.....                                                 | 51         |
| 7.1.2. Извештај о раду Одељењских већа.....                                                        | 55         |
| 7.1.3. Извештаји о раду Стручних већа.....                                                         | 58         |
| 7.1.3.1. Реализација часова допунског, додатног и припремног рада по<br>стручним већима.....       | 73         |
| 7.2. Реализација програма рада Педагошког колегијума .....                                         | 79         |
| 7.3. Извештај о раду стручних сарадника.....                                                       | 81         |
| 7.3.1. Школски педагог.....                                                                        | 81         |
| 7.3.2. Школски психолог.....                                                                       | 86         |
| 7.3.3. Школски библиотекар.....                                                                    | 91         |
| 7.4. Извештај о раду секретара школе.....                                                          | 94         |
| 7.5. Извештај о раду руководећих органа.....                                                       | 95         |
| 7.5.1. Извештај о реализацији програма рада директора школе.....                                   | 95         |
| 7.5.2. Извештај о реализацији програма рада помоћника директора<br>школе.....                      | 104        |
| 7.6. Извештај о реализацији програма рада управних органа школе.....                               | 106        |
| 7.6.1. Школски одбор.....                                                                          | 106        |
| <b>8. ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА.....</b>                                          | <b>108</b> |
| <b>9. ПРОГРАМИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ.....</b>                                                    | <b>108</b> |
| 9.1. Списак секција и руководиоца радом секција.....                                               | 108        |
| 9.2. Извештај о раду секција.....                                                                  | 109        |
| 9.3. Реализација плана одељењских старешина.....                                                   | 119        |



|                                                                                                                                                  |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 9.4. Реализација програма Ученичког парламента.....                                                                                              | 120        |
| 9.5. Екскурзије ученика.....                                                                                                                     | 121        |
| <b>10. НАГРАЂЕНИ И ПОХВАЉЕНИ УЧЕНИЦИ .....</b>                                                                                                   | <b>124</b> |
| <b>11. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА.....</b>                                                    | <b>152</b> |
| 11.1. Реализација програма унапређивања образовно-васпитног рада.....                                                                            | 152        |
| 11.1.1. Реализација области из Школског развојног плана.....                                                                                     | 153        |
| 11.2. Реализација програма личног, социјалног и професионалног развоја ученика.....                                                              | 154        |
| 11.2.1. Реализација програма рада Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања.....                                             | 159        |
| 11.2.2. Реализација програма додатне подршке ученицима.....                                                                                      | 160        |
| 11.2.2.1. Реализација плана рада Тима за инклузивно образовање.....                                                                              | 161        |
| 11.2.3. Реализација програма професионалне оријентације.....                                                                                     | 162        |
| 11.2.4. Реализација програма за конструктивно решавање проблема, комуникацију, тимски рад, самоиницијативу и подстицање предузетничког духа..... | 163        |
| 11.2.5. Реализација програма заштите животне средине.....                                                                                        | 164        |
| 11.2.6. Реализација програма здравствене превенције.....                                                                                         | 164        |
| 11.2.7. Реализација програма превенције употребе дрога код ученика.....                                                                          | 165        |
| 11.3. Извештај о раду осталих тимова у школи.....                                                                                                | 166        |
| 11.3.1. Извештај о реализацији плана рада Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе.....                                                  | 166        |
| 11.3.2. Извештај о реализацији плана рада Тима за самовредновање рада Школе.....                                                                 | 167        |
| 11.3.3. Извештај о реализацији плана рада Тима за професионални развој.....                                                                      | 167        |
| 11.3.4. Извештај о реализацији плана рада Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва.....                                       | 168        |
| 11.3.5. Извештај о реализацији плана рада тимова за праћење огледа.....                                                                          | 169        |
| 11.3.6. Извештај о реализацији плана рада Тима за каријерно вођење и саветовање.....                                                             | 170        |
| 11.3.7. Извештај о реализацији плана рада Тима за пројектно планирање.....                                                                       | 170        |
| 11.3.8. Извештај о реализацији плана рада Тима за промоцију и маркетинг школе.....                                                               | 171        |
| <b>12. ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА.....</b>                                                                                                     | <b>172</b> |
| 12.1. Извештај о стручном усавршавању директора.....                                                                                             | 172        |
| 12.2. Извештај о стручном усавршавању наставника.....                                                                                            | 172        |
| <b>13. ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ.....</b>                                                                           | <b>174</b> |
| 13.1. Реализација плана Програма сарадње са родитељима.....                                                                                      | 174        |
| 13.2. Савет родитеља.....                                                                                                                        | 174        |
| 13.3. Родитељски састанци.....                                                                                                                   | 176        |
| 13.4. Сарадња са друштвеном средином.....                                                                                                        | 177        |
| <b>14. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ.....</b>                                                                                   | <b>179</b> |
| <b>15. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА.....</b>                                                                              | <b>182</b> |
| 15.1. Интерни маркетинг.....                                                                                                                     | 182        |
| 15.2. Екстерни маркетинг.....                                                                                                                    | 182        |